

A photograph of two women in outdoor attire sitting on a bright green sofa in a modern, wood-paneled room. The woman on the left is leaning forward, tying her shoe, while the woman on the right sits upright, looking off to the side. A large green backpack sits on the floor next to her. The scene is lit with warm, directional light from the left, creating strong shadows. A potted plant is visible on the far left.

Scandic

Your friend in town

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025

INNEHÅLL

VI ÄR SCANDIC		HÅLLBAR AFFÄR		FINANSIELLA RAPPORTER	
NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR	1	HÖJDPUNKTER 2025	23	RÄKENSKAPER – KONCERNEN	115
NYCKELHÄNDELSER UNDER ÅRET	3	STOLT ARV	25	RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET	120
VD-ORD	5	HÅLLBARHETSSTRATEGI	26	NOTER	124
AFFÄRSMODELL	7			FASTSTÄLLELSE	143
VÄRDESKAPANDE	9	FÖRVALTNING OCH STYRNING		REVISIONSBERÄTTELSE	144
FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL	10	FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE	28	ERSÄTTNINGSRAPPORT	150
		RISKER OCH RISKHANTERING	34	AVSTÄMNINGAR	152
MARKNAD OCH STRATEGI		HÅLLBARHETSRAPPORT	38	AKTIEKURS OCH ÄGARE	156
MARKNADSUTVECKLING	12	ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR	39	DEFINITIONER	158
STRATEGI	13	MILJÖUPPLYSNINGAR	59	INFORMATION TILL AKTIEÄGARE	159
HOTELLPORTFÖLJ	14	SOCIALA UPPLYSNINGAR	81		
OPERATIONELL MODELL	17	STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR	94		
KOMMERSIELLT ERBJUDANDE	18	BOLAGSSTYRNING	103		
ENGAGERADE OCH MOTIVERADE		STYRELSE	110		
MEDARBETARE	20	KONCERNLEDNING	112		

Scandic är ett svenskt bolag som lyder under svensk lagstiftning. Alla värden uttrycks i svenska kronor. Sifferuppgifter inom parentes avser om inte annat anges 2024. Data om marknader och konkurrenssituation är Scandics egna bedömningar om inte specifik källa anges. Dessa bedömningar baseras på bästa och senast tillgängliga faktaunderlag från publicerade källor. Bolagets årsredovisning inklusive den lagstadgade hållbarhetsrapporten som upprättats enligt ESRS återfinns på sidorna 28–142.

VI ÄR SCANDIC

• NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

VD-ORD

AFFÄRSMODELL

VÄRDESKAPANDE

FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

Scandic Hotels Group är den ledande hotelloperatören i Norden, med mer än 320 hotell och 68 000 rum i drift och under utveckling på över 150 destinationer. Med en historia som sträcker sig över sex decennier har Scandic utvecklat en stark företagskultur och ett innovationsdrivet erbjudande.

Scandic erbjuder ett brett och attraktivt utbud genom tre kompletterande varumärken som möter gästernas olika behov. Majoriteten av hotellen drivs under huvudvarumärket Scandic, som främst riktar sig till gäster inom mellanpris-segmentet. Genom varumärket Scandic Go har bolaget etablerat ett prisvärt och modernt erbjudande för en ny generation resvana gäster inom ekonomisegmentet. Scandics varumärke Signature Collection omfattar premiumhotell med fokus på unika upplevelser och design för gäster som söker något extra.

Hållbarhet är en central och integrerad del av Scandics strategi. Bolaget har bedrivit ett strukturerat hållbarhetsarbete sedan början av 1990-talet och fortsätter att driva utvecklingen i branschen. Nästan alla hotell är idag miljö-certifierade med Svanen och under 2025 anslöt

sig Scandic till Science Based Targets-initiativet. I juli 2025 ingick Scandic avtal om att förvärva Dalata Hotel Groups hotellverksamhet från Pandox och Eiendomsspar. Genom förvärvet adderar Scandic en välskött portfölj av 56 hotell under två starka varumärken, Clayton och Maldron, med en ledande position på Irland och en etablerad position i Storbritannien. Som en del av det pågående förvärvet driver Scandic Dalatas hotellverksamhet under ett managementavtal sedan november 2025. Managementavtalet löper fram till dess att den pågående förvärvs- och carve-out-processen har slutförts, vilket väntas ske under andra halvåret 2026.

Med en marknadsledande position i Norden, en stark varumärkesplattform och en tydlig plan för fortsatt lönsam expansion står Scandic väl rustat för framtiden.

Ledande i Norden

#1

Unika destinationer

+150

ANDEL AV NETTOOMSÄTTNINGEN 2025

Norge

29%

Sverige

31%

Finland

20%

Övriga Europa

20%

Inkluderar Danmark, Tyskland och Polen samt Irland och Storbritannien

- VI ÄR SCANDIC
 - NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR
 - NYCKELHÄNDELSER UNDER ÅRET
 - VD-ORD
 - AFFÄRSMODELL
 - VÄRDESKAPANDE
 - FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

Scandics framgång grundar sig på över sex decennier av innovation och kontinuerlig utveckling med en stark vilja att skapa enastående gästupplevelser, för både fritids- och affärsresenärer. Scandic är noterat på Nasdaq Stockholm.



NYCKELTAL

Nettoomsättning¹⁾

22,3

Mdr SEK (22,0)

Justerad EBITDA

2,4

Mdr SEK (2,5)

Beläggningsgrad

64,1

% (61,8)

ARR²⁾

1 274

SEK (1 294)

RevPAR³⁾

816

SEK (799)

Antal hotell

323

(263)

Antal hotellrum

68 592

(55 319)

Antal medarbetare

17 670

(16 358)

¹⁾ Inkluderar 39 MSEK från managementavtalet avseende Dalatas hotellverksamhet. Hotellrelaterade nyckeltal som beläggningsgrad, genomsnittligt rumspris samt intäkter per tillgängligt rum exkluderar franchise- och managementhotell i enlighet med Scandics definitioner. Antal hotell, hotellrum och medarbetare inkluderar hotell som drivs via tillfälliga managementavtal kopplade till det avtalade förvärvet av Dalata Hotel Group.

²⁾ Genomsnitt av rumsintäkter per sålt hotellrum.

³⁾ Genomsnitt av rumsintäkter per tillgängligt rum.

- VI ÄR SCANDIC
 - NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR
 - NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET
 - VD-ORD
 - AFFÄRSMODELL
 - VÄRDESKAPANDE
 - FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

EXPANSION I NORDEN OCH TYSKLAND

Under 2025 har Scandic genomfört initiativ som stärker koncernens position på den nordiska och tyska marknaden. Totalt har tre nya hotell öppnats och ytterligare fyra återöppnats efter omfattande renoveringar. Utöver öppningar och renoveringar har Scandic tecknat flera avtal för nya hotell i Sverige, Finland och Tyskland. De nya avtalen är i linje med tillväxtstrategin fram till 2030 som befäster bolagets ledande ställning i Norden, samt en selektiv expansion i utvalda

tyska destinationer. Hotellen omfattar sammanlagt över 1 200 rum och inkluderar både stadshotell och destinationsanläggningar. Samtliga projekt är utformade med högt ställda hållbarhetskrav, såsom energieffektivitet, Svanenmärkning och cirkulära materialval, vilket ligger i linje med Scandics långsiktiga strategi att minska klimatpåverkan. Vid utgången av året hade Scandic en välfylld pipeline med 20 hotell med mer än 4 000 rum (inkluderar 6 hotell från Dalata).



The Dock 69°39 by Scandic öppnade i Tromsø under året och erbjuder en unik upplevelse norr om polcirkeln.



HÖG PORTFÖLJAKTIVITET UNDER ÅRET

Tre nya hotell har öppnat under året		Fyra hotell har öppnat efter renovering	
The Dock 69°39 by Scandic	Norge	Scandic Karlskrona	Sverige
Scandic Stuttgart Europaviertel	Tyskland	Scandic Wallin	Sverige
Scandic Victoria Florø	Norge	Scandic Malmen	Sverige
		Scandic Sjöfartshotellet	Sverige
Fem avtal för nya hotell		Rum	Öppnar
Scandic Go Åbo, Finland		144 rum	2026
Scandic Sälen, Sverige		136 rum	2027
Scandic Uppsala Södra City, Sverige		236 rum	2028
Scandic Hamburg, Tyskland		328 rum	2028
Scandic Hamburg, Tyskland		430 rum	2030

VI ÄR SCANDIC

NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

• NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

VD-ORD

AFFÄRSMODELL

VÄRDESKAPANDE

FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

KAPITALMARKNADSDAG 2025
– EN TYDLIG PLAN FÖR HÖGRE TILLVÄXT

I februari 2025 anordnade Scandic kapitalmarknadsdag i Stockholm där bolaget presenterade den affärsplan som ligger till grund för de finansiella målen samt strategin för 2030. Strategin omfattar cirka 10 000 nya rum fram till 2030, varav omkring hälften via varumärket Scandic Go som verkar inom det snabbväxande ekonomisegmentet. Utöver detta planerar Scandic att växa genom 30–40 nya franchisehotell på orter där bolaget idag inte är etablerat, vilket ger bred nordisk täckning till låg risk.

Scandic presenterade även hur bolaget ska driva intäkter och lojalitet genom att skapa mer relevanta och personliga gästupplevelser, samt hur investeringar inom digitalisering ska leda till ökad effektivitet.

Kapitalmarknadsdagen tydliggjorde också bolagets ramverk för kapitalallokering, som kombinerar attraktiva investeringar och årliga utdelningar, samtidigt som aktie-återköp kan komma att användas som ett återkommande verktyg för att optimera kapitalstrukturen.



FÖRVÄRV AV DALATAS HOTELLVERKSAMHET

I samband med halvårsrapporten 2025 presenterade Scandic avsikten att förvärva Dalata Hotel Groups hotellverksamhet från Pandox och Eiendomsspar.

Genom förvärvet tillför Scandic en välskött portfölj av 56 hotell och cirka 12 000 rum under starka varumärken, med en ledande position på Irland och en väletablerad position i Storbritannien.

Som en del i det pågående förvärvet driver Scandic Dalatas hotellverksamhet under ett managementavtal sedan november 2025, där Scandic erhåller fyra procent av intäkterna från Dalatas hotellverksamhet på kvartalsbasis. Managementavtalet löper fram till dess att den pågående förvärvs- och carve-out-processen har slutförts, vilket väntas ske under andra halvåret 2026. Förvärvet av dessa hotell är en ytterligare komponent i Scandics tillväxtstrategi och innebär att bolaget, efter övertagandet, kommer att omfatta mer än 320 hotell med nästan 70 000 rum. Detta ger Scandic en stark plattform för fortsatt expansion i två av Europas mest attraktiva hotellmarknader.

EN STÄRKT KOMMERSIELL PLATTFORM

Under året har Scandic stärkt sin position för att skapa ännu mer värde för gäster och medarbetare. Den nya webbplattformen och mobilappen har lyft den digitala kundupplevelsen och gjort det enklare än någonsin att planera och boka hotellvistelser.

Partnerskapet med SAS har öppnat dörren till ett brett nätverk av resenärer och attraktiva erbjudanden som ger mervärde för gemensamma kunder och bolagens medarbetare.

För att ytterligare erbjuda gästen flexibilitet och mervärde har Scandic infört möjligheten att välja tilläggs-tjänster och produkter både inför och under hotellvistelsen, såsom exempelvis frukost.

Med satsningar på flexibilitet, mervärde och personliga upplevelser fortsätter Scandic att utveckla nya affärsmodeller och fördjupa relationerna med både fritids- och affärsresenärer. Detta lägger grunden för hållbar tillväxt och befäster Scandics position som Nordens ledande hotellkedja.



VI ÄR SCANDIC

NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

• VD-ORD

AFFÄRSMODELL

VÄRDESKAPANDE

FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

VD-ORD

”HOTELLUPPLEVELSER, RESOR OCH NÖJEN PRIORITERAS HÖGT OCH VÅR BEDÖMNING ÄR ATT EFTERFRÅGAN KOMMER ÖKA STABILT DE KOMMANDE ÅREN. NU HANDLAR DET OM ATT TA TILLVARA PÅ DEN POTENTIAL SOM FINNS I BOLAGET FÖR ATT LYFTA SCANDIC TILL NÄSTA NIVÅ.”

Vilken förflyttning har Scandic gjort under året?

Det har varit ett bra år där vi genomfört flera viktiga strategiska initiativ och levererat bra tillväxt och resultat på de flesta marknaderna. Vi sålde rekordmånga hotellrum och har lyckats öka effektiviteten. Samtidigt var gästnöjdheten på goda nivåer. Det är ett tydligt kvitto på det viktiga arbete som våra medarbetare utför på våra hotell, nära gästen.

Under året har vi stärkt vår kommersiella plattform med gästupplevelsen i fokus. En ny webb och app har lanserats, lojalitetsprogrammet utvecklas löpande och nya partnerskap har etablerats. Det ger oss bättre förutsättningar att möta våra gäster på ett mer relevant och personligt sätt, öka försäljningen och bygga lojalitet.

Genom förvärvet av Dalata utökar vi vår närvaro på Irland och Storbritannien – två av Europas mest attraktiva hotellmarknader. Hotellportföljen växer bra och vid avslutningen av året hade vi 20 hotell i vår pipeline. Inklusive Dalatas hotell driver vi idag närmare 70 000 rum, cirka en fjärdedel mer än för bara ett år sedan. Därmed har vi stärkt Scandics ledarposition i norra Europa och skapat en stabil grund för fortsatt expansion.

Sammantaget innebär det att vi har förutsättningarna som krävs, i form av engagerade medarbetare, lojala gäster och en solid finansiell position, för att ta Scandic till nästa nivå.

Är du även nöjd med den finansiella utvecklingen?

Den finansiella utvecklingen var överlag bra, men det finns också en stor potential som vi ska ta vara på. Nettoomsättningen ökade till 22,3 miljarder SEK, och den organiska tillväxten var cirka fyra procent. Resultatet uppgick till 2,4 miljarder SEK, vilket motsvarade en justerad EBITDA-marginal om 10,9 procent. Kassaflödet är starkt och vid årets slut hade vi i princip ingen skuldsättning. Vi föreslår även en utdelning i linje med vår policy och kommer kunna genomföra förvärvet av Dalata med bibehållen balanserad skuldsättning. Det är en styrkeposition.

Hur utvecklades efterfrågan på era marknader?

Hotellmarknaden i Norden är stark och fortsätter att utvecklas positivt. Fritidsresandet är på bra nivåer och ökar och vi ser även att affärsresandet tagit lite bättre fart. Intäkterna drevs till större del av beläggning än priser men vi ser bra förutsättningar för en bättre prisutveckling. De största marknaderna, Sverige och Norge, levererade bra tillväxt och resultat och i Danmark gjorde vi ett starkt år med rekordhög omsättning och resultat. Finland var fortsatt utmanande på grund av kriget i Ukraina och lågkonjunktur. Tyskland var något avvaktande under året till följd av konjunkturläget, men vi fortsätter att expandera selektivt i linje med vår strategi och ser goda möjligheter att successivt etablera en starkare position på denna viktiga tillväxtmarknad.



VI ÄR SCANDIC

NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

- VD-ORD
- AFFÄRSMODELL
- VÄRDESKAPANDE
- FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Vad krävs för att Finland ska återgå till historiska nivåer?

Utmaningen i Finland handlar främst om att prisutvecklingen har varit relativt svag i större städer. Beläggningen har förbättrats under året, men rumspriserna har varit under press på grund av lågkonjunkturen och kriget i Ukraina. Vi driver verksamheten med god kostnadskontroll och hög effektivitet och när marknaden förbättras kommer det att synas tydligt. Historiskt har Finland varit en stark marknad för Scandic och vi ser potential framåt.

Hur utvecklas Scandics pipeline?

Hotellmarknaden är attraktiv och vi levererar i linje med vår målsättning om att växa med ungefär 10–12 nya hotell per år i leasingportföljen. Tittar vi på vår pipeline så är den välbalanserad mellan våra marknader och varumärken. Ungefär hälften av hotellen är Scandic Go-hotell vilket är i linje med våra mål. Scandic är i en tillväxtfas och vi kommer fortsätta att stärka portföljen med nya avtal, välbalanserat renoveringstempo och ständigt utvärdera om det är några avtal som vi vill lämna.

Scandic höll kapitalmarknadsdag under året och presenterade en 2030 strategi. Kan du kort berätta vad den innebär och hur ni taktar på?

Scandic är på en tillväxtresa och på kapitalmarknadsdagen presenterade vi bland annat mål för 2030 samt hur vi konkret ska nå dem. Vi har ambitiösa mål om att växa leasingportföljen med cirka 10 000 rum och franchiseportföljen med 5 000 rum fram till 2030. Utöver att vi kommer öppna många nya hotell kommer tillväxten även från vår välinvesterade kommersiella plattform, som ger oss möjlighet att erbjuda en mycket mer personlig och relevant gästresa. Med nya bokningskanaler, relevanta partnerskap och ledande lojalitetsförmåner ska vi säkerställa att ännu fler väljer Scandic oftare.

Hur kompletterar Dalata er befintliga portfölj?

Förvärvet är en milstolpe för Scandic och ska ses som ett tillägg till den strategi som presenterades på kapitalmarknadsdagen. Dalata driver 56 hotell med cirka 12 000 rum och har en ledande position i Irland samt en etablerad närvaro i Storbritannien. Dessutom tillförs nya attraktiva hotellvarumärken till vår portfölj, vilket stärker vårt erbjudande och ger oss möjlighet att vara relevanta för fler gäster på fler marknader. Marknaderna har hög efterfrågan och rumspriser som ligger över de nordiska nivåerna.

Affären förväntas bidra positivt till resultatet från start. Skuldsättningen ökar tillfälligt, men vi behåller en stabil finansiell position. Genom Dalata breddar vi vår geografiska bas och stärker vår tillväxtprofil.

Just nu driver vi Dalatas hotell genom ett managementavtal som kommer löpa fram till att vi genomför förvärvet vilket beräknas inträffa under andra halvåret 2026.

Vilken roll spelar hållbarhet i Scandics långsiktiga värdeskapande?

Hållbarhet är en tydlig del av vår strategi och en naturlig del av hur vi driver verksamheten, från krav i inköp och leverantörsled till drift och långsiktiga affärsbeslut.

Under året har vi utvecklat en ny hållbarhetsstrategi med tydliga och ambitiösa mål. I början av 2026 är 97 procent av våra hotell Svanencertifierade. Vi har även fått våra klimatmål mot nettonollutsläpp 2050 validerade av Science Based Targets initiative (SBTi).

Hållbarhet är samtidigt en konkurrensfördel. Våra kunder ställer höga krav, särskilt inom företags- och offentlig sektor, och vårt arbete stärker vår position i dessa affärer. Effektivare energianvändning och tydliga processer bidrar dessutom till en starkare kostnadskontroll. Det är en viktig del av vårt långsiktiga värdeskapande.

Hur ser du på resten av året och framtiden?

Året har inletts bra och vi tror på ännu en stark sommar drivet av en förbättring i konjunkturen och en attraktiv eventkalender.

Scandic har aldrig varit i en bättre position. Vi har en attraktiv hotellportfölj, en stark kommersiell plattform och en finansiell position som ger oss stor handlingsfrihet. Tillsammans med engagerade medarbetare skapar det ett mycket bra utgångsläge.

Hotellupplevelser, resor och nöjen står högt upp på prioriteringslistan och vår bedömning är att efterfrågan kommer fortsätta att öka stabilt över tid. Nu handlar det om att ta tillvara den potential som finns i bolaget för att fortsätta utveckla gästupplevelsen och ge våra medarbetare de bästa förutsättningarna att lyfta Scandic till nästa nivå. Samtidigt är vi medvetna om att det geopolitiska läget är osäkert, och vi är ödmjuka inför hur utvecklingen kan komma att se ut. Vi följer situationen noggrant, men ser fortsatt en stabil underliggande efterfrågan på våra marknader.

Avslutningsvis vill jag rikta ett stort tack till alla medarbetare och till alla gäster!



Jens Mathiesen
VD och koncernchef

VI ÄR SCANDIC

NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

VD-ORD

• AFFÄRSMODELL

VÄRDESKAPANDE

FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

AFFÄRSMODELL

Scandics framgångskoncept bygger på en affärsmodell med fokus på långsiktiga och främst omsättningsbaserade hyresavtal. Förmågan att kombinera hög gästnöjdhet med god lönsamhet gör bolaget till en attraktiv och långsiktig samarbetspartner för fastighetsägare.

Som hotelloperatör grundar sig Scandics affärsmodell främst på långsiktiga, omsättningsbaserade hyresavtal. Bolaget ansvarar för hela hotellverksamheten, från drift och varumärke till försäljning och distribution, vilket ger full kontroll över gästupplevelsen och säkerställer en enhetlig kvalitet i hela erbjudandet. Den samlade och integrerade strukturen skapar därmed betydande stordriftsfördelar inom bland annat inköp, administration och investeringar.

Scandics modell bygger på gemensamma incitament: högre försäljning gynnar både Scandic och fastighetsägare genom ökade hyresintäkter och fastighetsvärden. Med främst rörliga hyror har Scandic en flexibel kostnadsstruktur som skapar förutsättningar för stabila marginaler även vid varierande marknadsförutsättningar. Hyresavtalen reglerar dessutom fördelningen av investe-

ringar, där fastighetsägaren normalt står för majoriteten av fastighetsrelaterade investeringar.

Scandic har en stark kommersiell plattform med ett brett och diversifierat erbjudande för både fritids- och affärsresenärer. Med Nordens största lojalitetsprogram och starka distributionskanaler har Scandic en hög andel återkommande gäster och goda möjligheter att optimera gästmixen utifrån intäkt och lönsamhet.

Operativ effektivitet, engagerade medarbetare och hållbarhet är centralt för affärsmodellen. Hållbarhet är integrerat i strategin, och ansvarsfördelningen regleras i hyresavtalen för att skapa gemensamma incitament och långsiktigt värdeskapande för alla parter.

FÖRDELAR MED HYRESMODELLEN

- ✓ Kontroll över värdekedja och gästupplevelse
- ✓ Stordriftsfördelar i drift och distribution
- ✓ Gemensamma incitament med fastighetsägare
- ✓ Flexibel kostnadsstruktur

FOKUS PÅ RÖRLIGA HYRESAVTAL

Scandics modell med omsättningsbaserade hyresavtal är väletablerad i norra Europa. I många andra marknader är franchiseavtal vanligare, där hotellföretaget endast ansvarar för varumärket medan driften hanteras av en tredje part. Vissa aktörer har även en helt integrerad modell där de både äger fastigheten och driver hotellet. Scandics modell ger bolaget kontroll över värdekedjan och erbjudandet, möjliggör stordriftsfördelar i drift och distribution samt skapar gemensamma incitament med fastighetsägare. De rörliga hyresavtalen bidrar dessutom till en flexibel kostnadsstruktur som gör affärsmodellen motståndskraftig över tid.

PÅVERKAN AV IFRS 16 LEASING

Sedan den 1 januari 2019 tillämpar Scandic IFRS 16 Leasing. Hyresavtal med fast eller minimihyra redovisas som nyttjanderättstillgångar och leasingskulder i balansräkningen. För att ge investerare en rättvisande bild av den finansiella utvecklingen redovisar Scandic resultat och nyckeltal både inklusive och exklusive effekterna av IFRS 16. Läs mer om hur IFRS 16 påverkar Scandics räkenskaper på sidorna 152–155.



- VI ÄR SCANDIC
 - NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR
 - NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET
 - VD-ORD
 - AFFÄRSMODELL
 - VÄRDESKAPANDE
 - FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

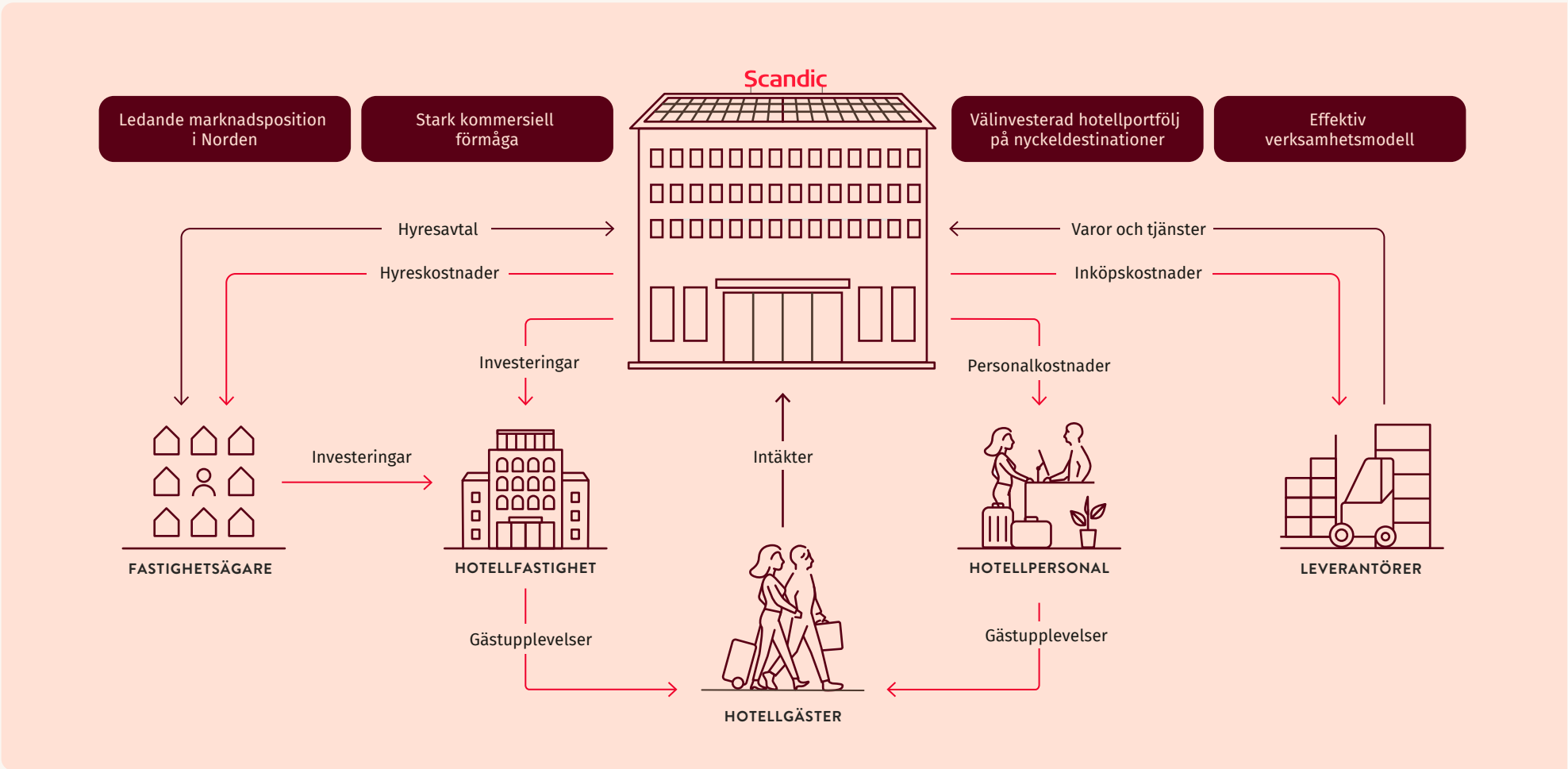
HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

ÖVERSIKTLIG AFFÄRSMODELL

Scandics affärsmodell gör bolaget till en prioriterad och långsiktig samarbetspartner för fastighetsägare. Modellen bygger på gemensamma incitament där Scandic och fastighetsägaren tillsammans strävar efter att skapa bästa möjliga gästupplevelse.



VI ÄR SCANDIC

NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR

NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET

VD-ORD

AFFÄRSMODELL

• VÄRDESKAPANDE

FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

VÄRDESKAPANDE

Scandics förmåga att skapa värde vilar på fyra grundpelare.

1 GOD TILLVÄXT

Utvecklingen på Scandics kärnmarknader är attraktiv och har historiskt präglats av stabil tillväxt, driven av ökat resande och turism. Bolaget har en ledande position inom mellan-prissegmentet, det största segmentet i Norden, och driver även hotell inom både ekonomi-segmentet och det övre prissegmentet. Detta ger en bred marknadstäckning och goda möjligheter till fortsatt tillväxt. Efterfrågan från fritidsresenärer fortsätter att öka samtidigt som Scandic behåller en stark position inom affärssegmentet. Den kommersiella plattformen är välinvesterad och omfattar bland annat Nordens största lojalitetsprogram. Med en hög andel återkommande gäster och stark distributionskapacitet kan bolaget optimera försäljningen mellan egna och externa kanaler för att driva intäkter och lönsamhet. Scandic har under de senaste åren ökat expansionstakten och har idag en omfattande pipeline av nya hotellöppningar. Under 2025 tecknade bolaget avtal om att förvärva Dalata Hotel Group. Förvärvet, som väntas slutföras under 2026, ger Scandic en stark position på Irland och i Storbritannien, två av Europas mest attraktiva hotellmarknader.

2 FLEXIBEL KOSTNADSSTRUKTUR

Scandics affärsmodell bygger på omsättningsbaserade hyresavtal, vilket innebär en hög andel rörliga kostnader och en flexibel kostnadsstruktur. Cirka en fjärdedel av kostnaderna utgörs av förbrukningsvaror och försäljningsrelaterade poster som hyror och provisioner, som varierar med beläggning och försäljning.

Drygt hälften av kostnaderna är halv rörliga, främst lönekostnader. Genom noggrann planering och daglig uppföljning av efterfrågan kan Scandic snabbt anpassa bemanning och andra kostnader till rådande marknadsläge, vilket bidrar till stabila marginaler över tid.

3 GOD LÖNSAMHET

Scandics operationella modell och flexibla kostnadsstruktur utgör grunden för bolagets förmåga att generera goda och stabila marginaler över tid. Sedan börsintroduktionen 2015 har lönsamheten gradvis förbättrats genom ett konsekvent fokus på effektivitet och skalbarhet. Som hotelloperatör med ansvar för drift, varumärke och distribution har Scandic kontroll över hela värdekedjan, vilket möjliggör effektiv optimering av intäkter, kostnader och investeringar. Bolaget strävar efter kostnadseffektivitet i alla led genom noggrann personalplanering och skalfördelar inom exempelvis IT, inköp, investeringar och administration, vilket stärker lönsamheten över tid.

4 STARKT KASSAFLÖDE

Kombinationen av god tillväxt och lönsamhet samt låg kapitalbindning i rörelsekapitalet gör att Scandic kan generera starka kassaflöden. Kassaflödesgenereringen i förhållande till omsättningen har stärkts betydligt över tid.

Investeringsnivån är väl avvägd tack vare en tydlig ansvarsfördelning mellan Scandic och fastighetsägarna. Underhålls- och renoveringsinvesteringar, exklusive nyetableringar, uppgår normalt till 3–4 procent av nettoomsättningen över tid. Utöver detta genomförs investeringar för expansion samt för satsningar i IT och digitalisering för att stärka den långsiktiga konkurrenskraften.

Scandic har successivt sänkt sin skuldsättning sedan pandemin och hade vid utgången av 2025 en stark finansiell ställning.

- VI ÄR SCANDIC
- NORDENS LEDANDE HOTELLOPERATÖR
- NYCKELHÄNDELSE UNDER ÅRET
- VD-ORD
- AFFÄRSMODELL
- VÄRDESKAPANDE
- FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

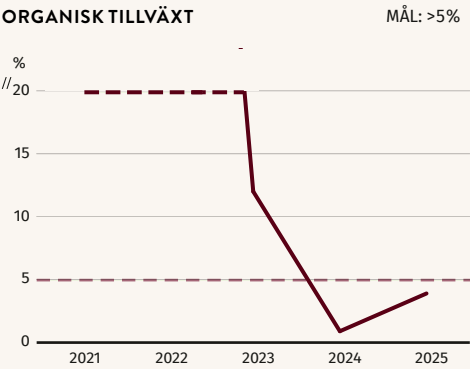
FINANSIELLA MÅL OCH UTFALL

Scandics finansiella mål och utdelningspolicy syftar till att skapa långsiktigt aktieägarvärde genom en balanserad kombination av tillväxt, lönsamhet samt finansiell styrka. De nuvarande finansiella målen fastställdes under 2025 och gäller till och med 2027.

ORGANISK TILLVÄXT

Organisk nettoomsättningstillväxt om minst 5 procent per år.

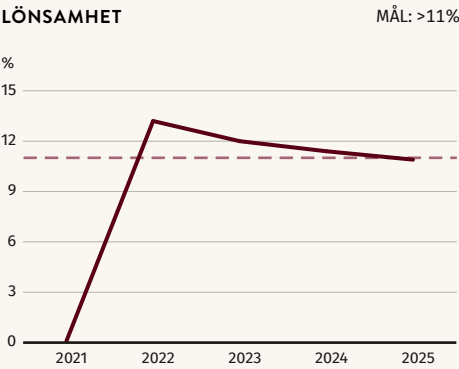
Utfall 2025
Under 2025 uppgick den organiska tillväxten till 3,9 procent. Totalt ökade nettoomsättningen med 1,5 procent till 22,3 Mdr SEK.



LÖNSAMHET

Justerad EBITDA-marginal om minst 11 procent per år.

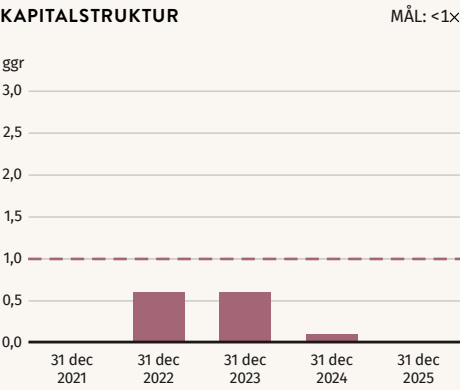
Utfall 2025
För 2025 uppgick den justerade EBITDA-marginalen till 10,9 procent jämfört med 11,4 procent för 2024. Exklusive jämförelsestörande poster uppgick marginalen till 10,7 procent (11,2).



KAPITALSTRUKTUR

Nettolåneskuld i förhållande till justerad EBITDA ska understiga 1x.

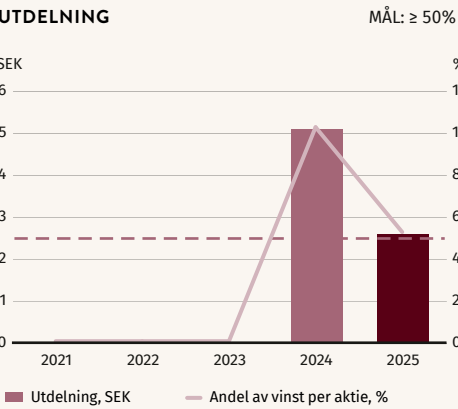
Utfall 2025
Vid utgången av 2025 var nettoskulden 35 miljoner SEK och justerad EBITDA uppgick till 2 425 MSEK.
Nettolåneskuld i förhållande till justerad EBITDA uppgick till 0,0 ggr.



UTDELNING

Utdelningspolicy är att dela ut minst 50 procent av nettoresultatet. Utdelningen baseras på nettoresultatet exklusive effekter från IFRS 16.

Utfall 2025
För räkenskapsår 2025 föreslår styrelsen att årsstämman beslutar om en ordinarie utdelning på 2,60 SEK per aktie. Totalt motsvarar det cirka 53 procent av nettoresultatet exklusive effekter från IFRS 16. Under 2024 delade Scandic ut 550 MSEK (2,50 SEK per aktie) i extrautdelning samt en ordinarie utdelning om 2,60 SEK per aktie. Totalt motsvarade detta cirka 103 procent av nettoresultatet exklusive IFRS 16-effekter.



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

MARKNADSUTVECKLING

STRATEGI

HOTELLPORTFÖLJ

OPERATIONELL MODELL

KOMMERSIELLT ERBJUDANDE

ENGAGERADE OCH MOTIVERADE
MEDARBETARE

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

MARKNAD OCH STRATEGI



- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
 - MARKNADSUTVECKLING
 - STRATEGI
 - HOTELLPORTFÖLJ
 - OPERATIONELL MODELL
 - KOMMERSIELLT ERBJUDANDE
 - ENGAGERADE OCH MOTIVERADE MEDARBETARE
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

GOD EFTERFRÅGAN PÅ SCANDICS KÄRNMARKNADER

Scandic är Nordens ledande hotelloperatör med huvudsaklig närvaro i Sverige, Norge, Finland, Danmark och Tyskland. De nordiska marknaderna kännetecknas av en hög andel inhemsk efterfrågan, stabil turisttillväxt och en balanserad kapacitetsutveckling. Tillsammans har det bidragit till en fortsatt positiv marknadsutveckling. Genom det avtalade förvärvet av Dalata Hotel Groups hotellverksamhet stärker Scandic sin geografiska närvaro genom en ledande position på Irland och en etablerad position i Storbritannien. Irland och Storbritannien är två av Europas mest attraktiva hotellmarknader där utvecklingen varit god sedan pandemin, drivet av stabil inhemsk efterfrågan, växande internationell turism och en relativt låg tillväxt av nya rum.

Under året utvecklades Scandics marknader överlag positivt med ökande genomsnittliga rumspriser och intäkter per tillgängligt rum (RevPAR). I Norden var marknaden stabil och RevPAR ökade med cirka åtta procent. På Irland och i Storbritannien ökade RevPAR med cirka fem respektive två procent.

Den norska hotellmarknaden utvecklades starkt, drivet av både fritids- och affärsresande. En gynnsam makroekonomisk situation,

hög aktivitet inom energi- och tjänstesektorerna samt en begränsad kapacitetsökning bidrog till stigande priser och beläggning.

I Sverige var utvecklingen stabil med fortsatt god efterfrågan från både fritids- och affärsresenärer. Prisutvecklingen var positiv om än något mer återhållsam jämfört med föregående år till följd av den svagare konjunkturen.

Finland präglas fortsatt av svag ekonomisk tillväxt, vilket under året bidrog till en negativ prisutveckling trots en stabil ökning i beläggningsgraden. Marknaden påverkas också av långvariga effekter av kriget i Ukraina, vilket dämpar den internationella resetrafiken.

Den danska marknaden fortsatte att utvecklas starkt, särskilt i Köpenhamnsregionen där den internationella turismen växer snabbt. Stadens attraktionskraft för både fritids- och affärsresande, i kombination med ökad flygtrafik och begränsad ny kapacitet, bidrog till stigande beläggnings- och prisnivåer.

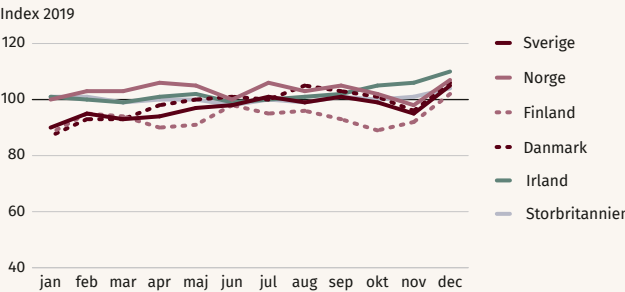
På Irland och i Storbritannien var utvecklingen fortsatt stabil, med stöd av en växande turism och en successiv återhämtning inom internationellt affärsresande.

Goda förutsättningar för en fortsatt positiv utveckling

Den nordiska hotellmarknaden väntas fortsätta utvecklas positivt de kommande åren. Efterfrågan drivs i allt högre grad av fritidsresande, samtidigt som affärsresandet fortsätter att återhämta sig. Det finns fortfarande outnyttjad potential, särskilt inom större konferenser och mässor som ännu inte helt nått nivåerna före pandemin. Scandic bedömer att utsikterna är goda, med ökande efterfrågan och en relativt låg tillväxttakt i utbudet av nya hotell.

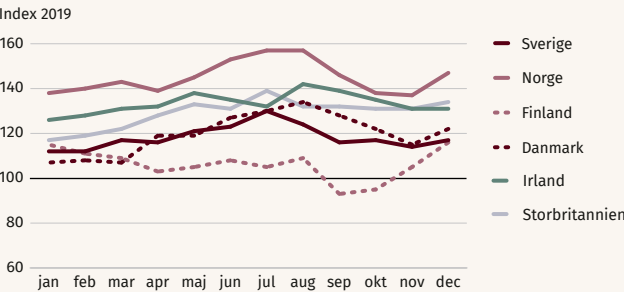
Även på Irland och i Storbritannien är förutsättningarna gynnsamma, med höga beläggningsgrader och nivåer på rumspriser, stark internationell efterfrågan och en fortsatt begränsad kapacitetstillväxt.

BELÄGGNINGSGRAD 2025

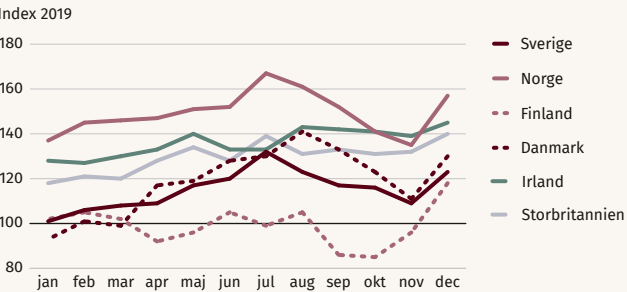


Källa: Benchmarking Alliance och STR.

GENOMSNIITTLIGT RUMSPRIS 2025



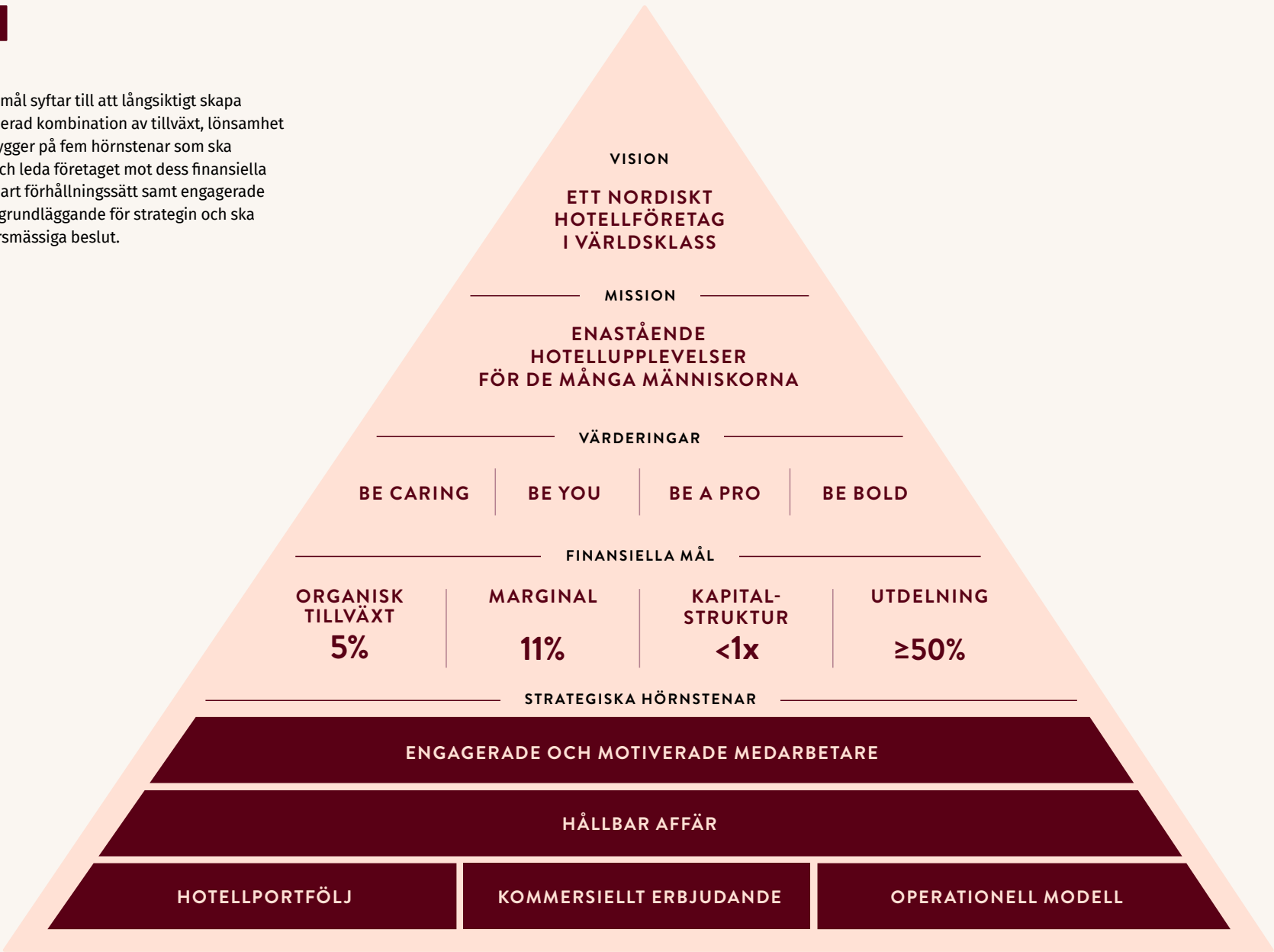
INTÄKTER PER TILLGÄNGLIGT RUM (REVPAR) 2025



- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
 - MARKNADSUTVECKLING
 - STRATEGI
 - HOTELLPORTFÖLJ
 - OPERATIONELL MODELL
 - KOMMERSIELLT ERBJUDANDE
 - ENGAGERADE OCH MOTIVERADE MEDARBETARE
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

STRATEGI

Scandics strategi och finansiella mål syftar till att långsiktigt skapa aktieägarvärde genom en balanserad kombination av tillväxt, lönsamhet och finansiell styrka. Strategin bygger på fem hörnstenar som ska genomsyra det dagliga arbetet och leda företaget mot dess finansiella mål, mission och vision. Ett hållbart förhållningssätt samt engagerade och motiverade medarbetare är grundläggande för strategin och ska vägleda alla strategiska och affärsmässiga beslut.



HOTELLPORTFÖLJ

Scandics strategi är att stärka sin marknadsledande position i Norden, växa selektivt på den tyska marknaden samt kontinuerligt utveckla och optimera hotellportföljen för att förbättra gästerbjudandet.

Vid utgången av 2025 drev Scandic 323 hotell med 68 592 rum, varav 246 via leasingavtal, 57 via managementavtal, 19 via franchiseavtal samt ett helägt hotell. På kapitalmarknadsdagen i februari 2025 presenterade Scandic uppdaterade tillväxtplaner och mål fram till 2030. Dessa innefattar att öka antalet rum med cirka 10 000 rum via leasingavtal och cirka 5 000 rum via franchiseavtal. Strategin syftar till att ytterligare stärka Scandics ledande position i Norden genom att öka närvaron i regionen, samtidigt som bolaget avser att växa selektivt i Tyskland. Expansionen i Tyskland sker främst på nyckeldestinationer med växande efterfrågan och med fokus på ansvarsfull etablering och långsiktig lönsamhet.

Kompletterande tillväxt genom förvärvet av Dalata

Som en kompletterande komponent i tillväxtstrategin tecknade Scandic i slutet av 2025 avtal om att förvärva Dalata Hotel Groups operativa hotellverksamhet från Pandox och Eiendomsspar. Förvärvet omfattar 56 hotell med cirka 12 000 rum i drift och 1 900 rum i pipeline. Förvärvet stärker Scandics närvaro på två attraktiva marknader med god underliggande efterfrågan. Genom förvärvet får Scandic en ledande position på Irland och en etablerad position i Storbritannien. Förvärvet väntas slutföras under andra halvåret 2026 och fram till dess drivs hotellen av Scandic genom ett managementavtal.

PORTFÖLJÖVERSIKT

Vid utgången av 2025 hade Scandic en diversifierad portfölj av hyresavtal:

19 procent var helt rörliga.

68 procent var rörliga med en garanterad miniminivå.

13 procent baserades på fast hyra.

Cirka 76 procent av Scandics hotell drevs med hyresavtal.

Utöver detta var cirka 18 procent av hotellen anslutna via franchiseavtal.

Cirka 6 procent drevs genom managementavtal.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

MARKNADSUTVECKLING

STRATEGI

● HOTELLPORTFÖLJ

OPERATIONELL MODELL

KOMMERSIELLT ERBJUDANDE

ENGAGERADE OCH MOTIVERADE
MEDARBETARE

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER



Välinvesterad portfölj

Scandics starka varumärken och attraktiva affärsmodell gör bolaget till en prioriterad partner för fastighetsägare, vilket skapar möjligheter att etablera sig på strategiskt viktiga platser i Norden och på utvalda destinationer i Europa. Bolaget investerar och optimerar löpande sina befintliga hotell för att uppnå hög gästnöjdhet och stärka lönsamheten. Genom en välinvesterad portfölj, där Scandic systematiskt återinvesterar i sina anläggningar, erbjuds tre kompletterande varumärken som möter gästernas olika behov. Under året uppgick investeringarna i renovering och underhåll till 783 MSEK, motsvarande 3,5 procent av nettoomsättningen.

Tillväxt och utveckling av hotellportföljen

Scandics strategi är att stärka sin marknadsledande position i Norden och växa selektivt på den tyska marknaden. Genom det avtalade förvärvet av Dalata Hotel Groups operativa hotellverksamhet har Scandic dessutom lagt grunden för en utökad närvaro på två attraktiva marknader, Irland och Storbritannien, som kompletterar den långsiktiga tillväxtstrategin.

MARKNAD OCH STRATEGI

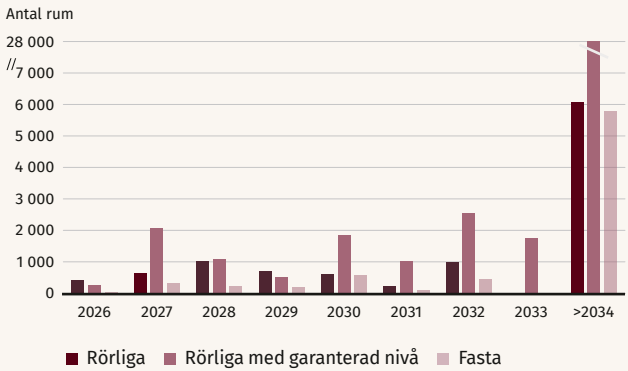
Bolaget arbetar löpande med att utveckla och optimera hotellportföljen genom att utvärdera investeringar i nya och befintliga hotell samt identifiera möjligheter att lämna hotell med begränsad potential, vilket bidrar till ett starkare gästerbjudande och en högre underliggande lönsamhet.

Scandics varumärkesportfölj utgör en central del av bolagets tillväxtstrategi. Utöver huvudvarumärket Scandic fortsätter bolaget att expandera inom det snabbväxande ekonomisegmentet genom Scandic Go och att etablera premiumhotell under Signature Collection på utvalda destinationer.

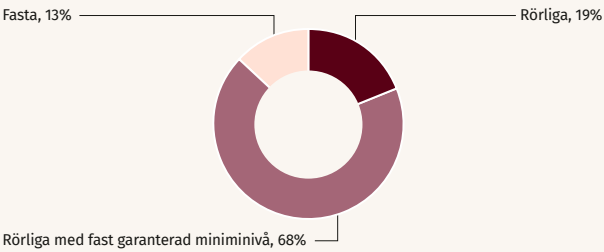
Tillsammans erbjuder de tre varumärkena ett brett och diversifierat erbjudande som täcker ekonomi-, mellan- och premiumsegmentet och därmed möter olika gästbehov.

Under året tecknade Scandic avtal för fem nya hotell samt öppnade tre nya hotell. Scandic hade en stark pipeline vid utgången av året som uppgick till 20 hotell och 4 283 rum (inkluderar 6 hotell från Dalatas pipeline).

ÅTERSTÅENDE LÖPTID HYRESAVTAL

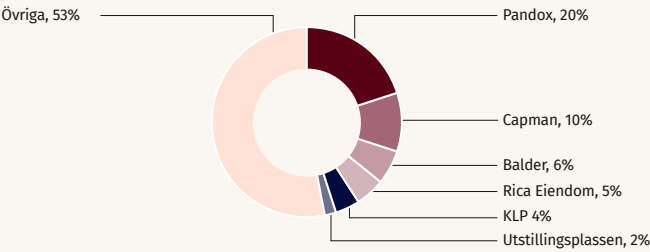


FÖRDELNING HYRESAVTAL



Vid årsskiftet drevs cirka 76 procent av hotellen med hyresavtal och 24 procent genom management eller franchiseavtal. Av samtliga hyresavtal var cirka 19 procent rörliga, 68 procent rörliga med en garanterad miniminivå och 13 procent fasta hyresavtal.

STÖRSTA FASTIGHETSÄGARE



Scandic har nära samarbeten och väletablerade relationer med ledande fastighetsägare. En stark kommersiell förmåga och attraktiv affärsmodell gör Scandic till en prioriterad samarbetspartner.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

MARKNADSUTVECKLING

STRATEGI

●

HOTELLPORTFÖLJ

OPERATIONELL MODELL

KOMMERSIELLT ERBJUDANDE

ENGAGERADE OCH MOTIVERADE MEDARBETARE

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER



I december 2025 öppnade Scandic sitt första hotell i Stuttgart. Totalt driver Scandic åtta hotell med cirka 2 600 rum i Tyskland.

KOMMANDE HOTELL, UTBYGGNATIONER OCH AVYTTRINGAR PER DEN 31 DECEMBER 2025

År	Hotell	Destination	Antal rum
Q1 2026	Scandic Go, Umeå	Umeå, Sverige	100
Q2 2026	Scandic Go, Göteborg	Göteborg, Sverige	176
Q2 2026	Scandic Go, Helsingborg	Helsingborg, Sverige	96
Q2 2026	Maldron Hotel Croke Park, Dublin	Dublin, Irland	200
Q3 2026	Scandic Go, Uleåborg	Uleåborg, Finland	144
Q3 2026	Scandic Berlin Charlottenburg	Berlin, Tyskland	214
Q3 2026	Clayton Hotel Tiergarten, Berlin	Berlin, Tyskland	274
Q3 2026	Scandic Go, Jönköping	Jönköping, Sverige	103
Q4 2026	Clayton Hotel St Andrew Square, Edinburgh	Edinburgh, Storbritannien	172
Q1 2027	Signature Collection, Aarhus	Århus, Danmark	342
Q4 2027	Scandic Sälen	Sälen, Sverige	136
Q2 2028	Scandic Hamburg StadtKontor	Hamburg, Tyskland	328
Q2 2028	Scandic Uppsala Södra City	Uppsala, Sverige	236
Q3 2028	Clayton Hotel Morrison Street, Edinburgh	Edinburgh, Storbritannien	256
Q4 2028	Scandic Ski	Ski, Norge	220
Q4 2028	Clayton Hotel at Valdebebas, Madrid	Madrid, Spanien	243
Q4 2028	Clayton Hotel, Old Broad Street London	London, Storbritannien	154
Q1 2030	Scandic Garden Go, Helsingfors	Helsingfors, Finland	232
Q1 2030	Scandic Garden, Helsingfors	Helsingfors, Finland	227
Q2 2030	Scandic Hamburg Heidenkampweg	Hamburg, Tyskland	430
Totalt			4 283
Pågående utbyggnationer			404
Stängda för renoveringar			200
Avyttringar			-641
Total netto pipeline			4 246

Läs mer om Scandics förvärv av Dalatas hotellverksamhet och hur de hotellen drivs på sidan 18.

OPERATIONELL MODELL

Scandic har en ledande och skalbar operativ modell som bidrar till hög gäst- och medarbetarnöjdhet samt god effektivitet. Genom investeringar i digitalisering, standardisering och samordning mellan marknaderna skapas effektiva arbetssätt som stödjer hållbar och lönsam tillväxt.

Ledande operationell modell

Scandics förmåga att balansera gäst- och medarbetarnöjdhet med lönsamhet utgör grunden för den framgångsrika operativa modellen. Standardiserade processer och samordning inom exempelvis inköp, administration och investeringar skapar betydande skalfördelar och bidrar till hög effektivitet. Den starka marknadspositionen ger dessutom fördelaktiga förutsättningar i förhandlingar med distributionspartners, vilket stärker bolagets kostnadsposition.

Scandic har även en förmåga att snabbt och effektivt implementera sin operativa modell på nya hotell, vilket är en viktig konkurrensfördel i dialogen med fastighetsägare och vid expansion på nya marknader.

Hög servicenivå och effektivt arbetssätt

Scandic investerar löpande i att förbättra servicenivån genom standardisering, ökad samordning och digitala lösningar. Ett viktigt steg under året var implementeringen av det molnbaserade

affärssystemet Opera Cloud i alla hotell och centrala funktioner på samtliga marknader. Under 2025 fortsatte arbetet med att stärka drift och service genom införandet av det nya personalplaneringssystemet Quinyx, som nu används på alla marknader. Systemet ger bättre förutsättningar för effektiv planering och resursanvändning samt ett mer enhetligt arbetssätt. Det stärker servicenivån genom att säkerställa rätt bemanning utifrån beläggning och möjliggör flexibel bemanning mellan hotell.

Quinyx bidrar dessutom till ökad transparens och flexibilitet för medarbetarna, som själva kan se scheman, byta pass och hantera ledigheter direkt i verktyget.

För att ytterligare förbättra samordningen och effektiviteten genomför Scandic löpande optimeringar av driften, vilket stärker samarbetet mellan verksamhetens olika delar och skapar goda förutsättningar för att nå bolagets strategiska mål.

KOMMERSIELLT ERBJUDANDE

Scandic är ett ledande varumärke i Norden, med ett attraktivt erbjudande för både fritids- och affärsresenärer, främst inom ekonomi- och mellanprissegmentet.

Bolagets varumärkesportfölj består av tre kompletterande varumärken; Scandic, Scandic Go och Signature Collection, som tillsammans täcker ekonomi-, mellan- och premiumsegmentet. Under huvudvarumärket Scandic driver bolaget hotell med hög varumärkeskännetecken och en ledande position bland fritids- och affärsresenärer. Scandic Go riktar sig till det snabbväxande ekonomisegmentet med ett smart och prisvärt erbjudande för en ny generation resvana gäster. Under varumärket Signature Collection driver Scandic hotell inom premiumsegmentet, med fokus på unika upplevelser och distinkt design.

Kompletterande varumärken genom Dalata-förvärvet

Genom förvärvet av Dalata Hotel Group kommer även de välkända varumärkena Clayton och Maldron att ingå i Scandics varumärkesportfölj. Dessa två etablerade varumärken verkar främst inom mellanprissegmentet och stärker Scandics position betydligt. Sedan förvärvet av Restel 2017 driver Scandic dessutom tio hotell i Finland under varumärkena Holiday Inn, Crowne Plaza, Indigo och Hilton. Oavsett varumärke kännetecknas Scandics erbjudande av prisvärdhet, hög och personlig service samt en konsekvent gästupplevelse. Detta möjliggörs av Scandics affärsmodell, som ger full kontroll över hotellens drift, varumärke och distribution.



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

MARKNADSUTVECKLING

STRATEGI

HOTELLPORTFÖLJ

OPERATIONELL MODELL

KOMMERSIELLT ERBJUDANDE

ENGAGERADE OCH MOTIVERADE MEDARBETARE

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Digitalt gästerbjudande och flexibilitet

Arbetet med att förbättra den digitala kundresan fortsatte under året. Den nya webbplatsen och mobilappen lanserades för att förenkla bokningsprocessen och skapa en mer integrerad upplevelse för medlemmar i Scandic Friends. De nya plattformarna har bidragit till ökad aktivitet i direktkanalerna.

Parallellt fortsatte Scandic att utveckla en mer flexibel bokningsupplevelse där gästerna själva kan anpassa vad som ingår i vistelsen. Under 2025 implementerades exempelvis möjligheten att inkludera eller välja bort frukost, vilket gör erbjudandet mer relevant och behovsanpassat.

Stark distributionsplattform

Scandic har en stark och välbalanserad distributionsplattform med en hög andel direktbokningar. Under 2025 stod bolagets egna kanaler för 63 procent av sålda gästnätter, där den egna webbplatsen och appen fortsatt utgör den största bokningskanalen och ligger på stabila nivåer över tid. Den något lägre andelen direktbokningar jämfört med tidigare år förklaras främst av färre bokningar direkt via hotell, medan digitala kanaler fortsätter att utvecklas väl. Samtidigt har ökad internationell efterfrågan bidragit till högre aktivitet i globala distributionskanaler som OTA, vilket breddar räckvidden och kompletterar den egna distributionen. Den höga andelen direktdistribution skapar en kostnads-effektiv relation till gästerna och ger Scandic värdefull insikt i deras preferenser och beteenden. Tillsammans med bolagets starka varumärke och marknadsledande position skapar detta konkurrensfördelar gentemot aktörer utan motsvarande skala eller distributionskapacitet.

Integrerat ekosystem för lojalitet och partnerskap

Under 2024 lanserade Scandic ett nytt och mer attraktivt lojalitetsprogram för att stärka relationen till gästerna och erbjuda mer



relevanta upplevelser. Med över tre miljoner medlemmar är Scandic Friends Nordens största lojalitetsprogram inom hotellbranschen. Programmet har sedan lanseringen uppvisat växande medlemsbas och högre aktivitetsnivå.

Under 2025 inledde Scandic ett strategiskt partnerskap med SAS i syfte att erbjuda unika och värdeskapande förmåner till medlemmarna i båda företagens lojalitetsprogram. Samarbetet är en viktig del i utvecklingen av Scandic Friends mot ett bredare ekosystem som skapar värde för gästerna. Partnerskapet ger incitament för över 11 miljoner medlemmar i Nordens två största lojalitetsprogram att välja Scandic och SAS för hotellvistelser, resor och upplevelser.

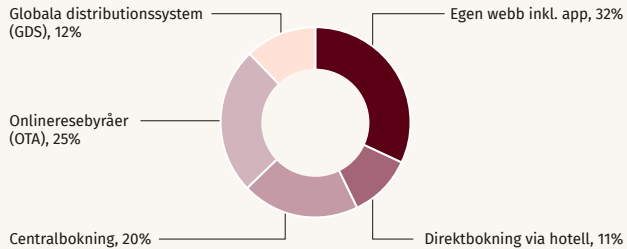
Ett attraktivt erbjudande och stark grund för fortsatt tillväxt

Scandics ambition är att vara förstahandsvalet för både fritids- och affärsresenärer, lojalitetsmedlemmar och samarbetspartners. Den marknadsledande positionen i Norden, i kombination med ett starkt och förnyat kommersiellt erbjudande, ger goda förutsättningar för ökad lojalitet, högre direktförsäljning och fortsatt tillväxt med god lönsamhet.

DISTRIBUTIONSMIX 2021–2025

% av gästnätter	2025	2024	2023	2022	2021
Egen webb inkl. app	32	32	31	31	34
Direktbokning via hotell	11	14	16	19	25
Centralbokning	20	20	21	20	14
Direkt	63	66	68	70	74
OTA	25	22	20	19	17
GDS	12	12	12	11	9
Indirekt	37	34	32	30	26

DISTRIBUTIONSKANALER



Marknadsandel i Norden

~16%

Försäljning via egna kanaler

~63%

Scandic Friends andel av sålda rum 2025

~38%

ENGAGERADE OCH MOTIVERADE MEDARBETARE

Scandics kultur är en av bolagets största styrkor och en central del av strategin. Kulturen bygger på värderingarna Be Caring, Be You, Be a Pro och Be Bold, som tillsammans skapar en inkluderande, professionell och utvecklingsorienterad arbetsmiljö.

En stark intern kultur

Under 2025 var arbetet med att ytterligare stärka den interna kulturen ett prioriterat område. Genom initiativet Culture Boost utbildades samtliga medarbetare i Scandics kultur, med uppdaterade verktyg för att omsätta värderingarna i vardagen – oavsett om rollen är på hotell eller inom centrala funktioner. Arbetet är långsiktigt och fortsätter under 2026.

Ett nytt medarbetarlöfte

Som en del av utvecklingsarbetet lanserade Scandic ett nytt medarbetarlöfte (Employer Value Proposition): "Be the reason great happens. Every stay. Every day."

Löftet förenar kultur, strategi och varumärkeslöfte i en gemensam berättelse och tydliggör varje medarbetares betydelse för gästupplevelsen och Scandics resultat.

Ett starkt EVP är en strategisk investering som möjliggör lägre personalomsättning, minskade rekryteringskostnader samt högre engagemang och prestation.

En arbetsplats för många

Vid årets slut hade Scandic 17 670 medarbetare, varav 63 procent kvinnor och 37 procent män, med över 150 nationaliteter representerade. Hotellbranschen präglas av säsongvariationer, vilket innebär att antalet anställda varierar över året. Som en av Nordens största arbetsgivare inom branschen erbjuder Scandic ofta en första väg in på arbetsmarknaden och goda möjligheter till intern utveckling.

Mångfald, inkludering och välbefinnande

Mångfald och inkludering, liksom hälsa och välbefinnande, är prioriterade områden inom Scandic. Under året genomfördes koncernövergripande utbildningar för att motverka omedvetna fördomar, och Scandic uppmärksammades externt för sina insatser inom unconscious bias-utbildning.

Det långsiktiga arbetet följs upp genom regelbundna medarbetarundersökningar som mäter centrala nyckelvärden inom välbefinnande, inkludering och engagemang.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

MARKNADSUTVECKLING

STRATEGI

HOTELLPORTFÖLJ

OPERATIONELL MODELL

KOMMERSIELLT ERBJUDANDE

● ENGAGERADE OCH MOTIVERADE
MEDARBETARE

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Scandic samarbetar även med flera organisationer för att stärka inkludering och underlätta vägar in eller tillbaka till arbetslivet, bland annat Sunflower i Danmark, LIN och Helt Med i Norge samt Diversity Charter Sverige. På olika orter har medarbetarengagemanget resulterat i lokala initiativ som stöttar HBTQ+-gemenskapen och skapar sammanhållning internt.

Utveckling av ledarskap

Scandic arbetar långsiktigt för att vara en arbetsplats där medarbetare kan växa och utvecklas. Programmen Future Leaders och Future Talents utgör en viktig del av bolagets ledarförsörjning och kombinerar praktisk erfarenhet med utbildning i affärsförståelse, värderingsstyrt ledarskap och utvecklingsorienterat arbete.

Under 2025 deltog 150 medarbetare i Future Leaders vilket understryker Scandics ambition att utveckla framtidens ledare.

Hälsa och välbefinnande

Scandic arbetar kontinuerligt för att stärka medarbetarnas välbefinnande. Under året har bolaget genomfört flera gemensamma hälso- och träningsinitiativ i de olika länderna, såsom deltagande i Blodomloppet i Sverige och Charity for Cancer i Danmark, för att uppmuntra till rörelse, gemenskap och hälsa.

Inför kommande år planerar Scandic ett strategiskt omtag inom mångfald och inkludering för att tydliggöra fokusområden och stärka kopplingen mellan arbetet på området och Scandics hållbarhetsstrategier inför 2030 samt för att främja hälsa och välbefinnande.



Scandic arbetar långsiktigt för att vara en arbetsplats där medarbetare kan växa och utvecklas.

Antal medarbetare

17 670

Representerade nationaliteter bland medarbetarna

~150

Scandic

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

HÖJDPUNKTER 2025

STOLT ARV

HÅLLBARHETSSTRATEGI

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

HÅLLBAR AFFÄR



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

• HÖJDPUNKTER 2025

STOLT ARV

HÅLLBARHETSSTRATEGI

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

HÖJDPUNKTER 2025

Under 2025 stärkte Scandic sitt hållbarhetsarbete ytterligare genom att ta flera viktiga steg mot målet att driva en mer hållbar hotellbransch. Arbetet fokuserade på de områden där Scandic har störst påverkan och där bolaget har störst möjlighet att bidra till långsiktig positiv förändring.



Ny hållbarhetsstrategi

Scandic utvecklade under året en ny hållbarhetsstrategi som tydliggör bolagets prioriteringar och ambitionsnivåer. Strategin bygger på den uppdaterade väsentlighetsanalysen och omfattar de områden där Scandic har störst påverkan på människor och miljö. Genom tydliga fokusområden och mål skapas förutsättningar för en mer strukturerad och långsiktig styrning av hållbarhetsarbetet. [Läs mer på sidan 46](#)

Svanenmärkta hotell

Scandic strävar efter att certifiera samtliga hotell enligt Svanen. Vid årets slut var 96 procent av Scandics hotellportfölj (inklusive Scandics franchisehotell) Svanenmärkt. Svanen ställer höga krav inom områden som ekologisk mat, vattenanvändning och energiprestanda, och certifieringen är en central del av Scandics ambition att minska verksamhetens miljöpåverkan.

[Läs mer på sidan 78](#)

96%

miljömärkta hotell



Klimatmål godkända av Science Based Targets Initiative (SBTi) Under året genomförde Scandic en omfattande kartläggning av växthusgasutsläppen genom hela värdekedjan och har utformat klimatmål i linje med SBTi:s kriterier. Målen omfattar både delmål till 2033 och en långsiktig ambition att uppnå nettollutsläpp senast 2050. Målen validerades i februari 2026.

[Läs mer på sidan 67](#)

6%

Minskning av växthusgasutsläpp under 2025 (scope 1–3) jämfört med 2024



- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
 - HÖJDPUNKTER 2025
 - STOLT ARV
 - HÅLLBARHETSSTRATEGI
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

Hållbar mat och minskat matsvinn
Scandic fortsatte under 2025 arbetet med att utveckla ett mer hållbart matutbud med fokus på växtbaserad mat i inköp. Vidare minskade matsvinnet med 31 procent jämfört med basåret 2019.

31%

Minskat matsvinn 2025 jämfört med 2019



Cirkulär inredning
Implementeringen av Scandics cirkulära inredningskoncept fortsatte under året. Konceptet bygger på återbruk, renovering och förlängd livslängd för material och möbler, vilket bidrar till minskad klimatpåverkan och mer kostnadseffektiva investeringar över tid. [Läs mer på sidan 77](#)



Tillgänglighet och inkludering
Scandic lanserade under året en uppdaterad tillgänglighetsstandard för att ytterligare stärka arbetet med att erbjuda hotell som är tillgängliga och välkomnande för alla gäster. Standarden omfattar bland annat fysiska miljöer, digital tillgänglighet och anpassningar som underlättar gästernas vistelse.

Lokalt samhällsengagemang
Genom initiativ inom ramen för Scandic i Samhället (Scandic in Society) bidrog bolaget till lokalsamhället på de marknader där Scandic är verksamt. Under 2025 genomfördes över 761 initiativ, med fokus på social inkludering, lokal närvaro och stöd till utsatta grupper.

761

Initiativ under 2025

Hållbarhetslänkad finansiering
Scandic uppnådde samtliga årliga mål kopplade till bolagets hållbarhetslänkade finansiering. Detta visar på en tydlig koppling mellan hållbarhetsarbetet och den finansiella styrningen, och understryker bolagets åtagande att integrera hållbarhet i hela verksamheten.

EcoVadis-bedömning
I EcoVadis årliga hållbarhetsgranskning tilldelades Scandic betyget Silver, vilket placerar koncernen bland de 15 procent högst rankade företagen globalt.

Internationella samarbeten
Scandic är fortsatt medlem i World Sustainability Hospitality Alliance (WSHA), ett globalt nätverk med över 55 medlemsföretag som tillsammans representerar mer än 66 000 hotell och 8 miljoner hotellrum. Nätverket arbetar för att minska branschens miljöpåverkan och främja socialt ansvar genom samarbete, utbildning och gemensamma initiativ.



UN Global Compact
Under 2025 anslöt sig Scandic till UN Global Compact och stödjer FN:s tio principer för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorrupktion.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
 - HÖJDPUNKTER 2025
 - STOLT ARV
 - HÅLLBARHETSSTRATEGI
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

STOLT ARV

Scandic har en lång historia av att driva hållbar utveckling inom hotellbranschen. Redan 1996 började bolaget rapportera hållbarhetsdata, långt innan det blev branschpraxis. Som Nordens största hotellkedja har Scandic både möjligheten och ansvaret att påverka, driva förändring och inspirera till en mer hållbar framtid för hela branschen.



SCANDICS HÅLLBARHETSSTRATEGI

För att säkerställa ett målinriktat och långsiktigt hållbarhetsarbete har Scandic identifierat tre strategiska fokusområden. Dessa utgör grunden för bolagets hållbarhetsstrategi och vägleder en långsiktigt hållbar affärsverksamhet.

Scandic har en bred påverkan genom hela värdekedjan och påverkas samtidigt av förändringar i omvärlden, nya trender och ökade förväntningar från gäster, investerare och samhället. Hållbarhetsarbetet är därför integrerat i alla delar av verksamheten, från etablering och drift av hotell till inköp, energianvändning, avfallshantering och i möten med våra gäster och lokalsamhällen.

Genom att analysera de områden där Scandic har störst påverkan och där bolaget påverkas av externa risker och möjligheter, har flera prioriterade fokusområden för hållbarhetsarbetet identifierats.

Utifrån de väsentliga hållbarhetsområdena sätter Scandic mål och aktiviteter som följs upp regelbundet. För mer information om mål och framsteg inom respektive fokusområde, se sidorna 47–48.



Scandic

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

FÖRVALTNING OCH STYRNING



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

- ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
- MILJÖUPPLYSNINGAR
- SOCIALA UPPLYSNINGAR
- STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

2025 i korthet

- Nettoomsättningen ökade med 1,5 procent till 22 289 MSEK (21 959) och rörelseresultatet uppgick till 2 661 MSEK (2 836).
- Genomsnittlig beläggningsgrad för 2025 var 64,1 procent (61,8) medan RevPAR uppgick till 816 SEK (799).
- Justerat EBITDA uppgick till 2 425 MSEK (2 495). Exklusive direkta statsstöd och poster av engångskaraktär uppgick justerad EBITDA-marginal till 10,7 procent (11,2).
- Resultat per aktie uppgick till 2,90 SEK (3,19). Exklusive IFRS 16, uppgick resultat per aktie till 4,93 SEK (5,23).
- Fritt kassaflöde uppgick till 914 MSEK (910).
- Den 7 november tog Scandic över den operativa driften av Dalata Hotel Group plc:s hotellverksamhet genom ett managementavtal. En carve-out-process för att separera fastighets- och hotellverksamheten har inletts och förväntas slutföras under andra halvåret 2026.
- För 2025 föreslår styrelsen att årsstämman beslutar att lämna utdelning på 2,60 kr per aktie.

Scandic Hotels Group AB (publ) org nr 556703-1702

Styrelsen och verkställande direktören för Scandic Hotels Group AB (publ), med säte i Stockholm, får härmed avge årsredovisning och koncernredovisning för verksamhetsåret 2025.

Verksamhet

Bolaget äger Scandickoncernen till 100 procent genom det helägda dotterbolaget Scandic Hotels

Holding AB. Scandic har under året bedrivit hotellverksamhet i sex länder: Sverige, Norge, Finland, Danmark, Tyskland och Polen. Verksamheten omfattar också den operativa driften av Dalata Hotel Group plc:s hotellverksamhet, som bedrivs genom ett managementavtal.

Totalt hade Scandic på balansdagen 68 592 rum (55 319) i drift fördelade på 323 hotell (263), varav 246 (243) med hyresavtal. Adress till bolagets huvudkontor är Sveavägen 167, Stockholm, Sverige.

Nordiska hotellmarknadens utveckling

Under året utvecklades Scandics marknader överlag positivt med ökande genomsnittliga rumspriser och intäkter per tillgängligt rum (RevPAR). I Norden var marknaden stabil och RevPAR ökade med cirka åtta procent. På Irland och i Storbritannien ökade RevPAR med cirka fem respektive två procent. Den norska hotellmarknaden utvecklades starkt, drivet av både fritids- och affärsresande. En gynnsam makroekonomisk situation, hög aktivitet inom energi- och tjänstesektorerna samt en begränsad kapacitetsökning bidrog till stigande priser och beläggning. I Sverige var utvecklingen stabil med fortsatt god efterfrågan från både fritids- och affärsresenärer. Prisutvecklingen var positiv om än något mer återhållsam jämfört med föregående år till följd av den svagare konjunkturen. Finland präglas fortsatt av svag ekonomisk tillväxt, vilket under året bidrog till en negativ prisutveckling trots en stabil ökning i beläggningsgraden. Marknaden påverkas också av långvariga effekter av kriget i Ukraina, vilket dämpar den

Koncernens nyckeltal, MSEK	2025	2024	Förändring, %
Finansiella nyckeltal, rapporterat			
Nettoomsättning	22 289	21 959	1,5
Rörelseresultat	2 661	2 836	
Periodens resultat	624	652	
Resultat per aktie, SEK	2,90	3,19	
Alternativa nyckeltal			
Justerat EBITDA	2 425	2 495	
Justerat EBITDA, marginal %	10,9	11,4	
Periodens resultat, exkl. IFRS 16	1 061	1 098	
Resultat per aktie, SEK, exkl. IFRS 16	4,93	5,23	
Räntebärande nettoskuld	35	128	
Räntebärande nettoskuld/justerat EBITDA, LTM	0,0	0,1	
Hotellrelaterade nyckeltal			
RevPAR (Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum), SEK	816	799	2,1
ARR (Genomsnittligt pris), SEK	1 274	1 294	-1,5
OCC (Beläggningsgrad), %	64,1	61,8	
Antal rum vid periodens utgång	68 592	55 319	24,0

internationella resetrafiken. Den danska marknaden fortsatte att utvecklas starkt, särskilt i Köpenhamnsregionen där den internationella turismen växer snabbt. Stadens attraktionskraft för både fritids- och affärsresande, i kombination med ökad flygtrafik och begränsad ny kapacitet, bidrog till stigande beläggnings- och prisnivåer. På Irland och i Storbritannien var utvecklingen fortsatt stabil, med stöd av en växande turism och en successiv återhämtning inom internationellt affärsresande.

Säsongsvariationer

Scandic verkar i en bransch med säsongsvariationer. Första kvartalet och perioder med lågt affärsresande såsom påsk och jul/nyår är generellt sett de svagaste. Påsk infaller antingen under första eller andra kvartalet vilket behöver beaktas vid en jämförelse mellan åren.

Koncernens utveckling

IFRS 16 Leasing har en väsentlig påverkan på Scandics resultat- och balansräkning då Scandic har en affärsmodell med långsiktiga hyresavtal.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

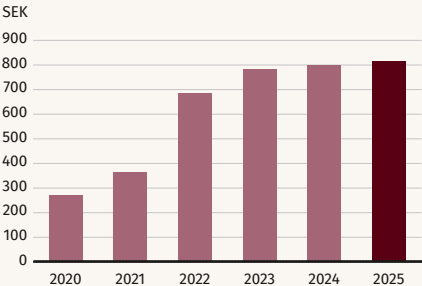
För att investerare både med och utan god kunskap om IFRS 16 ska få en bra uppfattning om bolagets ställning har Scandic valt att presentera resultat och finansiella nyckeltal både inklusive och exklusive effekt av IFRS 16.

Scandics finansiella mål om lönsamhet, kapitalstruktur och utdelning exkluderar effekt av IFRS16. Presentation av resultatet för respektive segment (land/grupp av länder) sker endast exklusive effekt av IFRS 16 i enlighet med hur resultatet följs upp av koncernledning och styrelse. För mer information om IFRS 16 och dess effekter på den finansiella rapporteringen se sidorna 152–155.

Från och med den 7 november 2025 inkluderas intäkterna från den operativa driften av Dalata i Scandics nettoomsättning och justerat EBITDA, genom managementavtalet. Även för hotellportfölj och pipeline är Dalata inkluderat. I de operativa hotellrelaterade nyckeltalen belägningsgrad (OCC), genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum (RevPAR) och genomsnittligt pris (ARR), är dock Dalata exkluderat.

Nettoomsättningen ökade med 1,5 procent till 22 289 MSEK (21 959). Valutaeffekter påverkade nettoomsättningen negativt med -555 MSEK motsvarande -2,5 procent. Antal tillgängliga rum vid utgången av perioden var 24,0 procent högre jämfört med föregående år. Ökningen är främst till följd av övertagandet av den opera-

RevPAR, SCANDIC



tiva driften av Dalata. Organisk tillväxt exklusive valutakurseffekter och förvärv, uppgick till 3,9 procent. För jämförbara enheter ökade omsättningen med 2,6 procent.

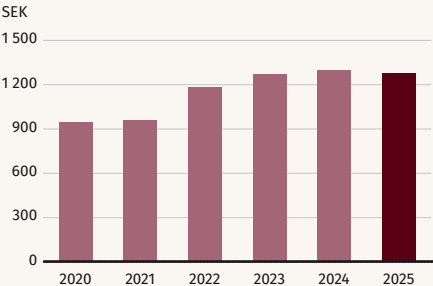
Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum (RevPAR) ökade med 2,1 procent till 816 SEK jämfört med 799 SEK föregående år. Samtliga marknader uppvisade en förbättring av RevPAR exklusive valutaeffekter jämfört med föregående år. Genomsnittligt rumspris uppgick till 1 274 SEK och ökade något till fasta valutakurser, men minskade till följd av förstärkning av den svenska kronan med 1,6 procent jämfört med föregående år.

Restaurang- och konferensintäkterna minskade med 1,8 procent.

Rapporterat resultat

Rörelseresultatet uppgick till 2 661 MSEK (2 836). I rörelseresultatet ingick öppningskostnader för nya hotell med -75 MSEK (-28). Jämförelsestörande poster uppgick till -51 MSEK (-18) och avser transaktionskostnader relaterade till förvärvet av Dalatas hotellverksamhet (-25) samt omstruktureringskostnader (-26). Av- och nedskrivningar uppgick till -3 996 MSEK (-3 884), varav 102 MSEK avsåg nedskrivningar av nyttjanderättstillgångar i huvudsak relaterat till finska hyresavtal.

GENOMSNIITTLIGT RUMSPRIS, SCANDIC



Koncernens finansnetto uppgick till -1 852 MSEK (-1 975).

Resultat före skatt uppgick till 809 MSEK (861). Redovisad skatt uppgick till -185 MSEK (-209). Nettoresultatet uppgick till 624 MSEK (652).

Kostnaderna för centrala funktioner ökade och uppgick till -620 MSEK (-529) främst till följd av en hög aktivitetsnivå inom digital utveckling och en förstärkt IT och kommersiell organisation.

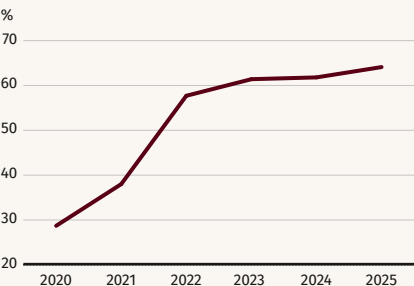
Resultatet per aktie efter utspädning uppgick till 2,90 SEK per aktie (3,19).

Exklusive effekt av IFRS 16

Hyreskostnaderna ökade och uppgick till -6 588 MSEK (-6 427). Hyreskostnaderna i förhållande till nettoomsättningen uppgick till 29,6 procent (29,3). Ökningen jämfört med föregående år är främst hänförlig till indexering av fasta hyreskostnader och nya hotell med högre andel fasta hyreskostnader. Avskrivningarna uppgick till -833 MSEK (-832).

Justerat EBITDA uppgick till 2 425 MSEK (2 495) och justerat EBITDA exklusive poster av engångskaraktär uppgick till 2 382 MSEK (2 451), vilket motsvarade en marginal om 10,7 procent (11,2). Justerat EBITDA har påverkats negativt av valuta-effekter med -73 MSEK (-25). Under året uppgick poster av engångskaraktär till 43 MSEK (44), vilka i sin helhet består av upplösning av en reserv i Danmark avseende osäkerhet i erhållna statsstöd

BELÄGGNINGSGRAD, SCANDIC



2020–2021. Myndighetens slutliga bedömning resulterade i en positiv effekt om 43 MSEK.

Koncernens finansnetto uppgick till -113 MSEK (-204). Räntekostnaderna uppgick till -94 MSEK (-231) och har påverkats positivt av lägre skuldsättning, inklusive konvertering av konvertibelt lån, samt lägre räntemarginaler i ny extern finansiering från oktober 2024. Resultat före skatt uppgick till 1 354 MSEK (1 414) och nettoresultatet till 1 061 MSEK (1 097). Resultatet per aktie efter utspädning uppgick till 4,93 SEK (5,23).

Tillväxt i RevPAR och nettoomsättning jämfört med 2024

	RevPAR, SEK	RevPAR, %	Nettoomsättn. MSEK	Nettoomsättn. %
Jan–dec 2025				
Valutaeffekter	-20	-2,6	-555	-2,5
Förvärv			39	0,2
Organisk tillväxt	36	4,7	846	3,9
– Nya hotell	0	0,0	172	0,8
– Tillfälligt stängda hotell	3	0,4	125	0,6
– Lämnade hotell	1	0,2	-26	-0,1
– LFL	32	4,1	576	2,6
Rapporterad tillväxt	16	2,1	330	1,7

LFL-bidrag till tillväxt = LFL-portföljens förändring av RevPAR och nettoomsättning i förhållande till den totala portföljen.

- Finansiella mål**
- Scandic antog i oktober 2024 följande finansiella mål för 2025–2027:
- Organisk nettoomsättningstillväxt om minst 5 procent per år.
 - En justerad EBITDA-marginal om minst 11 procent per år.
 - Nettolåneskuld i relation till justerad EBITDA ska understiga 1x.
 - Utdelningspolicyn är att dela ut minst 50 procent av nettoresultatet. Utdelningen baseras på nettoresultatet exklusive effekter från IFRS 16.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

SEGMENT

Sverige

Nettoomsättningen ökade med 5,4 procent till 6 964 MSEK (6 608). För jämförbara enheter rapporterades en ökad nettoomsättning med 2,7 procent. Förändringar i hotellportföljen bidrog netto med 180 MSEK. Störst positiv påverkan hade Scandic Wallin som öppnades i mars 2025 och Scandic Go St Eriksgatan som öppnade under oktober 2024. Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum (RevPAR) ökade med 2,0 procent till 783 SEK jämfört med föregående år (768). Justerat EBITDA uppgick till 1 032 MSEK (980). Hyreskostnaderna ökade med 112 MSEK till 2 065 MSEK.

MSEK	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	6 964	6 608	5,4
Omsättningstillväxt, %	5,4	-0,5	
Organisk tillväxt, %	5,4	-0,5	
Omsättningstillväxt LFL, %	2,7	-0,6	
Justerat EBITDA	1 032	980	5,3
Justerat EBITDA-marginal, %	14,8	14,8	
RevPAR, SEK	783	768	2,0
ARR, SEK	1 227	1 234	-0,6
OCC, %	63,8	62,2	

Norge

Nettoomsättningen ökade med 4,2 procent till 6 387 MSEK (6 128). Exklusive negativa valuta-effekter ökade omsättningen med 8,5 procent. För jämförbara enheter ökade nettoomsättningen med 7,1 procent. Förändringar i hotellportföljen bidrog netto med 84 MSEK. Störst positiv påverkan hade The Dock 69°39 som öppnade i juni 2025. Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum (RevPAR) ökade med 6,2 procent till 847 SEK jämfört med föregående år. Motsvarande period föregående år påverkades justerat EBITDA av flyktingverksamhet, avseende hotellrum som inte har utnyttjats med -1 MSEK. Hyreskostnaderna ökade med 65 MSEK till 1 746 MSEK.

MSEK	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	6 387	6 128	4,2
Omsättningstillväxt, %	4,2	-0,9	
Organisk tillväxt, %	8,5	1,4	
Omsättningstillväxt LFL, %	7,1	4,9	
Justerat EBITDA	1 000	909	10,0
Justerat EBITDA-marginal, %	15,7	14,8	
RevPAR, SEK	847	798	6,2
ARR, SEK	1 316	1 298	1,4
OCC, %	64,4	61,5	

Finland

Nettoomsättningen minskade med 6,8 procent till 4 552 MSEK (4 884). Exklusive negativa valuta-effekter minskade omsättningen med 3,7 procent. För jämförbara enheter minskade nettoomsättningen med 2,7 procent, negativt påverkad av lägre efterfrågan och ny kapacitet i Helsingfors och Vanda, i kombination med dämpad efterfrågan och relativt svag prisutveckling. Förändringar i hotellportföljen bidrog netto med -52 MSEK. Störst negativ påverkan har Scandic Helsinki Station som varit stängt för renovering mellan augusti 2024 och september 2025. Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum (RevPAR) minskade med 3,6 procent till 706 SEK jämfört med föregående år. Justerat EBITDA uppgick till 447 MSEK (569). Hyreskostnaderna minskade med 67 MSEK till 1 500 MSEK.

MSEK	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	4 552	4 884	-6,8
Omsättningstillväxt, %	-6,8	-2,3	
Organisk tillväxt, %	-3,7	-1,9	
Omsättningstillväxt LFL, %	-2,7	0,2	
Justerat EBITDA	447	569	-21,4
Justerat EBITDA-marginal, %	9,8	11,6	
RevPAR, SEK	706	732	-3,6
ARR, SEK	1 178	1 282	-8,1
OCC, %	59,9	57,1	

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

Övriga Europa

Nettoomsättningen ökade med 1,0 procent till 4 381 MSEK (4 339). Exklusive negativa valuta-effekter och förvärv (Dalata) ökade omsättningen med 3,4 procent. För jämförbara enheter ökade nettoomsättningen med 2,1 procent. Förändringar i hotellportföljen bidrog netto med 57 MSEK. Störst positiv effekt hade ersättningen för managementavtalet avseende Dalatas hotellverksamhet som bidrog med 39 MSEK från den 7 november 2025. Störst negativ effekt har Scandic The Reef som lämnades andra kvartalet 2024. Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum (RevPAR) ökade med 3,2 procent till 997 SEK jämfört med föregående år (966). Justerat EBITDA uppgick till 562 MSEK (566), varav nettobidraget från hotellverksamheten i Dalata uppgick till 35 MSEK. Poster av engångskaraktär består i sin helhet av upplösning av en reserv i Danmark avseende osäkerhet i erhållna statsstöd 2020–2021. Myndighetens slutliga bedömning resulterade i en positiv effekt om 43 MSEK. Hyreskostnaderna ökade med 50 MSEK till 1 277 MSEK som en följd av nya hotell, högre omsättning och därmed ökade rörliga hyror.

MSEK	2025	2024	Förändring, %
Nettoomsättning	4 381	4 339	1,0
Omsättningstillväxt, %	1,0	5,5	
Organisk tillväxt, %	3,4	5,9	
Omsättningstillväxt LFL, %	2,1	5,8	
Justerat EBITDA	562	566	-0,7
Justerat EBITDA-marginal, %	12,8	13,0	
RevPAR, SEK	997	966	3,2
ARR, SEK	1 420	1 412	0,6
OCC, %	70,2	68,4	

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
• FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Centrala funktioner
Kostnaderna för centrala funktioner ökade och uppgick till -620 MSEK (-529) främst till följd av en hög aktivitetsnivå inom digital utveckling och en förstärkt IT och kommersiell organisation.
Kassaflöde och finansiell ställning
Operativ kassaflödesanalys nedan utgår från justerat EBITDA och exkluderar effekter av IFRS 16. Uppställningen visar hur räntebärande nettoskuld förändrats under respektive period. Rörelsens kassaflöde exklusive IFRS 16 uppgick för perioden till 2 038 MSEK (1 966). Kassaflödes-effekten från förändringen av rörelsekapitalet uppgick till 36 MSEK (-293). Förbättringen är en följd av framför allt en högre grad av förskotts-betalningar från kunder och ökade personalrela-terade skulder. I jämförelseperioden påverkades rörelsekapitalet negativt till följd av återbetal-ning av skulder avseende rörlig hyra för 2024 med cirka 430 MSEK. Motsvarande återbetalning för perioden uppgick till cirka 230 MSEK. Skuld avseende rörlig hyra för 2025 uppgick till cirka 340 MSEK per 31 december 2025 och förväntas regleras under det första halvåret 2026.
Betald skatt uppgick till -301 MSEK (-126) och avser främst Norge och Sverige.
Betalda nettoinvesteringar uppgick till -1 124 MSEK (-1 056), och avser främst ökade investeringar i pågående hotellrenoveringar om -783 MSEK (-737) i bland annat Stockholm, Helsingfors, Jyväskylä och Rovaniemi. Investe-ringar i IT uppgick till -94 MSEK (-106). Investe-ringar i nya hotell och utökad rumskapacitet uppgick till -247 MSEK (213) i bland annat Tromsø, Karlskrona och Stuttgart. Sammantaget uppgick det fria kassaflödet till 914 MSEK (910).

Flerårsöversikt, MSEK	2025	2024	2023	2022	2021
Finansiella nyckeltal, rapporterat					
Nettoomsättning	22 289	21 959	21 935	19 230	10 086
Omsättningstillväxt, %	1,5	0,1	14,1	90,7	35,6
Omsättningstillväxt, LFL %	2,6	2,3	9,7	74,6	33,8
Rörelseresultat	2 661	2 836	2 785	2 457	-440
Rörelsemarginal, %	11,9	12,9	12,7	12,8	-4,4
Årets resultat hänförligt till moderbolaget	625	643	532	394	-1 681
Balansomslutning	52 532	53 842	53 956	50 948	44 755
Eget kapital	2 968	3 372	2 166	2 274	1 155
Rörelsekapital	-2 412	-2 478	-2 758	-3 157	-2 624
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 459	6 389	6 394	6 432	3 701
Alternativa nyckeltal					
Justerat EBITDA	2 425	2 495	2 566	2 536	6
Justerad EBITDA-marginal, %	10,9	11,4	11,7	13,2	0,1
Årets resultat, exkl. effekt IFRS 16	1 061	1 098	1 083	866	-1 098
Räntebärande nettoskuld	35	128	1 503	2 909	4 386
Räntebärande nettoskuld/justerat EBITDA LTM	0,0	0,1	0,6	1,1	731,0
Fritt kassaflöde	914	910	1 754	2 202	185
Nyckeltal per aktie					
Genomsnittligt antal aktier efter utspädning	215 487 109	219 106 689	191 304 116	191 304 116	191 250 686
Resultat/aktie, SEK	2,90	3,19	2,86	2,21	-8,79
Resultat per aktie, SEK, exkl. effekt IFRS 16	4,93	5,23	5,09	4,10	-5,75
Eget kapital/aktie, SEK	13,5	15,0	10,8	11,9	6,0
Hotellrelaterade nyckeltal					
RevPAR (Genomsnittlig intäkt per tillgängligt rum), SEK	816	799	782	683	364
ARR (Genomsnittligt pris), SEK	1 274	1 294	1 272	1 183	957
OCC (Belägningsgrad), %	64,1	61,8	61,4	57,7	38,0
Antal rum vid årets utgång	68 592	55 319	55 642	55 831	54 265

Operativt kassaflöde	31 dec 2025	31 dec 2024
Rörelsekapital, MSEK		
Omsättningstillgångar, exklusive likvida medel	1 261	1 372
Kortfristiga skulder	-3 673	-3 850
Rörelsekapital	-2 412	-2 478
MSEK	2025	2024
Justerat EBITDA	2 425	2 495
Öppningskostnader	-75	-28
Jämförelsestörande poster	-51	-18
Poster som inte ingår i kassaflödet	67	88
Betald skatt	-301	-126
Förändring rörelsekapital	36	-293
Betalda räntekostnader	-63	-152
Rörelsens kassaflöde	2 038	1 966
Betalda investeringar i hotellrenoveringar	-783	-737
Betalda investeringar i IT	-94	-106
Fritt kassaflöde före investeringar i expansion	1 161	1 123
Betalda investeringar i ny kapacitet	-247	-213
Fritt kassaflöde	914	910
Upplupen ränta, konvertibelt lån	–	-70
Konvertering, konvertibelt lån	–	1 179
Återköp av egna aktier	-248	-52
Utdelning	-585	-544
Övriga poster i finansieringsverksamheten	-33	-22
Finansieringskostnader	-8	5
Valutaeffekter i räntebärande nettoskuld	56	-31
Förändring räntebärande nettoskuld	96	1 375

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
- RISKER OCH RISKHANTERING
- HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
- BOLAGSSTYRNING
- STYRELSE
- KONCERNLEDNING

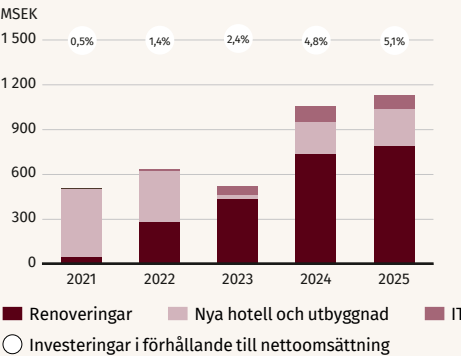
FINANSIELLA RAPPORTER

Balansomslutningen uppgick per 31 december 2025 till 52 532 MSEK jämfört med 53 842 MSEK per 31 december 2024. Exklusive IFRS 16 uppgick balansomslutningen till 13 396 MSEK jämfört med 13 604 MSEK per 31 december 2024.

Räntebärande nettoskuld per 31 december 2025 uppgick till 35 MSEK, en minskning med 96 MSEK jämfört med 31 december 2024. Skulder till kreditinstitut uppgick till 985 MSEK jämfört med 974 MSEK vid utgången av 2024. Likvida medel uppgick till 950 MSEK (846). Räntebärande nettoskuld i förhållande till justerat EBITDA för de senaste 12 månaderna uppgick till 0,0 gånger, vilket är lägre än vid utgången av 2024 (0,1).

Den 1 oktober 2024 tecknades avtal för en ny hållbarhetslänkad och långsiktig bankfinansiering med en total kreditram om 3 250 MSEK och en löptid på tre år (med möjlighet till att förlänga två år). Total tillgänglig likviditet uppgick vid utgången av perioden till cirka 3 100 MSEK. Under december 2024 initierades ett aktieåterköpsprogram om totalt cirka 300 MSEK. Programmet avslutades per 31 mars 2025 och sammanlagt återköptes 4 030 622 aktier till ett värde om cirka 300 MSEK. Vid periodens utgång har samtliga återköp reglerats likvidmässigt.

INVESTERINGAR, 5 ÅR



	31 dec 2025	31 dec 2024
Räntebärande nettoskuld		
Skulder till kreditinstitut	985	974
Likvida medel	-950	-846
Räntebärande nettoskuld	35	128

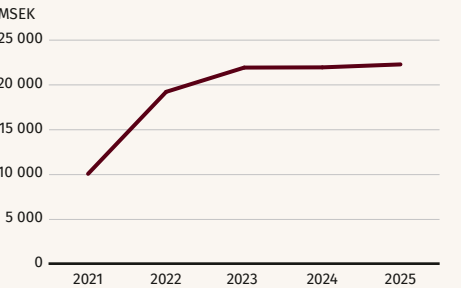
Förvärv och avyttringar

Scandic har under 2025 inte förvärvat eller avytt- rat någon verksamhet. Scandic har under 2025 ingått avtal med Pandox AB och Eiendomsspar AS med avsikten att förvärva Dalata Hotel Group Plc:s hotellverksamhet. Den 7 november tog Scandic över den operativa driften av Dalata Hotel Group Plc:s hotellverksamhet genom ett managementavtal. En carve-out-process för att separera fastighets- och hotellverksamheten har inletts och förvärvet förväntas slutföras under andra halvåret 2026.

Portföljutveckling

Vid periodens utgång hade Scandic totalt 68 592 rum i drift fördelade på 323 hotell, varav 246 med hyresavtal. Under året ökade antalet rum i drift med 13 273, främst till följd av övertagan- det av den operativa driften av Dalata. Nya hotell

NETTOOMSÄTTNING



i drift med hyresavtal under året var Scandic Wallin, Sverige (255 rum), The Dock 69°39 by Scandic, Norge (305 rum), Scandic Helsinki Station, Finland (174 rum) och Scandic Stuttgart Europaviertel, Tyskland (173 rum). Lämnade hotell under året avser Scandic Imatra, Finland (137 rum).

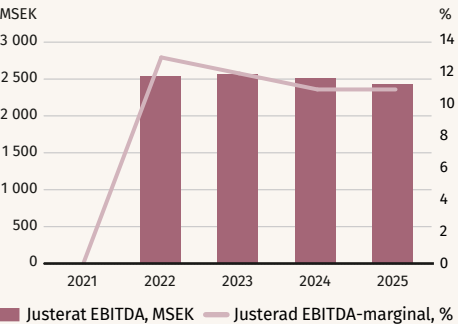
Forskning och utveckling

Inget FoU-arbete har bedrivits då verksamheten inte är av den karaktären att detta erfordras.

Aktien och ägarförhållanden

Scandics aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan den 2 december 2015. Enligt bolagets aktiebok, som förs av Euroclear Sweden AB, hade Scandic vid årsslutet 2025, 51 086 kända aktie- ägare. Aktiekapitalet i Scandic uppgick vid årss- lutet 2025 till 55 MSEK fördelat på 215 127 300 aktier, samtliga med lika rösträtt och lika stor andel av tillgångar och vinst samt berättigande till lika stor utdelning. Vid årsskiftet var AMF Pension och Fonder största ägare med 13,6 procent av rösterna följt av Stena Sessan som ägde 13,4 procent och Eiendomsspar som ägde 8,2

JUSTERAT EBITDA OCH MARGINAL



procent. Scandic har ingått ett aktieswapavtal med tredje part för att säkra leveransen av aktier som kan komma att tilldelas enligt långsiktiga incitamentsprogram, LTIP. Vid full tilldelning av prestationsaktier kommer det sammanlagda antalet aktier som tilldelas enligt LTIP att uppgå till 420 309, vilket motsvarar cirka 0,2 procent av Scandics aktiekapital och röster.

Risker och riskhantering

Beskrivning av Scandics väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer återfinns i avsnittet Risker och riskhantering på sidorna 34–37.

Medarbetare

Medelantalet anställda i koncernen uppgick till 10 178 per 31 december 2025 jämfört med 10 097 per 31 december 2024. Scandic jobbar aktivt för att vara en jämställd arbetsgivare samt för att tillgodose en bra och säker arbetsmiljö, vilket bland annat regleras i koncernens uppfö- rande kod. Scandic strävar efter att ha en inklu- derande kultur genom hela verksamheten och har tydliga mål kopplade till området. Könsför- delningen inom koncernen är 63 procent kvinnor och 37 procent män. Andelen kvinnliga hotell- direktörer uppgår till 55 procent. Sett till koncer- nens samtliga anställda är omkring 41 procent under 30 år.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

- FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Hållbarhetsrapport

Scandic har upprättat en hållbarhetsrapport i enlighet med årsredovisningslagen som avlämnas av styrelsen. Hållbarhetsrapporten återfinns på sidorna 38–102. Hållbarhetsrapporten omfattar moderbolaget och koncernen.

Koncernledning och styrelse

Scandic har en koncernledning med gedigen erfarenhet från hotellbranschen och konsumentnära verksamheter från olika marknader. Koncernledningen består av verkställande direktör och sju ledande befattningshavare: Ekonomi- och finansdirektör (CFO), Chief Commercial Officer, Chief Human Resources Officer, Strategichef samt tre operationella chefer. Fyra nationaliteter är representerade i koncernledningen som består av sex män och två kvinnor. Styrelsen ansvarar för Scandics organisation och förvaltning av bolagets angelägenheter. Styrelsen ska enligt bolagsordningen utgöras av lägst tre och högst elva ledamöter, samt högst två suppleanter. Därutöver har arbetstagarorganisationer rätt att utse två ordinarie styrelseledamöter och två suppleanter. Styrelseledamöterna väljs årligen på årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma. Vid årsstämman 2025 valdes sju ledamöter och i samband med det utsågs en arbetstagarrepresentant.

Riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare

Riktlinjer för ersättningar och övriga anställningsvillkor för VD och övriga ledande befattningshavare antogs och fastställdes på årsstämman 2025. Se Bolagsstyrningsrapporten på sidorna 103–109 för mer information.

Långsiktigt incitamentsprogram

Scandic har tre aktiebaserade långsiktiga incitamentsprogram. Den förväntade finansiella exponeringen mot aktier som kan komma att tilldelas enligt LTIP och leveransen av aktier till deltagarna i LTIP har säkrats genom att Scandic på marknadsmässiga villkor ingått ett aktieswap-avtal med tredje part. Se vidare not 05 samt Bolagsstyrningsrapporten sidorna 103–109 för mer information.

Händelser efter balansdagen

I januari 2026 tecknade Scandic avtal för ett nytt Scandic Go-hotell med 170 rum i Tromsø, Norge. Hotellet beräknas öppna under 2028 och kompletterar Scandics befintliga närvaro i staden, där bolaget sedan tidigare driver två hotell.

I februari 2026 tecknade Scandic avtal om ett nytt Scandic Go-hotell med 152 rum i centrala Stavanger, med planerad öppning 2028, vilket kompletterar Scandics starka position med fem hotell i den växande staden.

I februari 2026 fick Scandic sina klimatmål godkända av Science Based Targets Initiative. Målen omfattar både delmål till 2033 och en långsiktig ambition att uppnå nettonollutsläpp senast 2050.

Utsikter

Vid tidpunkten för publiceringen av bokslutskommunikén för 2025 var bokningsläget för inledningen av 2026 bättre än vid motsvarande tidpunkt föregående år, vilket bedömdes skapa förutsättningar för ett stabilt första kvartal med både högre beläggning och genomsnittliga rumspriser jämfört med samma period föregående år.

Moderbolag

Moderbolaget Scandic Hotels Group AB (publ):s verksamhet omfattar managementtjänster till övriga koncernen. Intäkterna för 2025 uppgick till 88 MSEK (96). Rörelseresultatet uppgick till -8 MSEK (-6). Finansnettot för perioden uppgick till 92 MSEK (2). Moderbolagets resultat före skatt uppgick till 40 MSEK (8).

Vinstdisposition

Enligt den av styrelsen antagna utdelningspolicyn den 29 oktober 2024, har Scandic som mål att dela ut minst 50 procent av nettoresultatet. Utdelningen baseras på nettoresultatet exklusive effekter från IFRS 16. Beslut rörande utdelningsförslag fattas med beaktande av bolagets framtida vinster, finansiella ställning, kapitalbehov och de makroekonomiska förutsättningarna.

Styrelsen föreslår att vinstmedlen disponeras enligt följande:

	SEK
Utdelning till aktieägare, 2,60 SEK per aktie	559 330 980
Överförs i ny räkning	7 318 456 172
Summa	7 877 787 152

Styrelsen föreslår att utdelningen delas upp på två utbetalningstillfällen om vardera 1,30 kr per aktie. Avstämningsdagen för den första utbetalningen föreslås vara den 7 maj 2026 och för den andra utbetalningen den 9 november 2026.

I övrigt hänvisas till efterföljande finansiella rapporter samt noter.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
 - FINANSIELLA RAPPORTER

RISKER OCH RISKHANTERING

Scandic är exponerat mot risker med större eller mindre påverkan på bolaget. Riskerna kan hänföras till händelser eller beslut utanför Scandics kontroll men kan även vara en effekt av bolagets beslut. Genom strukturerad och proaktiv riskhantering är ambitionen att säkerställa att riskerna minimeras.

Förmågan att identifiera, utvärdera, hantera och följa upp risker utgör en viktig del av styrningen och kontrollen av bolagets affärsverksamhet. Syftet är att koncernens mål ska nås genom ett väl övervägt risktagande inom på förhand fastställda ramar. Scandic har en god underliggande riskspridning genom att verksamheten bedrivs

på ett flertal geografiska marknader med en balanserad kundmix av privatpersoner och företag. Bolaget är verksamt på ett flertal marknader med huvudsaklig verksamhet i Norden och är inte beroende av en specifik bransch eller ett fåtal kunder.



Riskhanteringsprocessen

Riskhanteringsprocessen följer en årlig cykel som på ett strukturerat sätt identifierar och minimerar risker som kan få en negativ effekt på bolaget:

- Koncernledningen genomför en riskanalys där risker identifieras och värderas utifrån sannolikhet att de ska inträffa samt eventuell påverkan. Därefter utvärderas koncernens interna kontroller för att säkerställa mitigerande åtgärder.
- Baserat på koncernens riskprofil och strategi etableras därefter en åtgärdsplan.
- Uppföljning av riskhantering rapporteras till styrelsen och följs upp i samband med den årliga strategiprocessen. Finansiella risker rapporteras och följs upp i samband med den finansiella rapporteringen till styrelsen samt via möten i revisionsutskottet.

Ansvar och uppföljning

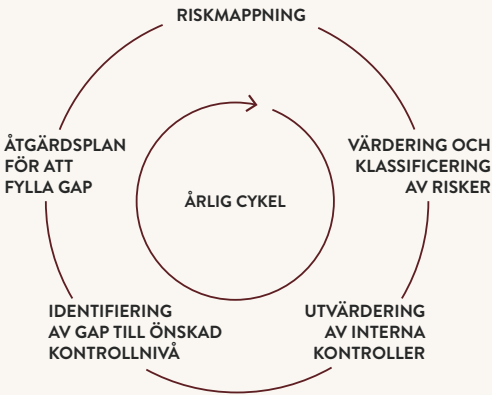
Styrelsen är ytterst ansvarig för att säkerställa att koncernen har en ändamålsenlig riskhantering av uppföljning av risker. Revisionsutskottet är ansvarigt för att utvärdera att struktur och processer för riskhantering är effektiva samt för uppföljning av finansiella risker.

Vd ansvarar för att risker hanteras i linje med det ramverk som styrelsen beslutat om. Riskhanteringsprocessen och arbetet med särskilt utvalda fokusområden drivs centralt av koncernens ekonomi- och finansdirektör. Operativa risker hanteras av koncernledningen där varje identifierad väsentlig risk har en utsedd ansvarig för att verkställa eventuella åtgärdsplaner.

Risker

På följande sidor beskrivs de mest väsentliga riskerna.

SCANDICS RISKHANTERINGSPROCESS



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

- RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RISKER OCH RISKHANTERING

MARKNADSRISKER

Efterfrågan påverkas både av den inhemska ekonomiska utvecklingen och köpkraften i de länder där Scandic är verksamt, och av utvecklingen i de länder med betydande resande till Scandics hemmamarknader. Även den allmänna inställningen till resande, framför allt kopplat till miljö- och hållbarhetsaspekter, har effekt på efterfrågan av Scandics tjänster. Därutöver påverkas branschens lönsamhet av förändring av rumskapacitet där nya hotell-etableringar kortsiktigt kan medföra en minskad beläggningsgrad och lägre rumspriser.

Prisökningar för exempelvis varor relaterade till Scandics restaurangerbjudande (F&B) och energi kan resultera i ökade inköpskostnader, vilket medför en risk för att de ökade inköpskostnaderna inte kan täckas fullt ut av prishöjningar gentemot kunderna. Ytterligare en risk är om leverantörer eller underleverantörer, på grund av prisökningar eller minskad efterfrågan orsakad av försämrad ekonomisk utveckling, går i konkurs eller får problem att leverera i tid. Eftersom Scandic är beroende av vissa leverantörer i den dagliga driften kan störningar i den dagliga driften uppstå om dessa leverantörer går i konkurs eller får problem att leverera.

Vidare kan särskilda hyresavtal försvåra mer omfattande konfigurationer på hotellen, vilket kan medföra att fastighetsägare inte genomför nödvändiga hållbarhetsinvesteringar, till exempel i förbättrad energieffektivitet. Det i sin tur kan innebära svårigheter för Scandic att leva upp till sin hållbarhetsstandard och att nödvändiga investeringar i hyresvärdens fastighet behöver göras. Om Scandic inte förmår att hantera underpresterande hotell med ogynnsamma hyresavtal kan Scandic bli fast med hotell som är olönsamma.

OMVÄRLDSRISK, SKATTER OCH MYNDIGHETSBESLUT

Scandic påverkas av en rad faktorer i omvärlden som påverkar rörligheten i samhället såsom geopolitiska händelser, den allmänna samhällsutvecklingen samt pandemier och terrorhändelser. Även incidenter som inträffar på våra destinationer eller på våra hotell kan påverka kunders vilja att resa dit.

Vidare kan IT-säkerhetsincidenter orsakade av externa angrepp ha inverkan på Scandics IT-infrastruktur, driften av hotell och även medföra att personuppgifter eller annan konfidentiell information hamnar i orätta händer eller raderas.

Förändring av moms eller andra skatter kan göra avtryck på efterfrågan. Förändring av skatter, sociala avgifter eller andra avgifter som ökar Scandics kostnader kan få en negativ effekt på koncernens resultat.

RISKHANTERING

Scandics affärsmodell är baserad på hyresavtal där merparten av avtalen har en helt rörlig hyra eller rörlig hyra med garanterad minimihyra. Det medför en minskad risk eftersom en lägre efterfrågan delvis kompenseras av lägre hyreskostnader. Genom en flexibel kostnadsstruktur kan effekterna av normala säsongsmässiga och konjunkturmässiga fluktuationer dämpas.

Bolaget följer kontinuerligt upp inköpspriser och har ett nära samarbete mellan relevanta funktioner för att säkerställa konkurrenskraftiga inköpspriser. Löpande uppföljningar av leverantörer görs för att säkerställa att de kan leverera i tid och utvärderingar genomförs kontinuerligt av nya leverantörsalternativ. Scandic utvärderar även kontinuerligt alternativ för att kunna övergå till att ha fler leverantörer av affärskritiska tjänster eller produkter.

Proaktivt arbete med optimering av hotellportföljen pågår löpande för att säkerställa gästnöjdhet och lönsamhet och det finns en handlingsplan för vilka kontrakt som bör förnyas samt avslutas.

RISKHANTERING

Scandic arbetar aktivt med ett antal initiativ för att anpassa och hålla en hög säkerhetsnivå, och har ett säkerhetsprogram som omfattar krishantering vid exempelvis brand, olycksfall och terrorhändelser. Samtliga medarbetare utbildas kontinuerligt och egenkontroller genomförs två gånger per år.

Ytterligare har bolaget stärkt upp sitt arbete och organisation kring IT-säkerhet, dataskydd och informationssäkerhet samt prioriterat att stärka upp övningar och utbildning. Scandic har även utvecklat en plan för större IT-säkerhetsincidenter.

Bolaget följer löpande utvecklingen av relevanta regelverk och förändringar inom lagstiftning.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
- BOLAGSSTYRNING
- STYRELSE
- KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

HYRESAVTAL – FINANSIELLA ÅTAGANDEN

Scandics affärsmodell är baserad på långa hyresavtal med fastighetsägare. Om efterfrågan på marknaden minskar snabbt och kraftigt finns det en risk att bolaget har svårt att möta sina finansiella åtaganden.

RISKHANTERING

Risken med långa finansiella åtaganden reduceras genom den stora andelen rörliga hyresavtal. Baserat på antal rum har merparten av hyresavtalen helt rörlig hyra eller rörlig hyra med en garanterad minimihyra. Den intäktsbaserade hyran och det gemensamma investeringsansvaret innebär att fastighetsägare och hyresgäst har ett gemensamt intresse att utveckla och underhålla fastigheten för att därmed öka gästnöjdhet och intäktsgenerering. För att optimera gästnöjdhet, tillväxt och avkastning utvärderas kontinuerligt investeringar i nya och befintliga hotell samt möjligheter till att lämna hotell med begränsad potential. Vidare tecknar Scandic endast avtal med hotell i attraktiva lägen på marknader med stabil och god efterfrågan. Hyresavtalen optimeras kontinuerligt vid förlängning för att exempelvis uppnå mer balanserade villkor. Vidare fokuserar Scandic även på att införa marknadskollapsklausuler i nya hyresavtal, vilket innebär en mer balanserad risknivå mellan Scandic och hyresvärd vid händelser som kraftigt påverkar efterfrågan på hotellmarknaden.

VARUMÄRKE OCH ANSEENDE

Hotellmarknaden utvecklas ständigt vad gäller preferenser och kundbeteende. Att upprätthålla Scandics varumärken samt kundernas förtroende för erbjudandet är kritiskt för att säkerställa konkurrenskraft. Leverantörer som inte följer uppförandekoden eller förknippas negativt till bland annat hållbarhet eller legala frågor kan påverka Scandic negativt. Det finns även en risk att dessa avvikelser inte följs upp tillräckligt nog.

RISKHANTERING

Scandic arbetar med att säkerställa kvalitet i kunderbjudande och service samt att innehåll och erbjudande anpassas till efterfrågan och preferenser, både hos befintliga och nya kunder. Scandics uppförandekoder bygger på social och miljömässig hållbarhet och att verksamheten i alla delar bedrivs på ett etiskt sätt. Koderna omfattar samtliga anställda och ställer även krav på leverantörer och partners. Efterlevnad säkerställs genom kommunikation, intern utbildning och avtal med leverantörer och partners. För att minska sårbarheten arbetar Scandic med förebyggande åtgärder som bland annat utbildning och information till medarbetarna.

PERSONAL- OCH KOMPETENSFÖRSÖRJNING

Scandic är verksamt i servicebranschen där varje kund- och gästkontakt har stor påverkan på hur koncernens erbjudande uppfattas. Medarbetarnas engagemang är en viktig drivkraft vad gäller kundnöjdheten, och därmed även centralt för koncernens resultat. Förmågan att attrahera, utveckla och behålla talanger samt att bygga en stark företagskultur är därmed avgörande.

RISKHANTERING

Medarbetare och företagskultur är en viktig del av Scandics strategi och ett fokusområde som kontinuerligt utvärderas. Scandic genomför regelbundet medarbetarundersökningar. De insikter som erhålls genom undersökningarna är ett viktigt verktyg för löpande förbättringar inom hela organisationen. Ledarskapet utvecklas genom regelbundna utvärderingar samt genom utvecklingsprogram på olika nivåer inom organisationen. Ytterligare fokus är på internutbildning samt samarbete med skolor och fackliga organisationer.

FÖRVÄRVSRISKER

Scandic befinner sig i en process med att förvärva Dalata Hotel Groups hotellverksamhet med en portfölj bestående av 56 hotell främst på Irland och i Storbritannien. En risk är att integrationsprocessen tar längre tid, är mer kostsam eller skapar mer komplexitet än förväntat. Förvärvade immateriella tillgångar såsom kundrelationer, varumärken och relationer till leverantörer och nyckelpersoner kan även påverkas negativt av nya ägarförhållanden.

RISKHANTERING

Scandic har god erfarenhet av tidigare förvärv som etablerat Scandic i marknadsledande positioner, däribland förvärven av finska Restel och norska Rica Hotels. Integrationsarbetet görs i mycket nära samarbete med Dalata Hotel Group och Scandics rådgivare. Dalata Hotel Groups nuvarande medarbetare fortsätter att leda och bedriva den dagliga verksamheten med stöd från Scandics representanter.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RISKER OCH RISKHANTERING

FINANSIELLA RISKER

Koncernen utsätts genom sin verksamhet för olika finansiella risker, exempelvis valuta-kursrisk, ränterisk, kreditrisk och likviditetsrisk. Förvärvet av Dalata ökar koncernens finan-siella exponering i takt med att de långsiktiga finansieringsbehoven och mer kortsiktiga likviditetskraven växer med den utökade portföljen. Koncernens finanspolicy fokuserar på den osäkerhet som präglar finansmarknaderna och strävar efter att minimera potentiella negativa effekter på koncernens resultat och finansiella ställning.

RISKHANTERING

Scandic har policyer som styr den övergripande riskhanteringen inom specifika områden såsom valutakursrisk, ränterisk, likviditetsrisk, kreditrisk, användning av derivat och icke-derivata finansiella instrument samt placering av överskotts-likviditet. Scandic har säkerställt finansieringen av förvärvet av Dalata. Likviditets- och refinansieringsrisker hanteras genom att upprätthålla tillräckliga likviditetsbuffertar och säkerställa diversifierade finansieringskällor. Koncernen genomför regelbundna kassaflödesprognoser och scenarioanalyser för att säkerställa att likviditeten förblir tillräcklig. Group Finance identifierar, utvärderar och säkrar finansiella risker i nära samarbete med koncernens operativa enheter. Se not 20B och 20C för en beskrivning av de finansiella riskerna och hur de hanteras.

HÅLLBARHET

Scandic har genomfört en dubbel väsentlighetsanalys för att identifiera och utvärdera hur olika hållbarhetsaspekter påverkar verksamheten samt hur verksamheten i sin tur påverkar miljö, samhälle och ekonomi. Denna metodik innefattar en noggrann bedömning av både påverkan, risker och möjligheter samt ger en heltäckande bild som ligger till grund för strategiska beslut och en långsiktig hållbarhetsstyrning. Följande väsentliga områden har identifierats enligt ESRS-standarderna:

- ESRS E1, E3-E5 – Miljö faktorer: Klimatförändringar, Vatten och marina resurser, Biologisk mångfald och Ekosystem samt Resursanvändning och Cirkulär ekonomi.
- ESRS S1-S4 – Sociala faktorer: Scandics Egna medarbetare, Arbetare i värdekedjan, Berörda samhällen och Konsumenter och Slutanvändare.
- ESRS G1 – Styrningsfaktorer: Ansvarsfullt företagande.

RISKHANTERING

Scandic har tydliga policyer, handlingsplaner och följer upp med specifika nyckeltal för att säkerställa en strukturerad och effektiv hantering av materiell påverkan, risker och möjligheter. Mer ingående information om de materiella områdena finns i Hållbarhetsrapporten på sidorna 38–102.

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 37

HÅLLBARHETSRAPPORT



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

Grund för utarbetande

BP-1 Allmänna förutsättningar för att upprätta hållbarhetsrapporten

Scandics hållbarhetsrapport 2025 omfattar verksamhetsåret 1 januari till 31 december 2025. Hållbarhetsrapporten i förvaltningsberättelsen utgör Scandics lagstadgade hållbarhetsrapport i enlighet med Årsredovisningslagen (ÅRL). Rapporten har utarbetats i enlighet med European Sustainability Reporting Standards (ESRS) och EU:s taxonomiförordning.

Hållbarhetsrapporten har varit föremål för översiktlig granskning av Scandics valda revisor och deras granskningsberättelse finns på sidorna 148–149. Hållbarhetsrapporten är sammanställd på konsoliderad nivå och har samma omfattning som den finansiella rapporteringen. Där Scandic har operationell kontroll genom förvärvet av Dalata per november 2025 så har data exkluderats då denna ej är väsentlig för räkenskapsåret 2025. Inga dotterbolag har undantagits i rapporteringen.

Vid genomförandet av den dubbla väsentlighetsanalysen, som utgör grunden för de hållbarhetsrelaterade upplysningar som rapporteras, har Scandics värdekedja beaktats både uppströms och nedströms. Uppströms i värdekedjan omfattar rapporteringen bland annat leverantörer, arbetet med att säkerställa hållbara inköp samt affärsrelationer med hyresvärdar.

Uppströms utsläpp inkluderar samtliga inköp. En majoritet av utsläppen från inköp beräknas baserat på aktivitetsdata, medan vissa delar baseras på inköpsdata, se sidorna 69–70. Nedströms i värdekedjan beaktas bland annat frågor kopplade till gästers hälsa och säkerhet, skydd av personuppgifter samt potentiella risker kopplade till människohandel som Scandics verksamhet kan ge upphov till. Tillämpningen följer samma principer som i 2024 års rapportering. För mer information om värdekedjan, se sidorna 49–50.

Bolagets policyer, åtgärder och mål omfattar hela värdekedjan genom krav på leverantörer via Uppförandekoden för leverantörer och Riktlinjer för hållbara inköp, samt genom ett portföljomfattande miljöledningssystem baserat på miljömärkningen Svanen.

Relevanta nyckeltal inkluderar, där det är väsentligt, data från värdekedjan, bland annat för utvalda Scope 3-kategorier enligt Greenhouse Gas (GHG) Protocol. Scandic har inte använt möjligheten att i hållbarhetsrapporten utelämna information om immateriella rättigheter, know-how eller innovationsresultat. Scandic har inte utnyttjat möjligheten att undanta upplysningar om förestående utveckling eller frågor under förhandling, eftersom svensk lagstiftning inte medger detta.

BP-2 Upplysningar kopplade till specifika omständigheter

Scandics hållbarhetsrapport har upprättats i enlighet med gällande lagkrav och redovisningsprinciper. Vissa upplysningar påverkas av särskilda omständigheter som är viktiga att förstå för att tolka data och jämförelser. Dessa omständigheter avser bland annat tidshorisonter i klimatriskanalysen, användning av uppskattningar i delar av värdekedjan, metodförändringar samt tillämpning av övergångsregler i samband med anpassningen av hållbarhetsrapporteringen till kraven i ESRS.

Tidshorisonter

Generellt utgår Scandic från de tidshorisonter som definierats i ESRS. I klimatriskanalysen tillämpas dock följande tidshorisonter, vilka har valts för att bättre spegla Scandics nuvarande risk- och beslutsprocesser samt branschens investeringshorisont.

- Kort sikt: 0–2 år
- Medellång sikt: 2–5 år
- Lång sikt: 5–10 år

Uppskattningar i värdekedjan och osäkerheter

Scandic rapporterar information från värdekedjan, bland annat vad gäller utsläpp. För mått där fullständiga eller verifierade primärdata ännu inte finns tillgänglig används uppskattningar baserade på erkända metoder som beskrivs i respektive standards redovisningsprinciper.

Klimatdata beräknas enligt GHG Protocol och bygger på en kombination av aktivitetsdata och inköpsdata. Scandic redovisar data för samtliga relevanta kategorier av Scope 3 och arbetar kontinuerligt för att öka andelen primärdata. Beräkningsgrunder, antaganden och planerade förbättringar för detta beskrivs i ESRS E1 Klimatförändringar.

Mått som bygger på uppskattningar i värdekedjan är förknippade med viss osäkerhet, bland annat kopplat till emissionsfaktorer och tillgång till primärdata. För varje berört mått anges huvudsakliga osäkerhetskällor och antaganden i respektive avsnitt, samt där det är relevant, en kommentar om känslighet eller osäkerhet.

Scandic bedömer att de uppskattningar som används är välgrundade och att eventuella osäkerheter inte har någon väsentlig påverkan på helhetsbedömningen av bolagets hållbarhetsprestation.

I respektive standard presenteras redovisningsprinciper som beskriver vilka antaganden och uppskattningar som har tillämpats. Inga uppskattningar har gjorts gällande monetära belopp.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Uppllysningar som innehåller uppskattningar

Uppllysning	Mått
E1	Andel växtbaserad mat för Tyskland: delvis baserad på estimat, se standard E1
E1-6	Utsläppsberäkningar: uppskattningar förekommer vid beräkning av växthusgasutsläpp, se standard E1
E3	Uppskattningar kan förekomma vid framtagning av hotells vattenuttag
E5-5	Avfall: uppskattningar förekommer i avfallsberäkningar, se standard E5
E5-5	Avfall från renoveringar: baserat på uppskattad volym avfall från rumsrenoveringar, se standard E5
S1-16	Löneskillnader: uppskattningar baseras på rörlig ersättning på två marknader, se standard S1

Förändringar i beräkningar och presentation

Under 2025 anpassades hållbarhetsrapporteringen till EU:s nya rapporteringskrav. I de fall där nyckeltal har definierats annorlunda för att uppfylla den nya strukturen, redovisas både tidigare och omräknade jämförelsesiffror. Där omräkning ansetts vara opraktisk anges skälen till detta. Under 2025 justerades beräkningsmetoden för utsläpp av växthusgaser i Scope 1 och Scope 2 genom att inkludera utsläpp från förmånsbilar, vilket tidigare år varit exkluderat. Utsläpp för 2024 och 2023 har räknats om för att inkludera utsläpp från förmånsbilar. Från och med 2025 har 2023 fastställts som nytt basår för utsläppsberäkningar, med anledning av kriterier kopplade till Science Based Targets initiative (SBTi).
Från och med 2025 omfattar rapporteringen av E3 Vatten och marinaresurser och E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi endast hotell i egen regi om inget annat anges. Förändringen har genomförts för att harmonisera hållbarhetsredovisningen med den finansiella rapporteringen.

I de fall där tidigare mål fortsatt följs upp, men där definitionen av ett nyckeltal har ändrats enligt det nya regelverket, redovisas båda versionerna av mätetalet, vilket möjliggör jämförbarhet över tid. Se respektive standard för mer information.

Korrigerig av tidigare uppgifter

Om väsentliga fel har identifierats i tidigare perioder rättas detta retroaktivt. Om retroaktiv rättelse inte är praktiskt möjlig redovisas skälen till detta samt från vilket datum korrigeringen tillämpas. Metodförändringar särskiljs från fel. Inga väsentliga fel har identifierats i hållbarhetsrapporten från räkenskapsåret 2024.

Använda standarder och ramverk

När Scandic använder uppllysningar som bygger på andra standarder anges detta. För klimatberäkningar används Greenhouse Gas Protocol (GHG Protocol) som metodram, i linje med tidigare praxis.

Övergångs- och infasningsbestämmelser

Standarder som Scandic väljer att fasa in rapportering på enligt Quick Fix, samt hänvisningar till rapportering enligt ESRS 2 § 17, listas nedan.

Införlivande genom hänvisning

Infasad rapportering	Sida
ESRS E4 Biologisk mångfald	77
ESRS S2 Arbetare i värdekedjan	91
ESRS S3 Berörda samhällen	92
ESRS S4 Slutanvändare och konsumenter	94
Finansiella effekter (i samtliga väsentliga standarder)	–
Upplysningskrav S1-7, S1-11, S1-13, S1-15	–

Styrning

GOV-1 Styrelse, ledningens och organisationens roller
Sammansättning och mångfald

Under året bestod Scandics styrelse av sju ledamöter, varav 57 procent män och 43 procent kvinnor. Styrelsen består uteslutande av icke-verkställande ledamöter.

En av ledamöterna är arbetstagarrepresentant och därmed inte oberoende gentemot bolaget och bolagsledningen. Ingen av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna är anställda inom Scandic och samtliga (100 procent) bedöms vara oberoende i förhållande till bolaget och bolagsledningen. Fem av sex bolagsstämmovalda styrelseledamöter (83 procent) är även oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare.

Hållbarhetsarbetet

Styrelsen har det yttersta ansvaret för Scandics hållbarhetsarbete. Styrelsen ansvarar för bolagets strategi och styrning av hållbarhetsarbetet samt för att säkerställa att verksamheten bedrivs i linje med fastställda mål, policyer och regelverk.

Styrelsen ansvarar också för tillsynen över den interna kontrollen av hållbarhetsrapporteringen. Revisionsutskottet ansvarar för att granska och följa upp att den interna kontrollen över hållbarhetsrapporteringsprocessen är tillräcklig och ändamålsenlig. Inom Scandics organisation ligger ansvaret för att samordna processen för internkontroll för både finansiell- och hållbarhetsinformation hos samma funktion.

Koncernledningen ansvarar för uppföljningen av de väsentliga hållbarhetsfrågorna. Sustainability Initiatives Steering Committee (SISC) är ett tvärfunktionellt forum med utvalda representanter från verksamheten som bereder hållbarhetsfrågor och lämnar rekommendationer till koncernledningen, som i sin tur rapporterar till styrelsen. Arbetet med att implementera hållbarhetsaktiviteter är delegerat till respektive lands- och funktionschef. Scandics strategi- och hållbarhetsavdelning leder, samordnar och följer upp arbetet.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Roller och ansvar för väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Styrelsen utövar tillsyn över hållbarhetsfrågor genom att:

- Bedöma och vid behov besluta om justeringar i hållbarhetsrelaterade delar av strategi och affärsmodell, inklusive prioriteringar och mål.
- Övervaka årlig identifiering och bedömning av väsentlig hållbarhetsrelaterad påverkan, risker och möjligheter, där koncernledningen ansvarar för uppföljningen av de mest väsentliga frågorna, och strategi- och hållbarhetsavdelningen bereder underlag med stöd av SISC.
- Fastställa policyer och mål för prioriterade hållbarhetsområden.
- Utöva tillsyn över hållbarhetsrapporteringen, inklusive intern kontroll och datakvalitet. Revisionsutskottet har enligt instruktion särskild uppgift att granska och följa upp intern kontroll över hållbarhetsrapportering.

Hållbarhetsfrågor i strategiska beslut och riskhantering

De väsentliga hållbarhetsfrågorna utgör ett viktigt underlag i bolagets strategiutveckling, riskhantering och beslutsfattande.

Hållbarhetsstrategin är integrerad i affärsstrategin och vägleder prioriteringar, investeringar och målformuleringar. Det innebär att styrelse, revisionsutskott och koncernledning beaktar väsentliga hållbarhetsfrågor när strategier fastställs, policy ramverk revideras och större beslut fattas.

Operativ styrning

SISC säkerställer den övergripande framdriften i hållbarhetsarbetet och följer utvecklingen genom månadsvisa möten för prioriterade områden. Kommittén bereder förslag till mål, åtgärder och budget för hållbarhetsområdet inför varje år, vilka godkänns av koncernledningen och styrelsen. Scandics strategi- och hållbarhetsavdelning ansvarar för beredningen av kommitténs möten och stödjer implementering av beslut i hela organisationen.

För att stärka den löpande hanteringen av påverkan, risker och möjligheter har Scandic under 2025 etablerat en process där den dubbla väsentlighetsanalysen genomlyses årligen av strategi- och hållbarhetsavdelning tillsammans med relevanta nyckelpersoner. Resultatet av genomgången rapporteras till revisionsutskottet.

Under 2025 har Scandic påbörjat utvecklingen av ett internt kontrollramverk för hållbarhetsrapporteringen. Arbetet innefattar att införa kontroller som stärker datakvaliteten och rapporteringens tillförlitlighet.

Styrelsens expertis

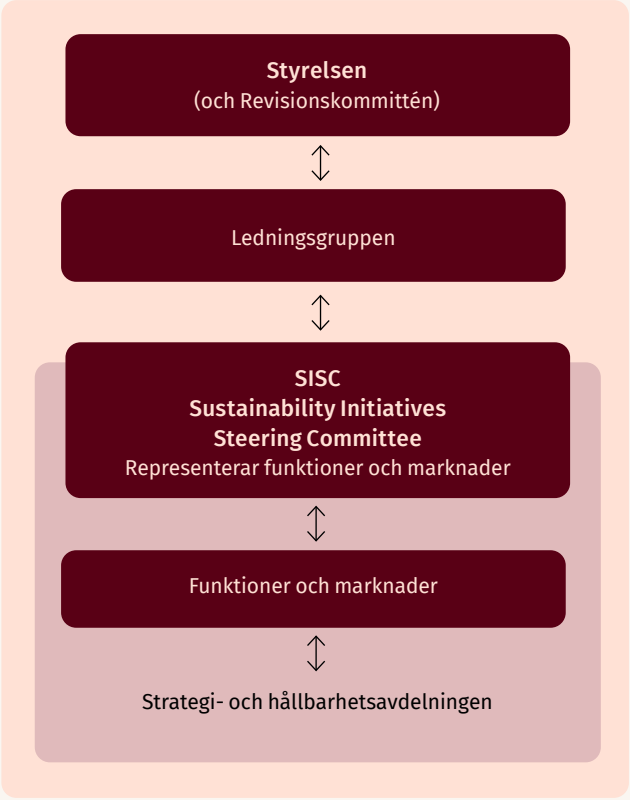
Styrelsen besitter relevant bransch- och regionkunskap samt förståelse för väsentlig hållbarhetsrelaterad påverkan, risker och möjligheter. Under tidigare år, 2024, genomförde samtliga dåvarande styrelseledamöter och koncernledning en utbildning relaterad till CSRD. Vid behov anlitas extern hållbarhetsexpertis för att säkerställa tillgång till nödvändig kompetens.

Policyer och styrdokument

Styrningsramverket vilar på externa och interna styrande dokument som aktiebolagslagen (ABL), årsredovisningslagen (ÅRL), Nasdaq-regelverk och Svensk kod för bolagsstyrning samt interna dokument som bolagsordning, arbetsordning, VD-instruktion och uppförandekod.

Scandic följer upp hållbarhetsarbetet genom policyer, handlingsplaner och specifika nyckeltal för varje väsentligt område. Intressentdialoger, i form av enkäter och intervjuer, används som underlag till den dubbla väsentlighetsanalysen och ligger till grund för justeringar och anpassningar av strategin.

Viktiga utgångspunkter för den övergripande styrningen av hållbarhetsarbetet är Scandics uppförandekod och policyer. Dessa presenteras övergripande på sidorna 42–43.



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

- ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
- MILJÖUPPLYSNINGAR
- SOCIALA UPPLYSNINGAR
- STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Policyer

Policy	Innehåll och syfte	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter	Omfattning	Externa initiativ	Ansvar för implementering
Uppförandekod	Fastställer Scandics grundläggande värderingar och hur verksamheten ska bedrivas etiskt, hållbart och lagligt i enlighet med höga etiska standarder och gällande lagstiftning. Omfattar bl.a. mänskliga rättigheter, rättvisa arbetsvillkor, miljö, antikorruption, sekretess/integritet samt rättvis konkurrens.	Alla väsentliga hållbarhetsfrågor	Omfattar alla medarbetare (oavsett anställningsform), alla dotterbolag samt franchiseverksamhet.	UN Global Compact; nationell och internationell lagstiftning (mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö, konkurrens, antikorruption).	Antagits av styrelsen. Policyägare: VD. Varje medlem ur koncernledningen ansvarar för implementering av koden inom sitt ansvarsområde. Chefer säkerställer kommunikation och efterlevnad.
Anti-korruptions-policy	Förebygger och motverkar alla former av korruption inklusive mutor, utpressning, nepotism, bedrägeri och penningtvätt. Ger vägledning om gåvor och representation, faciliteringsbetalningar, donationer och sponsring.	G1: Korruption och mutor	Omfattar hela Scandics verksamhet, inklusive franchiseverksamhet.	UN Global Compact; internationellt erkända antikorrupsionsprinciper.	Antagits av styrelsen. Policyägare: CFO. Koncernledningen ansvarar för implementering. Chefer säkerställer kommunikation och efterlevnad.
Dataskyddspolicy	Reglerar dataskydd och informationssäkerhet inom Scandic. Omfattar krav inom centrala områden såsom skydd av affärskritisk information, laglig och ansvarsfull behandling av personuppgifter samt främjande av en säkerhetsmedveten organisation.	S4: Datasäkerhet	Omfattar alla medarbetare, alla dotterbolag samt, när tillämpligt, franchisetagare, leverantörer och andra samarbetspartners.	Hänvisning till dataskyddslagstiftning (GDPR).	Antagits av VD. Policyägare: Head of Information security/DPO. Koncernledningen ansvarar för implementering inom respektive affärsområde. DPO granskar.
Integritetspolicy	Reglerar överföring av personuppgifter och identifierar de mottagare med vilka Scandic delar information. Syftar till att tydligt informera gäster om hur deras personuppgifter samlas in, används och skyddas.	S4: Datasäkerhet	Omfattar hela Scandics verksamhet (gäller även franchise-tagare som är skyldiga att behandla personuppgifter i enlighet med integritetspolicyn om inget annat anges).	Hänvisning till dataskyddslagstiftning (GDPR).	Antagits av VD. Policyägare: Head of Information security/DPO. Koncernledningen ansvarar för implementering inom respektive affärsområde. DPO granskar.
Miljöpolicy	Styr hantering av miljörelaterade frågor baserat på dubbel väsentlighetsanalys med fokus på klimat, vatten/marina resurser, resursanvändning och cirkularitet samt biologisk mångfald/ ekosystem.	E1: Begränsning av klimatförändringar, Energi, E3: Vatten, E4: Inköp av varor och tjänsters påverkan på biologisk mångfald E5: Inköp av varor och tjänster, inkl. resursanvändning, Avfall	Omfattar hela Scandics verksamhet, inklusive franchiseverksamhet, ledning och medarbetare.	UN Global Compact och Svanen.	Antagits av styrelsen. Policyägare: Strategi- och hållbarhetsansvarig. Koncernledningen ansvarar för implementering. Chefer säkerställer kommunikation och efterlevnad.
Policy för mångfald och inkludering	Åtagande att skapa en arbetsmiljö där mångfald och inkludering är grundläggande, där alla medarbetare behandlas med värdighet, respekt och lika möjligheter. Tydliggör ansvar, förväntningar och processer som ska motverka diskriminering och säkerställa en inkluderande kultur.	S1: Mångfald och inkludering	Omfattar samtliga medarbetare oavsett anställningsform samt konsulter.	Underordnad Uppförandekod.	Antagits av styrelsen. Policyägare: CHRO. Koncernledningen ansvarar för implementering. Chefer säkerställer kommunikation och efterlevnad.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Policyer

Policy	Innehåll och syfte	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter	Omfattning	Externa initiativ	Ansvar för implementering
Uppförandekod för leverantörer	Anger minimikrav på leverantörer, underleverantörer och andra samarbetspartners avseende mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljö och antikorruption.	E1: Klimatförändringar E3: Vatten E5: Inköp av varor och tjänster, inkl. resursanvändning; S2: Samarbete med underleverantörer; G1: Korruption och mutor, Djurskydd	Omfattar alla leverantörer, underleverantörer och andra samarbetspartners samt deras anställda (permanent, tempo-rärt eller inhyrda).	UN Global Compact; FN:s allmänna förklaring om de mänskliga rättigheterna; ILO:s grundläggande principer; Rio-deklarationen om miljö och utveckling; FN:s konvention mot korruption.	Antagits av styrelsen. Policyägare: CFO. Koncernledningen ansvarar för implementering; inköpsdirektör tar emot avvikelserapportering.
Riktlinjer för hållbara inköp	Teoretiskt och praktiskt ramverk för samtliga inköpsbeslut. Riktlinjerna anger kriterier för hållbar upphandling, inklusive krav på energi-effektiv produktion, låga växthusgasutsläpp och ansvarsfulla produktionsvillkor.	E1: Klimatförändringar E4: Inköp av varor och tjänsters påverkan på biologisk mångfald E5: Inköp av varor och tjänster, inkl. resursanvändning, S2: Samarbete med underleverantörer; G1: Korruption och mutor, Djurskydd	Omfattar samtliga medarbetare som ansvarar för inköp inom Scandic, samt externa intressenter såsom leverantörer.	FNs globala mål.	Inköpsdirektören ansvarar för implementering och uppföljning i samarbete med Strategi- och hållbarhetsansvarig.
Matsvinnspolicy	Syftar till att minska matsvinn genom tydliga riktlinjer och konkreta åtgärder för att förebygga, reducera, återanvända och hantera matsvinn på ett hållbart sätt.	E5: Avfall	Omfattar hela Scandics verksamhet.	FNs globala mål.	Policyägare: Strategi- och hållbarhetsansvarig. Implementering åligger respektive lands F&B direktör eller motsvarande.
Marknadsföringspolicy	Syftar till att säkerställa att all marknadsföringskommunikationen återspeglar Scandics hållbarhetsåtaganden.	S4: Ansvarsfull marknadsföring	Omfattar hela Scandics verksamhet.	Hänvisar till Scandics riktlinjer för hållbara inköp, som i sin tur hänvisar till FN:s globala mål.	Policyägare: CCO. Implementeras av marknadschefen.
Tillgänglighetsstandard	Standarden fastställer krav på hotellens fysiska utformning samt riktlinjer för hur service ska anpassas för att möta gäster med olika behov, såsom allergier, synnedsättning och rullstolsanvändning.	S4: Tillgänglighet och anti-diskriminering	Omfattar hela Scandics verksamhet (och gäller även franchisetagare).	Baseras på ISO 21902 Accessible Tourism samt lokala legala krav.	Policyägare: Technical Services. Implementering åligger hotellansvarig.
Policy för interna granskningar	Syftar till att säkerställa att interna utredningar inom Scandic genomförs på ett säkert och objektivt sätt.	G1: Företagskultur; G1: Korruption och mutor	Omfattar hela Scandics verksamhet.	Ej tillämpligt.	Policyägare: Bolagsjurist.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

GOV-2 Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets styrelse, ledningen och organisation

Styrelsen och revisionsutskottet får löpande information om hållbarhetsrelaterad påverkan, risker, möjligheter, mål och framsteg, samt resultat från visselblåsartjänsten och andra rapporter av väsentlig betydelse. Rapporteringen till styrelse och revisionsutskott inkluderar även status på mål och mätetal, väsentliga avvikelser, framdrift i processen för tillbörlig aktsamhet samt större regulatoriska förändringar. Under 2025 genomfördes en uppdaterad bedömning av bolagets väsentliga påverkan, risker och möjligheter. Planen är att genomföra aktiviteten årligen som en integrerad del av bolagets övergripande riskbedömning. Resultatet utgör underlag för uppdateringar av relevanta policyer, åtgärder, mått och mål. Hållbarhetsarbetets effektivitet utvärderas löpande genom resultatuppföljning och återrapportering.

Under 2025 mottog revisionsutskottet och styrelsen sex respektive fyra rapporteringstillfällen kopplade till hållbarhetsarbetet.

Under 2025 behandlade styrelse, revisionsutskott och koncernledning samtliga identifierade påverkan, risker och möjligheter, bland annat följande hållbarhetsfrågeställningar, genom uppföljning av nyckeltal och mål:

- Granskning och säkerställande av 2025 års prioriterade åtgärder och målsättningar, inklusive ansökan till Science Based Targets initiative (SBTi); förberett av strategi- och hållbarhetsavdelningen med förankring i SISC (Samtliga påverkan, risker och möjligheter, samt specifikt E1).
- Utformning av Scandics nya hållbarhetsstrategi och kommande hållbarhetsmål; förberett av strategi- och hållbarhetsavdelningen med förankring i SISC (Samtliga påverkan, risker och möjligheter).
- Årlig riskutvärdering; förberett av legala enheten (Samtliga påverkan, risker och möjligheter).
- Löpande information om visselblåsartjänsten; förberett av legala enheten (G1).
- Löpande uppföljning av bolagets förberedelse för CSRD samt taxonomirapportering; förberett av strategi- och hållbarhetsavdelningen (Samtliga påverkan, risker och möjligheter, samt specifikt E1).

Under 2025 behandlades flera beslut av styrelsen med koppling till hållbarhetsfrågor, bland annat:

- Godkännande av Års- och hållbarhetsredovisning 2024 samt kvartalsrapporter.
- Scandics ansökan till SBTi (E1).
- Beslut kring prioriterade områden och målsättningar för 2026, se sidorna 47–48.
- Godkännande av bolagets riskutvärdering, se sidorna 35–37.
- Godkännande av merparten av policyer, se sidorna 42–43.

GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem

Scandic tillämpar ett incitamentssystem bestående av ett kortfristigt incitamentsprogram (Short-Term Incentive Program, STIP) och ett långsiktigt incitamentsprogram Long-Term-Incentive Program, LTIP.

Kortfristigt incitamentsprogram (STIP)

Hållbarhetsrelaterade prestationsmått är integrerade i Scandics kortfristiga incitamentsprogram (STIP). Programmet omfattar vd, koncernledning och andra ledande befattningshavare och baseras på uppfyllelse av fördefinierade finansiella och hållbarhetsrelaterade mål i linje med Scandics strategi. De hållbarhetsrelaterade komponenterna inkluderar mål kopplade till ledarskap och medarbetarengagemang, vilka anses vara centrala drivkrafter för ett ansvarsfullt och hållbart företagande. Dessa mått mäts genom

medarbetarundersökningar och används som prestationsmått vid fastställande av årlig rörlig ersättning. De hållbarhetsrelaterade målen utgör 10 procent av det totala STIP.

Utfallet av STIP fastställs årligen av ersättningsutskottet baserat på uppnådda resultat mot fastställda målvärden och rapporteras till styrelsen.

Långsiktigt incitamentsprogram (LTIP)

Det långsiktiga incitamentsprogrammet LTIP är för närvarande inte direkt kopplat till hållbarhetsrelaterade mål, utan baseras på totalavkastning på bolagets aktier (TSR). Programmet omfattar vd, koncernledning och nyckelchefer. Styrelsen omfattas inte.

GOV-4 Förklaring om tillbörlig aktsamhet

Scandic tillämpar ett integrerat förhållningssätt till tillbörlig aktsamhet som en del av koncernens riskhantering och styrningsstruktur för samtliga hotellverksamheter och centrala funktioner. Scandics värdekedja inklusive aktörer uppströms och nedströms (se sidan 50) och risker kopplat till denna analyseras inom bolagets övergripande riskhanteringsprocess. Hållbarhetsarbetet innefattar analys av påverkan, risker och möjligheter i värdekedjan. Enskilda delar av värdekedjan, exempelvis leverantörer, granskas i specifika processer kopplat till sin affärsverksamhet.

Arbetet med tillbörlig aktsamhet baseras på bolagets processer för riskbedömning, leverantörsriskhantering och hållbarhetsstrategi, och utgår från UN Global Compact samt OECD:s riktlinjer för multinationella företag.

Centrala delar i tillbörlig aktsamhet	Punkter i rapporten
1. Integrering av tillbörlig aktsamhet i styrning, strategi och affärsmodell	Hur hållbarhetsfrågor är integrerade i styrelsens arbete och affärsstrategin, se Styrning på sidan 40
2. Identifiering och bedömning av faktisk och potentiell negativ påverkan	Processen för riskidentifiering och prioritering, se Dubbel väsentlighetsanalys på sidan 56
3. Vidtagande av åtgärder för att förebygga eller mildra påverkan	Rutiner för att hantera identifierade risker, se Policyer och styrdokument på sidorna 41–43
4. Uppföljning och utvärdering av åtgärdernas effektivitet	KPI:er och utfall, se Hållbarhetsmål på sidorna 47–48
5. Kommunikation av resultat till intressenter	Dialog med och rapportering till intressenter, se Intressentdialog på sidan 51
6. Hantering av klagomål eller gottgörelse	Scandic har en visselblåsartjänst för hantering av klagomål och arbetar med gottgörelse på olika sätt beroende på ämne. Se specifik standard

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Tillbörlig aktsamhet är integrerad i Scandics styrning genom SISC, som bereder hållbarhetsfrågor och följer upp arbetet. Revisionsutskottet övervakar den interna kontrollen av hållbarhetsrapporteringen.

Dialog med intressenter, särskilt i samband med den dubbla väsentlighetsanalysen, bidrar till att identifiera och prioritera områden som kräver särskilt fokus.

Scandic följer utvecklingen av EU:s direktiv om tillbörlig aktsamhet (EU Corporate Sustainability Due Diligence Directive, CSDDD). Planen är att successivt harmonisera processer och rapporteringsrutiner i linje med kommande regelverk.

GOV-5 Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering

Scandic har etablerat en koncernövergripande struktur för riskhantering och intern kontroll av hållbarhetsrapporteringen. Syftet är att säkerställa att den information som lämnas är korrekt, fullständig och tillförlitlig, samt att processen för datainsamling, sammanställning och rapportering sker på ett systematiskt och kontrollerat sätt.

Arbetet leds gemensamt av strategi- och hållbarhetsavdelningen samt finansavdelningen på gruppnivå och är integrerat i Scandics övergripande ramverk för intern styrning och kontroll. Löpande kvalitetssäkring av hållbarhetsdata säkerställs inom respektive ansvarsområde.

Under 2025 har Scandic arbetat med att kartlägga processer och risker kopplade till insamling och hantering av hållbarhetsdata. Som en del av detta arbete har processbeskrivningar med ansvarsfördelning för datainsamling, beräkning och rapportering tagits fram.

Scandic har påbörjat utformningen och formaliserandet av interna kontroller för hållbarhetsinformation. Dessa kontroller syftar till att stärka datakvalitén och säkerställa enhetliga rutiner i hela organisationen. Arbetet fortsätter under 2026.

Ramverket för intern kontroll av hållbarhetsinformation baseras i huvudsak på samma principer och metodik som det ramverk som tillämpas för finansiell rapportering, vilket möjliggör ett integrerat och enhetligt arbetssätt inom koncernen. Strukturen för intern kontroll är uppbyggd utifrån COSO-modellen, som har tillämpats på Scandics verksamhet och förutsättningar. Enligt

COSO-modellen sker genomgång och bedömning inom områdena kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning. Utifrån denna genomgång identifieras vissa utvecklingsområden som prioriteras i det löpande arbetet med intern kontroll.

Risker har identifierats i samband med den genomförda processkartläggningen. Dessa risker har bedömts utifrån deras potentiella påverkan på datans fullständighet, tillförlitlighet och korrekthet. Prioritering av risker baseras på resultat utifrån den dubbla väsentlighetsanalysen samt utifrån en bedömning av sannolikheten att respektive risk inträffar och dess potentiella konsekvenser.

Under 2025 har särskilt fokus lagts på att utveckla interna kontroller för klimat- och miljödata, då dessa områden bedömts vara mest utsatta vad gäller brister i datakvalitet. Bland de huvudsakliga riskerna som identifierats finns manuell rapportering av data från hotell, osäkerhet kopplad till varierande data i rapporteringssystem samt personberoende vid framtagning och beräkning av hållbarhetsdata.

Dessa risker hanteras genom införande av relevanta kontroller, exempelvis sparande av rådata som verifierbar källa. För att minska personberoende har tydlig dokumentation av datainsamling, beräkningsmetoder och aggregering implementerats.

Resultaten från riskbedömning och uppsatta interna kontroller integreras i Scandics interna processer och funktioner. Målet är att säkerställa att hållbarhetsdata granskas av sakkunniga inom respektive område. Exempelvis ansvarar hållbarhetsanalytiker för flera kontroller kopplade till klimat- och miljödata och inköpsanalytiker hanterar kontroller relaterade till inköpsdata inom Scope 3.

Utförandet av kontroller granskas och verifieras av en oberoende funktion, vanligtvis koncernens hållbarhetskontroller.

Styrelsens revisionsutskott har det övergripande ansvaret för att granska och säkerställa att det finns tillräcklig och effektiv intern kontroll av hållbarhetsrapporteringen. Styrelsen skall regelbundet informeras och få återrapportering om status i implementeringen av CSRD.

Strategi

SBM-1 Strategi, affärsmodell och värdekedja

Scandics vision är att erbjuda en nordisk hotellupplevelse i världsklass, där ett hållbart förhållningssätt samt engagerade och motiverade medarbetare utgör grundläggande förutsättningar för att lyckas. Strategin ses över årligen i samband med affärsplaneringen för att säkerställa anpassning till förändrade förutsättningar i marknaden och för hållbarhet.

Scandics huvudsakliga erbjudande utgörs av hotellvistelser, mat och dryck samt konferens och evenemang. Kunderna är både affärs- och fritidsresenärer. Scandic bedriver verksamhet i Sverige, Norge, Danmark, Finland, Tyskland och Polen och hade vid räkenskapsårets slut 17 670 totalt medarbetare (headcount). För mer information om medarbetare, se sidan 87. Sedan november 2025 genom förvärvet av Dalata, expanderar Scandic med fler hotell på marknaderna Irland, Storbritannien, Nederländerna och Tyskland.

Scandics affärsmodell bygger på en skalbar och effektiv drift av hotellverksamhet som kombinerar stark lokal närvaro med delade stödfunktioner. Scandic nyttjar sina stordriftsfördelar inom inköp, administration och investeringar för att driva en effektiv och hållbar affär. Verksamheten baseras huvudsakligen på långsiktiga och, i stor utsträckning, omsättningsbaserade hyresavtal. Ansvarsfördelningen mellan Scandic och fastighetsägare avseende hållbarhetsrelaterade frågor regleras i hyresavtalen.

Scandics affärsmodell och strategi bidrar till omställningen mot en hållbar ekonomi genom att kombinera lönsam tillväxt med minskad miljöpåverkan och ett socialt ansvarsfullt arbetssätt. Den långsiktiga lönsamheten bygger på en effektiv och hållbar drift där optimerade processer och resurshantering skapar både affärsmässig framgång och minskad miljöpåverkan. En hållbar och ansvarsfull hotellverksamhet skapar långsiktigt värde för gäster, medarbetare, leverantörer, ägare och samhälle.

Scandics affärsmodell bygger på att säkerställa tillgången till de resurser som krävs för en effektiv, säker och hållbar hotellverksamhet. Centrala insatsfaktorer utgörs av energi, vatten, livsmedel, fastigheter och tekniska installationer, leverantörstjänster samt kvalificerad personal - och dessa beroenden har legat till grund för analys av risker i väsentlighetsanalysen. Tillgången till dessa resurser säkerställs genom strukturerade inköps- och upphandlingsprocesser med tydliga krav på kvalitet, miljöprestanda och

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

socialt ansvar. Utvecklingen av insatsfaktorerna sker genom kontinuerliga investeringar i fastigheter och tekniska system, kompetensutveckling för medarbetare samt förbättring av drift- och gästkoncept inom samtliga verksamhetsområden. För att långsiktigt trygga dessa resurser tillämpar Scandic etablerade processer för riskhantering, långsiktiga leverantörssamarbeten, certifieringskrav, förebyggande underhåll av fastigheter och tekniska system samt robusta rutiner för informations- och datasäkerhet. Dessa åtgärder stärker verksamhetens resiliens och understödjer en stabil och hållbar drift över tid.

Scandics strategi gör hållbarhet till en central del av verksamheten och bygger på identifierade risker, möjligheter och intressenters förväntningar. Hållbarhetsarbetet är integrerat i hela värdekedjan och fokuserar bland annat på att minska klimatpåverkan genom värdekedjan, optimera påverkan i inköpsledet genom implementering av leverantörskoden och riktlinjer för hållbara inköp, samt säkerställa gästernas säkerhet och integritet genom tydliga processer och utbildningsinsatser.

Arbetet omfattar även åtgärder för energieffektiv drift, en trygg och säker arbetsmiljö samt minskad resursanvändning och avfalls-generering. Scandics hållbarhetsinsatser stärker verksamhetens motståndskraft, förbättrar gäst- och medarbetarupplevelsen och minskar den totala miljö- och klimatpåverkan – och bidrar därmed till företagets långsiktiga mål om en mer hållbar verksamhet.

För att nå Scandics hållbarhetsmål krävs ett kontinuerligt förbättringsarbete i den dagliga driften. De mest betydande tjänsterna – hotellboende, restaurang- och mötesverksamhet – är centrala för att minska klimatpåverkan, öka energieffektiviteten och stärka cirkulära flöden. Dessa står för huvuddelen av energianvändningen, avfall och utsläpp, vilket gör förbättringar inom dessa områden direkt kopplade till Scandics hållbarhetsmål. Klimatmålen är vetenskapligt baserade och följer SBTi:s kriterier i linje med Parisavtalet.

Utvecklingen på Scandics huvudmarknader och bland huvudsakliga kundgrupper som affärs- och privatresenärer samt konferensdeltagare, påverkar resursanvändning, matsvinn och energintensitet. Kundernas konsumtionsmönster är därför en integrerad del av arbetet för att uppnå Scandics hållbarhetsmål över tid.

HÅLLBAR AFFÄR



SOCIALT ANSVAR
OCH INKLUDERING



CIRKULARITET
OCH RESURSEFFektivITET



KLIMAT
OCH ENERGIANVÄNDNING

Hållbarhetsstrategi

Under 2025 har Scandic utvecklat en ny hållbarhetsstrategi för perioden 2025–2030 baserat på resultaten från den dubbla väsentlighetsanalysen. Analysen har identifierat de områden som är viktigast för Scandics verksamhet och intressenter, och ligger till grund för strategins utformning. Hållbarhetsstrategin är integrerad i den övergripande affärsstrategin och stödjer bolagets mål om lönsam tillväxt och en hållbar hotellnäring.

Strategin för en hållbar affär vilar på tre fokusområden

Socialt ansvar och inkludering – med syfte att främja mångfald & inkludering, säkra goda arbetsvillkor och affärsetik, motverka människohandel, bidra till lokalsamhället samt samarbete med organisationer som delar Scandics värderingar.

Cirkularitet och resurseffektivitet – med syfte att minska bolagets miljöpåverkan genom avfallshantering och resurseffektivitet, samt att samarbeta med leverantörer för att skapa hållbara lösningar.

Klimat och energianvändning – med syfte att minska bolagets utsläpp av växthusgaser genom energieffektivitet, förnybar energi samt klimatsmarta val längs värdekedjan.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Hållbarhetsmål						
ESRS Standard	Hållbarhetsfråga	Mål, tidsram	Nyckeltal	2025	2024	2023
E1 Klimat-förändringar	Begränsning av klimatförändringar Alla scopes	Uppnå nettonollutsläpp av växthusgaser i hela värdekedjan (2050)	Totala utsläpp Scope 1, 2 och 3 (ton CO ₂ e)	195 899	209 017	226 229
	Begränsning av klimatförändringar Scope 1 och 2	Reducera utsläpp (Scope 1 och 2) -55% till 2033 (från 2023) -90% till 2050 (från 2023)	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-39%	-29%	
	Begränsning av klimatförändringar Scope 3: FLAG	Reducera utsläpp (Scope 3 FLAG) ¹⁾ -39% till 2033 (från 2023) -72% till 2050 (från 2023)	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-5%	13%	–
	Begränsning av klimatförändringar Scope 3: Icke-FLAG	Reducera utsläpp (Scope 3 Icke-FLAG) -61% per SEK förädlingsvärde ²⁾ till 2033 (från 2023) -97% per SEK förädlingsvärde till 2050 (från 2023)	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-12%	-13%	–
	Begränsning av klimatförändringar Andel inköpta växtbaserade livsmedel	Öka mängden inköpta växtbaserade livsmedel till 60% (2030) ^{3) 4) 5)}	Andel (%) av total inköpt växtbaserad mat	56%	57%	56%
	Begränsning av klimatförändringar Scope 1 och 2 (utgående mål)	Reducera utsläpp (Scope 1 och 2) per kvadratmeter -50% till 2030 (från 2019)	Procent reduktion jämfört med basår 2019	-39%	-29%	-1%
	Energi Energikonsumtion per kvadratmeter	Reducera energikonsumtionen per kvadratmeter -15% till 2030 (från 2023)	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-6%	-2%	–
E3 Vatten och marina resurser	Vatten	100% av hotellen ska uppfylla Svanens gränsvärde för vattenförbrukning (2030)	Andel (%) hotell som uppfyller Svanens gränsvärden för vattenanvändning	93% ⁶⁾	–	–
E4 Biologisk mångfald och ekosystem	Inköp av varor och tjänsters påverkan på biologisk mångfald	100% av marknaderna ska uppfylla Svanens gränsvärde för inköp av ekologisk mat och dryck (2030) ⁵⁾	Andel (%) marknader som uppfyller Svanensgränsvärden för inköp av ekologisk mat och dryck	100%	100%	50%
E5 Resurs-användning och cirkulär ekonomi	Avfall (utgående mål)	Reducera mängden ätbart matsvinn -25% / gästnatt till 2025 (jämfört med basår 2019)	Reduktion av ätbart matavfall per gästnatt jämfört med basår	-31%	-31%	-17%
	Avfall	Återvinn 65% av allt avfall (2030)	Andel (%) återvunnet avfall av totalt avfall	56%	51%	56%
	Inköp av varor och tjänster, inklusive resursanvändning	100% av marknaderna ska uppfylla Svanens gränsvärde för inköp av ekologisk mat och dryck (2030) ⁵⁾	Andel (%) marknader som uppfyller Svanens gränsvärden för inköp av ekologisk mat och dryck	100%	100%	50%

¹⁾ FLAG (Forestry, Land och Agriculture-utsläpp): Utsläpp med ursprung inom skogs- och landanvändning, samt jordbruk.
²⁾ Förädlingsvärde definieras som försäljning minus råvarukostnader och förbrukningsmaterial.
³⁾ Mål för växtbaserad mat gäller för egna hotell. Mätning inkluderar franchisehotell då dessa inte kunnat exkluderas.
⁴⁾ I samtliga länder förutom för Tyskland beräknas andelen utifrån den totala vikten av inköpt mat (kg). Mätningen i Tyskland baseras i stället på finansiell data. Underlaget bygger på de största leverantörerna i respektive land.
⁵⁾ Polen är exkluderat från mätetalet eftersom processen för datainsamling ännu inte är etablerad. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer. Andel växtbaserad mat för Tyskland är baserad på fördelning utifrån Sverige, Danmark och Finland.
⁶⁾ Andel av Svanencertifierade hotell som uppnår Svanens gränsvärden för användning av vatten.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

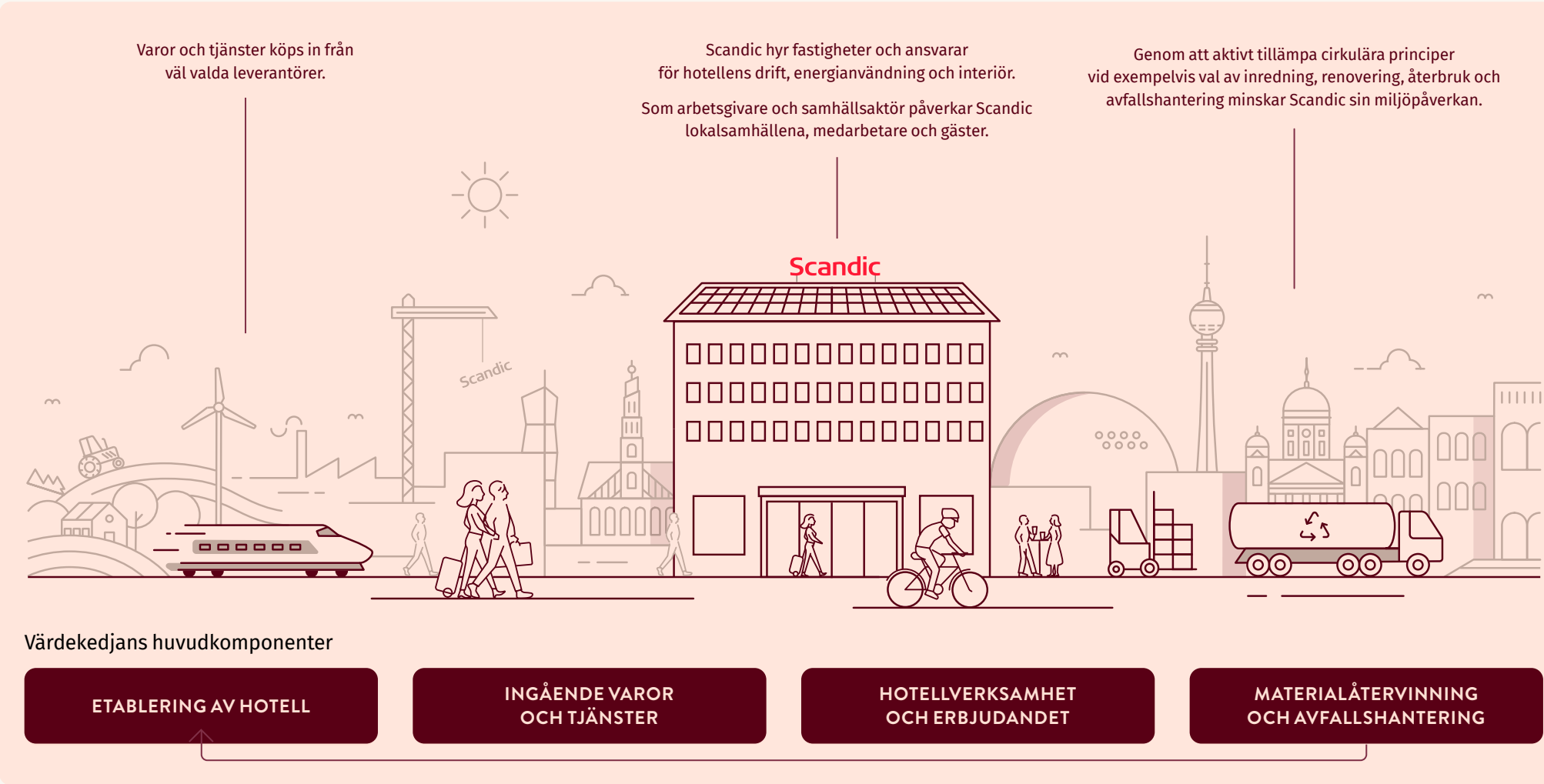
Hållbarhetsmål							
ESRS Standard	Hållbarhetsfråga	Mål, tidsram	Nyckeltal	2025	2024	2023	
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet Balans mellan arbete och privatliv	Health & Well-being index: 8,2 (2030)	Resultat i medarbetareundersökningen VOICE, Health & Well-being Index	8,0	7,9	8,0	
	Mångfald och inkludering	Diversity & Inclusion index: 9,0 (2030)	Resultat i medarbetareundersökningen VOICE, Diversity & Inclusion Index	8,7	8,6	8,8	
	Utbildning och kompetensutveckling	Growth index: 8,2 (2030)	Resultat i medarbetareundersökningen VOICE, Growth Index	7,9	–	–	
	Mångfald och inkludering Andra arbetsrelaterade rättigheter	Könsfördelning i högsta ledningen: könsfördelning inom intervallet 40–60%	Könsfördelning i koncernledningen	25% ¹⁾	22% ¹⁾	20% ¹⁾	
S2 Arbetare i värdekedjan	Arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter	95% av leverantörerna (>1 MSEK) följer due diligence-processen (2030) ²⁾	Andel leverantörer med ett årligt inköpsvärde över 1 miljon SEK som omfattas av och följer bolagets due diligence-process	98%	–	–	
S3 Påverkade samhällen	Människohandel	100% relevanta medarbetare har genomgått utbildning om risker och förebyggande åtgärder mot människohandel årligen	Andel relevanta medarbetare som genomgått utbildningen (%)	Ej tillämpligt 2025	–	–	
S4 Konsumenter och slutanvändare	Datasäkerhet och användning av gästdata	Fördjupad utbildning i dataskydd ges till 100% av relevanta användare årligen från lansering	Andel relevanta expertanvändare som genomfört utbildningen	Ej tillämpligt 2025	–	–	
	Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster	100% av hotellen har en process för incidentrapportering, inklusive förebyggande åtgärder och uppföljning (2030)	Andel hotell med process för incidentrapportering	100%	–	–	
	Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster	Scandic gästundersökning: Fråga kring ”Hållbara val” 72 poäng (2030)	Resultat (poäng) i Scandics gästundersökning avseende fråga om ”Hållbara val”	62,1	–	–	
	Icke-diskriminering och tillgänglighet	Målsättning sätts efter utvärdering av tillgänglighet	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt 2025	–	–	
	Ansvarsfull marknadsföring	100% av relevanta medarbetare har informerats om policyn för ansvarsfull marknadsföring årligen och förväntas efterleva den	Andel medarbetare ur definierad grupp	Ej tillämpligt 2025	–	–	
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	Engagement index 8,2 (2030)	Resultat i medarbetareundersökningen VOICE, Engagement Index	8,1	–	–	
	Företagskultur	Management support index 8,5 (2030)	Resultat i medarbetareundersökningen VOICE, Management Support Index	8,4	–	–	
	Korruption och mutor	100% av medarbetare i högriskfunktioner har erhållit utbildning inom anti-korruption (2030)	Andel medarbetare i högriskfunktioner som genomgått utbildning i antikorruption	5%	–	–	
	Samarbete med underleverantörer	100% av nya leverantörsavtal (>500 kSEK) har upphandlats i enlighet med Scandics upphandlingspolicy, inklusive Scandics uppförandekod för leverantörer (2030) ²⁾	Andel leverantörsavtal över 500 kSEK i linje med policy	94%	–	–	
	Djurskydd	100% av nya leverantörsavtal (>500 kSEK) har upphandlats i enlighet med Scandics upphandlingspolicy, inklusive Scandics uppförandekod för leverantörer (2030)	Andel leverantörsavtal över 500 kSEK i linje med policy	Ej tillämpligt 2025	–	–	

¹⁾ Andel kvinnor.
²⁾ Tyskland och Polen är exkluderade från mätetalet då relevanta processer ännu inte är etablerade i dessa länder. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer, där första prioritet är att inkludera Tyskland.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
- BOLAGSSTYRNING
- STYRELSE
- KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

SCANDICS VÄRDEKEDJA

Scandic har en påverkan genom hela värdekedjan, från det lokala samhället där ett hotell etableras och drivs, till inköp, avfallshantering och återvinning.



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

SCANDICS VÄRDEKEDJA

	 Uppströms	 Egen verksamhet	 Nedströms
SCANDICS PÅVERKAN PÅ MÄNNISKOR OCH MILJÖ	- Fastighetsägare som projekterar, bygger, förvaltar och underhåller hotellfastigheterna. - Leverantörer där deras medarbetare producerar varor och tjänster: mat, dryck, interiör, städ, tvätt, IT-tjänster och transporter.	17 670 medarbetare i verksamheter i Norden, Tyskland och Polen. Sedan november 2025 genom förvärvet av Dalata, expanderar Scandic med fler hotell på marknaderna Irland, Storbritannien, Nederländerna och Tyskland. - Medarbetares och gästers säkerhet och välmående. - Hyra av hotellfastigheter och ansvar för hotelldrift, inklusive underhåll av inredning och inventarier. - Energi- och vattenanvändning i verksamheten. - Inköp av varor och tjänster.	- Hotellvistelser som är säkra för gäster. - Välmående gäster. - Avfall och återvinning från hotell- och restaurangverksamheten.
SCANDICS AKTIVITETER OCH HANTERING	- Samarbete med fastighetsägare. Hållbarhetsrelaterade frågor regleras oftast i hyresavtalen. Gemensamma incitament för att förbättra fastighetens miljöstandard. - Uppförandekod för leverantörer och riktlinjer för hållbara inköp ställer sociala och miljömässiga krav på leverantörer. - Målsättningar internt för att öka andelen växtbaserade och ekologiska livsmedel.	- Årliga medarbetarundersökningar. Resultatet följs upp och åtgärder implementeras vid behov. - Målsättningar inom mångfald och inkludering samt en handlingsplan för att säkerställa målluppfyllnad. - Trygghets- och säkerhetskultur för både data- och fysisk säkerhet. Alla hotell har tillgång till krisstöd via Scandics Crisis Call Center och utbildas kontinuerligt inom säkerhetsrutiner för att till exempel motverka människohandel och prostitution. - Tillgänglighetsstandard med höga krav för att erbjuda en tillgänglig gästupplevelse för alla. - Proaktiv kommunikation och information till gäster, medarbetare och leverantörer för att inspirera till val som är bättre för samhälle och miljö. - Handlingsplaner för energieffektivisering. - Målsättning att minska matsvinn. - Arbete för att förlänga livslängden av material genom underhåll och cirkulär design.	- Information till gäster om data- och fysisk säkerhet. - Proaktiv kommunikation och information till gäster, medarbetare och leverantörer för att inspirera till val som är bättre för samhälle och miljö. - Målsättning att öka källsortering och minska restavfall. - Målsättning att minska matsvinn genom att öka medvetenheten bland gäster samt samarbeta med företag som säljer överbliven ätbar mat. - Vid renovering samarbetar Scandic inom bolaget samt med återvinningsaktörer.
VIKTIGA INTRESSETER	Fastighetsägare och övriga leverantörer.	Gäster, medarbetare och leverantörer.	Gäster, medarbetare och samarbetspartners.
HÅLLBARHETSFRÅGOR SOM BERÖRS	- Klimatförändringar (<i>Begränsning av klimatförändringar, Anpassning till klimatförändringar och Energianvändning</i>). - Vatten. - Biologisk mångfald. - Resursanvändning. - Arbetare i värdekedjan (<i>Arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter</i>). - Ansvarsfullt företagande (<i>Korruption och mutor samt Samarbete med underleverantörer</i>)	- Klimatförändringar (<i>Begränsning av klimatförändringar/ Energianvändning</i>). - Vatten. - Resursanvändning. - Egna medarbetare (<i>Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet; Mångfald och inkludering, Balans mellan arbete och privatliv, Utbildning och kompetensutveckling samt Andra arbetsrelaterade rättigheter</i>). - Påverkade samhällen (<i>Människohandel</i>). - Konsumenter och slutanvändare (<i>Datasäkerhet och användning av gästdata, Icke-diskriminering och tillgänglighet samt Ansvarsfull marknadsföring</i>). - Ansvarsfullt företagande (<i>Företagskultur samt Korruption och mutor</i>).	- Klimatförändringar (<i>Begränsning av klimatförändringar, Energianvändning</i>). - Vatten. - Avfall. - Påverkade samhällen (<i>Människohandel</i>). - Konsumenter och slutanvändare (<i>Datasäkerhet och användning av gästdata, Icke-diskriminering och tillgänglighet samt Ansvarsfull marknadsföring</i>).

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 50

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

● ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

SBM-2 Intressenters intressen och synpunkter

Scandic upprätthåller en löpande och strukturerad dialog med sina intressenter för att säkerställa att hållbarhetsarbetet utvecklas i linje med förväntningar, behov och samhällsutveckling. Formen och frekvensen för dialogerna varierar beroende på intressentgrupp och behov.

Dessa dialoger förs flera gånger per år med medarbetare, leverantörer, fackliga representanter, kunder och ägare. För medarbetare och gäster sker uppföljning och dialog huvudsakligen genom återkommande utvärderingar med representanter från respektive grupp.

En central del av den dubbla väsentlighetsanalysen är att fördjupa förståelsen för hur Scandics viktigaste intressenter uppfattar bolagets påverkan, risker och möjligheter kopplade till hållbarhet. Intressentdialogerna utgör därmed en viktig grund för att kunna prioritera Scandics hållbarhetsarbete och säkerställa en relevant och transparent hållbarhetsrapportering.

Som underlag för den dubbla väsentlighetsanalysen, som diskuterats med och godkänts av Scandics styrelse, genomfördes en omfattande datainsamling genom enkäter och intervjuer med prioriterade intressentgrupper. Syftet var att identifiera och fördjupa förståelsen av väsentliga hållbarhetsområden samt att identifiera potentiella utvecklingsmöjligheter inom Scandics hållbarhetsarbete.

Baserat på insikter från dessa dialoger och den dubbla väsentlighetsanalysen har Scandic under 2025 uppdaterat sin hållbarhetsstrategi. Strategin, dess fokusområden och mål, är en integrerad del av koncernens övergripande affärsstrategi och tydligt förankrad i bolagets långsiktiga riktning. I samband med strategiarbetet utvärderar bolaget kontinuerligt sin position i relation till intressenternas förväntningar och prioriteringar.

Framöver planerar Scandic att fortsätta dialogen med intressenterna för att samla in ytterligare insikter. Syftet är att fördjupa förståelsen för intressenternas intressen och hur dessa påverkas av verksamheten, samt att använda resultatet i arbetet med att ytterligare förfinas den dubbla väsentlighetsanalysen.

Scandics intressenter

Intressentgrupp	Viktiga hållbarhetsfrågor
Gäster	- Möjligheten att göra hållbara val under vistelsen (mat och dryck, städning, engångsartiklar etc.) - Minskade koldioxidutsläpp och effektiv energianvändning - En inkluderande och säker hotellupplevelse
Företagskunder	- Minskade koldioxidutsläpp - Effektiv resursanvändning (energi, vatten, etc.) - Ansvarstagande arbetsgivare (rättvisa arbetsvillkor, mångfald, inkludering)
Medarbetare och ledning	- Ansvarsfull resursanvändning (minimera avfall, återvinning) - En inkluderande och säker arbetsmiljö, med rättvisa arbetsvillkor - Ansvarsfull användning av gästdata
Ägare och investerare	- Minskade koldioxidutsläpp (inklusive hantering av klimatrelaterade risker) - Effektiv resursanvändning (energi, vatten, mat och dryck) - Ansvarstagande arbetsgivare (rättvisa arbetsvillkor, mångfald, inkludering) - Tydlig styrningsmodell för hållbarhet (engagemang från ledning och styrelse, integrerad tvärs hela verksamheten)
Samarbetspartners (leverantörer och fastighetsägare)	- Ansvarstagande arbetsgivare (mångfald och inkludering, trakasserier, arbetsvillkor, rekrytering) - Nära samarbete kring hållbarhetsfrågor med leverantörer och andra affärspartners - Minskad miljöpåverkan (resursanvändning, koldioxidutsläpp)
Intresseorganisationer	- Rättvisa arbetsvillkor - Tillgänglighetsanpassade hotell - Ansvarstagande aktör i lokalsamhället och värdekedjan



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

● ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Scandic har genom den dubbla väsentlighetsanalysen identifierat hållbarhetsfrågor där verksamheten, direkt eller via värdekedjan, har en väsentlig påverkan på människor och miljö, samt de områden där hållbarhetsrelaterade risker och möjligheter kan ha en betydande påverkan på Scandics finansiella ställning och utveckling.

Under 2025 har en uppdaterad bedömning av bolagets väsentliga påverkan, risker och möjligheter genomförts. Resultatet visar att de tidigare identifierade hållbarhetsfrågorna kvarstår oförändrade, med undantag för att djurvälstånd har identifierats som en

väsentlig hållbarhetsfråga och inkluderats i hållbarhetsredovisningen.

Inom respektive standard återges ytterligare information om vilka påverkan, risker och möjligheter som identifierats kopplat till respektive hållbarhetsfråga. Den påverkan som identifierats i väsentlighetsanalysen är i varierande grad kopplad till Scandics strategi och affärsmodell.

Scandic har i nuläget inte genomfört någon kvantifiering av de finansiella effekterna av identifierad påverkan, risker och möjligheter, och har inte heller bedömt risken för väsentliga justeringar av dessa inför kommande rapporteringsperioder.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

ESRS Standard	Hållbarhetsfråga	Beskrivning	Värdekedja	Påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
E1 Klimatförändringar	Begränsning av klimatförändringar	Påverkan uppstår genom utsläpp från den egna verksamheten och via affärsförbindelser i värdekedjan. Finansiella risker kan uppstå i form av ökade kostnader vid skärpta regleringar och förändrade kundpreferenser kan driva interna kostnader. Scandic identifierar att ett starkt varumärke inom hållbarhet utgör en möjlighet.	Uppströms, egen verksamhet och nedströms	Faktisk negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk och möjlighet	Kort, medel och lång
	Anpassning till klimatförändringar	Väderförändringar till följd av klimatförändringar kan skapa störningar i leverantörskedjan, vilket kan påverka inköpskostnader.	Uppströms	Nej	Ej tillämpligt	Risk	Kort, medel och lång
	Energi	Påverkan uppstår genom energianvändning i den egna verksamheten och via affärsförbindelser i värdekedjan. Skärpta energiregleringar utgör en finansiell risk. Energieffektivisering skapar möjligheter till minskade driftskostnader.	Uppströms och egen verksamhet	Faktisk negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk och möjlighet	Kort, medel och lång
E3 Vatten och marina resurser	Vatten	Vattenanvändning genereras i den egna verksamheten och via affärsförbindelser uppströms, vilket kan påverka lokal vattentillgång, särskilt i områden med vattenstress. Risker utgörs av möjliga ökande regulatoriska krav på vattenbesparande åtgärder, och högre inköpspriser på livsmedel kopplat till begränsad tillgång till vatten.	Uppströms och egen verksamhet	Faktisk negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk	Kort, medel och lång
E4 Biologisk mångfald och ekosystem	Inköp av varor och tjänsters påverkan på biologisk mångfald	Påverkan på biologisk mångfald genereras genom inköp via affärsförbindelser uppströms, särskilt inom interiör och livsmedel, vilket kan bidra till förlust av livsmiljöer och har en negativ påverkan på ekosystem.	Uppströms	Faktisk negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS Standard	Hållbarhetsfråga	Beskrivning	Värdekedja	Påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
E5 Resurs-användning och cirkulär ekonomi	Inköp av varor och tjänster, inklusive resursanvändning	Påverkan på naturens resurser från inköp av varor och tjänster genereras uppströms och i den egna verksamheten genom resursanvändning. Ökade regleringar kring materialval kan medföra ökade kostnader.	Uppströms och egen verksamhet	Faktisk negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk	Kort, medel och lång
	Avfall	Avfall genereras i den egna verksamheten från kök, städning och gästrelaterade aktiviteter, vilket medför ökad resursförbrukning och negativ påverkan. Ökade regleringar kring avfall kan medföra ökade kostnader.	Egen verksamhet och nedströms	Faktisk negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk	Kort, medel och lång
S1 Den egna arbetskraften	Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet	Påverkan genereras i den egna verksamheten genom personalintensivt och fysiskt krävande arbete, skiftarbete och periodvis hög arbetsbelastning, vilket kan leda till försämrad hälsa, arbetsrelaterade skador, ökad sjukfrånvaro och minskad trivsel.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
	Mångfald och inkludering	Påverkan genereras i den egna verksamheten vid bristande systematik i arbetet med mångfald och inkludering, vilket kan leda till ojämlika villkor och negativ påverkan på medarbetaren. Arbete inom området kan utgöra en möjlighet genom engagemang bland medarbetarna.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Möjlighet	Kort, medel och lång
	Balans mellan arbete och privatliv	Påverkan genereras i den egna verksamheten genom t.ex. obekväma arbetstider och hög arbetsbelastning, vilket kan leda till negativ påverkan på medarbetarnas hälsa. Sjukfrånvaro utgör en finansiell risk.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk	Kort, medel och lång
	Utbildning och kompetensutveckling	Påverkan genereras i den egna verksamheten genom bristande lärande och kompetensutveckling, vilket kan leda till t.ex. försämrad servicekvalitet. Okvalificerad arbetskraft utgör en risk för att inte möta kundens förväntningar.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk	Kort, medel och lång
	Andra arbetsrelaterade rättigheter	Påverkan genereras i den egna verksamheten genom bristande efterlevnad av andra arbetsrelaterade rättigheter, vilket kan innebära kränkningar av mänskliga rättigheter, otrygga anställningsförhållanden och negativ påverkan på medarbetarnas välbefinnande.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
S2 Arbetare i värdekedjan	Arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter	Påverkan genereras uppströms och nedströms i värdekedjan genom den egna verksamheten och affärsförbindelser, där arbetare kan utsättas för potentiell negativ påverkan kopplad till arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter.	Uppströms	Potentiell negativ; Kopplad till strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS Standard	Hållbarhetsfråga	Beskrivning	Värdekedja	Påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
S3 Påverkade samhällen	Människohandel	Påverkan kan genereras i den egna verksamheten genom att hotellmiljön kan utnyttjas för människohandel eller relaterad exploatering, vilket innebär en potentiell negativ påverkan med konsekvenser för utsatta individer.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Kopplad till strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
S4 Konsumenter och slut-användare	Datasäkerhet och användning av gästdata	Påverkan kan genereras i den egna verksamheten genom brister i datasäkerheten. Dataläckage kan underminera förtroendet för Scandic och utgöra en finansiell risk.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Kopplad till strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Risk	Kort, medel och lång
	Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster	Påverkan genereras i den egna verksamheten genom hur hälsa, säkerhet och trygghet för gästen säkerställs.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Kopplad till strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
	Icke-diskriminering och tillgänglighet	Påverkan genereras i den egna verksamheten genom hur icke-diskriminering och tillgänglighet säkerställs, där brister kan leda till negativ påverkan för individen.	Egen verksamhet	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
	Ansvarsfull marknadsföring	Bristande eller otydlig kommunikation kan innebära risker, exempelvis genom minskat förtroende, reputationsskador och negativ påverkan på kundlojalitet.	Egen verksamhet	Nej	Ej tillämpligt	Risk	Kort, medel och lång
G1 Ansvarsfullt företagande	Företagskultur	Brist på integritet, transparens och ansvarstagande kan leda till risker för oegentligheter, rättsligt ansvar, skadat anseende och försvagat förtroende bland intressenter.	Egen verksamhet	Nej	Ej tillämpligt	Risk	Kort, medel och lång
	Korruption och mutor	Bristande efterlevnad i försäljning, inköp och upphandling kan innebära finansiella risker genom rättsliga påföljder, sanktionsavgifter, avtalsförluster och anseendeskada.	Uppströms och nedströms	Nej	Ej tillämpligt	Risk	Kort, medel och lång
	Samarbete med underleverantörer	Brist på säkerställande att leverantörer följer bolagets principer och krav, eller felaktig hantering av leverantörsrelationer kan leda till reputationsrisker.	Uppströms, egen verksamhet	Nej	Ej tillämpligt	Risk	Kort, medel och lång
	Djurskydd	Påverkan genereras uppströms i värdekedjan genom affärsförbindelser kopplade till livsmedelsinköp, vilket kan innebära potentiell negativ påverkan på djurvälstånd.	Uppströms	Potentiell negativ; Härstammar från strategi och affärsmodell	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Resiliensanalys av affärsmodellen

Scandic har etablerat en rad centrala processer som utgör en väsentlig grund för det fortsatta arbetet med att utveckla en resiliensanalys i enlighet med ESRS-kraven. Dessa processer stödjer identifiering, bedömning och hantering av väsentliga påverkan-, risk- och möjlighetsområden kopplade till Scandics affärsmodell och värdekedja. De omfattar:

- Double Materiality Assessment (DMA), vilket utgör kärnan i bolagets ESRS-arbete genom att systematiskt bedöma påverkan och risker
- Klimatriskanalys, som bidrar till att identifiera och förstå klimatrelaterade risker och möjligheter i linje med ESRS E1.
- Företagsövergripande riskhanteringsprocess, som inkluderar flera av de risker som framkommit genom DMA och säkerställer en integrerad hantering av dessa inom bolagets ordinarie riskramverk.

Tillsammans utgör dessa etablerade processer en stabil plattform för att uppfylla ESRS-kraven kopplade till affärsmodellens motståndskraft. Framåt ämnar Scandic fortsätta med att fördjupa analysen för att säkerställa att affärsmodellen är långsiktigt hållbar, motståndskraftig och anpassningsbar utifrån väsentliga miljömässiga, sociala och styrningsrelaterade faktorer.

Resultat av klimatresiliensanalys

Under 2025 har Scandic genomfört en övergripande resiliensanalys för att bedöma bolagets motståndskraft mot klimatrelaterade risker, i enlighet med kraven i ESRS.

Analysen baseras på insikter från klimatrelaterade scenarier (se sidan 57) och har huvudsakligen utgjorts av kvalitativa bedömningar och översiktliga kostnadsuppskattningar av identifierade risker och möjligheter. Analysen bygger på den dubbla väsentlighetsanalysen, har motsvarande omfattning och har utförts med stöd av Scandics interna riskbedömningsprocess. Analysen omfattar värdekedjan på motsvarande sätt som väsentlighetsanalysen.

Den inledande analysen indikerar att Scandics affärsmodell har motståndskraft mot klimatförändringar, men att ett fördjupat arbete krävs för att stärka förståelsen och bedömningen ytterligare. Scandic har i nuläget inte bedömt klimatrisker på längre sikt än 10 år.

Bedömningen bygger på flera faktorer:

- **Fysisk anpassningsförmåga** – Scandic kan löpande uppgradera och effektivisera sin fysiska tillgångsbas genom energieffektiveringsplaner och samarbete med fastighetsägare för att minska så kallade inlåsta utsläpp. En bedömning av huruvida dessa utsläpp kan utgöra en risk för Scandic att uppnå sin omställningsplan har ännu inte genomförts detaljerat.
- **Initial tillgång till finansiering** – Scandic har internt etablerat möjligheten att söka resurser till hållbarhetsinitiativ, vilket kan möjliggöra investeringar i energieffektivisering och andra klimatrelevanta åtgärder.
- **Hållbart erbjudande** – Scandics produkt- och tjänsteutbud utvecklas kontinuerligt med fokus på hållbarhet, bland annat genom cirkulära inredningskoncept och climateffektiva inköp.
- **Kompetensutveckling** – För att möta framtida omställningskrav genomför Scandic utbildningsinsatser inom hållbarhet och energieffektiv drift, vilket stärker organisationens interna kapacitet.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

IRO-1 Beskrivning av processen för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter

Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter
Den dubbla väsentlighetsanalysen har genomförts i enlighet med kraven i ESRS, och med stöd av externa rådgivare med specialistkompetens inom området. Resultatet av analysen har granskats och godkänts av Scandics koncernledning och styrelse.

- Arbetet har genomförts i fyra steg:**
- 1. Kontextanalys och identifiering av potentiella hållbarhetsfrågor med tillhörande påverkan, risker och möjligheter.
 - 2. Intressentdialog genom enkäter och intervjuer.
 - 3. Bedömning av påverkan, risker och möjligheter.
 - 4. Slutförande och validering av resultatet.

1. Kontextanalys och identifiering av påverkan, risker och möjligheter
Scandic identifierade potentiellt väsentliga hållbarhetsfrågor baserat på tidigare väsentlighetsanalyser, bransch- och omvärldsrapporter, samhällseliga hållbarhetstrender, relevanta lagkrav och sektorsspecifika ramverk.
Även Svanenmärkningens kriterier, som kartlägger hotellverksamhetens påverkan, risker och möjligheter, användes som underlag för att identifiera relevanta hållbarhetsfrågor. De identifierade hållbarhetsfrågorna validerades därefter tillsammans med nyckelpersoner i verksamheten och externa experter innan de inkluderades i den fortsatta analysen.
Utöver den dubbla väsentlighetsanalysen tillämpar Scandic en intern riskhanteringsprocess baserad på Enterprise Risk Management (ERM), genom vilken finansiella, strategiska och operativa risker identifieras, bedöms och prioriteras. Hållbarhetsrelaterade risker bedöms i nuläget inom ramen för den dubbla väsentlighetsanalysen och jämförs kvalitativt med andra riskkategorier med avseende på potentiell påverkan och sannolikhet.
Prioriteringen av risker sker genom en samlad bedömning, där hållbarhetsrelaterade risker sätts i relation till övriga identifierade

risker för att möjliggöra en konsekvent rangordning och eskalering. Riskbedömningen stöds av dokumenterade riskbedömningsverktyg, inklusive riskregister, poängsättningsmetodik och, för utvalda klimatrelaterade risker, scenarioanalyser.
Bolaget avser framöver att ytterligare integrera ERM-processen med den finansiella delen av väsentlighetsanalysen i syfte att stärka kopplingen mellan hållbarhetsrelaterade risker och finansiell rapportering.

2. Intressentdialog
För att fördjupa förståelsen av vilka hållbarhetsaspekter som är mest betydelsefulla för Scandic genomfördes enkäter och intervjuer med prioriterade intressegrupper.
Två typer av enkäter användes: en kortare version riktad till gäster och en mer omfattande enkät för övriga intressenter. Totalt genomfördes 11 intervjuer för att identifiera väsentliga hållbarhetsfrågor, bedöma risker och möjligheter samt utvärdera befintliga arbetssätt och kommunikation.
Intressentgrupperna valdes utifrån deras påverkan på och från bolagets verksamhet och omfattade bland annat gäster, medarbetare, ledning, leverantörer, fastighetsägare, företagskunder, analytiker och ägare.
Inom ramen för den genomförda väsentlighetsanalysen har inga direkta samråd genomförts med enskilt påverkade individer eller lokalsamhällen.

3. Bedömning av påverkan, risker och möjligheter
I det tredje steget genomfördes en workshop med SISC och andra nyckelpersoner inom Scandic. Syftet var att utvärdera och bedöma bolagets påverkan, risker och möjligheter, inklusive finansiella effekter. I analysen granskades verksamhetens tillgångar och aktiviteter genom värdekedjan översiktligt och vilka beroenden som finns i termer av till exempel resurser. Bedömningen baserades på kriterier som allvarlighetsgrad, omfattning och sannolikhet. För negativ påverkan bedömdes även möjligheten till återställande. Sannolikheten graderades på en femgradig skala, där fem (mycket sannolikt) motsvarade en faktisk eller mycket trolig effekt.
Vid bedömning av allvarlighetsgrad och finansiell påverkan användes bruttoriskprincipen, det vill säga bedömningar genomfördes utan hänsyn till befintliga åtgärder.

För att fastställa vilka hållbarhetsfrågor som bedömdes som väsentliga, användes medianvärdet av samtliga utvärderade påverkan, risker och möjligheter som tröskelvärde. De aspekter som låg över medianen ansågs generellt väsentliga, med två undantag:
• **Arbetare i värdekedjan** – Arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter
• **Berörda samhällen** – Människohandel

Trots att dessa hållbarhetsfrågor inte fullt ut uppnådde tröskelvärdet inkluderas de i rapporteringen. Skälet är deras potentiellt allvarliga påverkan på mänskliga rättigheter samt deras relevans för bolagets verksamhet.
I analysen beaktade Scandic verksamheter och affärsförbindelser som kan ge upphov till förhöjd risk för negativa konsekvenser. Dessa inkluderar:
• **Geografiska områden** – Leverantörsled i länder med högre risk för kränkningar av mänskliga rättigheter och bristande arbetsvillkor, baserat på inköpsavdelningens riskanalys.
• **Andra faktorer** – Risk för människohandel kopplad till hotellverksamhet.

Dessa riskfaktorer integrerades i den dubbla väsentlighetsanalysen för att säkerställa att områden med potentiellt hög negativ påverkan, särskilt på mänskliga rättigheter, identifieras och prioriteras.

4. Slutförande och validering
Resultatet av analysen validerades av externa rådgivare och därefter i en slutgiltig valideringsworkshop med SISC.
Under 2025 har hållbarhetsavdelningen genomfört en uppdatering av analysen. Tidigare identifierade påverkansområden, risker och möjligheter har verifierats av nyckelpersoner i organisationen. Genomgången bekräftade en förändrad bedömning av väsentliga hållbarhetsfrågor, där djurskydd nu bedöms som väsentligt.
Arbetet med att ytterligare integrera väsentlighetsanalysen i Scandics övergripande riskhanteringsprocess har inletts under året och ämnar fortsätta under 2026. I den analysen värderas hållbarhetsrisker också i förhållande till andra typer av risker.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

E1. ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter
	Scandic bedömer sin påverkan, risker och möjligheter genom den dubbla väsentlighetsanalysen. Analysen visar att bolaget påverkar klimatet främst genom utsläpp av växthusgaser från inköp av varor och tjänster samt genom energianvändning i hotellverksamheten.
	Scandic har under 2025 kartlagt sina utsläpp i hela värdekedjan och fastställt sitt klimatavtryck inom samtliga relevanta kategorier i enlighet med Greenhouse Gas (GHG) Protocol, se sidan 69. En genomgång av verksamheten har genomförts för att identifiera faktiska och potentiella utsläppskällor. Kartläggningen utgör även ett centralt underlag för analysen av klimatrelaterade risker, möjligheter och omställningsbehov.
	Metod för identifiering och analys av klimatrelaterade risker och möjligheter
	Under 2025 har Scandic genomfört en övergripande klimatriskanalys i enlighet med kraven i ESRS. Analysen utgår från den dubbla väsentlighetsanalysen, där Scandic har identifierat klimatrisker: både fysiska risker och omställningsrisker. De möjligheter som identifierades i väsentlighetsanalysen har beskrivits, men har inte analyserats vidare inom ramen för klimatriskanalysen.
	Arbetet har genomförts med stöd av bolagets övergripande riskhanteringsprocess, som leds av den juridiska avdelningen. Bedömningen av klimatrelaterade risker, som ligger till grund för klimatriskanalysen, genomfördes genom en workshop med SISC och andra nyckelpersoner inom organisationen. Syftet var att utvärdera och bedöma påverkan, risker och möjligheter samt deras potentiella finansiella konsekvenser.
	Klimatriskanalysen baseras på två klimatscenarier: ett scenario med höga utsläpp (Current Policies) och ett scenario i linje med en global nettonollutveckling (Net Zero 2050), se 59. Analysen omfattar tre tidshorisonter i enlighet med den interna riskhanteringsprocessen:
	• Kort sikt (0–2 år) • Medellång sikt (2–5 år) • Lång sikt (5–10 år)

Identifierade risker har kategoriserats utifrån dessa scenarier och tidsperspektiv.
Analysen baseras främst på kvalitativa bedömningar, kompletterade med kvantitativa data såsom utsläppssiffror och översiktliga kostnadsuppskattningar. För information om bedömning av risker enligt väsentlighetsanalysen, se sidan 56. En risk anses även väsentlig om den identifieras i bolagets övergripande riskhanteringsprocess.
Någon särskild analys av risker bortom 10 år, exempelvis fram till 2050, har ännu inte genomförts. En mer fördjupad analys av långsiktiga fysiska risker planeras i kommande arbete.
Bedömning av fysiska klimatrelaterade risker – analys av högutsläppsscenario
Scandic har identifierat ett antal fysiska klimatrelaterade risker som kan påverka både den egna verksamheten och värdekedjan på kort, medellång och lång sikt.
Scandics hållbarhetsavdelning har i sin riskanalys analyserat BSR:s klimatscenarier och gjort en bedömning av sannolika fysiska klimatrisker i högutsläppsscenariot baserat på materialet. De fysiska riskerna har analyserats av hållbarhetsavdelningen utifrån ett högutsläppsscenario. I ett högutsläppsscenario ökar sannolikheten för extremväder, värmeböljor och vattenbrist. Någon fördjupad kvantitativ analys av fysiska klimatriskernas sannolikhet och allvarlighetsgrad har i nuläget inte genomförts.
I ett sådant scenario bedöms störningar i leverantörskedjan kunna uppstå, exempelvis genom påverkan på produktion, transporter eller tillgång till resurser.
Inom den dubbla väsentlighetsanalysen har riskerna för bolagets tillgångar och affärsverksamhet bedömts i relation till identifierade fysiska klimatrisker. Analysen är dock inte geografiskt detaljerad och är inte kopplad till specifika koordinater eller plats-specifika exponeringar.

Bedömning av klimatrelaterade omställningsrisker och möjligheter
Scandic har identifierat omställningsrisker och möjligheter genom den dubbla väsentlighetsanalysen som bedöms vara relevanta i ett lågutsläppsscenario. Metoden som använts i väsentlighetsanalysen inklusive en workshop med SISC och kategorisering som gjorts av hållbarhetsavdelningen beskrivs i sektionen ”Metod för identifiering och analys av klimatrelaterade risker och möjligheter”. Den dubbla väsentlighetsanalysen har beaktat sannolikhet (likelihood), påverkansgrad (magnitude) och varaktighet (duration) och har analyserat hur affärsverksamheten och tillgångar kan påverkas av omställningsrisker inom en tidshorisont på upp till 10 år.
Analysen fokuserar främst på risker, men möjligheter har analyserats översiktligt. Scandic ämnar vidareutveckla denna analys.
Bedömningen av omställningsriskerna under ett lågutsläppsscenario har även integrerats med de mål som utformats enligt kriterierna framtagna av Science Based Targets initiative (SBTi), för att säkerställa samstämmighet mellan riskbedömning och utsläppsmål.
Gällande affärsverksamheter som är oförenliga med, eller kräver betydande insatser för att bli förenliga med, en övergång till en klimatneutral ekonomi, så har Scandic inte ännu identifierat några sådana.

Metod: Klimatscenarier
Scandics hållbarhetsavdelning har i sin riskanalys analyserat BSR:s klimatscenarier och gjort en bedömning av sannolika fysiska klimatrisker i högutsläppsscenarios baserat på materialet (www.bsr.org). Scenarierna har kartlagts mot Representative Concentration Pathways (RCP) och baserats på Network for Greening the Financial System (NGFS) ramverk.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
• ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

- Två huvudsakliga scenarier har analyserats:
- **Högutsläppsscenario (rådande policy)** – Begränsade klimatpolitiska åtgärder leder till en global uppvärmning över 3,0°C till år 2100. Scenariot innebär ökade fysiska risker, såsom extremväder, vattenbrist och störningar i försörjningskedjor.
 - **Lågutsläppsscenario (Net Zero 2050)** – Ambitiösa klimatåtgärder i linje med Parisavtalet begränsar uppvärmningen till cirka 1,5°C. Detta scenario innebär främst omställningsrisker, exempelvis skärpta regleringar, förändrade marknadsförutsättningar och ökade behov av omställningsinvesteringar.

Resultat från klimatriskanalysen presenteras i ESRS E1.

- Metod: Tidshorisonter för klimatriskanalysen**
Klimatriskanalysen har genomförts över tre tidsperspektiv, i enlighet med Scandics riskhanteringsprocess:
- Kort sikt: 0–2 år
 - Medellång sikt: 2–5 år
 - Lång sikt: 5–10 år

Dessa tidshorisonter är även vägledande för Scandics närtidsmål för utsläppsminskningar enligt E1-4, där klimatmålen utformats med hänsyn till både affärsstrategi och förväntad utveckling av klimatrelaterade risker.

- Utveckling av klimatriskanalysen**
Scandic ämnar vidareutveckla klimatriskanalysen genom att:
- Införa kvantitativa metoder och mer detaljerade scenariomodeller för ökad precision och transparens i framtida rapportering,
 - Utvidga analysen till att omfatta långsiktiga fysiska risker bortom 10 år, med särskilt fokus på tidshorisonter mot 2050.

E2. ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplat till föroreningar
Scandic har gjort en övergripande bedömning att verksamheten i nuläget inte har en väsentlig påverkan inom området föroreningar. Inom ramen för analysen har inga plats- eller anläggningsspecifika genomgångar genomförts för att bedöma föroreningsrelaterade aspekter. Lokala intressenter har inte konsulterats i denna del.

E3. ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplat till vatten och marina resurser
I analysen granskades verksamhetens tillgångar och aktiviteter genom värdekedjan översiktligt. Scandic har i sin analys identifierat vilka anläggningar som ligger i områden med hög vattenstress. Lokala intressenter har inte konsulterats i denna del.

E4. ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplat till biologisk mångfald och ekosystem
I analysen granskades verksamhetens tillgångar och aktiviteter genom värdekedjan översiktligt. Scandic har i sin analys under 2024 identifierat vilka hotell som då var belägna i områden med känslig biologisk mångfald. Lokala intressenter har inte konsulterats i denna del.

E5. ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplat till resursanvändning och cirkulär ekonomi
Scandic har i sin analys av värdekedjan identifierat vilka insatsvaror och resurser som är av strategisk vikt. Scandic har också etablerat processer för att mäta matavfall dagligen i restaurangerna. Lokala intressenter har inte konsulterats i denna del.

G1. ESRS 2 IRO-1 Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter kopplat till ansvarsfullt företagande
Scandics verksamhet påverkar många intressenter och det är av största vikt att den bedrivs på ett affärsetiskt sätt. Bolagets uppförandekod är det grundläggande styrdokumentet för hur Scandic agerar i affärssammanhang. Riskutvärdering genomförs löpande inom ramen för Scandics övergripande riskhanteringsprocess för att identifiera faktiska och potentiella risker. För affärsetik bedömer Scandic påverkan, risker och möjligheter genom analys av riskexponerade delar av verksamheten (bl.a. försäljning och inköp) samt geografisk riskbedömning av marknader och affärsrelationer. Som underlag används FN:s Human Development Index (HDI), Transparency Internationals Corruption Perceptions Index (CPI) samt Internationella fackliga samorganisationens Global Rights Index (GRI) för att bedöma risknivå utifrån geografi och leverantörsrelation.

IRO-2 Upplyningskrav i ESRS-standarder som omfattas av hållbarhetsrapporten
Scandic har gjort en genomgång av alla upplyningskrav inom ESRS-standarderna för att avgöra vilka som ska ingå i vår hållbarhetsrapportering. Varje krav har bedömts utifrån dess väsentlighet i förhållande till bolagets identifierade påverkan, risker och möjligheter enligt vår dubbelmaterialitetsanalys, samt om det omfattas av övergångsbestämmelser eller är frivilligt. För de krav som inte bedömts som väsentliga har Scandic motiverat bedömningen. För en förteckning över de upplyningskrav som omfattas av hållbarhetsrapporten baserat på väsentlighetsanalysen, se sidan 97.
Scandic har bedömt att E2 Föroreningar inte är väsentligt, då påverkan inom området är begränsad. Påverkan, risker och möjligheter som inte bedömts som väsentliga redovisas inte i denna rapport.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
● MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

MILJÖUPPLYSNINGAR

TAXONOMIRAPPORT

Enligt artikel 8 i förordning (EU) 2020/852
(Taxonomiförordningen)

Bakgrund

För att nå EU:s klimatmål och för att förenkla identifiering av miljö-mässigt hållbara ekonomiska verksamheter, har EU infört den så kallade taxonomin.

Taxonomin innebär ett gemensamt klassificeringssystem som syftar till att öka investeringarna i hållbara verksamheter inom EU. Taxonomiförordningen är en nyckelkomponent i Europeiska kommissionens handlingsplan för att omdirigera kapitalströmmar mot en mer hållbar ekonomi och ett viktigt steg mot att uppnå koldioxid-neutralitet innan år 2050 i linje med EU:s klimatmål.

En verksamhet klassas som miljö-mässigt hållbar om den bidrar till minst ett av taxonomins sex miljömål, inte orsakar betydande skada på något av de övriga målen och uppfyller grundläggande krav inom minimiskyddsåtgärder.

Redovisningsprinciper

Scandic omfattades av EU-direktivet från och med verksamhets-året 2021, då Scandic enligt taxonomin klassificeras som en stor koncern, har aktier noterade på en reglerad marknad och har mer än 500 medelantal anställda. Scandic har valt att för taxonomirapporteringen 2025 tillämpa Kommissionens delegerade förordning (EU) 2026/73 av den 4 juli 2025. Det innebär att presentations-formatet förändrats jämfört med fg år men att tillämpningen av kriterier för tillämplighet och förenlighet är desamma som 2024. Miljömål 6, Biologisk mångfald innehåller aktiviteten ”2. Accommodation activities” och mer specifikt ”2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi”, där Scandics omsättning inkluderas förutom franchise- och managementavgifter, då denna intäktsström i nuläget inte omfattas av taxonomins lista över tillämpliga aktiviteter. Bortsett från franchise- och managementavgifter, omfattar kategorin hela Scandics omsättning; rums-intäkter, konferensintäkter och intäkter från försäljning av mat och dryck på hotell. Scandic har som policy att bedömning för kapitalutgifter och driftsutgifter följer bedömningen för omsättning eftersom investeringarna görs för att stödja den aktivitet som genererar omsättning.

Tillämplighetsbedömning av hotellverksamheten

Enligt den FAQ som EU-kommissionen publicerade i mars 2025 (EUR-Lex – 52025XC01373 – EN – EUR-Lex), förtydligades att hotell som ingår i aktivitet BIO 2.1 ska kunna testas för taxonomiförenlighet oavsett var det är beläget. Utifrån det klargörandet, gjordes bedömningen att alla Scandics hotell fortsatt ska omfattas av den ekonomiska aktiviteten och anses som tillämpliga (eligible). Bedömningen av aktiviteter som omfattas av taxonomin har gjorts enligt nedanstående beskrivning. Avgränsningar angående Scandics utredning om förenlighet presenteras under Redovisningsprinciper för förenlighet nedan.

Omsättning

Total omsättning enligt taxonomin är densamma som netto-omsättning enligt koncernens resultaträkning, se sidan 115. Koncernens nettoomsättning består av värdet på varor och tjänster genererade på hotell under hyresavtal, management- och franchiseavgifter. Från tillämplig omsättning har franchise- och managementavgifter exkluderats, då den intäktsströmmen inte omfattas av taxonomins tillämpliga ekonomiska aktiviteter.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
● MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Kapitalutgifter (Capex)
Totala kapitalutgifter avser investeringar i materiella och immateriella tillgångar (exklusive goodwill) och nyttjanderättstillgångar. Årets investeringar återfinns i not 12 och 13 på sidorna 131–132. Kapitalutgifter relaterade till nyttjanderättstillgångar enligt IFRS 16 uppgår för verksamhetsåret till 3 825 MSEK (2 673) och består i huvudsak av förlängningar av befintliga hyresavtal och nya hyresavtal avseende hotellfastigheter. Dessa investeringar återfinns i not 13, se sidan 132. Beloppet för samtliga kapitalutgifter för året uppgår till 4 957 MSEK (3 606).
Tillämpliga kapitalutgifter enligt taxonomin avser de investeringar som är hänförliga till en identifierad omsättningsaktivitet (2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi). Då samtliga kapitalutgifter gjorts för att gynna Scandics ekonomiska aktiviteter, ses 100 procent av kapitalutgifter som tillämpliga för det aktuella verksamhetsåret.

Driftsutgifter (Opex)
Totala driftsutgifter enligt taxonomin anses vara kostnader för att underhålla koncernens anläggningstillgångar. För Scandic omfattar dessa kostnader direkta kostnader kopplade till det dagliga underhållet av materiella anläggningstillgångar utförda av koncernen eller tredje part som krävs för att säkerställa att tillgångarna fungerar löpande och ändamålsenligt, renoveringskostnader hänförliga till anläggningstillgångar, korttidsleasing och leasing av lågt värde. Dessa kostnader specificeras inte i koncernens resultaträkning, men finns inkluderade i Övriga externa kostnader, se sidan 115. Tillämpliga driftsutgifter enligt taxonomin är den del av dessa kostnader som är hänförlig till en identifierad omsättningsaktivitet (2.1 Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi), vilket för verksamhetsåret anses uppgå till 100 procent.

Redovisningsprinciper för förenlighet
Scandic baserar sina redovisningsprinciper om förenlighet för omsättningen i aktivitet 2.1 på den FAQ som EU Kommissionen publicerade i mars 2025.
Scandic utvärderar avseende förenlighet om verksamheterna uppfyller kraven för tekniska screeningkriterier inklusive energicertifieringar, huruvida skada på något av de andra miljömålen görs och minimikraven för minimiskyddsåtgärder (minimum safeguards).
Bedömning 2025
Bedömningen för 2025 är att Scandic inte uppnår förenlighet i hotellverksamheten. En utredning av förenlighet utifrån tekniska screeningkriterier har genomförts hotell för hotell. I nuläget finns tekniska screeningkriterier kopplade till DNSH (inte orsaka skada på övriga miljömål) som inte är uppfyllda varför ingen del av omsättning, capex eller opex rapporteras som förenlig med taxonomin för 2025. Scandic ämnar fortsätta analysen inför nästa års rapportering.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

● MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Andel av omsättning

CapEx, OpEx från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som omfattas av eller är förenliga med taxonomin – upplysningar som omfattar år 2025

Räkenskapsår		2025			Uppdelning per miljömål av taxonomiförenliga verksamheter										
Nyckeltal	Totalt	Verksamheter som omfattas av taxonomin	Taxonomiförenliga verksamheter	Andel taxonomiförenliga verksamheter	Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föröreningar	Biologisk mångfald	Andel möjliggörande verksamheter	Andel omställnings-verksamheter	Ej bedömda verksamheter som anses icke-väsentliga	Taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (2024)	Andel taxonomi-förenliga verksamheter under föregående räkenskapsår (2024)
					%	%	%	%	%	%					
Omsättning	22 220	99,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
CapEx	4 957	100,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
OpEx	491	100,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

Omsättning

Andel av omsättningen från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2025

Rapporterad KPI		Omsättning											
Räkenskapsår		2025											
Ekonomiska aktiviteter	Kod	KPI:er som omfattas av taxonomikraven (Andel av omsättning som omfattas av taxonomin)	Taxonomi-förenlig KPI (Monetärt värde av omsättning)	Taxonomi-förenlig KPI (Andel av taxonomi-förenlig omsättning)	Miljömål för taxonomiförenliga verksamheter						Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomi-kraven
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föröreningar	Biologisk mångfald			
		%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	E	T	%
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	BIO 2.1	99,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Summa taxonomiförenlighet per miljömål					–	–	–	–	–	–			
Total KPI (Omsättning)		99,7	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

CapEx

Andel av CapEx från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2025

Rapporterad KPI		CapEx											
Räkenskapsår		2025											
Ekonomiska aktiviteter	Kod	KPI:er som omfattas av taxonomikraven (Andel av CapEx som omfattas av taxonomin)	Taxonomi-förenlig KPI (Monetärt värde av CapEx)	Taxonomi-förenlig KPI (Andel av taxonomi-förenlig CapEx)	Miljömål för taxonomiförenliga verksamheter						Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomi-kraven
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald			
		%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	E	T	%
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	BIO 2.1	100,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Summa taxonomiförenlighet per miljömål					–	–	–	–	–	–			
Total KPI (CapEx)		100,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

OpEx

Andel av OpEx från produkter eller tjänster som är förknippade med ekonomiska verksamheter som är förenliga med taxonomikraven – upplysningar som omfattar år 2025

Rapporterad KPI		OpEx											
Räkenskapsår		2025											
Ekonomiska aktiviteter	Kod	KPI:er som omfattas av taxonomikraven (Andel av OpEx som omfattas av taxonomin)	Taxonomi-förenlig KPI (Monetärt värde av OpEx)	Taxonomi-förenlig KPI (Andel av taxonomi-förenlig OpEx)	Miljömål för taxonomiförenliga verksamheter						Möjliggörande verksamhet	Omställnings-verksamhet	Andel som är förenlig med taxonomikraven av den andel som omfattas av taxonomi-kraven
					Begränsning av klimatförändringar	Anpassning till klimatförändringar	Vatten	Cirkulär ekonomi	Föreningar	Biologisk mångfald			
		%	MSEK	%	%	%	%	%	%	%	E	T	%
Hotell, semesteranläggningar, campingplatser och liknande logi	BIO 2.1	100,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–
Summa taxonomiförenlighet per miljömål					–	–	–	–	–	–			
Total KPI (OpEx)		100,0	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–	–

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS E1 KLIMATFÖRÄNDRINGAR

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Begränsning av klimatförändringar	Uppströms, egen verksamhet och nedströms	Faktisk negativ: Scandic påverkar klimatet genom hela värdekedjan. Växthusgasutsläpp genereras i den egna verksamheten samt via affärsförbindelser uppströms och nedströms, exempelvis genom inköp av varor och tjänster, energianvändning, transporter och gästrelaterade aktiviteter.	Systematiskt arbete med utsläppsminskningar i den egna verksamheten och via affärsförbindelser genom energieffektivisering, förnybar energi och klimatkrav i inköp.	Kort, medel och lång	Risk: Förändringar i regleringar kring växthusgasutsläpp kan leda till ökade driftskostnader och behov av att rikta om inköp (<i>omställningsrisk</i>). Risk: Förändrade kundpreferenser kan bidra till behov för Scandic att vidareutveckla ännu mer hållbara inköp, vilket kan utgöra en finansiell risk (<i>omställningsrisk</i>). Möjlighet: Ett aktivt arbete för att begränsa klimatförändringar kan bidra till ökad gästnöjdhet och stärkt varumärkesposition.	Kort, medel och lång
Anpassning till klimatförändringar	Uppströms	Nej	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt	Risk: Väderförändringar till följd av klimatförändringar kan skapa störningar i leverantörskedjan (<i>fysisk risk</i>), vilket kan påverka inköpskostnader.	Kort, medel och lång
Energi	Uppströms och egen verksamhet	Faktisk negativ: Energiförbrukning i verksamheten har en faktisk negativ påverkan på miljön genom utsläpp av växthusgaser. Påverkan uppstår både i den egna verksamheten och genom affärsförbindelser uppströms, såsom inköp av energi, utrustning och tekniska system.	Systematiskt arbete med energieffektivisering och ökad användning av förnybar energi i den egna verksamheten och via affärsförbindelser.	Kort, medel och lång	Risk: Strängare energieffektivitetsreglering, stigande energipriser och ökade krav på energieffektivisering, vilket kan resultera i ökade driftskostnader och behov av investeringar (<i>omställningsrisk</i>). Möjlighet: Energieffektiviseringsåtgärder kan leda till minskade driftskostnader, lägre energianvändning och minskad klimatpåverkan samt stärka bolagets motståndskraft mot prisökningar och regulatoriska förändringar.	Kort, medel och lång

Introduktion

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell
Scandics verksamhet har en negativ påverkan på klimatet, vilken bolaget arbetar för att minska. De väsentliga klimatrelaterade risker som Scandic har identifierat i den dubbla väsentlighetsanalysen utgör både fysiska risker och omställningsrisker.

Klimatrelaterade väsentliga fysiska risker – fördelning mellan egen verksamhet och värdekedjan

- Egna verksamheten** – Inga väsentliga fysiska klimatrisker har identifierats i nuläget.
- Uppströms i värdekedjan** – Leverantörer kan påverkas av klimatrelaterade störningar som extremväder och vattenbrist, särskilt inom livsmedelsproduktion och logistik.

Klimatrelaterade väsentliga omställningsrisker – fördelning mellan egen verksamhet och värdekedjan

- Egna verksamheten** – Regulatoriska förändringar, såsom ökade koldioxidskatter och skärpta energiregleringar, kan påverka driftskostnader.
- Uppströms i värdekedjan** – Leverantörer kan påverkas av regulatoriska förändringar, särskilt inom livsmedelsproduktion, energi och transport, vilket kan leda till ökade kostnader.
- Nedströms i värdekedjan** – Förändrade kundpreferenser mot mer klimatvänliga produkter och tjänster kan innebära ökade kostnader inom inköp.

Samtidigt identifierar Scandic ett ökat fokus på hållbarhet, vilket kan stärka efterfrågan på klimatvänliga hotellupplevelser och resurseffektiva verksamhetslösningar.

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 63

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Strategi

E1-1 Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar

Scandic har påbörjat utvecklingen av en omställningsplan med målsättningen att nå nettonollutsläpp senast 2050, i linje med Parisavtalet och 1,5-gradersmålet. Under 2025 utvecklade Scandic vetenskapligt baserade klimatmål i enlighet med kriterier från Science Based Targets initiative (SBTi). Målen, som presenteras på sidan 67, validerades av SBTi i februari 2026.

Målen utgör grunden för bolagets omställningsplan och har tagits fram under översyn av SISC samt godkänts av styrelsen.

De nya vetenskapligt baserade klimatmålen ersätter det tidigare målet att minska koldioxidutsläppen (CO₂e) per kvadratmeter med 50 procent till 2030, jämfört med 2019. Resultat mot det tidigare målet redovisas på sidan 67.

Omställningsplanen omfattar ett antal strategiska åtgärder för att minska koldioxidutsläppen, så kallade ”decarbonization levers”. Åtgärderna är indelade utifrån utsläppskategori: direkta utsläpp i den egna verksamheten (Scope 1), indirekta utsläpp från inköpt energi (Scope 2) samt övriga indirekta utsläpp i värdekedjan (Scope 3). En detaljerad analys av de strategiska åtgärdernas respektive kvantitativa bidrag till omställningsplanen har ännu inte genomförts och visualiseringen är indikativ.

Vid identifieringen av ”decarbonization levers” så har Scandic sett till utsläppskällor över värdekedjan samt de vetenskapligt baserade klimatmålen, vilka i sin tur stödjer ett lågutsläpps-scenario och vilket väglett identifieringen av ”levers”.

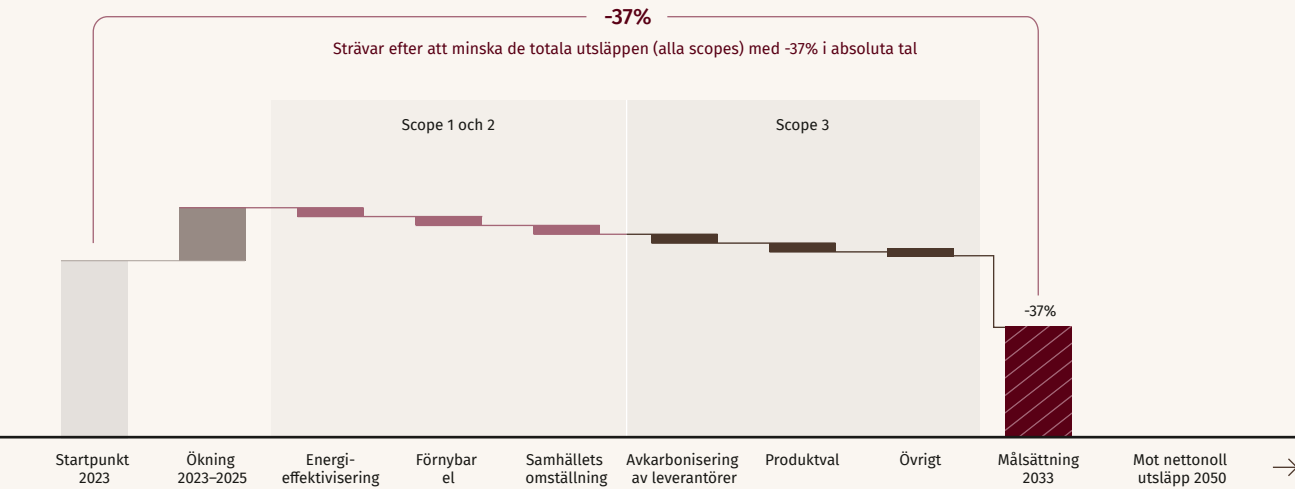
Utsläppsminskningar i Scope 1 och 2 – Energieffektivisering, förnybar el och möjlighet att söka resurser till hållbarhets-initiativ

Scandic har utvecklat mål för utsläpp i Scope 1 och 2 i enlighet med kriterierna från SBTi. Scope 1 och 2 står för cirka 15 procent av bolagets totala växthusgasutsläpp.

Målet är att minska utsläppen av CO₂e i absoluta tal med 55 procent till 2033, med 2023 som basår.

För att nå de uppsatta utsläppsmålen har Scandic identifierat ett antal nyckelaktiviteter. Dessa omfattar bland annat energi-effektivisering samt fortsatt inköp av förnybar el, med tillhörande ursprungsgarantier (GoO).

Indikativ presentation av decarbonization levers 2023–2033



Energieffektivisering	Scandic ser möjligheter i att bedriva energieffektivisering och har påbörjat utvecklingen av en plan för energieffektivisering
Förnybar el	Scandic ser möjligheter till fortsatta köp av förnybar el
Samhällets omställning	Som inköpare av energi tar Scandic del av nyttan av samhällets omställning för att sänka sina utsläpp
Utsläppsminskning hos leverantörer	Scandic arbetar aktivt med att sänka utsläppen från värdekedjan genom att ställa krav på och samarbeta med leverantörer
Produktval	Genom aktiva val inom inköp har Scandic fortsatt möjlighet att sänka utsläppen från dessa

Ett koncernövergripande mål för energieffektivisering har tagits fram, tillsammans med en övergripande åtgärdsplan. Under 2025 har Scandic etablerat en process för delar av organisationen att ansöka om resurser till hållbarhetsprojekt, vilka möjliggör riktade investeringar i klimatsmarta lösningar på hotellnivå. Dessa hållbarhetsinsatser hanteras inom ramen för befintliga investeringsprocesser.

Inköp av förnybar el och därtill kopplade ursprungsgarantier (GoO) hanteras av bolagets Treasury-avdelning för majoriteten av hotell. Övriga hotell uppmuntras att hantera aspekten lokalt.

Ökat användande av förnybar el av Scandics hotell är ett sätt för Scandic att reducera företagets utsläpp.

Utöver ovanstående aktiviteter bedömer Scandic att samhällets övergripande omställning kommer att bidra till minskade utsläpp, exempelvis genom ökad tillgång till mer klimateffektiv fjärrvärme och andra energieffektiviseringar på samhällsnivå.

Under 2025 kartlade Scandic även utsläpp från fordonsflottan. Hur denna utsläppskategori ska hanteras inom omställningsplanen är ännu inte fastställt.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
● MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Utsläppsminskningar i Scope 3 – Utsläppsminskning i leverantörskedjan och climateffektiva inköp

Scandic har fastställt klimatmål för indirekta utsläpp (Scope 3) i linje med SBTi:s kriterier. Scope 3-utsläpp utgör cirka 85 procent av koncernens totala klimatpåverkan och omfattar utsläpp i hela värdekedjan, från inköp av varor och tjänster till användning och avfallshantering. Målen omfattar både FLAG-utsläpp¹⁾ och övriga så kallade icke-FLAG-utsläpp, i syfte att täcka in samtliga väsentliga utsläppskällor i värdekedjan.

För FLAG-utsläpp är målet att minska utsläppen med 39 procent i absoluta tal till 2033, jämfört med basår 2023 enligt SBTi:s krav. Arbetet bedrivs i nära samverkan med leverantörer och inkluderar förbättrad datainsamling och uppföljning av utsläpp kopplade till inköp, särskilt inom livsmedel. Ökad andel växtbaserade alternativ samt åtgärder för att minska matsvinn utgör centrala insatser för att minska klimatpåverkan inom detta område.

För icke-FLAG-utsläpp är målet att minska dessa med 61 procent i relation till bolagets värdeskapande till 2033. Scandic har valt ett intensitetsmått för att ta i beaktande bolagets förväntade tillväxt. En betydande del av arbetet för att uppnå målet är relaterat till inköp, där Scandics cirkulära rumskoncept och inköp av till exempel tvätteritjänster utgör möjligheter för climateffektivisering.

Scandic tillämpar för närvarande inte naturbaserade lösningar som en del av sin omställningsplan.

Finansiell förankring av omställningsplanen

Scandics målsättning är att säkerställa att omställningen är finansiellt hållbar och bidrar till långsiktigt värdeskapande samtidigt som målet om nettonollutsläpp till 2050 uppnås.

Arbetet med att förankra omställningsplanen i den finansiella planeringen har påbörjats. Aktiviteter för ökad energieffektivitet är delvis inbäddade i befintliga affärsplaner och i den finansiella strukturen. En betydande del av omställningen inom Scope 1 och 2 bedöms i nuläget att till stor del kunna ske genom energieffektiviseringsplanen samt generella förbättringar i samhällets energisystem.

Omställningsplanens ekonomiska konsekvenser hanteras i nuläget inom ramen för den ordinarie budget- och investeringsprocessen och bedöms i nuläget inte kräva signifikanta investeringar utanför ordinarie planering.

Scandic redovisar inga separata belopp kopplade till omställningsplanen utan arbetet sker inom den löpande verksamheten.

Under 2025 har etableringen av den tidigare nämnda möjligheten att söka resurser till hållbarhetsinitiativ påbörjats för att möjliggöra riktade investeringar i energieffektivisering på hotellnivå. Utvecklingen av detta och relaterade processer ämnar fortsätta under kommande år.

Scandic utvärderar löpande ytterligare finansieringsmöjligheter kopplade till klimatrelaterade investeringar, bland annat uppskalning av cirkulära inköpslösningar.

Gällande affärsverksamheter som är oförenliga med, eller kräver betydande insatser för att bli förenliga med, en övergång till en klimatneutral ekonomi, så har Scandic inte ännu identifierat några sådana. Scandic har så kallade inlåsta utsläpp inom hyresavtal, men löptiden på dessa bedöms hanterbara inom omställningsplanens tidsram.

Scandic bedömer för närvarande att bolaget inte har någon taxonomiförenlig capex. Scandic har för närvarande inte någon färdig plan för att etablera förenlighet med taxonomin.

Uppföljning och styrning

Omställningsplanen och uppföljningen av denna är under utveckling. Planen förankras i bolagets vetenskapligt baserade klimatmål och utvecklas i nära samverkan med relevanta delar av organisationen, inklusive SISC, och utgör en integrerad del av Scandics hållbarhetsstrategi. De vetenskapligt baserade klimatmålen har godkänts av styrelsen och är en del av bolagets övergripande strategi.

Scandic följer månadsvis upp bland annat energianvändningen på hotellen, se sidan 68.

Integration i strategi och beslutsfattande

De identifierade klimatrelaterade riskerna och möjligheterna håller på att integreras i Scandics strategiska planering genom den omställningsplan och den koncerngemensamma energieffektiviseringsplan som Scandic utvecklar. Som en del av detta arbete har Scandic även inrättat en intern möjlighet att söka resurser till

hållbarhetsinitiativ som till exempel investeringar i energieffektivisering, vilket är ett sätt att omsätta klimatrelaterade insikter till strategiska och finansiella beslut.

Klimatrelaterade risker har integrerats i bolagets övergripande riskhantering vilket säkerställer att riskidentifieringen kopplas till strategiska beslut. Åtgärder i omställningsplanen bedöms ur både ekonomiskt och klimatomfattande perspektiv.

Förenlighet med EU:s Paris-aligned Benchmarks

Scandic bedömer att bolaget inte är exkluderat från EU:s Paris-Aligned Benchmarks (PAB).

Styrning

GOV-3 Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentsystem

I nuläget har Scandic inte integrerat miljörelaterade mått i rörliga ersättningar. För information om hur olika hållbarhetsrelaterade mål är kopplade till bolagets rörliga ersättningar för ledande befattningshavare och övriga medarbetare, se sidan 44.

¹⁾ FLAG=Forestry, Land and Agriculture-utsläpp: Utsläpp med ursprung inom skogs- och landanvändning, samt jordbruk.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
● MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

E1-2 Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar

Följande policyer och riktlinjer behandlar Scandics väsentliga frågor kopplade till begränsning av klimatförändringar och klimat-anpassning och tillsammans utgör dessa dokument det övergripande ramverket för Scandics styrning inom dessa områden.

- Uppförandekod
- Miljöpolicy
- Uppförandekod för leverantörer
- Riktlinjer för hållbara inköp

Dessa policyer är publikt tillgängliga på Scandics webbplats och sammanfattas på sidorna 42–43.

Uppförandekod

Scandics uppförandekod innehåller ett tydligt åtagande att minska bolagets miljöpåverkan genom att kontinuerligt reducera utsläpp av växthusgaser och förbättra energieffektiviteten i verksamheten. Koden fungerar som ett styrande ramverk för alla medarbetare och verksamhetsområden och beskriver bolagets ansvar i frågor som rör miljö, mänskliga rättigheter och etik.

Miljöpolicy

Scandics miljöpolicy fastställer bolagets åtagande att bedriva en miljömässigt hållbar hotellverksamhet genom ett systematiskt arbete för att minska utsläppen av växthusgaser, bland annat genom energieffektivisering och användning av förnybar energi.

Uppförandekod för leverantörer

Scandics uppförandekod för leverantörer ställer tydliga krav på att samtliga leverantörer ska upprätta ett miljöprogram med mätbara mål för att förbättra sin miljöprestanda och arbetsmiljö.

Riktlinjer för hållbara inköp

Scandics riktlinjer för hållbara inköp utgör det teoretiska och praktiska ramverket för samtliga inköpsbeslut inom koncernen. Riktlinjerna anger kriterier för hållbar upphandling, inklusive krav på energieffektiv produktion, låga växthusgasutsläpp och ansvarsfulla produktionsvillkor.

E1-3 Aktiviteter och resurser kopplade till klimatpolicyer och mål

Begränsning av klimatförändringar och energianvändning

Under 2025 har Scandic genomfört ett antal strategiska aktiviteter inom ramen för omställningsplanen, med syfte att stärka koncernens klimatstyrning och minska klimatpåverkan. Bolaget fokuserar på aktiviteter och resurser inom följande områden för att minska sina utsläpp av växthusgaser:

Koncernövergripande åtgärder

- Kartläggning av växthusgasutsläpp enligt GHG-protokollet för samtliga relevanta utsläppskategorier (scope 1–3).
- Framtagning och validering av vetenskapligt baserade klimatmål med delmål till 2033 samt ett långsiktigt nettonoll-mål till 2050.

Scope 1 och 2 – Direkt utsläppsminskning och energieffektivisering

- Vidareutveckling av den femåriga energieffektiviseringsplan som initierades under 2024. Under 2025 har utsläpp inom scope 1 och 2 minskat med 14 procent jämfört med 2024.
- Vidareutveckling och etablering av processen som möjliggör för interna resurser till hållbarhetsprojekt, som initierades 2024 för att finansiera investeringar i energieffektivisering på hotellnivå.
- Kartläggning av utsläpp från bolagets samtliga förmånsbilar och övriga fordon.

Scope 3 – Leverantörssamarbeten och utsläppsdata i värdekedjan, samt övriga åtgärder

- Utveckling av en metod för kartläggning och analys av utsläpp inom segmentet Mat & Dryck, genom ökat samarbete med leverantörer och förbättrad datainsamling.
- Förstärkta krav på leverantörer via Uppförandekod för leverantörer och vidareutveckling av Riktlinjer för hållbara inköp för att tydliggöra förväntningar på klimatprestanda och datarapportering.
- Fortsatt fokus på inköp av växtbaserad mat.
- Minskat matsvinn i hotelldriften.

För närvarande har Scandic inte data för att kvantifiera den exakta utsläppsminskning som respektive åtgärd har bidragit till under rapporteringsperioden. Scandic arbetar med att vidareutveckla sina metoder för datainsamling i syfte att möjliggöra en mer precis kvantifiering framöver.

Under 2026 planerar Scandic att fördjupa utsläppsberäkningarna genom fortsatt insamling av aktivitetsdata för ökad precision i rapporteringen. Arbetet omfattar även en fortsatt konkretisering av genomförandeplanen för de vetenskapligt baserade hållbarhetsmålen, fortsatt implementering av energieffektiviseringsplanen i hela koncernen samt utvärdering av effekterna av genomförda åtgärder.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Mätetal och mål

E1-4 Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringar

Scandic utvärderar och uppdaterar löpande sina mål och metoder för att säkerställa att de förblir relevanta och effektiva.

Under 2025 har Scandic därför utvecklat nya vetenskapligt baserade mål, samtidigt som uppföljning mot tidigare mål fortsatt redovisas i rapporteringen. Användningen av SBTi:s kriterier säkerställer att målen är vetenskapligt förankrade och i linje med klimatforskningen, samt att målen överensstämmer med avgräns-

ningen i Scandics utsläppsrapportering. Scandic använder för sina utsläppsberäkningar basåret 2023, som valts för att representera ett så närliggande år som möjligt i förhållande till bolagets process att utveckla mål och ansöka till SBTi. Målen validerades i februari 2026. Vid utformningen av klimatomålen har Scandic beaktat både FLAG-relaterade och icke-FLAG-relaterade utsläpp. För de senare används ett intensitetsmål som tar hänsyn till förväntad tillväxt i verksamheten.

Scandic har också genomfört en övergripande analys av möjliga vägar till måluppfyllelse samt hur interna och externa faktorer kan påverka utsläpp och utsläppsminskningar över tid.

Scandic involverar relevanta intressenter, såsom medarbetare och leverantörer, i processen att definiera och implementera klimatomålen. Genom dialog och återkoppling säkerställs att målen är genomförbara, trovärdiga och ansvarsfulla. Vid väsentliga förändringar i verksamhetens omfattning följer Scandic SBTi:s kriterier för omräkning. Denna metodik möjliggör ett långsiktigt och robust arbete med nettonollutsläpp.

Alla Scandics klimatomål är koncerngemensamma samt omfattar samma växthusgaser som redovisas i bolagets utsläppsberäkningar enligt GHG-protokollet.

Mål för E1 Klimatförändringar

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Basår	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025	2024	2023
Begränsning av klimatförändringar	Uppnå nettonollutsläpp till 2050 (SBT)	Verksamhet inom operationell kontroll, enligt GHG-protokollet	2023	Nettonoll utsläpp, 2050	Totala utsläpp Scope 1, 2 och 3 (ton CO ₂ e)	195 899	209 017	226 299
Begränsning av klimatförändringar	Minska CO ₂ e-utsläpp i Scope 1 och 2 (market-based) med 55% i absoluta tal (SBT)	Verksamhet inom operationell kontroll, enligt GHG-protokollet	2023	55% reduktion, 2033	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-39%	-29%	–
Begränsning av klimatförändringar	Minska CO ₂ e-utsläpp i Scope 3 (FLAG) ¹⁾ med 39% i absoluta tal (SBT)	Verksamhet inom operationell kontroll, enligt GHG-protokollet	2023	39% reduktion, 2033	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-5%	13%	–
Begränsning av klimatförändringar	Minska CO ₂ e-utsläpp i Scope 3 (icke-FLAG) per SEK förädlingsvärde ²⁾ med 61% (SBT)	Verksamhet inom operationell kontroll, enligt GHG-protokollet	2023	61% reduktion (ekonomiskt intensitetsmått), 2033	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-12%	-13%	–
Begränsning av klimatförändringar	Minska utsläpp (Scope 1 och 2) per kvadratmeter med 50% (utgående mål)	Verksamhet inom operationell kontroll, enligt GHG-protokollet	2019	50% reduktion, 2030	Procent reduktion jämfört med basår 2019	-39%	-29%	-1%
Begränsning av klimatförändringar	Öka andelen inköp av växtbaserad mat till 60% ³⁾ ⁴⁾ ⁵⁾	Samtliga egna hotell	Ej till-lämpligt	60% andel växtbaserad mat, 2030	Andel (%) av total inköpt växtbaserad mat	56%	57%	56%
Energi	Minska energikonsumtionen per kvadratmeter med 15%	Verksamhet inom operationell kontroll, enligt GHG-protokollet	2023	15% reduktion, 2030	Procent reduktion jämfört med basår 2023	-6%	-2%	–

¹⁾ FLAG=Forestry, Land and Agriculture-utsläpp: Utsläpp med ursprung inom skogs- och landanvändning, samt jordbruk.
²⁾ Förädlingsvärde definieras som försäljning minus råvarukostnader och förbrukningsmaterial.
³⁾ Mål för växtbaserad mat gäller för egna hotell. Mätning inkluderar franchisehotell då dessa inte kunnat exkluderas.
⁴⁾ I samtliga länder förutom för Tyskland beräknas andelen utifrån den totala vikten av inköpt mat (kg). Mätningen i Tyskland baseras i stället på finansiell data. Underlaget bygger på de största leverantörerna i respektive land.
⁵⁾ Polen är exkluderat från mätetalet eftersom processen för datainsamling ännu inte är etablerad. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer. Andel växtbaserad mat för Tyskland är baserad på fördelning utifrån Sverige, Danmark och Finland.

Utfallet för 2025 framgår av tabellen Mål för E1 Klimatförändringar och visar sammantaget att Scandics utsläpp har minskat under året.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

E1-5 Energianvändning och energimix

Scandic mäter och följer upp bolagets energikonsumtion månadsvis på samtliga hotell. Majoriteten av datan kommer från mätningar på hotellen och från fakturor och en mindre del härstammar från fastighetsägare. Under 2025 har Scandic vidareutvecklat den koncernövergripande energieffektiviseringsplanen med syfte att under kommande år reducera energikonsumtion och övergå till klimateffektivare energiförsörjning. År 2025 täcks 99 procent av den köpta elen av ursprungsgarantier (GoO-certifikat). Majoriteten är kopplade till elavtal, men ursprungsgarantier köps även separat.

Redovisningsprinciper

Energiförbrukning avser användning av icke-förnybar energi och förnybar energi. Aktivitetsdata för energiförbrukning baseras på fakturor från leverantörer, leverantörsrapporter, mätvärden eller uppskattningar baserade på avtal. Energiförbrukningen är inte validerad av tredje part.

Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kyla antas komma från fossila källor om inget certifikat eller energival finns.

E1-6 Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp

Scandic ger upphov till växthusgasutsläpp och mäter dessa enligt GHG-protokollet.

Scandic bedömer att vissa av GHG-protokollets kategorier inom scope 3 inte är relevanta för verksamheten. Exkluderade kategorier samt motivering redovisas i avsnittet Redovisningsprinciper under E1-6.

Omfattningen av Scandics utsläppskällor har förändrats sedan 2024, då koncernens fordonsflotta inkluderats i rapporteringen med start 2025. Utsläpp för 2024 och 2023 har räknats om för att inkludera utsläpp från fordonsflottan.

Scandics biogena utsläpp i scope 1 beräknades till 69 ton CO₂e för 2025. Scandic anser dock att förekomsten av indirekta biogena CO₂-utsläpp från förbränning eller biologisk nedbrytning av biomassa i övriga delar av värdekedjan är begränsad och saknar några betydande utsläpp som kräver separat redovisning. Inom Scope 2 kan Scandic i nuläget inte säkerställa att biogena utsläpp inte inkluderas i emissionsfaktorer från energileverantörer.

Energianvändning och energimix, MWh	2025	2024
1 Bränsleförbrukning från kol och kolprodukter	–	–
2 Bränsleförbrukning från råolja och petroleumprodukter	3 369	3 509
3 Bränsleförbrukning från naturgas	2 943	3 581
4 Bränsleförbrukning från andra fossila källor	–	–
5 Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från fossila källor	260 985	277 301
6 Total användning av fossil energi (beräknad som summan av raderna 1–5)	267 297	284 391
Andel fossila källor i total energianvändning	45%	46%
7 Användning från kärnenergikällor	–	–
Andel från kärnenergikällor i total energianvändning		
8 Bränsleförbrukning för förnybara energikällor, inbegripet biomassa (inklusive industriavfall och kommunalt avfall av biologiskt ursprung, biogas, förnybar vätgas osv.)	438	538
9 Förbrukning av inköpt eller förvärvad elektricitet, värme, ånga och kylning från förnybara källor	327 520	336 019
10 Förbrukning av egenproducerad förnybar icke-bränsleenergi	403	363
11 Total användning av förnybar energi (beräknad som summan av raderna 8–10)	328 361	336 920
Andel förnybara källor i total energianvändning	55%	54%
Total energianvändning (beräknad som summan av raderna 6, 7 och 11)	595 658	621 311

Scandic har minskat sina totala utsläpp med 13 procent sedan basåret 2023. En stor del av denna minskning förklaras av lägre utsläpp från inköpta varor som delvis förklaras av lägre utsläpp kopplat till inköpta livsmedel i Danmark, Norge och Finland. Utsläppen inom Scope 2 har också minskat, framför allt tack vare en lägre genomsnittlig emissionsfaktor för fjärrvärme samt minskad energiförbrukning. Samtidigt har vissa utsläppskategorier ökat, vilket har dämpat den totala utsläppsreduktionen. Detta gäller framför allt inköpta tjänster, kapitalvaror och utsläpp relaterade till anställdas pendling. För inköpta tjänster och kapitalvaror beror utsläppsökningen delvis på högre kostnader inom dessa områden, eftersom beräkningarna utgår från finansiell data. Modellen för Scope 3 beräkningar är inte inflationsjusterad, vilket innebär att prisökningarna under 2024 och 2025 bidrar till den observerade ökningen i dessa kategorier.

När det gäller anställdas pendling förklaras utsläppsökningen främst av att antalet anställda har ökat under perioden, vilket resulterar i fler pendlingstransaktioner totalt sett.

Det finns även minskningar inom andra områden, såsom Scope 1 och utsläpp relaterade till Scandics franchisehotell men dessa står för en mindre del av Scandics totala utsläpp och påverkar därför helheten endast i begränsad utsträckning.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
● MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	Retroaktivt				År för delmål och mål		
	2023	2024	2025	% 2025 / 2024	2025 ¹⁾	2033	Årligt mål i % / Basår
Scope 1 – växthusgasutsläpp							
Bruttoväxthusgasutsläpp scope 1, tCO ₂ e	5 383	4 190	3 532	-16%			
Procentandel scope 1 – växthusgasutsläpp från reglerade utsläppshandelssystem, %	–	–	–	–			
Scope 2 – växthusgasutsläpp, tCO ₂ e							
Platsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 2	45 110	33 823	28 006	-17%			
Marknadsbaserade bruttoväxthusgasutsläpp scope 2	31 770	22 303	19 126	-14%			
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2, tCO ₂ e							
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2 (platsbaserade)	50 493	38 014	31 538	-17%			
Totala utsläpp av växthusgaser Scope 1 och 2 (marknadsbaserade)	37 153	26 493	22 658	-14%	33 074	16 857	-6%
Betydande växthusgasutsläpp inom scope 3							
1 Inköpta varor och tjänster	132 942	126 617	117 057	-8%			
2 Kapitalvaror	11 808	13 738	17 893	30%			
3 Bränsle- och energirelaterade verksamheter (ingår inte i scope 1 eller scope 2)	25 481	26 470	25 537	-4%			
4 Transport och distribution i tidigare led	3 835	565	725	28%			
5 Avfall genererat i verksamheter	940	678	652	-4%			
6 Tjänsteresor	905	855	885	3%			
7 Anställdas pendling	5 415	6 682	6 589	-1%			
8 Tillgångar som leasas i tidigare led	–	–	–	–			
9 Transport i senare led	–	–	–	–			
10 Bearbetning av sålda produkter	–	–	–	–			
11 Användning av sålda produkter	–	–	–	–			
12 Slutbehandling av sålda produkter	–	–	–	–			
13 Tillgångar som leasas i senare led	–	–	–	–			
14 Franchiseavtal	7 819	6 920	3 904	-44%			
15 Investeringar	–	–	–	–			
Totala Scope 3 GHG utsläpp, tCO ₂ e	189 146	182 524	173 241	-5%			
Scope 3 FLAG utsläpp	67 730	76 630	64 161	-16%	62 393	41 045	-4%
Scope 3 Non-FLAG utsläpp	121 418	105 894	109 080	3%	-17%	-61% ²⁾	
Totala utsläpp av växthusgaser, tCO ₂ e							
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade)	239 639	220 538	204 779	-7%			
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade)	226 299	209 017	195 899	-6%			

¹⁾ Mål för 2025 är milstolpe baserade på Scandics SBTi mål för 2033.
²⁾ Intensitetsmått: Non-FLAG utsläpp per SEK förädlingsvärde. Scope 3 Non-FLAG utsläpp tCO₂e.

Växthusgasintensitet per nettointäkt	2024	2025	% 2025 / 2024
Totala utsläpp av växthusgaser (platsbaserade) per nettointäkt (msek) (ton CO ₂ e/monetär enhet) ³⁾	10,0	9,2	-9%
Totala utsläpp av växthusgaser (marknadsbaserade) per nettointäkt (ton CO ₂ e/monetär enhet) (msek) ³⁾	9,5	8,8	-8%

³⁾ Scandic mäter rörelsens totala intäkter.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
• MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Redovisningsprinciper

Direkta utsläpp (Scope 1)
Scope 1-utsläpp rapporteras enligt GHG-protokollet och omfattar alla direkta utsläpp av växthusgaser. Beräkningen görs genom att multiplicera relevant förbrukning (aktivitetsdata) med relevanta emissionsfaktorer. Aktivitetsdata baseras framför allt på mätarvärden, fakturor och information från leasingbolag för förmånsbilar. För de flesta Scope 1-utsläpp används emissionsfaktorer från DEFRA eller leverantörsspecifika faktorer. För leasingbilar i Norge används kostnadsdata tillsammans med emissionsfaktorer från EEIO. För köldmedier används uppdaterade GWP-värden.

Indirekta utsläpp (Scope 2)
Scope 2-utsläpp rapporteras enligt GHG-protokollet och inkluderar utsläpp från inköpt elektricitet, fjärrvärme och fjärrkyla. Beräkningen baseras på att multiplicera relevant förbrukning (kWh) med relevanta emissionsfaktorer. Förbrukningsdata baseras på fakturor från leverantörer, leverantörsrapporter, mätvärden, information från leasingbolag för förmånsbilar eller konsumtionsfördelning baserad på avtal med fastighetsägare.

Platsbaserade: Landsspecifika emissionsfaktorer används.
Marknadsbaserade: Förbrukning som täcks av ursprungsgarantier adderas till förbrukning som inte täcks. För närvarande uppskattas certifikat täcka 99 procent av den inköpta elektriciteten. För elförbrukning utan certifikat används emissionsfaktor för residualmixen (källa: AIB).
Scandic kan i nuläget inte säkerställa att biogena utsläpp inte inkluderas i emissionsfaktorer från energileverantörer. Utsläpp från andra växthusgaser än CO₂ är inkluderade i rapporteringen.

Indirekta utsläpp (Scope 3):
Scope 3-utsläpp rapporteras enligt GHG-protokollet. Nedan listas varje väsentlig Scope 3-kategori:

- **Kategori 1 – Inköpta varor och tjänster – Livsmedel och dryck samt tvätttjänster:** Volymdata och emissionsfaktorer samlas in från leverantörer. 90 procent av data för livsmedel och dryck är baserad på primärdata, och 93 procent för tvätttjänster.
Övriga inköpta varor och tjänster: 100 procent inköpsbaserad data från ekonomisystem, kategoriserad i olika kostnadskategorier, kopplas till relevanta emissionsfaktorer.
Data för Tyskland och Polen baseras till 100 procent på inköpsdata.

- **Kategori 2 – Kapitalvaror:** Omfattar samtliga investeringar, inklusive renoveringar, nybyggnationer, underhåll och IT. 71 procent för inredning med FLAG-produkter i Sverige, Norge, Danmark och Finland baseras på volymdata och emissionsfaktorer från leverantörer.
För övriga kapitalvaror används inköpsbaserad-data från ekonomisystem som kopplas till relevanta emissionsfaktorer.
Data för Tyskland och Polen baseras till 100 procent på inköpsdata.
- **Kategori 3 – Bränsle och energi:** Beräknas med förbrukningsdata från Scope 1 och 2 samt emissionsfaktorer för "Well to tank" och "Transmission och distribution" (källa: DEFRA), som täcker uppströmsutsläpp relaterade till bränsle och energi.
- **Kategori 4 – Uppströms transport och distribution:** Beräkningen baseras på inköpsdata från ekonomisystem avseende Scandics transport- och logistikleverantörer samt emissionsfaktorer från EEIO. Scandics nuvarande rapportering av utsläpp från uppströms transporter och distribution exkluderar de fall där transportkostnaden inte kan särskiljas från den totala inköpskostnaden. Detta gäller exempelvis transporter kopplade till livsmedelsinköp.
- **Kategori 5 – Avfall:** Avfallsdata i kilogram (kg) samlas in genom regelbundna vägningar som utförs av bolagets avfallsentreprenörer. Uppskattade värden har rapporterats av 16 procent av hotellen. Uppskattningarna grundas antingen på antal avfallskärl som hämtats av avfallsentreprenören eller på genomsnittsvärden framtagna av avfallsentreprenören. Emissionsfaktorer hämtas från DEFRA.
För matavfall 2025 baseras data i första hand på uppgifter från avfallsentreprenörer. För vissa hotell samlas data även in genom vägningar på plats. Emissionsfaktorer hämtas från DEFRA.
Avfall från hotellrenoveringar baseras på uppskattningar av mängden avfall i ton, exempelvis från möbler och golv. Uppskattningarna görs utifrån antal renoverade rum och restaurangområden. Emissionsfaktorer hämtas från DEFRA.
- **Kategori 6 – Tjänsteresor:** Utsläpp från tjänsteresor med flyg, tåg och annan landbaserad transport. Bränsleförbrukning, distans eller utsläpp hämtas från resebyrå eller lönesystem. Emissionsfaktorer är leverantörsspecifika från EEIO, eller DEFRA.

- **Kategori 7 – Pendling:** Pendlingssträckan uppskattas baserat på det totala antalet anställda, uppdelat på olika anställningskategorier. En genomsnittlig pendlingssträcka för Sverige används som en uppskattning för alla länder där Scandic verkar (källa: Trafikanalys).
Fördelningen av transportmedel baseras på en studie genomförd av WSP år 2024. Varje transportmedel tilldelas en specifik emissionsfaktor. Emissionsfaktorer hämtas från DEFRA eller EEIO.
- **Kategori 14 – Franchiseverksamhet:** Data för franchisehotell inom Scope 1 och 2 samlas in som för övriga hotell och följer samma redovisningsprinciper som för hotell i den egna verksamheten.
De Scope 3-kategorier som för närvarande exkluderas från rapporteringen listas nedan.
Kategori 8 – Uppströms leasade tillgångar: Exkluderas då Scandic saknar leasade tillgångar enligt definitionen.
Kategori 9 – Nedströms transport och distribution: Exkluderas då Scandic ej transporterar något nedströms.
Kategori 10–12 – Bearbetning, användning och slutbehandling av sålda produkter: Exkluderas då Scandic ej säljer en väsentlig mängd fysiska produkter.
Kategori 13 – Nedströms leasade tillgångar: Exkluderas då Scandic saknar leasade tillgångar enligt definitionen.
Kategori 15 – Investeringar: Scandics ägande i Gress Gruppen exkluderas ur utsläppsberäkningarna då utsläppsomfattningen bedöms som icke väsentlig.

FLAG och icke-FLAG-utsläpp
FLAG (Forests, Land and Agriculture) är en klassificering som används i klimtrapportering för att särskilja utsläpp relaterade till markanvändning, skogsbruk och jordbruk från övriga utsläpp.
För vissa livsmedel och produktkategorier (t.ex. livsmedel, trä och papper) finns en fördefinierad uppdelning mellan FLAG och icke-FLAG. Det innebär att produktens totala utsläpp delas upp i två komponenter:
FLAG-utsläpp: den andel som är relaterad till skog, mark och jordbruk (t.ex. odling, markförändringar, avskogning).
Icke-FLAG-utsläpp: den andel som kommer från andra källor, t.ex. energi, transporter, förpackning och bearbetning.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS E3 VATTEN OCH MARINA RESURSER

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Vatten	Uppströms och egen verksamhet	Faktisk negativ: Scandics verksamhet är beroende av vatten och medför hög vattenanvändning i den egna verksamheten, vilket kan påverka den lokala vattentillgången negativt, särskilt i områden med hög vattenstress. Via affärsförbindelser uppströms, såsom inköp av livsmedel, dryck och textilier, bidrar verksamheten även indirekt till ytterligare belastning på vattenresurser.	Systematiskt arbete med vatteneffektivisering i den egna verksamheten samt krav på vattenhänsyn i affärsförbindelser uppströms.	Kort, medel och lång	Risk: Vattenbrist kan leda till ökade regulatoriska krav och behov av investeringar i vattenbesparande åtgärder. Risk: Begränsad vattentillgång kan även bidra till högre inköspri-ser för livsmedel och dryck, vilket påverkar driftskostnaderna och kan få en negativ effekt på Scandics finansiella resultat.	Kort, medel och lång

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Scandic rapporterar vattenuttag enligt ESRS definitioner. Rapporteringen omfattar inte vattenförbrukning. Området marina resurser har i den dubbla väsentlighetsanalysen bedömts som icke väsentligt för Scandics verksamhet.

Scandics verksamhet är beroende av tillgång till vatten av god kvalitet till hotellen och restaurangerna. Även delar av leverantörskedjan, såsom livsmedelsproduktion, är i hög grad beroende av vatten för att kunna leverera produkter.

Scandics vattenuttag medför en faktisk påverkan på lokala vattenresurser, särskilt i regioner med hög vattenstress.

Vattenbrist kan påverka tillgången till insatsvaror inom livsmedelsproduktionen, vilket kan leda till ökade inköpskostnader och i förlängningen påverka verksamhetens lönsamhet. Vattenbrist kan också medföra risker för Scandic, bland annat genom ökade regulatoriska krav, högre kostnader för vattenförbrukning och behov av investeringar i vattenbesparande teknik.

Därför är ett ansvarsfullt vattenanvändande och effektiv vattenförvaltning en central del av Scandics arbete för att minska miljöpåverkan och säkra långsiktig operativ stabilitet.

Scandic bedömer att verksamhetens påverkan på vattenresurser inte når en allvarlighetsgrad som kräver gottgörelse gentemot särskilda grupper och har därför inte etablerat några sådana åtgärder.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

E3-1 Policyer för vatten och marina resurser

Följande policyer och riktlinjer behandlar Scandics väsentliga hållbarhetsfrågor kopplade till vattenresurser och utgör det övergripande ramverket för Scandics styrning av vatten och marina resurser:

- Uppförandekod
- Miljöpolicy
- Uppförandekod för leverantörer

Policyerna är tillgängliga på Scandics webbplats och presenteras översiktligt på sidorna 42–43.

Uppförandekod

Scandics uppförandekod omfattar krav och riktlinjer inom centrala hållbarhetsområden, inklusive ansvarsfull vattenanvändning och hantering av kemikalier.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
● MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Miljöpolicy

Scandics miljöpolicy fastställer bolagets åtagande att minska vattenanvändningen och säkerställa en ansvarsfull hantering av vattenresurser i hela verksamheten. Policyn ställer krav på att alla hotell ska följa Svanenmärkningens gränsvärden för vattenuttag. Detta omfattar bland annat installation av vattenbesparande utrustning, såsom effektiva kranar och duschmunstycken. För mer information om Svanenmärkningen, se sidan 78.

Miljöpolicyen innehåller även riktlinjer för att begränsa påverkan från avloppsvatten, exempelvis genom val och användning av rengöringsmedel, i syfte att minska belastningen på sjöar, hav och marina ekosystem.

Genom detta arbete bidrar Scandic till att bevara god ekologisk status i ytvatten och grundvatten. Scandic bedriver ingen egen vattenbehandling inom verksamheten.

Uppförandekod för leverantörer

Genom Scandics uppförandekod för leverantörer ställer bolaget krav på att samtliga leverantörer aktivt ska arbeta för en hållbar och ansvarsfull vattenanvändning i sin verksamhet och leverantörskedja.

E3-2 Aktiviteter och resurser kopplade till vatten och marina resurser

Scandic arbetar kontinuerligt för att minska vattenanvändningen på sina hotell och kontor. Arbetet utgår från Svanens kriterier för vattenuttag, som säkerställer en hållbar och effektiv hantering av vattenresurser.

Eftersom vattenanvändning är en integrerad del av hotellverksamheten följer Scandic löpande upp sin användning och genomför åtgärder för att effektivisera den. Flera initiativ är inbyggda i den dagliga driften, exempelvis inom städ- och tvättprocesser, medan andra integreras i planerade renoveringar och nyetableringar. Vid dessa projekt ställs krav på vattenbesparande installationer, såsom effektiva kranar, duschmunstycken och storköksutrustning. På så sätt finansieras och genomförs Scandics aktivitetsplan för vatteneffektivitet både löpande och i samband med planerade renoveringsinvesteringar, men kostnaderna kategoriseras då inte som hållbarhetsrelaterade varför Scandic inte anser att det krävs betydande särskilda investeringar för att utföra de här nämnda aktiviteterna.

Under 2025 har Scandic genomfört ett antal åtgärder i hotellverksamheten med syfte att minska vattenuttaget och begränsa verksamhetens påverkan på vattenresurser.

Systematisk uppföljning av vattenuttag

Vattenuttaget följs löpande upp för att säkerställa en effektiv och hållbar vattenanvändning. Uppföljningen gör det möjligt att tidigt upptäcka avvikelser från fastställda nivåer och ger ett viktigt underlag för fortsatta förbättringsåtgärder.

Scandic har tidigare kartlagt vilka hotell som är belägna i områden med hög vattenstress. Kartläggningen syftar till att öka kunskapen om vattenrelaterade risker och skapa ett bättre beslutsunderlag för det fortsatta arbetet.

Vatten- och energieffektiv utrustning

Under 2025 har Scandic investerat i resurs- och energieffektiv storköksutrustning. Dessa investeringar syftar till att minska både vatten- och energiförbrukningen.

Handduksbyte och städning på begäran

Hotellgäster erbjuds handduksbyte och rumsstädning endast på begäran. Åtgärden utgör en del av Scandics beteendepåverkan (nudging) och syftar till att öka medvetenheten om vattenförbrukning hos både gäster och medarbetare. Insatsen stöds av informationskampanjer och återkommande påminnelser i hotellmiljöer och på kontor.

Vatteneffektivitet vid badrumsrenoveringar

Vid badrumsrenoveringar ställer Scandic krav på att fastighetsägare installerar inventarier som uppfyller Svanens kriterier för vatteneffektivitet, inklusive krav på maximalt flöde i kranar, duschar och toaletter.

Automatisk dosering vid städning

För att minska risken för kontaminering av avloppsvatten använder Scandic ett system för automatisk dosering av rengöringsmedel i städprocesser. Detta bidrar till en mer kontrollerad kemikalieanvändning och minskad belastning på vattenmiljön.

Aktiviteterna genomförs som en del av Scandics ordinarie verksamhet och ingår i planerade och löpande renoveringar. Därför har Scandic inte identifierat några betydande kostnader som kan kopplas specifikt till hållbarhetsarbetet, och inga sådana kostnader redovisas separat.

Arbetet fortsätter under 2026 med målet att samtliga hotell ska uppfylla kraven för Svanenmärkning. De planerade insatserna framåt är fullt integrerade i den dagliga driften, och Scandic planerar i nuläget inte att avsätta särskilda finansiella medel specifikt för dessa aktiviteter.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Mätetal och mål

E3- 3 Mål för vatten och marina resurser
I Scandics dubbla väsentlighetsanalys har marina resurser bedömts som icke väsentlig för verksamheten. Därför har marina resurser inte beaktats vid fastställandet av Scandics mål inom standarden ESRS E3 Vatten och marina resurser.

Mål för vattenuttag
Målet är att samtliga av Scandics hotell ska uppfylla Svanens gränsvärden för vattenanvändning. Svanen är en nordisk miljö-märkning som ställer krav som går längre än gällande lagstiftning. För mer information om Svanen, se sidan 78.
Genom att arbeta mot Svanens gränsvärden bidrar verksamheten till att minska påverkan i områden där vattenstress är hög. Intressenter har inte involverats i utformningen av målen för vattenuttag. Scandic bedömer dock att användningen av Svanens kriterier innebär en tydlig och tredjepartsgranskad ambitionsnivå.
För att nå målet genomförs åtgärder såsom installation av vat-
teneffektiva armaturer, utbildning av medarbetare samt optime-
ring av tvätt- och städprocesser. Minskad vattenanvändning bidrar även till minskade mängder avloppsvatten och därmed till en lägre risk för utsläpp av föroreningar. Verksamheten arbetar dessutom med kontrollerad dosering av rengöringsmedel, vilket minskar risken för negativ påverkan på vattenkvaliteten i de områden där hotellerna är verksamma.

Mål för E3 Vatten och marina resurser

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Basår	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025
Vatten	100% av Scandics hotell skall uppfylla Svanens gränsvärden för vattenanvändning	Samtliga egna hotell	Ej tillämpligt	100%, 2030	Andel (%) hotell som uppfyller Svanens gränsvärden för vattenanvändning	93% ¹⁾

¹⁾ Andel av Svanencertifierade hotell som uppnår Svanens gränsvärden för användning av vatten.

E3-4 Vattenförbrukning
Scandic rapporterar vattenuttag och inte vattenförbrukning enligt ESRS.
Det totala vattenuttaget under 2025 ökade med två procent jämfört med föregående år och uppgick till totalt 2 949 417 m³. Av detta avsåg 189 116 m³ hotell belägna i områden med vattenrisk, inklusive regioner med hög vattenstress.
Scandic återvinner, återanvänder eller lagrar inte vatten, varför värdet för dessa kategorier uppgår till 0.
Samtliga hotell rapporterar månadsvis sitt vattenuttag till ett centralt internt uppföljningssystem. För hotell som delar fastighet med andra verksamheter tillhandahålls data på vattenuttag av fastighetsägaren. Rapporteringen särredovisar hotell som drivs av Scandic och franchisehotell.

Vattenuttag, m³	2025	2024
Totalt vattenuttag	2 949 417	2 884 672
Totalt vattenuttag i områden med vattenrisk, inklusive områden med hög vattenstress	189 116	148 001
Total mängd vatten som återvinns och återanvänds	0	0
Total mängd vatten som lagras	0	0
Total mängd vatten som lagras och förändringar i lagringen	0	0
Vattenintensitet (total vattenförbrukning i egen verksamhet/mSEK nettointäkter) ¹⁾	132 ¹⁾	131

¹⁾ Beräknas genom totala intäkter.

Totalt vattenuttag inklusive Franchise 2025 uppgår till 3 122 428 m³ (2024: 3 047 124 m³).

Redovisningsprinciper
Scandic mäter vattenuttag, det vill säga den mängd vatten som tas in i verksamheten under rapporteringsperioden.
Aktivitetsdata för vatten baseras på vattenmätare eller uppgifter från fastighetsägare, som i sin tur baserar uppgifterna utifrån mätare eller uppskattningar.
Vattenuttag i områden med vattenstress identifieras genom kartläggning mot WRI:s vattenriskatlas (Aqueduct Water Risk Atlas).
Inga hotell inom koncernen återvinner eller återanvänder vatten. Föregående år har Scandic rapporterat vattenuttag inklusive förbrukning från franchisehotell. Från och med 2025 omfattar rapporteringen endast vattenuttag för Scandics egna hotell.

Svanens gränsvärden för vattenkonsumtion

Verksamhet	Gränsvärde
Hotell	150 liter/hotellgäst
Hotell med pool	200 liter/hotellgäst
Restaurang	30 liter/gästservering
Catering	20 liter/cateringportion
Konferens	15 liter/konferensgäst
Pool med externa gäster	50 liter/extern poolgäst

Om företaget kombinerar flera verksamheter beräknas vattenförbrukningen enligt följande formel:

Gränsvärde för hela företaget =
(150 liter/hotellgäst × antal hotellgäster) +
(30 liter/gäst × antal restauranggäster) +
(20 liter/cateringportion × antal cateringportioner) +
(15 liter/gäst × antal konferensgäster) +
(50 liter/gäst × antal externa poolgäster).
Hotell med pool använder gränsvärdet 200 liter/gäst istället för 150 liter/gäst.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS E4 BIOLOGISK MÅNGFALD OCH EKOSYSTEM

Scandic rapporterar översiktligt på E4 Biologisk mångfald och ekosystem och tillämpar infasningsreglerna enligt den så kallade Quick Fix för merparten av standarden.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Inköp av varor och tjänsters påverkan på biologisk mångfald	Uppströms	Faktisk negativ: Scandic påverkar den biologiska mångfalden genom sina inköp, särskilt inom interiör och livsmedel. Påverkan sker genom affärsförbindelser uppströms i värdekedjan, där inköp av varor och tjänster kan bidra till markanvändning, resursutvinning och förlust av livsmiljöer. Detta har en faktisk negativ påverkan på ekosystem och biologisk mångfald, särskilt vid inköp från känsliga naturmiljöer.	Integrerade krav på biologisk mångfald i inköpsprocesser och leverantörsval för att minska negativ påverkan uppströms i värdekedjan.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Scandics inköp av varor och tjänster kan bidra till negativ påverkan på biologisk mångfald, framför allt inom mat och dryck samt interiör, där produktion och råvaruuttag påverkar mark- och vattenanvändning. För att begränsa denna påverkan tillämpar Scandic tydliga och högt ställda krav vid upphandling och val av leverantörer. Scandic har en prioriteringsordning för upphandling där hållbarhet ges företräde framför andra affärsintressen. Det finns även ett förbud mot inköp av utrotningshotade arter, eller produkter vars produktion kan bidra till utrotning av hotade arter.

Scandic bedriver ingen verksamhet i områden som är naturskyddsklassade, eller särskilt känsliga ur ett biologiskt mångfaldsperspektiv. Däremot har en analys, baserad på WWF:s riskverktyg för biologisk mångfald samt Natura 2000, under 2024 identifierat att fem av Scandics hotell är belägna i närheten av områden med känslig biologisk mångfald.

Dessa områden är:

- Rautas, Kiruna, Sverige
- Gammelstadsviken, Luleå, Sverige
- Zatoka Pucka, Gdansk, Polen
- Øvre Pasvik Nationalpark, Kirkenes, Norge
- Valtavaara – Pyhävaara, Rukahovi, Finland

Scandic har ännu inte genomfört en fullständig bedömning av påverkan på den biologiska mångfalden vid dessa hotell och kan därför inte i närmare detalj fastställa den exakta påverkan. Efter- som hotellverksamhet omfattas av EU-taxonomin miljomål 6, biologisk mångfald och ekosystem, kommer arbetet med taxonomiförenlighet samt Scandics bidrag till biologisk mångfald att redovisas i enlighet med EU:s taxonomikrav, se sidorna 61–62.

Policyer

Följande policyer och riktlinjer behandlar Scandics väsentliga hållbarhetsfrågor kopplade till biologisk mångfald och ekosystem och utgör det övergripande ramverket för Scandics styrning inom området:

- Uppförandekod
- Miljöpolicy
- Uppförandekod för leverantörer
- Riktlinjer för hållbara inköp

Dessa policyer är publikt tillgängliga på Scandics webbplats och sammanfattas på sidorna 42–43.

Uppförandekod

Scandics uppförandekod fastställer de grundläggande värderingarna och åtagandena för att bedriva verksamheten på ett etiskt, hållbart och lagenligt sätt.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

- MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGARSTYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Miljöpolicy

Scandic ställer höga krav på sina inköp för att säkerställa att produkterna inte innehåller material från utrotningshotade arter eller material vars produktion har en direkt negativ påverkan på utrotningshotade arter och ekosystem.

Uppförandekod för leverantörer

Scandic ställer krav på sina leverantörer genom en uppförandekod där det framgår att samtliga leverantörer ska upprätta ett miljöprogram med mätbara mål för en förbättrad miljömässig säkerhetsnivå.

Riktlinjer för hållbara inköp

Scandics riktlinjer för hållbara inköp betonar vikten av att bevara biologisk mångfald genom att ställa krav på leverantörer och inköpsprocesser.

Åtgärder och resultat

Scandic arbetar för att minska sin påverkan på den biologiska mångfalden, under 2025 har arbetet fokuserat på följande åtgärder:

- Fortsatt fokus på inköp av ekologisk mat och dryck för att minska den negativa miljöpåverkan och stödja hållbara jordbruksmetoder.
- Efterlevnad av hållbara inköpskrav, vilket bland annat innebär att inga produkter har köpts in som innehåller material från hotade arter eller vars produktion har en direkt påverkan på hotade arter.
- Arbetet fortsätter med målsättningen att alla hotell som drivs under Scandics varumärke ska vara Svanencertifierade. Vid utveckling av Svanens kriterier beaktas biologisk mångfald och ekosystem som centrala faktorer.

Mätetal och mål

Målet är att varje marknad senast 2030 ska uppnå Svanens gränsvärden för andelen inköpta ekologiska livsmedel. För mer information om Svanen, se sidan 78.

Inköp av ekologisk mat och dryck

Land	Scandics inköp av ekologisk mat och dryck 2025, %	Gränsvärden enligt Svanen, %
Sverige	15	10
Danmark	37	30
Norge	7	5
Finland	10	7
Tyskland	29	15

Redovisningsprinciper

Ekologisk mat och dryck följer Svanens definition.
I Sverige, Norge, Finland och Tyskland beräknas andelen ekologiska livsmedel och drycker som en andel av de totala inköpen i SEK. I Danmark beräknas motsvarande andel utifrån total vikt (kg). Polen inkluderas inte i mätetalet. Underlaget baseras på de största leverantörerna i respektive land.

Mål för E4 Biologisk mångfald och ekosystem

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Basår	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025	2024	2023
Inköp av varor och tjänsters påverkan på biologisk mångfald	100% av marknaderna ska uppfylla Svanens gränsvärde för inköp av ekologisk mat och dryck ¹⁾	Samtliga egna hotell ¹⁾	Ej tillämpligt	100%, 2030	Andel (%) marknader som uppfyller Svanens gränsvärden för inköp av ekologisk mat och dryck	100%	100%	50%

¹⁾ Polen är exkluderat från mätetalet eftersom processen för datainsamling ännu inte är etablerad. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS E5 RESURSANVÄNDNING OCH CIRKULÄR EKONOMI

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Inköp av varor och tjänster, inklusive resurs-användning	Uppströms och egen verksamhet	Faktisk negativ: Inköp av varor och tjänster till verksamheten inklusive jungfruliga material medför en faktisk negativ påverkan på naturens resurser, både uppströms i leverantörsledet och i den egna verksamheten. Detta omfattar bland annat inköp av livsmedel, förbrukningsmaterial och möbler.	Systematiskt arbete med hållbara inköp, resurseffektiva materialval och leverantörskrav för att minska miljöpåverkan och hantera ökade regulatoriska kostnader.	Kort, medel och lång	Risk: Ökade regleringar kring materialval och hållbarhetskrav på leverantörer kan leda till ökade hyreskostnader och renoveringskostnader.	Kort, medel och lång
Avfall	Egen verksamhet och nedströms	Faktisk negativ: Scandics verksamhet genererar avfall, särskilt från restaurang, städning och gästrelaterade aktiviteter, vilket har en faktisk negativ påverkan på miljön. Bristande avfallsminimering och sortering bidrar till ökad resursförbrukning och miljöbelastning.	Systematiskt arbete med avfallsminimering, källsortering och materialval i den egna verksamheten för att minska miljöpåverkan och hantera ökade regulatoriska krav.	Kort, medel och lång	Risk: Det finns en finansiell risk kopplad till ökande reglering av avfallshantering, vilket kan leda till ökade driftskostnader. Skärpta krav på sortering, återvinning och användning av hållbara material kan medföra högre kostnader för avfallshantering, inköp och anpassning av verksamheten.	Kort, medel och lång

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Scandics verksamhet ger upphov till användning av resurser, så som möbler och inredning till hotellen samt mat och dryck som köps in till Scandics restauranger.

Inköp av varor och tjänster från leverantörskedjan samt det avfall som genereras inom den egna verksamheten medför en negativ miljöpåverkan.

Ökade regleringar kring material och resurser kan medföra ökade kostnader för Scandic. Därtill kan ökad reglering av avfalls-hantering leda till ökade driftskostnader.

Mot denna bakgrund är ansvarsfull och effektiv användning av resurser av stor betydelse för Scandic.

E 5-1 Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi

Följande policyer och riktlinjer behandlar Scandics väsentliga frågor kopplade till resursanvändning och cirkulär ekonomi och utgör det övergripande ramverket för Scandics styrning inom området:

- Uppförandekod
- Miljöpolicy
- Uppförandekod för leverantörer
- Riktlinjer för hållbara inköp
- Matsvinnspolicy

Dessa policyer är publikt tillgängliga på Scandics webbplats och sammanfattas på sidorna 42–43.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
• MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Uppförandekoden
Scandics uppförandekod anger grundläggande principer för ansvarsfullt företagande och omfattar bland annat åtaganden om miljöhänsyn, hållbara inköp och tillämpning av cirkulära principer i verksamheten. Koden vägleder medarbetare i beslut som främjar resurseffektivitet och hållbar konsumtion.

Miljöpolicy
Scandics miljöpolicy fastställer Scandics åtagande att bedriva en miljömässigt hållbar hotellverksamhet, med fokus på effektiv resursanvändning, cirkulära lösningar och ansvarsfull avfallshantering. Policyn syftar till att minimera identifierade miljörisker och reducera bolagets negativa miljöpåverkan.

Uppförandekod för leverantörer
Genom uppförandekoden för leverantörer ställer Scandic krav på att samtliga leverantörer ska bedriva ett systematiskt miljöarbete och upprätta ett miljöprogram med mätbara mål för kontinuerliga förbättringar. Programmet ska omfatta relevanta områden såsom resurseffektivitet och avfallshantering.

Riktlinjer för hållbara inköp
Scandics riktlinjer för hållbara inköp främjar cirkulära principer genom att prioritera produkter och material med lång livslängd, hög återvinningsgrad och låg miljöpåverkan. Riktlinjerna baseras på avfallshierarkin och betonar vikten av att i första hand förebygga och minimera avfall, samt att maximera återanvändning och återvinning.

Matsvinnspolicy
Scandics matsvinnspolicy syftar till att minska matsvinn genom tydliga riktlinjer och konkreta åtgärder för att förebygga, reducera, återanvända och hantera matsvinn på ett hållbart sätt. För att säkerställa måloppfyllnad genomförs daglig rapportering och analys av matsvinnsdata, vilket möjliggör identifiering av förbättringsområden och kontinuerliga åtgärder för att optimera resursanvändningen.

E5-2 Aktiviteter och resurser kopplade till resursanvändning och cirkulär ekonomi
Scandic arbetar kontinuerligt med att integrera cirkulära principer i hela verksamheten, från inköp och inredning till avfallshantering. Arbetet syftar till att effektivisera resursanvändning, minska miljöpåverkan och främja en mer hållbar värdekedja.

Många av de aktiviteter som bidrar till resurseffektivitet är en naturlig del av den dagliga driften och Scandic bedömer inte att omfattande investeringar krävs för att bedriva aktiviteterna. Aktiviteterna innefattar bland annat löpande arbete med att minska matsvinn samt tydliga krav på leverantörer att använda hållbara och cirkulära material. Vid hotellrenoveringar tillämpas processer för återbruk och återvinning av inredning och byggmaterial, vilket förlänger produkternas livslängd och minskar mängden avfall. På så sätt finansieras och genomförs Scandics aktivitetsplan för effektiv resursanvändning både inom den ordinarie verksamheten och som en del av större investeringsprojekt kopplat till planerade renoveringar. Scandic särredovisar inga belopp för åtgärdsplanen.

Åtgärder inom resursanvändning: Inköp av varor och tjänster
Under 2025 har Scandic genomfört flera insatser för att minska resursförbrukningen och öka graden av cirkularitet i inköp och produktanvändning:

- **Förbättrad datainsamling** – Scandic har utvecklat den koncerngemensamma datainsamlingen för inköp av livsmedel, möbler och övriga material. Syftet är att förbättra beräkningarna av klimatpåverkan och skapa bättre underlag för beslut som rör resurseffektivitet och hållbara inköp, och på så sätt möjliggöra en förbättrad resursanvändning. Scandic samlar in volymdata och inköpsdata från leverantörer och arbetar för att öka andelen volymdata.

- **Cirkulär design** – Scandic har tagit viktiga steg för att öka andelen inredning med cirkulär design och lång livslängd. Ett exempel är vidareutvecklingen av det cirkulära inredningskonceptet för Scandic Go. Etableringen av Scandic Go fortsatte i Sverige under året. Konceptet fokuserar på att optimera materialanvändningen och minimera behovet av jungfruliga resurser och minska påverkan.
- **Ekologiska livsmedel** – Arbetet med att uppfylla Svanens gränsvärde för andelen ekologiska livsmedel har fortsatt under 2025, för att minska den negativa miljöpåverkan från Scandics inköp inom livsmedel.

Åtgärder inom Avfall
Scandic arbetar systematiskt med att minska avfallsmängderna och öka återanvändning och återvinning inom hotell- och restaurangverksamheten. Arbetet baseras på avfallshierarkin och omfattar hela värdekedjan.

- Under 2025 har Scandic fokuserat på följande åtgärder:
- **Minskning av matsvinn** – Alla hotell har fortsatt arbetet med att minska matsvinn genom förbättrade rutiner, daglig uppföljning via det digitala verktyget SmartKitchen samt samarbeten med externa aktörer för återanvändning av överskottsmat.
 - **Förbättrad avfallssortering** – Arbetet enligt Svanens kriterier för avfallssortering har fortsatt på samtliga marknader, med fokus på att öka graden av återvinning och minska mängden osorterat avfall.
 - **Återbruk vid renoveringar** – Vid hotellrenoveringar samarbetar enheter inom koncernen för att återanvända inredning och möbler internt. Scandic samarbetar även med externa partners för att förlänga livslängden på befintliga möbler och inredning samt minska avfallsmängden.

Scandic planerar att fortsätta effektivisera avfallshanteringen genom ökad digital uppföljning, utökade återbruksinitiativ och ytterligare samarbeten med leverantörer och lokala aktörer. Dessa åtgärder förväntas bidra till minskad total avfallsmängd, ökad återvinningsgrad och stärkt uppfyllnad av målen i miljöpolicyn och matsvinnspolicyn.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

- MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGARSTYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Mätetal och mål

E5-3 Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi
Scandic arbetar för att främja cirkulära materialflöden. Inom området resursanvändning och cirkulär ekonomi har bolaget fastställt mål som utgår från den dubbla väsentlighetsanalysen samt bolagets miljöpolicy och riktlinjer för hållbara inköp.

Inköp av varor och tjänster
Scandic har två mål inom området för inköp av varor och tjänster. Det ena målet avser andelen inköpta ekologiska livsmedel, där varje marknad årligen ska uppfylla Svanens gränsvärden för mängden inköpta ekologiska livsmedel. Det andra målet avser andelen inköpt återvunnet trä. Ambitionsnivån för detta mål kommer att fastställas och redovisas i takt med att data från värdekedjan successivt blir tillgänglig.
Scandic har sedan tidigare rapporterat på målet för ekologiska livsmedel. Scandic har valt att etablera ett nytt mätetal, och ett

kommande mål, kopplat till inköp av återvunnet trä och därmed till minskad användning av jungfruliga material. Detta ligger i linje med den väsentliga påverkan som identifierats i den dubbla väsentlighetsanalysen. Målet är nära kopplat till bolagets miljöpolicy, som anger att Scandic ska minimera sin miljöpåverkan, samt till riktlinjerna för hållbara inköp, vars syfte är att minska miljöpåverkan från materialflöden, öka återvinningen och främja cirkulära lösningar.
Inom området Avfall har Scandic två mål; att öka andelen avfall som återvinns och att minska mängden ätbart matavfall.
Målen som Scandic utformat inom E5 resursanvändning (inflöden och avfall) är i nuläget inte vetenskapligt baserade och intressenter har inte involverats i utformningen av målen. Detta utgör förbättringsområden. När det gäller målet för inköp av ekologiska livsmedel bedömer Scandic att tillämpningen av Svanens gränsvärden per land innebär en tredjepartsgranskad ambitionsnivå. Inga förändringar i mätmetod har gjorts under 2025. Målen är frivilliga och går bortom lagkrav.

MILJÖMÄRKNINGEN SVANEN (NORDIC SWAN LABEL)

Svanenmärkningen är ett typ 1-miljömärke enligt ISO 14024. Certifieringen av ett hotell innebär att verksamheten uppfyller högt ställda miljökrav som fastställs av en oberoende tredje part, Nordiska Miljömärkningsnämnden.

Svanens kriterier för hotellverksamhet innefattar bland annat gränsvärden för energiförbrukning per m², osorterat avfall, vattenförbrukning, användning av miljömärkta kemikalier för intern tvätt, städning och diskning. Vid utveckling av Svanencertifieringens kriterier beaktas biologisk mångfald och ekosystem som nyckelfaktorer. Svanenmärkningen omfattar inte ekologiska tröskelvärden.
Källa: www.nordic-swan-ecolabel.org

Mål för E5 Resursanvändning och cirkulär ekonomi

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Basår	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025	2024	2023
Inköp av varor och tjänster, inklusive resursanvändning	100% av marknaderna ska uppfylla Svanens gränsvärde för inköp av ekologisk mat och dryck ¹⁾	Samtliga egna hotell	Ej tillämpligt	100%, 2030	Andel (%) marknader som uppfyller Svanens gränsvärden för inköp av ekologisk mat och dryck	100%	100%	50%
Avfall	Öka andelen återvunnet avfall (inklusive renoveringsavfall) till 65%	Samtliga egna hotell	Ej tillämpligt	65%, 2030	Andel (%) återvunnet avfall av totalt avfall	56%	51%	56%
Avfall	Minska mängden ätbart matavfall med 25% per gästnatt från 2019 till 2025 (utgående mål)	Samtliga hotell inklusive franchiseverksamheter	2019	-25% per gästnatt, 2025	Reduktion av ätbart matavfall per gästnatt jämfört med basår	-31%	-31%	-17%

¹⁾ Polen är exkluderat från mätetalet eftersom processen för datainsamling ännu inte är etablerad. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer.

Utfallet för 2025 visar att utvecklingen sammantaget är i linje med bolagets fastställda mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

- MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGARSTYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Kategorisering av hållbarhetsmål inom E5 utifrån avfallshierarkin

Rapporteringskrav	Beskrivning	Alla marknader ska uppnå Svanens gränsvärden för mängden inköpta ekologiska livsmedel årligen	Öka andelen återvunnet avfall till 65% 2030	Reducera ätbart matsvinn med 25%/gästnatt till 2025 (jämfört med basår 2019)
E5-3_02	Ökning av cirkulär produktdesign (inklusive exempelvis design för hållbarhet, demontering, reparerbarhet, återvinningsbarhet etc.)	Nej	Nej	Nej
E5-3_03	Ökning av andelen cirkulär materialanvändning	Nej	Ja, genom att bidra till att öka mängden återvunnet material	Nej
E5-3_04	Minimering av primära råmaterial	Nej	Nej	Ja, genom att tillse att inköpsmängd optimeras
E5-3_05	Hållbar anskaffning och användning (i enlighet med kaskadprincipen) av förnybara resurser	Ja, genom att öka efterfrågan på ekologiska livsmedel (som anses mer hållbart än icke-ekologiskt)	Ja, genom att driva tillgång till återvunna resurser som kan ersätta andra insatsvaror	Ja, genom att reducera slöseri med resurser
E5-3_06	Avfallshantering, inklusive förberedelser för korrekt behandling	Nej	Ja, genom att bidra till att öka mängden återvunnet material	Ja, indirekt genom att fokusera på reduktion uppnås noggrann sortering av avfall
E5-3_07	Redovisning av hur målet relaterar till avfallshierarkin	Val av ekologiska livsmedel kan vara ett verktyg för att förebygga miljöpåverkan genom resurs-effektiva produktionsprocesser, och minskad risk för avfall i form av t.ex. kemikalier.	Genom att öka återvinningsgraden minskar mängden avfall som går till energiutvinning eller bortskaffande (lägre nivåer i hierarkin).	Minskar mängden utvinnande av resurser. Minskar mängden avfall som går till energiutvinning eller bortskaffande (lägre nivåer i hierarkin).
E5-3_08	Andra frågor relaterade till resursanvändning eller cirkulär ekonomi	Mindre bekämpningsmedel och tillsatser gör att organiskt avfall (t.ex. matrester) är renare och lättare att kompostera eller återvinna som biogödsel. Ekologiska livsmedel stödjer system där matavfall kan återföras till jordbruket som näring, vilket är i linje med cirkulär ekonomi.	Bidrar indirekt till reducerad användning av naturresurser och därmed mindre påverkan på naturen.	Driver medvetenhet bland medarbetare och gäster.
E5-3_09	Nivå i avfallshierarkin målet avser	Förebyggande (Prevention)	Materialåtervinning (Material recycling)	Förebyggande, Materialåtervinning, (Prevention, Material recycling)

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 79

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

E5-4 Resursinflöden

Scandics resursinflöden består huvudsakligen av inköp av inredningsprodukter och livsmedel. För att tydligare visa hur verksamheten påverkar resursanvändning har Scandic valt att stegvis införa ett bolagsspecifikt mätetal kopplat till användningen av jungfruliga material. Mätetalet utgår från den väsentliga påverkan som identifierats i bolagets dubbla väsentlighetsanalys och fokuserar på andelen återvunnet trä av det trä som köps in från en definierad grupp leverantörer. Trä utgör en betydande del av Scandics totala resursinflöden, särskilt vid hotellrenoveringar.

Införandet av mätetalet sker successivt eftersom det kräver nya arbetssätt och förbättrad datainsamling i nära samarbete med leverantörer, för att säkerställa tillförlitlig och jämförbar information. Genom Scandics riktlinjer för hållbara inköp fastställs principer och krav för att minska användningen av jungfruliga material, bland annat genom att integrera cirkulära principer i planering och genomförande av hotellrenoveringar.

Utöver detta väljer Scandic att redovisa uppgifter om inköp av ekologiska livsmedel, vilket utgör en betydande del av bolagets totala resursinflöden och är ett centralt område i Scandics arbete för hållbar konsumtion och produktion.

Inköp av material och livsmedel per kategori

Mätetal	2025
Total mängd inköpt trä, ton	Fasas in
Inköpt återvunnet trä, ton	Fasas in
Andel återvunnet trä, %	Fasas in
Total mängd/volym inköpt mat, kg	22 608 192
Andel inköpt ekologisk mat och dryck ¹⁾	11%

¹⁾ Beräkningarna utgår från inköpskostnader.

E5-5 Resursutflöden

Total Avfall

Avfall, ton	2025	2024
Totala mängden avfall	16 716	15 934
Den totala mängden efter vikt som avleddes från avfallshantering	16 529	15 776
Farligt avfall	85	73
Icke farligt avfall	16 444	15 703

Uppdelning efter följande typer av återvinningsförfaranden

Förberedelser för återanvändning	13	2
Materialåtervinning	4 097	4 198
Andra återvinningsförfaranden	12 418	11 577

Avfall, ton	2025	2024
Den totala mängden efter vikt som riktades till avfallshantering av		
Förbränning	62	66
Deponi	125	92
Andra bortskaffningsförfaranden	–	–
Summan av ovanstående	187	158

Beståndsdelar i avfallet

Den sammanlagda mängden icke-återvunnet avfall	187	158
Den sammanlagda andelen icke-återvunnet avfall	1%	1%
Farligt avfall	73	75
Icke-farligt avfall	114	83
Radioaktivt avfall	0	0

Scandic-specifika mätetal, ton	2025	2024
Ätbart matsvinn	2 535	2 372
Matavfall	4 156	3 889

Redovisningsprinciper

Scandics avfallsdata baseras främst på data från avfallshanterare. Uppskattade värden har rapporterats av 16 procent av hotellen – detta gäller främst för brännbart avfall. Dessa uppskattningar grundar sig ibland på antalet kärl som hämtats av avfallshanteringsföretaget, och i andra fall på genomsnittsvärden som beräknats av avfallhanteringsföretag. För avfall kopplat till renoveringar har uppskattningar tagits fram baserat på antal renoverade rum och restauranger under året.

Matavfall inklusive ätbart matsvinn: För 2025 kommer de flesta uppgifter från avfallshanteringsföretag. För hotell som inte får viktdata för matavfall från avfallshanteringsföretag vägs matavfall på hotellen. Medarbetare väger matavfall flera gånger per dag och loggar informationen digitalt. Ätbart matsvinn definieras som matsvinn minus ben, skal, kaffesump och andra oätliga delar. I Danmark beräknas motsvarande andel utifrån total vikt (kg).

Ekologisk mat och dryck följer Svanens definition. I Sverige, Norge, Finland och Tyskland beräknas andelen ekologiska livsmedel och drycker som en andel av de totala inköpen i SEK. I Danmark beräknas motsvarande andel utifrån total vikt. Polen inkluderas inte i mätetalet. Underlaget baseras på de största leverantörerna i respektive land. Mätetalet inkluderar samtliga hotell inklusive franchiseverksamheter.

Avfallsströmmar, hantering och placering i avfallshierarkin

Avfallsström	Exempel på hantering	Avfallshierarki
Matavfall	Kompostering eller biogasproduktion	Materialåtervinning/Energiutvinning
Förpackningsavfall	Materialåtervinning (plast, glas, kartong)	Materialåtervinning
Textilavfall	Återanvändning eller textilåtervinning	Återanvändning/Materialåtervinning
Elektroniskt avfall	Särskild insamling och återvinning	Materialåtervinning
Farligt avfall	Säker hantering och behandling (kemi-kalier, batterier)	Särskild behandling/Bortskaffande

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

SOCIALA UPPLYSNINGAR

ESRS S1 DEN EGNA ARBETSKRAFTEN

Om inget annat anges i tabellen påverkas samtliga anställda och icke-anställda oavsett anställningsform av respektive påverkan, risk och möjlighet. Bedömning av berörda grupper är gjord av standardägare och sakkunniga, där tillämpligt.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Scandics verksamhet är personalintensiv och innefattar arbetsmoment som i många fall är fysiskt krävande, samt arbetsformer som inkluderar skiftarbete, obekväma arbetstider och periodvis hög arbetsbelastning. Den potentiella negativa påverkan omfattar ergonomiska belastningar, arbetsrelaterade olyckor, exponering för kemikalier samt psykosocial påverkan som stress och otillräcklig återhämtning. Om påverkan inte förebyggs kan den leda till försämrad hälsa, ökad sjukfrånvaro och minskad trivsel bland medarbetare. Negativ påverkan kan hänföras till enskilda tillfällen, t.ex. arbetstoppar.	Genom att erbjuda goda arbetsvillkor och aktivt främja säkerhet, hälsa och välmående bidrar Scandic till medarbetarnas trivsel och utveckling.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
Mångfald och inkludering	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Mångfald och inkludering är viktiga förutsättningar för en hållbar arbetsmiljö inom Scandics verksamhet. Misslyckande att arbeta systematiskt och verksamhetsövergripande med mångfald och inkludering kan ha negativ påverkan på medarbetarnas hälsa, välbefinnande och trivsel samt på gästernas upplevelse. Bristande inkludering kan leda till ojämlika villkor, minskat engagemang och ett försämrat arbetsklimat. Negativ påverkan kan hänföras till enskilda incidenter. Scandic ser en hög nivå av mångfald och inkludering som en affärsmässig fördel genom t.ex. högre medarbetarengagemang.	Systematiskt och verksamhetsövergripande arbete med mångfald och inkludering för att säkerställa likabehandling och en inkluderande arbetsmiljö för den egna arbetskraften.	Kort, medel och lång	Möjlighet: Ett systematiskt arbete med mångfald och inkludering av den egna arbetskraften kan bidra till ökad motivation, effektivitet och engagemang bland medarbetare. Scandic värdesätter mångfald och inkludering, vilket gynnar både anställda och gäster och därigenom kan ha en potentiellt positiv påverkan på Scandics finansiella resultat genom stärkt arbetsgivarvarumärke, förbättrad gästupplevelse och långsiktig lönsamhet.	Kort, medel och lång
Balans mellan arbete och privatliv	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Verksamhetens arbetsformer, såsom skiftarbete, obekväma arbetstider och periodvis hög arbetsbelastning, kan påverka medarbetarnas balans mellan arbete och privatliv negativt. Brist på balans mellan arbete och privatliv kan påverka medarbetarnas hälsa, välbefinnande och motivation negativt samt bidra till stress, utmattning och ökad sjukfrånvaro. Negativ påverkan kan i allra största utsträckning hänföras till enskilda fall och är inte utbrett.	Systematiskt och verksamhetsövergripande arbete med arbetstidsplanering, vila och hälsa för att främja balans mellan arbete och privatliv för den egna arbetskraften.	Kort, medel och lång	Risk: Om balansen mellan arbete och privatliv inte säkerställs kan det leda till minskad motivation, högre personalomsättning och ökade kostnader relaterade till sjukfrånvaro och rekrytering, vilket kan påverka verksamhetens effektivitet och kvalitet negativt.	Kort, medel och lång

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Utbildning och kompetens-utveckling	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Lärande och kompetensutveckling är centrala för Scandics verksamhet, både för att möta gästernas behov och för att attrahera och behålla medarbetare. Lärande och utveckling är avgörande för att möta gästernas behov samt för att attrahera och behålla medarbetare. Om medarbetare saknar tillräcklig utbildning och erfarenhet kan det leda till låg motivation, begränsade utvecklingsmöjligheter och försämrad servicekvalitet, vilket i sin tur kan resultera i låg gästnöjdhet. Med tanke på Scandics många anställda med olika förutsättningar på koncernens hotell är området ett strategiskt fokus som kräver kontinuerligt och systematiskt arbete. Negativ påverkan kan anses vara systematisk för nyanställda om tillräcklig tid inte ges för introduktion.	Systematiskt arbete med introduktion, lärande och kompetensutveckling för att säkerställa rätt kompetens i den egna verksamheten.	Kort, medel och lång	Risk: Oerfaren och okvalificerad arbetskraft leder till minskade intäkter genom försämrad servicekvalitet och lägre gästnöjdhet. Bristande utbildning och kompetensutveckling kan även bidra till ökad personalomsättning, högre rekryteringskostnader och lägre operativ effektivitet, vilket kan påverka Scandics finansiella resultat negativt.	Kort, medel och lång
Andra arbetsrelaterade rättigheter	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Bristande efterlevnad av arbetsrelaterade rättigheter inom den egna verksamheten kan innebära negativ påverkan på medarbetare. Detta kan omfatta rätten till föreningsfrihet och kollektiv förhandling, skydd mot diskriminering, trakasserier och kränkande särbehandling samt tillgång till effektiva klagomåls- och visselblåsarfunktioner. Bristande arbetsförhållanden och utnyttjande av arbetare kan ha en stor negativ påverkan på de drabbade och utgör en allvarlig kränkning av mänskliga rättigheter. Om dessa rättigheter inte säkerställs kan det leda till otrygga anställningsförhållanden, försämrat arbetsklimat och negativ påverkan på medarbetarnas välbefinnande. Scandic bedömer därför frågan som väsentlig, även om sannolikheten för påverkan bedöms som låg. Negativ påverkan kan i allra största utsträckning hänföras till enskilda fall och är inte utbrett.	Efterlevnad av lagar och kollektivavtal samt tillämpning av policyer och klagomålsfunktioner för att säkerställa respekt för andra arbetsrelaterade rättigheter i den egna verksamheten.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 82

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Strategi

SBM-3 Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Bedömningen av berörda grupper är gjord av standardägare och sakkunniga, där tillämpligt.

Varje kund- och gästkontakt har stor betydelse för hur Scandics erbjudande uppfattas. Medarbetarnas engagemang är en avgörande drivkraft för kundnöjdheten och därmed en central faktor för koncernens långsiktiga framgång. Förmågan att attrahera, utveckla och behålla talanger samt att bygga en stark värderingsstyrd kultur är därför av strategisk betydelse.

Medarbetare och kultur utgör en grundpelare i Scandics övergripande strategi och är ett område som kontinuerligt följs upp och utvecklas. Scandic genomför regelbundna medarbetarundersökningar som utgör ett viktigt verktyg för att identifiera förbättringsområden och initiera koncerngemensamma program. Resultatet analyseras på olika nivåer i organisationerna för att möjliggöra riktade insikter mot specifika målgrupper och behov.

Information och utbildningsinsatser relaterade till Scandics verksamhet genomförs löpande genom både centrala och lokala kanaler för att säkerställa att samtliga medarbetare nås effektivt.

Scandic strävar efter att vara en attraktiv arbetsgivare som möter både samhällets och medarbetarnas förväntningar på arbetsmiljö, utvecklingsmöjligheter och rättvis belöning. Brister inom dessa områden skulle på sikt kunna leda till svårigheter att rekrytera och behålla personal, vilket i förlängningen kan påverka koncernens tjänsteleverans och intäkter negativt.

Hotell- och restaurangnäringen, liksom besöksnäringen, är känslig för makroekonomiska faktorer som påverkar människors resande och konsumtion. Scandics verksamhet, och därmed personalstyrkan, kan därmed komma att påverkas av förändringar i marknadsförutsättningar som kan kräva strukturella anpassningar. I övrigt bedöms materiell påverkan på anställda främst kunna uppstå vid enskilda incidenter utanför Scandics kontroll.

Scandics arbetsstyrka består av två huvudkategorier: anställda och icke-anställda. Bland de anställda finns tillsvidareanställningar, tidsbegränsade anställningar och behovsanställningar. Gruppen Icke-anställda utgörs främst av personal inom outsource tjänster. För att möta branschens säsongsvariationer används i huvudsak behovsanställningar och, i viss mån, icke-anställda. Dessa grupper påverkas därmed i högre grad av externa faktorer som inverkar på efterfrågan och kapacitet.

Scandic spelar en viktig roll som arbetsgivare genom att erbjuda många unga och nyanlända deras första anställning. Inom koncernen finns omkring 150 nationaliteter representerade, och cirka 41 procent av medarbetarna är 30 år eller yngre. Arbetet med mångfald och inkludering styrs av Scandics kulturplattform och policy för mångfald och inkludering, vilka säkerställer att dessa värden inkluderas i verksamheten. Kulturplattformen vägleder medarbetarna i hur Scandics värderingar omsätts i det dagliga arbetet.

Uppföljning sker bland annat via medarbetarundersökningar, som visar att medarbetarna upplever en hög grad av inkludering på arbetsplatsen. Samtliga anställda och de flesta icke-anställda omfattas av de koncerngemensamma initiativ som genomförs, såsom satsningar på hälsa och välbefinnande samt mångfald och inkludering. Därutöver driver varje land specifika aktiviteter anpassade till lokala behov och målgrupper.

Under 2025 har Scandic påbörjat utställningen av initiativet Culture Boost, som syftar till att återintegrera Scandics fyra kärnvärderingar i det dagliga arbetet. Inom ramen för programmet ges varje medarbetare möjlighet att diskutera och reflektera över hur värderingar kan tillämpas i den egna yrkesrollen. Arbetet kommer att fortsätta under 2026 tills samtliga delar av verksamheten omfattas.

Verksamheten bedrivs på ett sätt där tvångsarbete inte förekommer. Scandic är verksam i en riskutsatt bransch med stora möjligheter för instegsjobb eller tillfälliga anställningar. Bolaget är verksamt i en region med mycket strikta regelverk och bedömer att risken för tvångsarbete är mycket låg. Samtidigt är detta ett område av särskild vikt för Scandic, inte minst eftersom bolaget erbjuder många ungdomar sin första anställning. Efterlevnad av gällande lagstiftning och kollektivavtal gäller samtliga medarbetare, inklusive inhyrd personal, samt de krav som ställs på leverantörer av bemanningstjänster. Identifierade risker är främst kopplade till hotellverksamheten, särskilt vid hotell med ett större behov av säsongsanställd personal, där Scandic arbetar aktivt för att säkerställa ansvarsfulla arbetsvillkor.

Medarbetare som arbetar oregelbundna tider eller tar extra pass för att jämna ut verksamhetstoppar kan vara mer utsatta för arbetsrelaterad belastning. Därtill löper vissa yrkesgrupper, exempelvis kökspersonal som hanterar heta vätskor eller vassa föremål, en högre risk för arbetsrelaterade skador. Scandic arbetar därför systematiskt med utbildning, uppföljning, arbetsmiljöinsatser och reglerade arbetstider för att minimera dessa risker och säkerställa en trygg arbetsmiljö för alla.

Scandic följer gällande lagar och regler för systematiskt arbetsmiljöarbete på respektive marknad. Arbetet omfattar kontinuerliga riskbedömningar och förebyggande åtgärder mot olycksfall, vilka följs upp genom intern kontroll.

Scandic bedömer att utvecklingen av verksamheten i linje med vår klimatomställningsplan inte medför några negativa konsekvenser för de anställda.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
• SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

S1-1 Policyer för medarbetare
Scandics viktigaste tillgång är den starka företagskultur och gemensamma etiska grund som medarbetarna tillsammans skapar. För att säkerställa en enhetlig, inkluderande och hållbar arbetsmiljö ska samtliga medarbetare följa Scandics uppförande-kod samt Policy för mångfald och inkludering, se sidan 42.

Uppförandekod
Scandics uppförandekod fastställer riktlinjer som säkerställer att bolaget bedrivs med respekt för mänskliga rättigheter och goda arbetsvillkor. Koden omfattar områden som mångfald och inklude-ring, diskriminering och trakasserier, skäligen anställningsvillkor, hälsa och säkerhet, sekretess och integritet samt ett uttryckligt förbud mot barnarbete, tvångsarbete och människohandel. Upp-förandekoden är baserad på FN:s Global Compact.

Policy för mångfald och inkludering
Scandics policy för mångfald och inkludering, tillsammans med uppförandekoden, tydliggör bolagets åtaganden att säkerställa lika möjligheter och rättvis behandling av alla medarbetare. Poli-cyn omfattar och ska tillvarata samtliga medarbetargrupperns rät-tigheter och omfattar följande diskrimineringsgrunder: kön, köns-överskridande identitet eller uttryck, sexualitet, etnisk tillhörighet, religion eller annan trosuppfattning, funktionsnedsättning, fack-ligt engagemang, familjesituation och ålder.

Scandic identifierar potentiella avvikelser från policy på flera olika sätt. Ett viktigt verktyg är medarbetarundersökningar, där HR genom analys av svar och anonyma kommentarer kan identifiera behov av åtgärder i enskilda delar av verksamheten eller hos speci-fika medarbetargrupper, exempelvis i frågor som rör diskriminering. För närvarande finns ingen formell skrivning för gottgörelse till medarbetare i situationer där deras rättigheter kan ha kränkts. Sådana ärenden hanteras individuellt utifrån gällande rutiner och omständigheter i det enskilda fallet.

S1-2 Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående påverkan
Scandic genomför regelbundna medarbetarundersökningar i syfte att upprätthålla en öppen dialog om medarbetarnas arbetssitua-tion, trivsel och engagemang. I de länder där Scandic omfattas av kollektivavtal sker löpande samråd med fackliga representanter. Dessutom finns ett centralt samrådsorgan, Workers’ Council, som utgör en plattform för övergripande dialog mellan koncernen och fackliga företrädare. Genom detta forum kan Scandic inhämta syn-punkter på verksamheten och för planerade initiativ. Det övergri-pande ansvaret för facklig samverkan ligger hos HR-direktören på koncernnivå, som ingår i koncernledningen. Scandic har ett avtal med EFFAT-IUL sedan 2008.
Utöver de återkommande medarbetarundersökningarna, som för närvarande genomförs två gånger per år, sker strukturerade samråd med fackliga representanter samt kontinuerliga individu-ella samtal mellan chefer och medarbetare. Varje chef ansvarar för att dessa samtal genomförs regelbundet, med en rekommenda-tion om fyra gånger per år. Ett av dessa tillfällen utgör det obliga-toriska årliga utvecklingssamtalet. Ytterligare dialoger hålls vid behov eller i enlighet med lokala föreskrifter.
Resultatet från medarbetarundersökningarna möjliggör även jämförelser av upplevelser mellan olika grupper, exempelvis base-rat på könstillhörighet, ålder, yrkesgrupp och geografi, vilket bidrar till ökad transparens och förståelse för arbetsmiljö och inklude-ring i organisationen. Varje chef har möjlighet att se och bedöma utfallet för dessa grupperingar om antalet svar är tillräckligt stort. Scandics HR-avdelning kan analysera behoven för specifika grup-peringar på företagsnivå, där jämförelser mellan länder också är möjliga. Därför kan åtgärderna också styras mot potentiellt sårbara grupper till de områden av verksamheten där de särskilt behövs. För närvarande finns ingen formell process för att utvärdera effek-ten av medarbetardialogen utöver den analys som görs av engage-mangsnivå och svarsfrekvens i medarbetarundersökningarna.

S1-3 Rutiner för att åtgärda negativ påverkan och kanaler genom vilka medarbetare kan uppmärksamma problem
Medarbetare som vill rapportera eller uppmärksamma misstänkta oegentligheter uppmanas i första hand att vända sig till sin när-maste chef, annan chef inom bolaget eller till Scandics HR-funktion. Som ett alternativ erbjuder Scandic en visselblåsartjänst som möjliggör anonym rapportering av misstänkta oegentligheter och andra allvarliga missförhållanden. Länk till tjänsten finns tillgäng-lig på bolagets webbplats och intranät för att säkerställa enkel åtkomst för samtliga medarbetare.
Rapporter som inkommer via visselblåsartjänsten hanteras av en särskilt utsedd visselblåsargrupp, bestående av Scandics chefs-jurist och representanter från ledningen. Gruppen ansvarar för att utvärdera rapporterna, besluta om nödvändiga åtgärder samt säkerställa att dessa genomförs och följs upp på ett strukturerat och transparent sätt.
VD och styrelsen, genom revisionsutskottet, erhåller regel-bunden rapportering om inkomna ärenden och vidtagna åtgärder. I enlighet med Scandics policy och riktlinjer för visselblåsning råder ett uttryckligt förbud mot repressalier mot personer som i god tro rapporterar misstänkta missförhållanden.
I dagsläget utvärderar Scandic inte formellt om bolagets anställda känner till eller vilket förtroende de har för visselblåsar-tjänsten.

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

S1-4 Åtgärder avseende väsentlig påverkan på medarbetare och strategier för att minska väsentliga risker och utnyttja väsentliga möjligheter, vad gäller medarbetare, och dess åtgärders ändamålsenlighet

Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet

Scandic bedriver ett kontinuerligt och systematiskt arbete för att säkerställa medarbetares hälsa och välbefinnande, upprätthålla en trygg och säker arbetsmiljö samt tillhandahålla både nödvändig och kompetensfrämjande utbildning. Det systematiska arbetsmiljöarbetet möjliggör en proaktiv hantering av arbetsmiljörelaterade incidenter och säkerställer att nödvändiga åtgärder vidtas i varje enskilt fall.

Under 2025 har Scandic vidareutvecklat och förbättrat rutinerna för incidentrapportering på hotellen, i linje med det systematiska arbetsmiljöarbetet. Uppföljningen av incidenter har operationaliserats ytterligare för att säkerställa en frekvent och högkvalitativ rapportering. Detta genomförs i Scandics personalsystem, utöver de system och kanaler som krävs enligt respektive lands lagar och förordningar. Scandic följer upp rapporterade incidenter men har i dagsläget inga mål definierade. För den del av området som rör arbetsvillkor och hälsa har Scandic mål uppsatta som beskrivs i stycket om balans mellan arbete och privatliv nedan.

Mångfald och inkludering

Mångfald och inkludering har länge varit och är fortsatt ett prioriterat fokusområde. Effekterna av de initiativ som genomförs, både lokalt och på koncernnivå, följs upp på flera sätt, bland annat genom medarbetarundersökningar som visar på en ytterligare förbättring av redan starka resultat under 2025. Utöver dessa undersökningar utvärderas insatser löpande genom dialog med medarbetare och i samråd med fackliga representanter. Scandics Diversity & Inclusion Index hjälper bolaget att mäta hur verksamheten presterar inom området.

Balans mellan arbete och privatliv

Scandic valde hälsa och välbefinnande som ett prioriterat fokusområde, efter att medarbetarundersökningar under 2022 visade på tydlig förbättringspotential. Sedan dess har resultaten stärkts för hela koncernen. Under 2026 fortsätter arbetet med att främja hälsa och välbefinnande genom etableringen av så kallade Health & Energy Teams på hotellen, med målsättningen att ytterligare förbättra resultaten. Vårt Health & Wellbeing Index hjälper Scandic att följa upp hur verksamheten utvecklas inom området.

Scandic har även identifierat förbättringspotential i bemanningsprocessen, med ambitionen att förenkla och effektivisera arbetet på hotellen. Under 2025 implementerades ett nytt bemanningsverktyg som ger medarbetare ökad transparens och flexibilitet i planeringen av arbetstid, samtidigt som det underlättar för chefer att skapa och justera scheman med stöd av modern teknik. Arbetet med att ytterligare förbättra bemanningsprocessen fortsätter under 2026.

Scandic har ett starkt fokus på att förenkla interna rutiner för samtliga medarbetare i syfte att minska den administrativa belastningen och skapa förutsättningar för en mer effektiv och hållbar arbetsmiljö.

För ovan nämnda åtgärder använder bolaget olika resultat i medarbetarundersökningen (VOICE) för att mäta framstegen. Där finns till exempel mått på upplevd arbetsbelastning. Hälsa och välbefinnande följs upp med ett dedikerat måttetal i VOICE, precis som för vårt arbete inom mångfald och inkludering. Läs mer om dessa måttetal i nästa avsnitt. Utöver detta är frånvaro- och sjukskrivningsstatistik viktiga parametrar för bolagets uppföljning, inte minst för att skapa en effektiv och hållbar arbetsmiljö.

Utbildning och kompetensutveckling

Att Scandics gäster är nöjda har en direkt påverkan på det finansiella resultatet. Det är därför av stor vikt att bolagets medarbetare, nya som erfarna, ständigt håller sig ajour med hur verksamheten levererar service, sina erbjudanden och sina standarder. I en verksamhet med säsongsvariation och behovsanställda är det kritiskt att ha en effektiv process för introduktion av nyanställda. Scandic uppdaterar och förbättrar introduktionen löpande, och lanserar utbildningar kontinuerligt genom utbildningsteamet Scandic Academy.

Den ”culture boost” som bolaget påbörjat under 2025 görs i hela organisationen, och på hotellen diskuteras hur bolagets värderingar praktiskt påverkar den service som ges till gästerna. Scandic använder måttetalet Growth Index för att följa upp utvecklingen inom området utbildning och kompetensutveckling.

Andra arbetsrelaterade rättigheter

För Scandic är det en självklarhet att följa de lagar, förordningar och villkor som gäller på de marknader där bolaget är verksamt. Scandic ska både vara och upplevas som en inkluderande och trygg arbetsplats som med stolthet rekommenderas. I dagsläget har Scandic inga dedikerade mål för detta område, utöver de måttetal som rapporteras i enlighet med ESRS.

Vårt förbättringsarbete

Allt förbättringsarbete som rör Scandics egen arbetskraft sker inom ramen för bolagets årliga planerings- och strategiprocess. Arbetet omfattar hela verksamheten och involverar samtliga avdelningar. I arbetet beaktas omvärldsfaktorer, kommande lagar och regleringar samt analyser av tillgänglig information från interna informationskanaler och undersökningar. Detta ligger till grund för att identifiera initiativ på företagsnivå, vilka därefter prioriteras, planeras och genomförs. Åtgärderna inom S1 hanteras i nuläget inom ramen för den ordinarie budget- och investeringsprocessen och bedöms i nuläget inte kräva signifikanta investeringar utanför ordinarie planering

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

Mätetal och mål

S1-5 Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras

Scandic har fastställda mål inom flera områden som rör den egna arbetskraften, omfattar samtliga medarbetare inom Scandic och gäller, om inget annat anges, alla anställningsformer. Resultaten baseras på data från Scandics återkommande medarbetarundersökningar som genomförs i ett tredjepartssystem och uppdateras vid den sista mätningen varje kalenderår.

Målen för Health & Wellbeing och Diversity & Inclusion är kopplade till Code of Conduct och policy för Mångfald och Inkludering. Övriga mål inom S1 är definierade och kopplade till företagets långsiktiga strategi. Målen har arbetats fram av Scandics HR-funktion, följs upp årligen i företagets strategiprocess och fastställs i företagets koncernledning och styrelse.

HR följer upp resultaten på målen efter varje medarbetarundersökning och utvärderar prioriteringar och nödvändiga insatser i samråd med koncernledningen.

Under 2025 har positiva förbättringar noterats inom flera nyckelområden. Se S1-4 på sidan 85 för mer information.

Mål för S1 Den egna arbetskraften

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025	2024	2023
Arbetsvillkor, hälsa och säkerhet	Health & Wellbeing Index ska uppgå till 8,2 senast 2030 (Hälsa och välmående)	Alla anställda exklusive behovsanställda	8,2, 2030	Health & Wellbeing Index (VOICE)	8,0	7,9	8,0
Balans mellan arbete och privatliv							
Mångfald och inkludering	Diversity & Inclusion Index ska uppgå till 9,0 senast 2030 (Mångfald och inkludering)	Alla anställda exklusive behovsanställda	9,0, 2030	Diversity & Inclusion Index (VOICE)	8,7	8,6	8,8
Utbildning och kompetensutveckling	Growth Index ska uppgå till 8,2 senast 2030 (Utvecklingsmöjligheter)	Alla anställda exklusive behovsanställda	8,2, 2030	Growth Index (VOICE)	7,9	–	–
Mångfald och inkludering	Könsfördelningen i högsta ledningen ska ligga inom intervallet 40–60%	Koncernledningen	Könsfördelning inom intervallet 40–60%	–	25% ¹⁾	22% ¹⁾	20% ¹⁾
Andra arbetsrelaterade rättigheter							

¹⁾ Andel kvinnor.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

HÅLLBARHETSRAPPORT

S1-6 Uppgifter om medarbetare	
Land	Antal anställda
Danmark	2 821
Finland	1 573
Tyskland	510
Norge	5 466
Polen	116
Sverige	7 184
Könstillhörighet	Antal anställda
Kvinnor	11 175
Män	6 493
Annat	–
Ej angivet	2
Totalt anställda	17 670
Anställda som lämnat företaget	Tillsvidareanställda
Antal som lämnat	1 872
Personalomsättning, %	19

S1-8 Kollektivavtalstäckning och social dialog

I de länder där andelen anställda uppgår till minst 10 procent av den totala arbetsstyrkan omfattas samtliga medarbetare (100 procent) av kollektivavtal.

I dessa länder finns även medarbetarrepresentanter som deltar i bolagets Works’ Council, vilket säkerställer en strukturerad dialog mellan arbetsgivare och arbetstagare. Scandic har ett etablerat Works’ Council och avtal med EFFAT – IUL sedan 2008.

Antal anställda per anställningsform och anställningstyp, fördelat på kön	Kvinna	Man	Annat	Ej angivet	Totalt	
Antal anställda	11 175	6 493	0	2	17 670	
Antal tillsvidareanställda	6 121	3 825	0	0	9 946	
Antal tillfälligt anställda	364	184	0	0	548	
Antal behovsanställda	4 690	2 484	0	2	7 174	
Antal anställda per anställningsform och anställningstyp, efter region	Danmark	Finland	Norge	Sverige	Övriga	Totalt
Antal anställda	2 822	1 573	5 466	7 184	625	17 670
Antal tillsvidareanställda	1 401	1 480	2 930	3 578	557	9 946
Antal tillfälligt anställda	40	93	163	226	26	548
Antal behovsanställda	1 381	0	2 373	3 380	40	7 174

Redovisningsprinciper S1-6

Tabellerna redovisar antal anställda (headcount) och data per den 31 december 2025 om inget annat angivits. Tabellen för Anställda som lämnat företaget redovisar värden för tillsvidareanställda. Vi refererar till antal anställda på andra ställen i årsredovisningen, då beräknat på arbetade timmar. Se förvaltningsberättelsen på sidan 28 och not 5 på sidan 128.

	Kollektivavtalstäckning	Social dialog
Täckningsgrad	Anställda i EES (för länder med >50 anställda som representerar >10% av det totala antalet anställda)	Anställda utanför EES (uppskattning för regioner med >50 anställda som representerar >10% av det totala antalet anställda)
0–19%		Företrädare på arbetsplatsen (endast EES) (för länder med >50 anställda som representerar >10% av det totala antalet anställda)
20–39%		
40–59%		
60–79%		
80–100%	Danmark, Finland, Norge, Sverige	Danmark, Finland, Norge, Sverige

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 87

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

S1-9 Mångfaldsindikatorer

Könsfördelning	Koncernledning	Styrelse
Totalt antal	8	7
Andel kvinnor, %	25	43
Andel män, %	75	57

Åldersfördelning	%
Andel upp till 30 år	41
Andel mellan 30–50 år	42
Andel över 50 år	17

S1-10 Tillräckliga löner

Scandic säkerställer att medarbetare i samtliga verksamhetsländer erhåller en marknadsmässig och rättvis kompensation. I de länder där kollektivavtal inte tillämpas, följer bolaget relevanta lokala och regionala kollektivavtal som riktmärke för att upprätthålla konkurrenskraftiga och rättvisa ersättningsnivåer. Detta tillvägagångssätt säkerställer att Scandics ersättningsprinciper är i linje med gällande arbetsmarknadsstandarder och bidrar till en hållbar och rättvis arbetsmiljö.

S1-14 Mätetal för arbetsmiljö

Under 2025 registrerade Scandic totalt 434 arbetsrelaterade olyckor. Detta motsvarar en olycksfallsfrekvens på 26, som beräknas som antalet fall dividerat med totala antalet arbetade timmar för anställda multiplicerat med 1 000 000. Under året har inga dödsfall kopplade till arbetsrelaterade olyckor rapporterats.

Alla Scandics anställda omfattas av de lagar och regelverk för arbetsmiljö och säkerhet som gäller på respektive marknad. Samtliga hotell har tillgång till, kan och förväntas registrera, följa upp och åtgärda inrapporterade incidenter.

Antalet arbetsrelaterade olyckor som måste registreras och olycksfallsfrekvensen	
Antal arbetsrelaterade olyckor	434
Olycksfallsfrekvens	26

S1-16 Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)

Löneklyftan mellan könen, %	
2025	7,9

Årliga totala ersättningskvoten	
2025	92

Redovisningsprinciper S1-16

Löneklyftan mellan könen: Uppgifter baseras på anställda per 31/12 2025. Löneklyftan mellan könen är skillnaden i genomsnittslön mellan kvinnor och män, uttryckt som en procentandel av männens genomsnittslön.

För att säkerställa jämförbarhet mellan heltids-, deltids- och timanställda samt olika anställningsformer görs följande: För timanställda används aktuell timlön per 31/12-2025. För månadsavlönade deltid och heltid används divisor enligt respektive kollektivavtal.

Årliga totala ersättningskvoten: Den totala ersättningskvoten är beräknad med uppgifter redovisade i not 5 i den finansiella redovisningen. För beräkningen har vi tagit följande i beaktande: Medianlönen är ersatt med medellönen per anställd, beräknad på den totala personalkostnaden exklusive sociala avgifter minus personalkostnaden för CEO och övriga ledande befattningshavare, dividerat med det totala antalet anställda från S1-6 minus CEO och ledande befattningshavare.

S1-17 Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan relaterade till mänskliga rättigheter

Under 2025 har Scandic registrerat två ärenden relaterade till trakasserier eller diskriminering. Dessa ärenden hanteras genom bolagets HR-funktion, den regelbundna medarbetarundersökningen VOICE samt visselblåsartjänsten. För närvarande finns ingen samlad statistik över dessa ärenden utöver de fall som rapporterats via visselblåsartjänsten.

Utöver de ovan nämnda fallen har Scandic registrerat 30 ytterligare ärenden rörande klagomål eller missförhållanden genom visselblåsartjänsten.

Scandic har under 2025 inte mottagit några böter, sanktionsavgifter eller motsvarande påföljder. Vidare har bolaget inte identifierat några fall av allvarliga kränkningar av mänskliga rättigheter som påverkat medarbetare under året.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS S2 ARBETARE I VÄRDEKEDJAN

Scandic rapporterar översiktligt på S2 Arbetare i värdekedjan och tillämpar infasningsreglerna enligt den så kallade Quick Fix för standarden.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter	Uppströms	Potentiell negativ: Arbetare i Scandics värdekedja kan utsättas för potentiell negativ påverkan kopplad till arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter, både uppströms och nedströms. Påverkan genereras genom Scandics affärsförbindelser, då bolaget är en betydande inköpare av varor och tjänster och därmed indirekt påverkar leverantörers arbetskraft.	Genom leverantörskrav på arbetsvillkor och rättigheter, riskbaserad uppföljning av affärspartners samt tydliga avtals- och rapporteringsmekanismer i värdekedjan.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Scandics inköp påverkar arbetsvillkor hos leverantörer, särskilt inom mat och dryck, tjänster, renovering, inhyrd personal och tvätterier. Yrkesgrupper som påverkas inkluderar inhyrd städpersonal, byggpersnol samt arbetare i tidigare led av värdekedjan, exempelvis inom jordbruk, textil och möbeltillverkning.

Scandic tar ansvar för hela värdekedjan och ställer krav på etiska och ansvarsfulla arbetsvillkor hos leverantörer. Risker har identifierats, särskilt kring immigrantarbetare inom städ- och byggsektorn på hemmamarknader, samt inom kaffe- och textilproduktion utomlands. Dessa risker är strukturella och branschspecifika, vilket kräver ökad vaksamhet och ansvarstagande i leverantörsrelationer. Scandic för en löpande dialog med leverantörer för att säkerställa att deras medarbetares rättigheter och synpunkter beaktas.

Policyer
Uppförandekod för leverantörer

Scandics leverantörer måste följa bolagets uppförandekod för leverantörer som bygger på FN:s Global Compact och ställer krav på efterlevnad av principer för mänskliga rättigheter, arbetsrätt, miljö och antikorrupktion, för mer information se sidan 42.

Åtgärder och resultat

- Dialog med leverantörer:** Scandic för dialog med leverantörernas officiella representanter, särskilt i samband med fysiska revisioner. Fokus ligger på de leverantörer som bedöms vara mest väsentliga för verksamheten, i syfte att säkerställa efterlevnad av ställda hållbarhetskrav.
- Rapportering och hantering av negativ påverkan:** Vid negativ påverkan samarbetar Scandic med berörda parter och myndigheter för att åtgärda situationen. En visselblåsartjänst finns tillgänglig för både interna och externa intressenter via webbplats och intranät. Dock saknas en systematisk process för att säkerställa att arbetare i värdekedjan känner till denna kanal.
- Arbetsvillkor i värdekedjan:** Scandic prioriterar samarbete med lokala producenter för att främja rättvisa arbetsvillkor och minska miljöpåverkan. För produkter som inte kan produceras lokalt, såsom kaffe och bomull, väljer Scandic i första hand

certifierade alternativ (t.ex. Fairtrade, UTZ). I de fall certifiering saknas ställs krav på att råvaror inte härrör från högriskområden. Om detta inte kan säkerställas avstår Scandic från inköp.

- Insyn och uppföljning:** Scandic genomför leverantörsbesök och utvecklar löpande verktyg för att öka insynen i arbetsförhållanden hos leverantörer. Årliga riskkartläggningar genomförs för de största leverantörerna och baseras på internationellt vedertagna index, såsom Human Development Index (HDI), Global Rights Index och Corruption Perception Index. Leverantörer klassificeras utifrån dessa bedömningar i tre risknivåer: hög, medel och låg.

För leverantörer med hög eller medel risk krävs fördjupad utvärdering och dokumentation kring arbetsvillkor, hälsa och säkerhet. Vid avvikelser upprättas åtgärdsplaner med kontinuerlig uppföljning.

Mål för S2 Arbetare i värdekedjan

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025
Arbetsvillkor och arbetsrelaterade rättigheter	Minst 95% av leverantörer med ett årligt inköpsvärde över 1 miljon SEK ska omfattas av och följa bolagets due diligence-process ¹⁾	Leverantörer med ett årligt inköpsvärde över 1 miljon SEK	95%, 2030	Andel leverantörer med ett årligt inköpsvärde över 1 miljon SEK som omfattas av och följer bolagets due diligence-process	98%

¹⁾ Tyskland och Polen är exkluderade från mätetalet då relevanta processer ännu inte är etablerade i dessa länder. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer, där första prioritet är att inkludera Tyskland.

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 89

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS S3 BERÖRDA SAMHÄLLEN

Scandic rapporterar översiktligt på S3 Berörda samhällen och tillämpar infasningsreglerna enligt den så kallade Quick Fix för standarden.

Väsentliga hållbarhetsfrågor

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Människo-handel	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Människohandel utgör en potentiell negativ påverkan i Scandics egen verksamhet. Scandic har nolltolerans mot människohandel, och eftersom fall av prostitution kan förekomma på hotell är området särskilt viktigt. Om förebyggande åtgärder och kontrollmekanismer brister finns en risk att hotellmiljön utnyttjas för människohandel eller relaterad exploatering, med allvarliga konsekvenser för utsatta individer.	Genom tydliga rutiner, utbildning av medarbetare i att identifiera risker samt rapporterings- och samverkansprocesser vid misstänkta fall av människohandel.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Prostitution och människohandel är allvarliga samhällsproblem, och hotell kan i vissa fall utgöra miljöer där dessa brott förekommer. Även om misstänkta fall är ovanliga inom Scandics verksamhet betraktas varje incident som en allvarlig händelse med stor negativ påverkan på den drabbade individen. Hållbarhetsfrågan, människohandel är därför prioriterad inom Scandics arbete för social hållbarhet.

Policyer

Uppförandekod

Scandics uppförandekod och tillhörande rutiner utgör grunden för arbetet med att förebygga och minimera bolagets negativa påverkan kopplad till människohandel och prostitution. Dessa styrdokument tydliggör att frågorna är särskilt väsentliga inom hotellbranschen och betonar vikten av förebyggande åtgärder samt ett aktivt och kontinuerligt ansvarstagande i verksamheten, se sidan 42.

Åtgärder kopplade till påverkan på berörda samhällen

- Människohandel:** Scandic har nolltolerans mot prostitution och människohandel och arbetar mot att detta sker på Scandics hotell. En central del av detta arbete är att utbilda medarbetare i att identifiera och agera vid misstänkta fall av prostitution och människohandel. Det är obligatoriskt för medarbetare inom reception, housekeeping samt hotellchef att genomgå en specialiserad utbildning för att kunna identifiera tecken på prostitution och människohandel samt att agera i enlighet med Scandics riktlinjer. Scandic mäter i dagsläget inte centralt hur många relevanta medarbetare som genomgått utbildningen men avser mäta informationen 2026.
- Scandic har etablerade rutiner för incidentrapportering och genomför regelbunden uppföljning av samtliga säkerhetsrelaterade incidenter för att säkerställa en trygg och säker hotellmiljö.

Mål för S3 Berörda samhällen

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025
Människohandel	Andel relevanta medarbetare som genomgått utbildning om risker och förebyggande åtgärder mot människohandel	Relevanta medarbetare	100%, (2030)	Andel relevanta medarbetare som genomgått utbildningen (%)	Ej tillämpligt 2025; Scandic mäter för närvarande inte systematiskt hur många relevanta medarbetare som genomgått utbildningen

Rutiner för kontakter med berörda samhällen angående påverkan

- Scandic tillhandahåller en visselblåsartjänst, som är tillgänglig för både medarbetare och externa intressenter. Läs mer om visselblåsartjänsten på sidan 95.
- En viktig komponent i Scandics arbete är den fortlöpande samverkan med polisen vid misstanke om brott.

Rutiner för att gottgöra för negativ påverkan och kanaler genom vilka berörda samhällen kan uppmärksamma problem

- En viktig komponent i Scandics arbete är Scandics process för samverkan med polisen vid misstanke om brott. Scandic genomför ingen uppföljning av enskilda brottsoffer, utan överlämnar ärenden till lokal polis vid misstanke om brott.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS S4 KONSUMENTER OCH SLUTANVÄNDARE

Scandic rapporterar översiktligt på S4 Konsumenter och slutanvändare och tillämpar infasningsreglerna enligt den så kallade Quick Fix för standarden.

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Datasäkerhet och användning av gästdata	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Scandics gäster påverkas direkt av hur bolaget hanterar datasäkerhet och användning av gäst-data. Gästernas integritet och en säker hantering av personuppgifter är avgörande faktorer för Scandics framgång. Brister i datasäkerheten, såsom intrång som leder till läckage av personuppgifter, kan ge upphov till negativ påverkan för gästerna.	Förstärkt datasäkerhet genom tekniska och organisatoriska skyddsåtgärder. Kontrollerad och transparent användning av gästdata med fokus på dataminimering och integritet.	Kort, medel och lång	Risk: Dataläckage kan underminera förtroendet för Scandic och utgöra en finansiell risk.	Kort, medel och lång
Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Scandics gäster påverkas av hur bolaget säkerställer hälsa, säkerhet och trygghet. Ett misslyckande att säkerställa gästers hälsa, säkerhet och trygghet kan leda till negativ påverkan.	Tydliga säkerhets- och häl-sorutiner, kontinuerlig utbildning av medarbetare samt löpande riskbedömningar och kontroller av hotellmiljön.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
Icke-diskriminering och tillgänglighet	Egen verksamhet	Potentiell negativ: Scandics gäster påverkas i den egna verksamheten av hur bolaget säkerställer icke-diskriminering och tillgänglighet. Brister i tillgänglighet kan innebära en potentiell negativ påverkan, då de kan leda till praktiska utmaningar för gäster och riskera att uppfattas som diskriminerande.	Genom tillgänglighetsanpassade hotell- och digitala miljöer, utbildning i inkluderande och icke-diskriminerande bemötande samt tydliga riktlinjer och uppföljning i den egna verksamheten.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt
Ansvarsfull marknadsföring	Egen verksamhet	Nej	Nej	Ej tillämpligt	Risk: Bristande eller otydlig kommunikation kan innebära risker, exempelvis genom minskat förtroende, reputations-skador och negativ påverkan på kundlojalitet.	Kort, medel och lång

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
• SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell

Datasäkerhet och användning av gästdata
Hantering och skydd av personuppgifter är avgörande för gästernas förtroende och därmed för Scandics affärsmodell, som bygger på återkommande gäster och långsiktiga kundrelationer. Brister i datasäkerheten, såsom intrång eller läckage av personuppgifter, utgör en väsentlig risk med potentiell negativ påverkan på både varumärke och finansiella resultat. Samtidigt innebär ett robust integritetsskydd en möjlighet att stärka kundlojalitet och skapa en tydligare position på en konkurrensutsatt marknad där förtroende blir allt viktigare.
Scandic arbetar därför systematiskt och löpande med att förebygga risker och säkerställa en hög nivå av datasäkerhet och integritetsskydd i hela verksamheten.

Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster
Gästernas hälsa och trygghet är centrala för Scandics verksamhet och påverkar direkt förmågan att attrahera och behålla kunder. Otillräckliga säkerhetsrutiner eller brister i den fysiska säkerheten kan innebära en väsentlig risk. Incidenter kan leda till negativ påverkan på gästernas upplevelse. Samtidigt innebär investeringar i hälsa och säkerhet en strategisk möjlighet. Ett systematiskt arbete med trygghet, förebyggande åtgärder och tydliga rutiner kan stärka erbjudandet, öka kundnöjdheten och bidra till en konkurrensfördel. Arbetet med hälsa och säkerhet är en integrerad del av Scandics kvalitetsarbete och affärsstrategi.

Icke-diskriminering och tillgänglighet
Tillgänglighet är en väsentlig påverkan för Scandic, både ur ett socialt ansvarsperspektiv och som en affärsmässig möjlighet. Hotellmiljöer som är inkluderande och tillgängliga för personer med funktionsvariationer bidrar till en bättre gästupplevelse och stärker Scandics marknadsposition.
Bristar inom området kan innebära risker, bland annat i form av diskriminering, negativ publicitet och skadat förtroende. Det kan även begränsa kundbasen och minska möjligheten att attrahera nya grupper, vilket i förlängningen kan påverka intäkter och varumärke.
Ett aktivt arbete med tillgänglighet är en möjlighet att nå fler kunder, stärka kundlojaliteten och skapa ett mer konkurrenskraftigt erbjudande i en bransch där förväntningarna på inkludering ökar.
Tillgänglighet är därför integrerat i produktutveckling, design och drift, i linje med Scandics strategi för hållbar tillväxt.

Ansvarsfull marknadsföring
Tydlig och ansvarsfull kommunikation är en viktig del av Scandics affärsmodell. Varumärket spelar en central roll i hur kunder uppfattar erbjudandet, vilket påverkar både förtroende och beteende. Marknadsföring som är tydlig, korrekt och ansvarsfull är därför viktig för att stärka relationen till kunderna och minska risken för missförstånd eller felaktiga förväntningar.
Bristande eller otydlig kommunikation kan innebära väsentliga risker, exempelvis genom minskat förtroende, reputationsskador och negativ påverkan på kundlojalitet. Det kan i sin tur påverka både försäljning och långsiktigt varumärkesvärde.
Ansvarsfull marknadsföring utgör en möjlighet att stärka kundlojaliteten och tydliggöra Scandics position som ett ansvarstagande företag. Området är därför integrerat i den kommersiella strategin.

Policyer
Följande policyer och riktlinjer behandlar Scandics väsentliga frågor kopplade till konsumenter och slutanvändare. Mer information finns på sidorna 42–43.

- **Uppförandekod:** Scandics uppförandekod fastställer de grundläggande värderingar som styr verksamheten och utgör en vägledning för etiskt och ansvarsfullt agerande. Koden betonar särskilt vikten av att värna gästernas hälsa, säkerhet och integritet.
- **Dataskyddspolicy:** Dataskyddspolicyn syftar till att reglera data-skydd och informationssäkerhet inom Scandic.
- **Integritetspolicy:** Scandics integritetspolicy syftar till att tydligt informera gäster om hur deras personuppgifter samlas in, används och skyddas av Scandic.
- **Marknadsföringspolicy:** För att främja ansvarsfull kommunikation har Scandic implementerat en marknadsföringspolicy, vilken ska säkerställa att all marknadsföringskommunikationen återspeglar Scandics hållbarhetsåtaganden och främjar miljömässigt och socialt ansvarstagande.
- **Tillgänglighetsstandard:** Scandics tillgänglighetsstandard syftar till att säkerställa en inkluderande och tillgänglig service och fastställer krav på hotellens fysiska utformning samt riktlinjer för hur service ska anpassas för att möta gäster med olika behov.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Åtgärder och resultat

För att skapa en hotellupplevelse i världsklass har Scandic under året genomfört åtgärder inom respektive område:

- **Säkerställ skydd av data:** Scandic har etablerat en robust data-skyddsorganisation med ett dedikerat informationssäkerhets-team, med dataägare och ambassadörer inom organisationen för att säkerställa att data inom bolaget hanteras varsamt samt att bygga en stark säkerhetskultur. Ett ledningssystem för informationssäkerhet (LIS) är etablerat och omfattar de policies, instruktioner och styrande dokument som krävs för att skydda information och upprätthålla konfidentialitet, riktighet och tillgänglighet.
Under 2025 har informationsklassificering för e-post och dokument implementerats. Syftet är att säkerställa rätt nivå av konfidentialitet och samtidigt skapa bättre förutsättningar för automatiserad rensning, arkivering och hantering av information.

Dessutom pågår en pilot av ett phishing-simuleringsverktyg med syfte att förbättra organisationens motståndskraft mot digitala intrång. Utöver detta pågår ett initiativ kring Business Continuity Planning för att förbättra Scandics förmåga att upprätthålla affärsverksamheten trots avbrott i kritiska resurser. Den årliga internrevisionen av kritiska IT-system genomfördes under fjärde kvartalet 2025.

- **Främja hälsa och välbefinnande för alla gäster:** Scandic arbetar för att skapa en gästupplevelse som möjliggör hälsosamma och hållbara val. Merparten av hotellen erbjuder gym och på restaurangerna strävar Scandic efter att öka de hälsosamma alternativen.
- **Upprätthåll en hög säkerhetsstandard på Scandics hotell:** Scandic prioriterar säkerhet för medarbetare och gäster genom kontinuerlig utbildning och varje år hålls krisövningar för att simulera olika scenarier, så som brand, sjukdomsfall samt terrorattentat och lockdowns. Scandic genomför också obligatoriska brand-

och evakueringsutbildningar samt första hjälpen-kurser. Alla hotell har tillgång till krisstöd via Scandics Crisis Call Center, bemannat dygnet runt. Under året har Scandic utarbetat en gemensam säkerhetshandbok för hela koncernen samt ett enhetligt rapporteringssystem för incidenter.

- **Säkerställ välkomnande och tillgängliga tjänster för alla gäster:** Samtliga hotell arbetar utifrån en tillgänglighetsstandard som både fokuserar på den fysiska miljön och på att skapa en inkluderande gästupplevelse. Under 2025 har Scandic uppdaterat sin tillgänglighetsstandard och lanserat en utvärdering bland bolagets hotell.
- **Säkerställ ansvarsfulla marknadsföringsmetoder:** Scandic tillämpar en marknadsföringspolicy, och den uppdaterades under 2024. Under 2025 påbörjades implementationen av policyn bland relevanta medarbetare. Arbetet planeras att formaliseras under 2026.

Mål för S4 Konsumenter och slutanvändare

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025
Datasäkerhet och användning av gästdata	Fördjupad utbildning i dataskydd skall ges till 100% av relevanta expertanvändare årligen från lansering	Definierad grupp expert-användare	100% årligen från kommande lansering	Andel relevanta expert-användare som genomfört utbildningen	Ej tillämpligt 2025; riktad utbildningsinsats inte tillgänglig för rapportering i 2025
Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster	100% av hotellen ska ha en process för incident-rapportering, inklusive förebyggande åtgärder och uppföljning	Samtliga egna hotell	100%, 2030	Andel hotell med process för incidentrapportering	100%
Hälsa, säkerhet och trygghet för gäster	Uppnå ett resultat om 72 poäng i Scandics gästundersökning avseende "Hållbara val"	–	72 poäng, 2030	Resultat (poäng) i Scandics gästundersökning avseende fråga om "Hållbara val"	62,1
Ansvarsfull marknadsföring	Samtliga relevanta medarbetare ska informeras om marknadsföringspolicyn årligen och förväntas efterleva den	Definierad grupp medarbetare	100%, årligen	Andel medarbetare ur definierad grupp	Ej tillämpligt 2025
Icke-diskriminering och tillgänglighet	Mål ej fastställt	Samtliga egna hotell	Målsättning fastställs efter genomförd utvärdering av tillgänglighet	Ej tillämpligt	Ej tillämpligt 2025; En pågående utvärdering av tillgänglighet på hotellen kommer att ligga till grund för mätetalet

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 93

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

ESRS G1 ANSVARSFULLT FÖRETAGANDE

Hållbarhetsfråga	Värdekedja	Påverkan	Åtgärder för att minska påverkan	Tidshorisont Påverkan	Finansiell effekt	Tidshorisont Finansiell effekt
Företagskultur	Egen verksamhet	Nej	Nej	Ej tillämpligt	Risk: Misslyckande att etablera en sund företagskultur präglad av integritet, transparens och ansvarstagande kan leda till risker för oegentligheter, rättsligt ansvar, skadat anseende och försvagat förtroende bland intressenter.	Kort, medel och lång
Korruption och mutor	Uppströms och nedströms	Nej	Nej	Ej tillämpligt	Risk: Risker för korruption kan särskilt uppstå vid transaktioner som utförs av försäljnings- och inköpsfunktioner samt i samband med upphandlingar och kontrakts hantering. Bristande efterlevnad kan ge upphov till en finansiell risk för Scandic i form av rättsliga påföljder, sanktionsavgifter, avtalsförluster och anseendeskada.	Kort, medel och lång
Samarbete med underleverantörer	Uppströms, egen verksamhet	Nej	Nej	Ej tillämpligt	Risk: Om Scandic inte säkerställer att leverantörer följer bolagets principer och krav, eller om Scandic inte hanterar leverantörsrelationer på ett korrekt och transparent sätt, kan reputationsrisker uppstå.	Kort, medel och lång
Djurskydd	Uppströms	Potentiell negativ: Scandics inköp av livsmedel kan ge upphov till en potentiell negativ påverkan på djurvälstånd uppströms i värdekedjan. Påverkan genereras genom affärsförbindelser, eftersom djurhållning och primärproduktion sker hos externa leverantörer och inte i Scandics egen verksamhet. Den potentiella påverkan kan uppstå om leverantörer inte uppfyller tillämpliga krav avseende djurvälstånd.	Scandic ställer krav mot leverantörer för att säkerställa god djurvälstånd i leverantörsledet. Detta arbete har utökats under 2025.	Kort, medel och lång	Nej	Ej tillämpligt

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
● STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Styrning

GOV-1 Styrelse, ledningens och organisationens roller
Styrelsens ledamöter och koncernledningen har gedigen erfarenhet från hotellbranschen och näringslivet i stort. Denna erfarenhet bidrar till en förståelse för näringslivets roll i samhället och betydelsen av ett etiskt och ansvarsfullt företagande.
Styrelsen granskar och godkänner årligen Scandics uppförandekod och andra policyer relaterade till affärsetik. Tillsammans med samtliga chefer inom Scandic ansvarar vd och koncernledningen för att innehållet och de centrala budskapen i dessa dokument kommuniceras, förstås och efterlevs av alla medarbetare inom Scandic. För mer information om styrelsens och koncernledningens ansvar, se sidan 41.

Hantering av påverkan, risker och möjligheter

G1-1 Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur
En av Scandics viktigaste tillgångar är den företagskultur och de gemensamma värderingar som medarbetarna tillsammans skapar och utvecklar. För att säkerställa en stark företagskultur präglad av integritet, öppenhet och ansvarstagande har Scandic etablerat ett omfattande ramverk av styrande policyer och riktlinjer.
Följande policyer och riktlinjer behandlar Scandics väsentliga hållbarhetsfrågor inom ansvarsfullt företagande och presenteras ytterligare på sidorna 42–43.

- Uppförandekod
- Antikorrutionspolicy
- Visselblåsarpolicy
- Policy för interna utredningar
- Uppförandekod för leverantörer
- Riktlinjer för hållbara inköp

Scandic har i dagsläget ingen separat och generell utbildningspolicy för affärsetik. Policyerna som rör affärsetik (bl.a. Uppförandekoden) finns tillgängliga på Scandics webbplats och intranät, där det även finns stödmaterial som underlättar tillämpning. Samtliga medarbetare informeras i samband med översyn och uppdateringar för att säkerställa kännedom och efterlevnad, med övergripande genomgång och hänvisning till fördjupande material vid behov.

Uppförandekod
Scandics uppförandekod fastställer bolagets grundläggande värderingar och utgör en central del i arbetet med att bygga förtroende- och relationer med leverantörer, stärka företagskulturen och förebygga korruption.

Antikorrutionspolicy
Antikorrutionspolicyn, som omfattar centrala områden såsom gåvor och representation, mutor, nepotism, bedrägeri, utpressning och penningtvätt, syftar till att motverka alla former av korruption och för att säkerställa en hög affärsetisk standard i hela organisationen.

Visselblåsarpolicy
Scandics visselblåsarpolicy uppmuntrar och möjliggör för interna och externa intressenter att anonymt rapportera misstänkta oegentligheter. Policyn omfattar överträdelser av uppförandekoden, brott mot lagar och regler, kränkningar av mänskliga rättigheter samt risker relaterade till hälsa, säkerhet och miljö. Alla rapporter hanteras konfidentiellt och utan risk för represalier för den som rapporterar.
Scandics visselblåsartjänst tillhandahålls av en extern, oberoende part. Rapporter hanteras av en särskild visselblåsargrupp bestående av Scandics chefsjurist och representanter från ledningen.

Policy för interna utredningar
Scandics policy för interna utredningar säkerställer att ärenden som rör affärsetik, korruption eller andra oegentligheter utreds snabbt, objektivt och med hög sekretess.

Uppförandekod för leverantörer
För att säkerställa ett ansvarsfullt och hållbart samarbete med leverantör tillämpar Scandic en särskild uppförandekod för leverantörer. Kodens fastställer tydliga krav på etiskt beteende, respekt för mänskliga rättigheter, arbetsvillkor, miljöhänsyn och antikorrup-tion. Under 2025 har Djurskydd identifierats som en väsentlig hållbarhetsfråga och även inkluderats i Scandics Uppförandekod för leverantörer för att ytterligare minska risker inom området. Policy-uppdateringen godkändes tidigt under 2026. Hållbarhetsfrågan ingick tidigare i Riktlinjerna för hållbara inköp.

Scandics riktlinjer för hållbara inköp
Scandics riktlinjer för hållbara inköp fastställer principer som styr affärsbeteendet i leverantörsledet och tillämpas vid inköpsbeslut. Policyn gäller samtliga produkter och tjänster och omfattar krav på miljö inklusive djurskydd, klimat och socialt ansvar i linje med Agenda 2030, principer för cirkulär ekonomi och Nordic Swan Eco-label. Den innehåller generella och kategorispecifika kriterier samt krav på efterlevnad för leverantörer enligt uppförandekoden för leverantörer och utgör en del av Scandics ramverk för ansvarsfull styrning i värdekedjan.

G1-2 Hantering av leverantörsrelationer
Scandic arbetar strukturerat med att säkerställa ansvarsfulla, transparenta och långsiktiga relationer med sina leverantörer. Eftersom inköp har betydande påverkan både på människor och miljö i värdekedjan, är ansvarsfull leverantörshantering en central del av hållbarhetsarbetet och riskhanteringen. Inköpsprocessen bygger på tydliga principer om rättvisa och affärsetik. Dessa riktlinjer är integrerade i de standardiserade inköps- och avtalsprocesserna.
Scandic genomför årligen en riskkartläggning av sina största leverantörer, där risker bedöms utifrån flera parametrar. Dessa omfattar finansiella, operationella, varumärkesrelaterade samt hållbarhetsrelaterade risker. Den hållbarhetsrelaterade bedömningen baseras på både varans eller tjänstens ursprungsland och leverantörens hemvist. Länderna riskklassas enligt etablerade index såsom Human Development Index, Global Rights Index och Transparency Internationals Corruption Perception Index. Majoriteten av Scandics större leverantörer är baserade i Norden och bedöms ha en låg risknivå.

För de största leverantörerna, eller i fall där osäkerhet råder, genomförs en djupgående utvärdering, där leverantören ombeds genomföra en självskattning. Vid behov kan en mer omfattande revision eller en fysisk inspektion genomföras på plats.
Eventuella identifierade avvikelser hanteras genom en åtgärdsplan, som leverantören utarbetar och Scandic godkänner. Brister-na måste åtgärdas inom den överenskomna tidsramen för att samarbetet skall fortsätta. Scandic för en kontinuerlig dialog med sina leverantörer för att stödja deras utveckling och säkerställa efterlevnad av affärsetiska och hållbarhetsrelaterade krav.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

● STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

I varje inköpsprojekt genomförs en grundläggande hållbarhetsanalys, där leverantörer bedöms utifrån kriterier inom miljö, anti-korruption, mänskliga rättigheter och arbetsmiljö. Kraven på sociala och hållbarhetskriterier kommer först i Scandics utvärdering och leverantörer som inte uppfyller kraven diskvalificeras, medan de som i tillräcklig grad uppfyller kraven poängsätts efter hur väl man uppfyller kraven.

Vidare arbetar Scandic för att säkerställa god djurvelfärd i leverantörsledet. Scandics krav inom området återfinns i Riktlinjer för hållbara inköp och även i Uppförandekod för leverantörer.

Scandic värdesätter sina relationer med leverantörer och strävar alltid efter att uppfylla ingångna avtal, inklusive överenskomna betalningstider. För samtliga leverantörer där Scandics generella inköpsavtal tillämpas gäller 30 dagars betalningsvillkor. Scandic tillämpar som standard samma betalningsvillkor för samtliga leverantörer. Nya medarbetare inom inköp får en introduktionsutbildning i Scandics inköpsarbete. Utbildningen omfattar bland annat Scandic Supplier Relationship model, uppförandekod för leverantörer och riktlinjer för hållbara inköp.

G1-3 Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor

Scandics antikorrutionspolicy, internutredningspolicy samt policy och riktlinjer för visseblåsning innehåller bestämmelser om hantering av intressekonflikter för att säkerställa att personer med ansvar för att utreda oegentligheter kan agera oberoende och opartiskt.

Vd och styrelsen, via revisionsutskottet, får löpande information om inkomna rapporter genom visseblåsartjänsten samt om andra legala ärenden av väsentlig betydelse för Scandic.

Scandic har identifierat följande funktioner inom bolaget där risk för att medarbetare exponeras för korruption och mutor är störst:

- Ledningsgruppen (Executive Committee),
- Affärsutveckling (inklusive partnerskap och franchise),
- Inköp (inklusive Technical Services), samt
- Hotel general managers

Scandics styrelse bedöms i nuläget inte utgöra en sådan riskgrupp.

En skräddarsydd och fördjupad utbildning genomförs för identifierade riskfunktioner. Utbildningen baseras på Näringslivskoden, framtagen av Institutet mot mutor, och omfattar bland annat gällande lagstiftning, förebyggande åtgärder samt hantering av förmaner. Den fördjupande utbildningen riktad till särskilda riskfunktioner genomförs minst vartannat år, medan den grundläggande utbildningen för samtliga medarbetare genomförs årligen.

Utbildningen har tagits fram under senare delen av 2025, vilket innebär att samtliga riskfunktioner ännu inte har genomgått den.

Styrelsen genomför varje år en översyn av Scandics policyer för affäretik, inklusive Scandics antikorrutionspolicy. Åtgärder inom området hanteras inom ramen för den ordinarie budget- och investeringsprocessen och bedöms i nuläget inte kräva signifikanta investeringar utanför ordinarie planering.

Mätetal och mål

G1-4 Fall av korruption eller mutor

Under 2025 ålades Scandic inga böter och fälldes inte för några överträdelser av lagar som rör korruption eller mutbrott.

Mål för G1 Ansvarsfullt företagande

Hållbarhetsfråga	Hållbarhetsmål	Omfattning	Målvärde och målår	Nyckeltal	2025
Företagskultur	Engagement index ska uppgå till minst 8,2	Alla medarbetare	Minst 8,2, 2030	Engagement index poäng	8,1
Företagskultur	Management support index ska uppgå till minst 8,5	Alla medarbetare	Minst 8,5, 2030	Management support index poäng	8,4
Korruption och mutor	100% av medarbetare i högriskfunktioner ska ha genomgått utbildning i antikorrupption	Medarbetare i högriskfunktioner	100%, 2030	Andel medarbetare i högriskfunktioner som genomgått utbildning i antikorrupption	5%
Samarbete med leverantörer	100% av nya leverantörsavtal med inköpsvärde över 500 kSEK tecknas i linje med Scandics inköpspolicy och uppförandekod för leverantörer ¹⁾	Leverantörsavtal över 500 kSEK	100%, 2030	Andel leverantörsavtal över 500 kSEK i linje med policy	94%
Djurskydd	100% av nya leverantörsavtal med inköpsvärde över 500 kSEK tecknas i linje med Scandics inköpspolicy och uppförandekod för leverantörer	Leverantörsavtal över 500 kSEK	100%, 2030	Andel leverantörsavtal över 500 kSEK i linje med policy	Ej tillämpligt 2025

¹⁾ Tyskland och Polen är exkluderade från mätetalet då relevanta processer ännu inte är etablerade i dessa länder. Scandic arbetar aktivt med att utveckla dessa processer, där första prioritet är att inkludera Tyskland.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
 - MILJÖUPPLYSNINGAR
 - SOCIALA UPPLYSNINGAR
 - STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

APPENDIX

IRO-2 Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av hållbarhetsrapporten

ESRS 2	Allmänna upplysningar	Sidhänvisning	Övrig information
BP-1	Allmänna förutsättningar för att upprätta hållbarhetsrapporten	39	
BP-2	Upplysningar kopplade till specifika omständigheter	39–40	
GOV-1	Styrelse, ledningens och organisationens roller	40–43	
GOV-2	Information som lämnas till och hållbarhetsfrågor som behandlas av företagets styrelse, ledningen och organisation	44	
GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	44	
GOV-4	Förklaring om tillbörlig aktsamhet	44–45	
GOV-5	Riskhantering och intern kontroll över hållbarhetsrapportering	45	
SBM-1	Strategi, affärsmodell och värdekedja	45–50	
SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	51	
SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och deras förhållande till strategi och affärsmodell	52–55	
IRO-1	Beskrivning av processen för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	56–58	
IRO-2	Upplysningskrav i ESRS-standarder som omfattas av hållbarhetsrapporten	58, 97–102	

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

 RISKER OCH RISKHANTERING

 HÅLLBARHETSRAPPORT

 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

 MILJÖUPPLYSNINGAR

 SOCIALA UPPLYSNINGAR

 STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS E1	Klimatförändringar	Sidhänvisning	Övrig information
ESRS 2 GOV-3	Integration av hållbarhetsrelaterade resultat i incitamentssystem	44	
E1-1	Omställningsplan för begränsning av klimatförändringar	64–65	
ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och förhållandet till strategi och affärsmodell	52, 55, 63	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig klimatrelaterad påverkan, risker och möjligheter	56–58	
E1-2	Policyer för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	66	
E1-3	Aktiviteter och resurser kopplade till klimatpolicyer och mål	66	
E1-4	Mål för begränsning av och anpassning till klimatförändringar	67	Företagsspecifik upplysning: Växtbaserad mat
E1-5	Energianvändning och energimix	68	
E1-6	Bruttoväxthusgasutsläpp inom scope 1, 2, 3 och totala växthusgasutsläpp	68–70	
ESRS E3	Vattenresurser och marina resurser	Sidhänvisning	Övrig information
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter relaterade till vatten och marina resurser	56, 58	
E3-1	Policyer för vatten och marina resurser	71–72	
E3-2	Aktiviteter och resurser som rör policyer för vatten och marina resurser	72	
E3-3	Mål för vatten och marina resurser	73	
E3-4	Vattenförbrukning	73	Scandic rapporterar på vattenuttag
ESRS E4	Biologisk mångfald och ekosystem	Sidhänvisning	Övrig information
Infasning	Översiktlig redovisning enligt ESRS BP-2 § 17	74–75	Företagsspecifik upplysning: Ekologisk mat och dryck
ESRS E5	Resursanvändning och cirkulär ekonomi	Sidhänvisning	Övrig information
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter avseende resursanvändning och cirkulär ekonomi	56, 58	
E5-1	Policyer för resursanvändning och cirkulär ekonomi	76–77	
E5-2	Aktiviteter och resurser kopplade till resursanvändning och cirkulär ekonomi	77	
E5-3	Mål för resursanvändning och cirkulär ekonomi	78–79	
E5-4	Resursinflöden	80	Företagsspecifik upplysning: Totalt inköpt trä, Andel återvunnet trä, Total inköpt mat och andel inköpt ekologisk mat och dryck
E5-5	Resursutflöden	80	Scandic rapporterar på avfall

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

 FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

 RISKER OCH RISKHANTERING

 HÅLLBARHETSRAPPORT

 ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

 MILJÖUPPLYSNINGAR

 SOCIALA UPPLYSNINGAR

 STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

ESRS S1	Den egna arbetskraften	Sidhänvisning	Övrig information
ESRS 2 SBM-2	Intressenters intressen och synpunkter	51	
ESRS 2 SBM-3	Väsentlig påverkan, risker och möjligheter och förhållandet till strategi och affärsmodell	52–53, 81–83	
S1-1	Policyer för medarbetare	84	
S1-2	Rutiner för kontakter med medarbetare och deras företrädare angående påverkan	84	
S1-3	Rutiner för att åtgärda negativ påverkan och kanaler genom vilka medarbetare kan uppmärksamma problem	84	
S1-4	Åtgärder avseende väsentlig påverkan på medarbetare och strategier för att minska väsentliga risker och utnyttja väsentliga möjligheter, vad gäller medarbetare, och dess åtgärders ändamålsenlighet	85	Företagsspecifik upplysning: Health and Wellbeing index, Diversity and Inclusion index, Growth Index
S1-5	Mål för hur väsentlig negativ påverkan ska hanteras, positiv påverkan stärkas och väsentliga risker och möjligheter hanteras	86	
S1-6	Uppgifter om medarbetare	87	
S1-8	Täckning av kollektivavtal och social dialog	87	
S1-9	Mångfaldsindikatorer	88	
S1-10	Tillräckliga löner	88	
S1-14	Mätetal för arbetsmiljö	88	
S1-16	Ersättningsindikatorer (löneskillnader och total ersättning)	88	
S1-17	Incidenter, anmälningar och allvarlig påverkan relaterat till mänskliga rättigheter	88	
ESRS S2	Arbetare i värdekedjan	Sidhänvisning	Övrig information
Infasning	Översiktlig redovisning enligt ESRS BP-2 § 17	89	Företagsspecifik upplysning: Andel leverantörer som omfattas av och följer företagets process för tillbörlig aktsamhet
ESRS S3	Berörda samhällen	Sidhänvisning	Övrig information
Infasning	Översiktlig redovisning enligt ESRS BP-2 § 17	90	Företagsspecifik upplysning: Andel relevanta medarbetare som genomgått utbildning om risker och förebyggande åtgärder mot människohandel
ESRS S4	Konsumenter och slutanvändare	Sidhänvisning	Övrig information
Infasning	Översiktlig redovisning enligt ESRS BP-2 § 17	91–93	Företagsspecifik upplysning: Andel medarbetare som genomfört riktad utbildning samt Andel medarbetare informeras om marknadsföringspolicy
ESRS G1	Ansvarsfullt företagande	Sidhänvisning	Övrig information
ESRS 2 GOV-1	Styrelse, ledningens och organisationens roller	40–43, 95	
ESRS 2 IRO-1	Beskrivning av arbetsgången för att fastställa och bedöma väsentlig påverkan, risker och möjligheter	56, 58	
G1-1	Policyer för ansvarsfullt företagande och företagskultur	95	Företagsspecifik upplysning: Engagement index, Management support index
G1-2	Hantering av leverantörsrelationer	95–96	Företagsspecifik upplysning: Andel leverantörsavtal med högre inköpsvärde som tecknas i linje med Scandics inköpspolicy och uppförandekod för leverantörer
G1-3	Förebyggande arbete mot, och upptäckt av, korruption och mutor	96	
G1-4	Fall av korruption eller mutor	96	

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Förteckning över datapunkter i övergripande och tematiska standarder som härrör från annan EU-lagstiftning

Upplyningskrav och relaterad datapunkt		Sidhänvisning	SFDR-referens	Referens för pelare 3	Referensvärdes-förordningen	Referens till EU:s klimatlag
ESRS 2 GOV-1	Styrelsens könsfördelning punkt 21 (d)	40	●		●	
	Procentandel oberoende styrelseledamöter punkt 21 e	40			●	
	ESRS 2 GOV-4	Redogörelse för due diligence (tillbörlig aktsamhet) punkt 30	44–45	●		
	ESRS 2 SBM-1	Inblandning i verksamheter kopplade till fossila bränslen punkt 40 d i	Ej tillämpligt	●	●	
		Inblandning i verksamheter kopplade till kemikalieproduktion punkt 40 d ii	Ej tillämpligt		●	
		Deltagande i verksamhet med anknytning till kontroversiella vapen punkt 40 d iii	Ej tillämpligt		●	
		Inblandning i verksamheter kopplade till odling och produktion av tobak punkt 40 d iv	Ej tillämpligt		●	
ESRS E1-1	Omställningsplan för att uppnå klimatneutralitet senast 2050 punkt 14	64–65				●
	Företag som är uteslutna från EU-referensvärdena för anpassning till Parisavtalet punkt 16 g	65		●	●	
	ESRS E1-4	Minskningsmål för utsläpp av växthusgaser punkt 34	67	●	●	●
	ESRS E1-5	Energiförbrukning från fossila källor uppdelad efter källor (endast sektorer med hög klimatpåverkan) punkt 38	Ej tillämpligt	●		
		Energiförbrukning och energimix punkt 37	68	●		
		Energiintensitet förknippad med verksamheter i sektorer med hög klimatpåverkan punkterna 40–43	Ej tillämpligt	●		
ESRS E1-6	Brutto och totala växthusgasutsläpp scope 1, 2, 3 punkt 44	68–70	●	●	●	
	Bruttoutsläppsintensitet för växthusgasutsläpp punkterna 53–55	70	●	●	●	
ESRS E1-7	Upptag av växthusgaser och koldioxidkrediter punkt 56	Ej tillämpligt				●
ESRS E1-9	Referensportföljens exponering mot klimatrelaterade fysiska risker punkt 66	Infasning			●	
	Uppdelning av monetära belopp efter akut och kroniskfysisk risk, punkt 66 a	Infasning		●		
	Plats för betydande tillgångar utsatta för väsentligfysisk risk punkt 66	Infasning		●		
	Uppdelning av det redovisade värdet på sina fastighetstillgångar efter energieffektivitetsklasser punkt 67 c	Infasning		●		
	Portföljens grad av exponering mot klimatrelaterade möjligheter punkt 69	Infasning			●	
ESRS E2-4	Mängden av varje förorening som förtecknas i bilaga II till förordningen om ett europeiskt register över utsläpp och överföringar som släpps ut i luft, vatten och mark punkt 28	Ej tillämpligt	●			
ESRS E3-1	Vattenresurser och marina resurser punkt 9	71–72	●			
ESRS E3-1	Särskild strategi punkt 13	Ej tillämpligt	●			
	Hållbara oceaner och hav punkt 14	Ej tillämpligt	●			
ESRS E3-4	Totalt återvunnet och återanvänt vatten punkt 28 c	73	●			
	Total vattenförbrukning i m³ per nettointäkter av egen verksamhet punkt 29	73	●			

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
RISKER OCH RISKHANTERING
HÅLLBARHETSRAPPORT
ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR
MILJÖUPPLYSNINGAR
SOCIALA UPPLYSNINGAR
STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR
BOLAGSSTYRNING
STYRELSE
KONCERNLEDNING
FINANSIELLA RAPPORTER

Upplyningskrav och relaterad datapunkt		Sidhänvisning	SFDR-referens	Referens för pelare 3	Referensvärdes-förordningen	Referens till EU:s klimatlag
ESRS 2 – SBM 3 - E4	Punkt 16 a i	52	●			
	Punkt 16 b	52	●			
	Punkt 16 c	52	●			
ESRS E4-2	Hållbara mark- /jordbruksmetoder/-policyer punkt 24	Ej tillämpligt	●			
	Hållbara metoder/policyer för hållbarhet i haven punkt 24 c	Ej tillämpligt	●			
	Policyer för att behandla avskogning punkt 24 d	Ej tillämpligt	●			
ESRS E5-5	Ickeåtervunnet avfall punkt 37 d	80	●			
	Farligt avfall och radioaktivt avfall punkt 39	80	●			
ESRS 2 – SBM3 – S1	Risk att utsättas för tvångsarbete punkt 14 f	53, 83	●			
	Risk att utsättas för barnarbete punkt 14 g	53, 83	●			
ESRS S1-1	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 20	84	●			
	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggande konventioner 1–8 punkt 21	84			●	
	Processer och åtgärder för att förhindra människohandel punkt 22	84	●			
	Strategi för förebyggande av arbetsplatsolyckor eller ett system för att hantera sådana punkt 23	84	●			
ESRS S1-3	Mekanismer för klagomålshantering i samband med personalfrågor punkt 32 c	84	●			
ESRS S1-14	Antal dödsfall och antal och andel arbetsrelaterade olyckor punkt 88 b och c	88	●		●	
ESRS S1-14	Antal dagar förlorade på grund av skador, olyckor, dödsfall eller sjukdom punkt 88 e	Infasning	●			
ESRS S1-16	Ojusterad löneklyfta mellan könen punkt 97 a	88	●		●	
ESRS S1-16	Överdrivet hög VD-lön punkt 97 b	88	●			
ESRS S1-17	Fall av diskriminering punkt 103 a	88	●			
	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 104 a	88	●		●	
ESRS 2 – SBM3 – S2	Betydande risk för barnarbete eller tvångsarbete i värdekedjan punkt 11 b	53	●			
ESRS S2-1	Åtaganden i policy för mänskliga rättigheter punkt 17	89	●			
	Policyer för arbetstagare i värdekedjan punkt 18	89	●			
	Respekterar inte FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 19	89	●		●	
	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggandekonventioner 1–8 punkt 19	89	●		●	
	Strategier för tillbörlig aktsamhet i frågor som behandlas i Internationella arbetsorganisationens (ILO) grundläggandekonventioner 1–8 punkt 19	89	●			

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

ALLMÄNNA UPPLYSNINGAR

MILJÖUPPLYSNINGAR

SOCIALA UPPLYSNINGAR

STYRNINGSRELATERADE UPPLYSNINGAR

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Upplyningskrav och relaterad datapunkt		Sidhänvisning	SFDR-referens	Referens för pelare 3	Referensvärdes-förordningen	Referens till EU:s klimatlag
ESRS S3-1	Människorättsåtaganden punkt 16	90	●			
	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter, ILO:s principer eller OECD:s riktlinjer punkt 17	90	●		●	
ESRS S3-4	Människorättsfrågor och människorättsincidenter punkt 36	90	●			
ESRS S4-1	Policyer för konsumenter och slutanvändare punkt 16	92	●			
	Underlåtenhet att iaktta FN:s vägledande principer för företag och mänskliga rättigheter och OECD:s riktlinjer punkt 17	92	●		●	
ESRS G1-1	FN:s konvention mot korruption punkt 10 b	95	●			
	Skydd för visselblåsare punkt 10 d	95	●			
ESRS G1-4	Böter för brott mot lagar mot korruption och mutor punkt 24 a	96	●		●	
	Standarder för bekämpning av korruption och mutor punkt 24 b	96	●			

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 102

BOLAGSSTYRNING



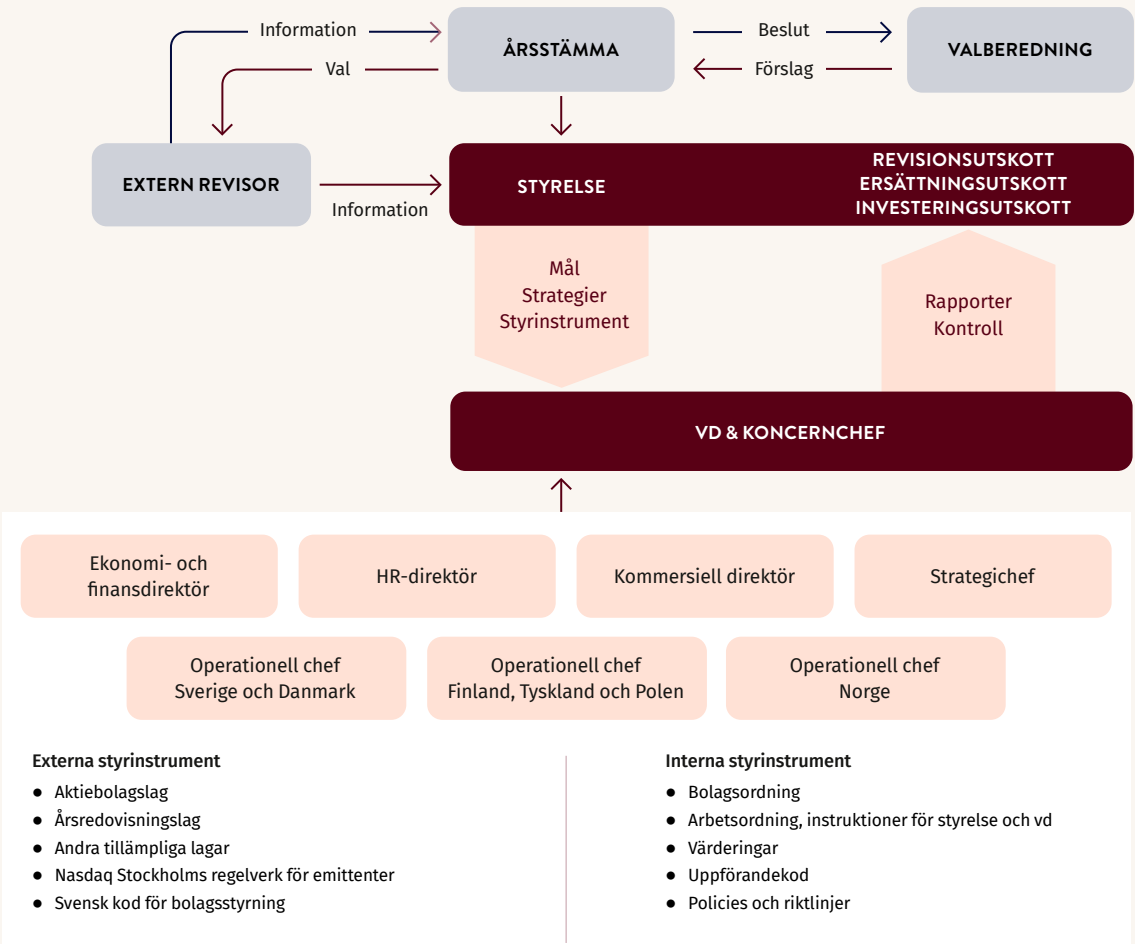
- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - BOLAGSSTYRNING**
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

BOLAGSSTYRNINGSRAPPORT

Scandic är ett svenskt publikt aktiebolag noterat på Nasdaq Stockholm och tillämpar Svensk kod för bolagsstyrning. Det säkerställer ett effektivt och värdeskapande beslutsfattande genom en tydlig roll och ansvarsfördelning mellan ägare, styrelse och koncernledning.



BOLAGSSTYRNING SCANDIC



VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

● BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Grunderna för bolagsstyrning

Bolagsstyrningen syftar till att stödja styrelse och ledning för att skapa långsiktigt och hållbart värde för aktieägare och andra nyckelintressenter.

Styrningen omfattar upprätthållande av:

- En effektiv organisationsstruktur
- System för riskhantering och internkontroll
- Transparent intern och extern rapportering
- Regelefterlevnad

Styrningsstruktur

Ansaret för ledning och kontroll av Scandic fördelas mellan aktieägare, styrelsen, dess utskott och verkställande direktör (vd). Bolagsstyrningen i Scandic regleras genom principer i externa och interna regelverk. Det externa regelverket omfattar exempelvis aktiebolagslagen, årsredovisningslagen, Nasdaq Stockholms regelverk för emittenter och Svensk kod för bolagsstyrning (Koden). Scandic följer Kodens regler och har inga avvikelser att redovisa för räkenskapsåret 2025. Det interna regelverket omfattar exempelvis bolagsordning och arbetsordning för styrelsen och dess utskott, vd-instruktion samt uppförandekod och policies.

Aktien och aktieägare

Scandics aktie är noterad på Nasdaq Stockholm sedan den 2 december 2015. Aktiekapitalet uppgick vid årsskiftet till 54,8 miljoner SEK fördelat på 215 127 300 aktier, samtliga med lika rösträtt och lika rätt till andel av bolagets tillgångar och vinst. De tio största aktieägarna representerade vid årsskiftet 54,6 procent av aktiekapitalet och rösterna i bolaget. Vid årsskiftet var AMF Pension & Fonder största ägare med 13,6 procent av rösterna och kapitalet.

Aktieägarinflytande genom bolagsstämma

Aktieägarnas inflytande utövas på bolagsstämman som är bolagets högsta beslutande organ. Stämman beslutar om bolagsordningen och på årsstämman väljer aktieägarna styrelseledamöter, styrelsens ordförande och revisor samt beslutar om deras arvoden. Vidare beslutar årsstämman om fastställande av resultaträkning och balansräkning, om disposition av bolagets resultat och om ansvarsfrihet gentemot bolaget för styrelseledamöterna och vd.

Årsstämman beslutar även om valberedningens tillsättande och ramarna för dess arbete, samt om principer för ersättnings- och anställningsvillkor för vd och övriga ledande befattningshavare. Scandics årsstämma hålls årligen i Stockholm före juni månads utgång. Extra bolagsstämmor kan hållas vid behov.

Årsstämma 2025

Vid årsstämman den 6 maj 2025 i Stockholm beslutades bland annat:

- Fastställande av resultat- och balansräkning för 2024.
- Stämman beslutade i enlighet med styrelsens förslag om vinstutdelning om 2,60 kronor per aktie och att utdelningen ska utbetalas vid två olika tillfällen under året.
- Styrelseledamöterna och vd beviljades ansvarsfrihet. Per G. Braathen, Kristina Patek, Gunilla Rudebjer, Frank Veenstra och Fredrik Wirdenius omvaldes och Lars-Åke Bokenberger nyvaldes till styrelseledamöter för perioden intill slutet av nästa årsstämma. Per G. Braathen omvaldes till styrelseordförande och Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB omvaldes till revisor med Helena Kaiser de Carolis som huvudansvarig revisor för samma period. Stämman beslutade om arvoden till styrelseledamöterna och revisorn i enlighet med valberedningens förslag.
- Godkännande av ersättningsrapport.
- Långsiktigt incitamentsprogram till medlemmar i koncernledningen och vissa andra nyckelpersoner.
- Bemyndigande för emission av aktier, teckningsoptioner och/eller konvertibler.
- Bemyndigande för styrelsen att återköpa och överlåta egna aktier.
- Bemyndigande att överlåta egna aktier till deltagare i långsiktigt incitamentsprogram.
- Minskning av bolagets aktiekapital genom indragning av aktier som sedan tidigare återköpts av Scandic.

Årsstämma 2026

Scandics årsstämma 2026 hålls den 5 maj 2026 i Stockholm. För mer information, se sidan 159.

Valberedning

Valberedningen representerar bolagets aktieägare och har till uppgift att till bolagsstämman lämna förslag till val av stämmodförande, styrelseledamöter, styrelseordförande, revisor samt förslag avseende styrelsearvode, revisorsarvode och, i den mån så anses behövt, förslag till ändringar i instruktionerna för valberedningen. Valberedningen har antagit de riktlinjer som fastställts i avsnitt 4.1 i Koden om mångfaldighetspolicy avseende sammansättning av styrelsen. Förslagen motiveras mot bakgrund av att styrelsen ska ha en ändamålsenlig sammansättning utifrån bolagets behov. Kodens krav på jämn könsfördelning eftersträvas liksom mångfald gällande främst ålder, nationalitet och kompetens.

Bolagets valberedning består av styrelsens ordförande samt en representant för var och en av de tre till röstetalet största aktieägarna, baserat på aktieägarstatistik från Euroclear Sweden AB per sista bankdagen i augusti varje år. Valberedningens mandatperiod sträcker sig fram till dess att en ny valberedning utsetts.

Ordföranden i valberedningen ska, om inte ledamöterna enas om annat, vara den ledamot som representerar den till röstetalet största aktieägaren. I det fall aktieägare under valberedningens mandatperiod inte längre tillhör de tre till röstetalet största aktieägarna, ska ledamot som är utsedd av sådan aktieägare ställa sin plats till förfogande. Den aktieägare som tillkommit, bland de tre till röstetalet största aktieägarna, ska utse sin representant. Förändring ska dock inte ske om förändringarna i röstetal endast är marginella eller om förändringarna inträffar senare än tre månader före årsstämma, om inte särskilda skäl föreligger. Namnen på de tre ägarrepresentanterna och aktieägarna som de företräder ska offentliggöras senast sex månader före årsstämman.

Valberedning inför årsstämman 2026

Valberedningen inför årsstämman 2026 består av fyra ledamöter och förutom styrelsens ordförande ingår representanter från de tre största aktieägarna per den 31 augusti 2025. Christian Ringnes har som valberedningens ordförande och representant från Eiendomspar AS lett valberedningens arbete. Valberedningens sammansättning presenterades i ett pressmeddelande den 28 oktober 2025.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

Valberedning	Representerar	% av röstetal per 31/12 2025
Christian Ringnes (Ordförande)	Eiendomsspar AS	8,2
Anders Hansson	AMF Pension & Fonder	13,6
Karl Swartling	Stena Sessan AB	13,4
Per G. Braathen	Styrelsens ordförande i Scandic	0,7

I nomineringsarbetet inför årsstämman 2026 har valberedningen bedömt den nuvarande styrelsens sammansättning och storlek. Valberedningen iakttar de riktlinjer som gäller för styrelseledamöternas oberoende enligt Koden. 2026 års valberedning har haft 5 protokollförda möten samt löpande kontakt däremellan. Som underlag för arbetet har valberedningen tagit del av styrelseordförandens redogörelse för styrelsens arbete och den styrelseutvärdering som genomförts med hjälp av en extern rådgivare. Valberedningens förslag presenteras vid årsstämman 2026 och på Scandics webbplats, www.scandichotelsgroup.se. På webbplatsen finns även valberedningens motiverade yttrande, en redogörelse för deras arbete och en presentation av samtliga föreslagna ledamöter. Valberedningen kontaktas via e-post nominationcommittee@scandichotels.com. Aktieägare kan när som helst komma med förslag till valberedningen. För att valberedningen ska kunna beakta ett förslag måste förslaget inkommit senast den 31 december 2025. Mer information finns tillgänglig på www.scandichotelsgroup.se.

Styrelse
Styrelsen ansvarar för Scandics organisation och förvaltning av bolagets angelägenheter. Styrelsen ska enligt bolagsordningen utgöras av lägst tre och högst elva ledamöter, samt högst två suppleanter. Därutöver har arbetstagarorganisationer rätt att utse två ordinarie arbetstagarrepresentanter och två suppleanter till styrelsen. Styrelseledamöterna väljs årligen på årsstämman för tiden intill slutet av nästa årsstämma.

Styrelsens sammansättning 2025
Vid årsstämman 2025 valdes sex ledamöter och i nära anslutning till det utsågs en arbetstagarrepresentant. Vd och koncernens ekonomi- och finansdirektör deltar vid styrelsemöten liksom styrelsens sekreterare. Andra tjänstemän i koncernen deltar vid behov i styrelsens sammanträden såsom föredragande av särskilda frågor. Det har inte skett någon förändring i könsfördelningen bland styrelseledamöterna vid en jämförelse mellan 2024-12-31 och 2025-12-31.

Oberoende
Ingen av de bolagsstämmovalda styrelseledamöterna är anställd inom Scandic och samtliga bedöms vara oberoende i förhållande till bolaget och de ledande befattningshavarna. Fem av de sex bolagsstämmovalda styrelseledamöterna är även oberoende i förhållande till bolagets större aktieägare. Scandic uppfyller därmed reglerna i Koden avseende styrelsens oberoende gentemot bolaget, de ledande befattningshavarna och bolagets större aktieägare.

Styrelsens arbete
Styrelsens uppgifter regleras i aktiebolagslagen, bolagets bolagsordning och av Koden. Styrelsens arbete och arbetsformer fastställs årligen i en skriftlig arbetsordning. Denna arbetsordning reglerar arbets- och ansvarsfördelningen mellan styrelsens ledamöter, styrelsens ordförande och vd samt rutiner för finansiell rapportering. Styrelsen fastställer även instruktioner för dess utskott. I styrelsens uppgifter ingår att utse vd och att fastställa strategi, affärsplaner, budget, delårsrapporter, årsbokslut och års- och hållbarhetsredovisning samt att anta instruktioner och riktlinjer. Styrelsen ska följa bolagets ekonomiska utveckling, säkerställa kvaliteten på den finansiella rapporteringen och internkontrollen samt utvärdera verksamheten mot av styrelsen fastställda mål och riktlinjer. Styrelsen beslutar även om ingående och uppsägning av hyres- och managementavtal samt om förlängning av sådana avtal med betydande åtaganden för Scandic. Styrelsen beslutar vidare om ramverk för franchiseavtal liksom betydande investeringar och förändringar i koncernens organisation och verksamhet. Styrelseordföranden är ansvarig för att leda styrelsens arbete, säkerställa att styrelsens arbete utförs effektivt och att styrelsen uppfyller sina skyldigheter i enlighet med lagar och regler. Styrelseordföranden

den ska i nära samarbete med vd följa bolagets utveckling samt förbereda och leda styrelsemöten. Styrelseordföranden är också ansvarig för att styrelsen varje år utvärderar sitt arbete och fortlopande får den information som krävs för att styrelsen kan utföra sitt arbete effektivt. Styrelseordföranden företräder bolaget gentemot aktieägarna.

Arbetet under året
Under året har det hållits 13 styrelsemöten. Återkommande ämnen på styrelsemötena är bland annat uppdateringar från vd, uppföljning av resultatutvecklingen, marknadsläge, strategifrågor, investeringsbeslut och hållbarhet. Styrelsen har även behandlat förvärvet av Dalata Hotel Group, utvärdering av koncernledning och vd, finansierings och kapitalallokeringsfrågor, policies och ersättning till ledande befattningshavare.

Styrelsens utskott
Styrelsen har tre utskott: revisionsutskottet, ersättningsutskottet och investeringsutskottet. Utskotten har inga beslutsbefogenheter men ska bereda ärenden som presenteras till styrelsen för beslut. Utskottens arbete utförs enligt de skriftliga instruktionerna som styrelsen antagit för varje utskott, och styrelsens antagna arbetsordning.

Ersättningsutskottet
Ersättningsutskottet bereder beslut i frågor som gäller ersättningsprinciper, löner, förmåner och ersättningar till vd samt till ledande befattningshavare som rapporterar till vd. Utskottet ska också övervaka och utvärdera utfallen av program för rörlig ersättning samt bolagets efterlevnad av riktlinjer för ersättning, som beslutats av bolagsstämman. Ersättningsutskottet ska bestå av minst tre stämmovalda styrelseledamöter. Styrelseordföranden kan vara ordförande för ersättningsutskottet. Övriga ledamöter i utskottet ska vara oberoende i förhållande till bolaget och dess ledande befattningshavare. Ersättningsutskottet består av Per G. Braathen (ordförande), Gunilla Rudebjer och Kristina Patek. Ersättningsutskottet har under året haft 5 möten. Utskottet har gjort en översyn av ledande befattningshavares grundersättning, bonusprogram, övriga ersättningar och incitamentsprogram.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Revisionsutskottet

Revisionsutskottet bereder styrelsens arbete i frågor som gäller riskbedömning, internkontroll, internrevision, redovisning, finansiell- och hållbarhetsrapportering och revision. Utskottets arbete syftar till att säkerställa att de fastställda principerna för finansiell- och hållbarhetsrapportering och internkontroll efterlevs samt att bolaget har ändamålsenliga relationer med sina revisorer. Revisionsutskottet ska även genomföra en utvärdering av revisionen och rapportera om denna till valberedningen. De ska även lämna förslag på val av revisor till valberedningen. Revisionsutskottet följer också upp och tar ställning till icke-revisionsnära tjänster som Scandic upphandlat av bolagets revisor.

Revisionsutskottet ska bestå av minst tre ledamöter. Majoriteten av ledamöterna ska vara oberoende i förhållande till bolaget och de ledande befattningshavarna. Minst en medlem ska vara oberoende i förhållande till bolaget, bolagets ledande befattningshavare och bolagets större aktieägare samt ha revisions- eller redovisningserfarenhet. Revisionsutskottet består av Gunilla Rudebjer (ordförande), Kristina Patek och Frank Veenstra. Aktiebolagslagens krav på oberoende samt redovisnings- eller revisionskompetens är uppfyllt. Revisionsutskottet har under året haft 8 möten. Bolagets revisor har deltagit på samtliga möten under året.

På revisionsutskottets möten behandlades bland annat:

- Finansiell- och hållbarhetsrapportering.
- Kapitalallokering och finansiella mål.
- Finansiering.
- Intern kontroll och riskanalys samt utvärdering av struktur och effektivitet.
- Revisorernas rapportering avseende granskning av årsbokslut, delårsrapport för tredje kvartalet, och intern kontroll.
- Revisionsplan och revisionsarvoden samt utvärdering av revisorernas arbete och oberoende.
- Internrevision – utvärdering av behov av funktion för rekommendation till styrelsen.
- Status gällande utestående tvister och legala ärenden.
- Nedskrivningstest av immateriella och matriella tillgångar.

Investeringsutskottet

Investeringsutskottet bereder beslut i frågor som rör investeringsförslag och utvärderar löpande investeringar i nya och befintliga hotell samt bolagets hyresavtal. Utskottet genomför regelbundna utvärderingar av hotellportföljen, investeringskriterier och processen för kontroll av koncernens investeringar. Investeringsutskottet ska bestå av minst tre stämموالدا styrelseledamöter. Investeringsutskottet består av Per G. Braathen (ordförande), Fredrik Wirdenius, Lars-Åke Bokenberger och Frank Veenstra. Utskottet har under 2025 haft 7 möten.

Utvärdering av styrelsens arbete

Styrelsens ordförande ansvarar för utvärdering av styrelsens arbete och genomför årligen en utvärdering. Utvärderingen avser arbetsformer och huvudinriktning för styrelsens arbete. Det ingår även en bedömning av tillgång till och behov av särskild kompetens i styrelsen. Utvärderingen för 2025 gjordes genom enkätundersökning med styrelseledamöterna med stöd av en extern part.

STYRELSENS SAMMANSÄTTNING, OBEROENDE, NÄRVARO, UTSKOTT SAMT ERSÄTTNING

Namn	Befattning	Invald år	Oberoende av		Närvaro antal möten	Närvaro antal möten, utskott	Ersättning 2025
			bolaget och ledande befattningshavarna	större aktieägare			
Per G. Braathen	Ordförande	2007	Ja	Ja	13 (13)	7 (7) Investeringsutskott 5 (5) Ersättningsutskott	1 139 667
Frank Veenstra	Ledamot	2024	Ja	Ja	13 (13)	7 (7) Investeringsutskott 8 (8) Revisionsutskott	532 333
Lars-Åke Bokenberger ¹⁾	Ledamot	2025	Ja	Ja	8 (13)	5 (7) Investeringsutskott	314 667
Fredrik Wirdenius	Ledamot	2015	Ja	Ja	13 (13)	7 (7) Investeringsutskott	483 333
Gunilla Rudebjer	Ledamot	2022	Ja	Ja	13 (13)	8 (8) Revisionsutskott 5 (5) Ersättningsutskott	634 333
Kristina Patek	Ledamot	2020	Ja	Nej	13 (13)	8 (8) Revisionsutskott 5 (5) Ersättningsutskott	527 333
Gisela Kilder	Arbetstagarrepresentant	2025	Nej	Ja	6 (13)		40 000
Totalt							3 821 333

¹⁾ Tillträdde i samband med årsstämman 2025. Not: Tidigare styrelseledamoten Michael Levie närvarade på 5 styrelsemöten och 3 möten i investeringsutskottet under 2025. Marianne Sundelius, tidigare arbetstagarrepresentant, deltog på 7 styrelsemöten under 2025. Arvoden till tidigare ledamöter ingår i total ersättning till styrelsen.

ÅRS- OCH HÅLLBARHETSREDOVISNING 2025 | 107

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

● BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Koncernledning

Scandic har en koncernledning med gedigen erfarenhet från hotellbranschen och konsumentnära verksamheter. Koncernledningen bestod under året av vd, ekonomi- och finansdirektör (CFO), kommersiell direktör (Chief Commercial Officer), strategichef, HR-direktör samt tre operationella chefer – en för Sverige och Danmark, en för Tyskland, Finland och Polen samt en för Norge. Den 1 januari 2025 utsågs Sören Faerber (tidigare landschef för Danmark) till strategichef, en ny roll som samlar strategiska nyckelfunktioner med fokus på att genomföra Scandics strategi. För att stärka organisationens samordning och effektivitet etablerades även en ny roll, operationell chef (COO), med ansvar för verksamheten i ett eller flera länder. Peter Jangbratt, tidigare landschef för Sverige, blev COO för Sverige och Danmark. Laura Tarkka, tidigare landschef för Finland, blev COO för Finland, Tyskland och Polen. Asle Prestegard, tidigare landschef för Norge, blev COO för Norge. Michel Schutzbach, tidigare landschef för Tyskland och Polen, utsågs till distriktsdirektör för Tyskland och Polen och ingår inte längre i koncernledningen. Koncernledningen har månatliga möten och fokuserar på koncernens strategiska och operativa utveckling samt resultatuppföljning. Vd:s ansvar och befogenheter regleras i styrelsens arbetsordning och i vd-instruktionen. Vd leder verksamheten i enlighet med de instruktioner som styrelsen antagit samt ansvarar för den löpande förvaltningen av bolagets verksamhet enligt aktiebolagslagen.

Ansvariga för centralt samlade koncernfunktioner som exempelvis Ekonomi och Finans, HR och Inköp ansvarar för framtagande av policies, riktlinjer och arbetssätt samt för uppföljning och säkerställande att verksamheten bedrivs enligt policies och riktlinjer.

Hållbarhet

Hållbarhet är en integrerad del av Scandics strategi. Scandics huvudsakliga styrdokument i dessa sammanhang är: övergripande uppförandekod, uppförandekod för leverantörer, antikorrupsionspolicy, miljöpolicy samt mångfalds- och inkluderingspolicy. Mer information om dessa finns på sidorna 42–43. Scandics styrelse är ytterst ansvarig för bolagets hållbarhetsstrategi. Hållbarhetsfrågorna styrs från koncernledningen och styrelsen informeras löpande. Scandics hållbarhetsprioriteringar och mål tas fram av

SISC-kommittén (Sustainability Initiatives Steering Committee) med utvalda representanter från verksamheten. Arbetet med hållbarhet är delegerat till respektive lands- och funktionschef. Scandics strategi- och hållbarhetsavdelning leder, samordnar och följer upp arbetet.

Ersättning till vd och ledande befattningshavare

På årsstämman den 16 maj 2024 beslutades om riktlinjer för ersättning till vd och ledande befattningshavare. Dessa är anpassade till EU:s regler om aktieägarens rättigheter. Avsikten är att de ska gälla i fyra år från godkännandet. Riktlinjerna finns att tillgå i sin helhet på www.scandichotelsgroup.se.

För information om ersättningar till vd och ledande befattningshavare, se not 05 på sidorna 128–130.

Långsiktigt incitamentsprogram

Scandic har årligen under 2015–2019 samt 2022–2025 lanserat ett aktiebaserat långsiktigt incitamentsprogram. Det senaste beslutades på årsstämman 6 maj 2025 och finns beskrivet i not 05 på sidorna 128–130. Där framgår även utfall och tilldelning samt en beskrivning av villkoren i programmen.

Styrelsens rapport om intern kontroll

Beskrivningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och Koden, och är därmed begränsad till intern kontroll för finansiell- och hållbarhetsrapportering. Rapporten är inte granskad av bolagets revisor. Styrelsen är enligt aktiebolagslagen och Koden ansvarig för att säkerställa att interna kontrollmekanismer genomförs, kommuniceras och förstås av anställda i Scandic som utför kontrollåtgärderna samt se till att dessa genomförs, övervakas, uppdateras och upprätthålls. Ledningspersoner på alla nivåer är ansvariga för att säkerställa att rutiner för intern kontroll är etablerade inom deras respektive område samt att dessa kontroller leder till önskat resultat. Scandics ekonomi- och finansdirektör är ytterst ansvarig för att uppföljningen av och arbetet med Scandics interna kontroll sker i enlighet med det format som styrelsen beslutar.

Scandics struktur för intern kontroll är uppbyggd utifrån COSO-modellen, vars ramverk har tillämpats på Scandics verksam-

het och förutsättningar. Enligt COSO-modellen sker genomgång och bedömning inom områdena kontrollmiljö, riskbedömning, kontrollaktiviteter, information och kommunikation samt uppföljning. Utifrån denna genomgång identifieras vissa utvecklingsområden som prioriteras i det löpande arbetet med intern kontroll. Rutinerna för intern kontroll, riskbedömning, kontrollaktiviteter och uppföljning avseende finansiell- och hållbarhetsrapportering har utformats för att säkerställa en tillförlitlig och relevant rapportering samt en extern finansiell rapportering i enlighet med IFRS Redovisningsstandarder, tillämpliga lagar och regler samt andra krav som bolag noterade på Nasdaq Stockholm ska uppfylla. Motvarande rutiner har etablerats för hållbarhetsredovisningen i enlighet med CSRD. Detta arbete involverar styrelsen, de ledande befattningshavarna och övriga medarbetare. Det sätt på vilket styrelsen övervakar och säkerställer kvaliteten i den interna kontrollen är dokumenterat i den antagna arbetsordningen för styrelsen, och i instruktionerna för revisionsutskottet. En del av revisionsutskottets uppgift är att utvärdera bolagets struktur och riktlinjer för intern kontroll. Den finansiella rapporteringen till styrelsen sker månadsvis enligt ett format som beskrivs i vd-instruktionen för den finansiella rapporteringen. Därutöver gör bolagets ekonomi- och finansdirektör en genomgång av det finansiella resultatet och den senaste prognosen över innevarande år, på varje ordinarie styrelsemöte. Utkast till delårsrapporter presenteras för revisionsutskottet för diskussion och behandling på utskottsmöte innan de presenteras för styrelsen för godkännande. Den interna finansiella rapporteringen följer ett standardiserat format där samma definitioner och nyckeltal används för samtliga dotterbolag och hotell. Rapportering sker via ett koncerngemensamt rapporteringssystem vilket möjliggör hög transparens och jämförbarhet i finansiell data. Uppföljning av finansiellt resultat sker genom månatlig rapportering från dotterbolagen samt genom kvartalsvisa genomgångar där medlemmar från koncernledningen, den centrala finansavdelningen och respektive landsledning deltar. Detaljerad uppföljning av nyckeltal för hoteldriften möjliggör benchmarking mellan hotell och ger även snabb information om avvikelser i driftsmarginaler eller driftsresultat jämfört med förväntat utfall. Den detaljerade uppföljningen är ett viktigt verktyg för att säkerställa den interna kontrollen.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE

RISKER OCH RISKHANTERING

HÅLLBARHETSRAPPORT

● BOLAGSSTYRNING

STYRELSE

KONCERNLEDNING

FINANSIELLA RAPPORTER

Kontrollmiljö

Kontrollmiljön utgör basen för den interna kontrollen avseende den finansiella rapporteringen. En viktig del av kontrollmiljön är att beslutsvägar, befogenheter och ansvar är tydligt definierade och kommunicerade mellan olika nivåer i organisationen samt att styrande dokument i form av interna policies och riktlinjer finns. En god kontrollmiljö skapas genom kommunikation och utbildning för att säkerställa att policies och regelverk förstås och efterlevs. Kontrollmiljön stärks av en god företagskultur samt en transparent och relevant uppföljning av finansiella resultat och nyckeltal på samtliga nivåer i koncernen.

Riskbedömning

Intern kontroll baseras på en riskanalys. Riskanalysen av intern kontroll och risk för fel i den finansiella och hållbarhetsrelaterade rapporteringen är en del av den riskanalys som koncernledningen årligen genomför och presenterar för revisionsutskottet och styrelsen. I denna analys identifieras och värderas risker utifrån sannolikhet att de ska inträffa samt händelsens konsekvens för koncernens verksamhet och finansiella ställning. Därefter utvärderas koncernens interna kontroller och kontrollmiljö och eventuella gap jämfört med att önskad kontrollnivå identifieras. En åtgärdsplan för att reducera gapen etableras, där värdet och möjligheten av att minska risken värderas mot kostnaden för att etablera och vidmakthålla interna kontroller. Baserat på riskanalysen utformas kontrollaktiviteter med målet att reducera risk, till rimlig kostnad. Aktiviteterna ska även bidra till att förbättra interna processer och driftseffektivitet.

Kontrollaktiviteter

Interna kontrollen bygger på bolagets etablerade beslutsvägar och delegations- och attestordning, så som de är dokumenterade i styrande policies och riktlinjer. Kontrollaktiviteter kan vara IT-baserade eller manuella, och ska så långt som möjligt vara en integrerad del av definierade och dokumenterade processer och rutiner.

Ett antal kontrollaktiviteter som är gemensamma för alla bolag inom koncernen har etablerats. Vissa av dessa utförs på hotell-nivå och vissa utförs på de landsvisa centraliserade ekonomiavdelningarna. Kontrollaktiviteterna är beskrivna i en koncerngemensam instruktion.

Information och kommunikation

Scandics styrande dokument i form av policies, riktlinjer och manualer, till den del det avser den finansiella rapporteringen samt hållbarhetsrapporteringen, kommuniceras framförallt via månatliga möten där samtliga ekonomichefer deltar samt via intranätet. För kommunikation med interna och externa parter finns en kommunikationspolicy som anger riktlinjer för hur denna kommunikation bör ske. Syftet med policyn är att säkerställa att alla informationsskyldigheter efterlevs. Den interna kommunikationen syftar till att varje medarbetare ska förstå Scandics utveckling och affärsverksamhet. Information kommuniceras löpande internt, bland annat via koncernens intranät.

Uppföljning

Scandics ekonomifunktioner är integrerade genom ett gemensamt ekonomi- och redovisningssystem samt gemensamma redovisningsinstruktioner. Styrelsen och koncernledningen får löpande information om koncernens resultat och finansiella ställning och utvecklingen av verksamheten. Effektiviteten i den interna kontrollen utvärderas årligen av bolaget och revisionsutskottet. Den granskas även av de externa revisorerna. Resultatet av utvärderingen ligger till grund för förbättringar av processer och kon-

troller inför kommande år. Den interna kontrollen på hotell- och landsnivå följs upp genom självutvärdering och kontrollbesök. Självutvärderingen görs av samtliga hotell minst en gång per år och baseras på en koncerngemensam checklista över obligatoriska och rekommenderade kontroller. Utvärdering beträffande den interna kontrollen har regelbundet behandlats i revisionsutskottet. Kontrollbesök utförs av medarbetare på bolagets centrala ekonomiavdelningar på ett antal hotell per år. Kontrollbesöken innebär test av kontrollerna på checklistan, stickprov inom relevanta områden samt en allmän diskussion med hotelldirektören och avdelningschefer, för att säkerställa förståelse för och efterlevnad av internkontrollen. Uppföljning av de kontroller som utförs på respektive lands ekonomiavdelning, görs centralt av koncernfinansavdelningen genom testning av respektive kontroll. Resultaten av den centraliserade testningen, hotellens självutvärdering och revisionsbesök rapporteras till ledningsgrupperna för respektive land av den lokala ekonomichefen. Rapportering sker även till revisionsutskottet av koncernens ekonomi- och finansdirektör. I rapporten ingår även de åtgärder som vidtagits för att förbättra den interna kontrollen på hotellnivå, ekonomiavdelningarna eller generellt. De externa revisorerna gör i sin granskning av den interna kontrollen ytterligare hotellbesök där de testar kontrollerna enligt den interna checklistan. Målsättningen är att revisionsbesöken, från Scandics ekonomiavdelning och de externa revisorerna, ska omfatta cirka en tredjedel av alla hotell per år.

Internrevision

Styrelsen har, baserat på revisionsutskottets utvärdering, beslutat att inte inrätta en separat internrevisionsfunktion. Beslutet baseras på bedömningen att den befintliga processen för intern kontroll är väl etablerad, effektiv och stöds av en god kontrollmiljö, en tydlig styrmodell och en väl fungerande regelbunden finansiell uppföljning. Styrelsen utvärderar årligen behovet av en särskild internrevisionsfunktion.

STYRELSE



PER G. BRAATHEN

Styrelseordförande sedan 2018.
Ledamot sedan 2007.
Ordförande i ersättningsutskottet och investeringsutskottet.

Född: 1960

Nationalitet: Norsk

Utbildning: MBA från Schiller University London, Storbritannien.

Övriga nuvarande uppdrag: Ägare och styrelseordförande i Braganza. Styrelseordförande i Braathens Regional Airlines AB (BRA), Escape Travel AS, Escape Travel A/S och ledamot av styrelsen för Parques Reunidos S.A. Industrial advisor till EQT.

Tidigare uppdrag: Styrelseordförande/VD Tjæreborg, Always och Saga Tours. Styrelseordförande i SunHotels AG. Styrelseledamot i BRABank ASA, Arken Zoo Holding AB, Kristiansand Dyrepark AS, Ticket Leisure Travel AB och Ticket Biz AB.

Antal aktier i Scandic: 1 433 305 (privat och via bolag)

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen: Ja



GUNILLA RUDEBJER

Ledamot sedan 2022.
Ordförande i Revisionsutskottet.
Medlem i Ersättningsutskottet.

Född: 1959

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan i Stockholm.

Övriga nuvarande uppdrag: Styrelseledamot i Ambea AB, NCAB Group AB, Skistar AB och SSC Space AB.

Tidigare uppdrag: CFO Scandic Hotels, Cision, Parks & Resorts Scandinavia, Mandator och TUI Nordic. Styrelsemedlem i Oriflame Holding AG.

Antal aktier i Scandic: 8 039

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen: Ja



FRANK VEENSTRA

Ledamot sedan 2024.
Medlem i Investeringsutskottet.
Medlem i Revisionsutskottet.

Född: 1958

Nationalitet: Nederländsk

Utbildning: Kandidatexamen Hotel Management från Hotel Management School Maastricht. Från HOFAM Kvalificerad controller och från NIVE Instituut voor Controlling.

Övriga nuvarande uppdrag: Ägare, Mainstay Hospitality. Gästföreläsare, Breda University of Applied Sciences. Chief Development Officer, Kempinski Hotels.

Tidigare uppdrag: Deputy Head of Global Hospitality på Abu Dhabi Investment Authority. Senior rådgivare på Corinthia Hotels Limited. Corporate Officer Development & Asset Management på NH Hotels. Group Controller på YMCA Management.

Antal aktier i Scandic: 0

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen: Ja



KRISTINA PATEK

Ledamot sedan 2020.
Medlem i Revisionsutskottet.
Medlem i Ersättningsutskottet.

Född: 1969

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Ekonomie magister, Uppsala universitet.

Övriga nuvarande uppdrag: Senior Investment Director på Stena Sessan. Styrelseledamot i AddLife (publ), Platform24, Matilda Foodtech och Lassie.

Tidigare uppdrag: Head of M&A på Tieto Corporation. Partner på private equity-fonden Scope. Investment Manager på Ratos. Managementkonsult på Accenture och Cell Network.

Antal aktier i Scandic: 19 026 (Därutöver äger Stena Sessan AB 28 894 295 aktier)

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Nej

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen: Ja

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - BOLAGSSTYRNING
- STYRELSE
 - KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER



LARS-ÅKE BOKENBERGER

Ledamot sedan 2025.
Medlem i Investeringsutskottet.

Född: 1968

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Civilekonomexamen från Handelshögskolan, Göteborg, och Concordia University Montréal, Canada.

Övriga nuvarande uppdrag: Styrelseordförande i Wallenstam AB och Mattssons Fastighetsutveckling AB. Vice styrelseordförande och styrelseledamot i Convendum Corporation AB (publ) samt styrelseledamot i Mertzig Asset Management AB.

Tidigare uppdrag: Styrelseledamot i AMF Fastigheter AB, Colive AB och i Ferroamp AB (publ). Aktiechef (Sverige) i AMF Pension och analytiker och analyschef för Alfred Berg ABN AMRO.

Antal aktier i Scandic: 20 000

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Oberoende i förhållande till bolagsledningen och bolaget: Ja



FREDRIK WIRDENIUS

Ledamot sedan 2015.
Ordförande i Investeringsutskottet.

Född: 1961

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Civilingenjörsexamen från Kungliga Tekniska Högskolan, Stockholm.

Övriga nuvarande uppdrag: Styrelseordförande i Willhem AB. Styrelseledamot i Axfast AB, Stiftelsen Nobel Center och Urban Escape AB.

Tidigare uppdrag: Vd i Vasakronan AB. Flertalet ledande befattningar inom Skanska.

Antal aktier i Scandic: 5 816

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen: Ja



GISELA KILDER

Styrelseledamot sedan 2025.
Arbetsstagarrepresentant.

Född: 1973

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Ledarskapsutbildning, Göteborgs arbetares folkhögskola.

Övriga nuvarande uppdrag: Styrelseledamot i Svenska Hotell- och Restaurangfacket (HRF)

Tidigare uppdrag: –

Antal aktier i Scandic: 0

Oberoende i förhållande till större aktieägare: Ja

Oberoende i förhållande till bolaget och ledningen: Nej, (arbetstagarrepresentant)

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
- KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER

KONCERNLEDNING



JENS MATHIESEN
Vd och koncernchef

Anställd inom koncernen sedan 2008.
Medlem i koncernledningen sedan 2016.

Född: 1969

Nationalitet: Dansk

Utbildning: Shipping Broker, Transocean Shipping, Danmark.

Tidigare erfarenhet: Landschef för Scandic Danmark. Sälj- och marknadsdirektör, Choice Hotels Scandinavia,

Vd Fountain Scandinavia A/S samt Försäljning- och marknadschef, Avis Rent a Car.

Övriga uppdrag: Styrelseordförande i Dansk Erhverv och Kraks Fond.

Aktieinnehav: 401 165



PÄR CHRISTIANSEN
Ekonomi- och finansdirektör

Anställd inom koncernen sedan 2024.
Medlem i koncernledningen sedan 2024.

Född: 1973

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Civilingenjör, Lunds Tekniska Högskola. Civilekonom, Lunds Universitet.

Tidigare erfarenhet: CFO på Euroflorist, Clas Ohlson, Gant, Transcom. Ledande befattningar inom MTR och SAS.

Övriga uppdrag: Inga

Aktieinnehav: 49 000



FREDRIK WETTERLUNDH
HR-direktör

Anställd inom koncernen sedan 2021.
Medlem i koncernledningen sedan 2021.

Född: 1966

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Fil.kand. Personalvetenskap, Lunds Universitet, Sverige. Löjtnant, Infanteriets Officershögskola, Halmstad, Sverige.

Tidigare erfarenhet: Global Lead HR Mergers & Acquisitions, Ericsson, Senior Vice President HR, Sobi, Global HR Lead, Pfizer Inc, Area HR Lead, Kraft Foods, Group HR Director, Codan AS, HR Director, Astra Sweden.

Övriga uppdrag: Inga

Aktieinnehav: 27 577



THÉRÈSE CEDERCREUTZ
Kommersiell direktör

Anställd inom koncernen sedan 2023.
Medlem i koncernledningen sedan 2023.

Född: 1969

Nationalitet: Finsk

Utbildning: Ekonomie masterexamen, Åbo Akademi, Finland.

Tidigare erfarenhet: Styrelseordförande i EAB Group Oyj, Styrelseledamot i Scandic Hotels Group, Tokmanni Oyj, Fennia Oy and HappyOrNot. Grundare och Vd på Strategy and Design Consultancy Inc, Vd och COO på 358 Advertising Agency, VP Business Development på Spoiled Milk, Global Director Consumer Business på F-Secure Oyj, Director Sales och Business Development EMEA på THQ Wireless.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Ballingslöv International och UNICEF Finland.

Aktieinnehav: 10 056



SØREN FAERBER
Strategichef

Anställd inom koncernen sedan 2006.
Medlem i koncernledningen sedan 2019.

Född: 1970

Nationalitet: Dansk

Utbildning: Copenhagen Business School Executive Board Education. Higher Commercial Examination Accounting & Finance.

Tidigare erfarenhet: Distriktsdirektör Köpenhamn & Danmark Öst, Scandic. Director of Food & Beverage Danmark & Southern Europe, Scandic. Regional Director, Hard Rock International.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Wonderful Copenhagen.

Aktieinnehav: 43 776

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
 - FÖRVALTNINGSBERÄTTELSE
 - RISKER OCH RISKHANTERING
 - HÅLLBARHETSRAPPORT
 - BOLAGSSTYRNING
 - STYRELSE
- KONCERNLEDNING
- FINANSIELLA RAPPORTER



PETER JANGBRATT
Operationell chef, Sverige och Danmark

Anställd inom koncernen 1995–2008 och sedan 2015.
Medlem i koncernledningen sedan 2016 samt 2003–2008.

Född: 1967

Nationalitet: Svensk

Utbildning: Utbildning från Scandic Business School och Hilton. Franklin Covey – Habits of highly effective people & Great Leadership.

Tidigare erfarenhet: VP Brand, Marketing & Communication Scandic Hotels, COO Scandic Sverige, Vd Rica Hotels Sverige.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Visita och Svenskt Näringsliv.

Aktieinnehav: 68 555



LAURA TARKKA
Operationell chef, Finland, Tyskland och Polen

Anställd inom koncernen sedan 2023.
Medlem i koncernledningen sedan 2023.

Född: 1970

Nationalitet: Finsk

Utbildning: Civilingenjörsexamen inom industriell ekonomi, Lappeenranta Tekniska Universitet, Finland. CEFA, Svenska Handels-högskolan, Finland.

Tidigare erfarenhet: Styrelseledamot i Lassila, Tikanoja Oyj. Viking Line Oyj, Ukko.fi, Docrates Oy och Finska Handelskammaren, Vd, Gigantti och för Kämp Collection Hotels. CFO och vice Vd, Diacor Health Care Services. Flertalet ledarbefattningar inom Fazer Group. Partner på Ice Capital Securities. Partner & Analytiker på Mandatum Stock-brokerage.

Övriga uppdrag: Styrelseledamot i Karl Fazer Oy, Caruna Oy, Mara Ry, Finlands hotel- och restaurangförbund.

Antal aktier i Scandic: 5 200



ASLE PRESTEGARD
Operationell chef, Norge

Anställd inom koncernen sedan 2001.
Medlem i koncernledningen sedan 2020.

Född: 1968

Nationalitet: Norsk

Utbildning: Norwegian School of Hotel Management.

Tidigare erfarenhet: Styrelseledamot i Visit Bergen. Hotelldirektör Bergen Hotel Gruppen AS. Hotelldirektör Scandic Bergen. Distriktdirektör Väst, Norge, Scandic Hotels AS. Styrelseledamot i NHO Reiseliv.

Övriga uppdrag: Vice ordförande för styrelsen för Norska Hotell- och Restaurangföreningen.

Aktieinnehav: 33 550

FINANSIELLA RAPPORTER



- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

RESULTATRÄKNING

KONCERNEN

MSEK	Noter	2025	2024
INTÄKTER	02, 03		
Nettoomsättning		22 289	21 959
SUMMA INTÄKTER		22 289	21 959
RÖRELSENS KOSTNADER			
Råmaterial och förbrukningsmaterial		-1 637	-1 634
Övriga externa kostnader	04	-4 614	-4 454
Personalkostnader	05	-7 025	-6 948
Hyreskostnader	06	-2 230	-2 157
Öppningskostnader		-75	-28
Jämförelsestörande poster	07	-51	-18
Av- och nedskrivningar	11,12	-3 996	-3 884
SUMMA RÖRELSENS KOSTNADER		-19 628	-19 123
Rörelseresultat		2 661	2 836
Finansiella poster netto	08,09	-1 852	-1 975
Resultat före skatt		809	861
Skatt	10	-185	-209
ÅRETS RESULTAT		624	652
Hänförligt till Moderbolagets aktieägare		625	643
Innehav utan bestämmande inflytande		-1	9
Resultat per aktie före utspädning, hänförligt till Moderbolagets aktieägare (SEK per aktie)	11	2,90	3,43
Resultat per aktie efter utspädning, hänförligt till Moderbolagets aktieägare (SEK per aktie)	11	2,90	3,19

RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

KONCERNEN

MSEK	Noter	2025	2024
Årets resultat		624	652
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen			
Valutaeffekter vid omräkning av utländska verksamheter		-261	-56
Värdeförändring under året av säkringar av elkontrakt, netto efter skatt		25	-33
Poster som inte kan återföras till resultaträkningen			
Omvärdering nettopensionsförpliktelse		42	37
Summa övrigt totalresultat, netto efter skatt		-194	-52
ÅRETS TOTALRESULTAT		430	600

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

BALANSRÄKNING

KONCERNEN

MSEK	Noter	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Anläggningstillgångar			
Goodwill	12	3 818	4 111
Varumärken	12	2 782	2 810
Övriga immateriella anläggningstillgångar	12	225	179
Byggnader och mark	13	65	71
Nyttjanderättstillgångar	13	38 659	39 707
Inventarier, installationer och utrustning	13	4 237	4 142
Andelar i intresseföretag	14	20	22
Finansiella placeringar		6	7
Övriga långfristiga fordringar		33	31
Uppskjutna skattefordringar	23	630	692
Summa anläggningstillgångar		50 475	51 772
Omsättningstillgångar			
Varulager	15	145	143
Kundfordringar	16	472	533
Skattefordringar		58	0
Övriga kortfristiga fordringar		143	163
Förutbetalda kostnader och upplupna intäkter	17	347	385
Likvida medel	18	950	846
Summa omsättningstillgångar		2 115	2 070
SUMMA TILLGÅNGAR		52 590	53 842

MSEK	Noter	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	19	55	55
Övrigt tillskjutet kapital		11 054	11 061
Reserver		-155	87
Balanserade vinstmedel		-8 058	-7 938
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare		2 896	3 265
Innehav utan bestämmande inflytande		72	107
Summa eget kapital		2 968	3 372
Långfristiga skulder			
Skulder till kreditinstitut	20	985	974
Avsättningar för pensioner och liknande förpliktelser	21	579	620
Övriga avsättningar	22	344	291
Övriga skulder		32	67
Skulder för leasing	20	41 024	41 757
Uppskjutna skatteskulder	23	98	50
Summa långfristiga skulder		43 062	43 759
Kortfristiga skulder			
Förskott från kunder		376	338
Leverantörsskulder		863	864
Aktuella skatteskulder		0	114
Kortfristig del av leasing	20	2 668	2 654
Derivatinstrument		14	48
Övriga skulder		279	361
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	2 360	2 332
Summa kortfristiga skulder		6 560	6 711
Summa skulder		49 622	50 470
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		52 590	53 842

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

KASSAFLÖDESANALYS

KONCERNEN

MSEK	Noter	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		2 661	2 836
Justering för poster som ej ingår i kassaflödet, m.m.	25	4 063	3 972
Betald skatt		-301	-126
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital		6 423	6 682
Förändringar i rörelsekapital			
Varulager		-9	-7
Kundfordringar		38	71
Övriga kortfristiga fordringar		-38	174
Leverantörsskulder		34	-257
Övriga kortfristiga skulder		11	-274
Kassaflöde från den löpande verksamheten		6 459	6 389
Investeringsverksamheten			
Betalda investeringar	13	-1 124	-1 056
Kassaflöde från investeringsverksamheten		-1 124	-1 056

MSEK	Noter	2025	2024
Finansieringsverksamheten			
Betalda ränteposter		-89	-210
Erhållna ränteposter		26	58
Betalda räntor, leasing		-1 740	-1 771
Finansieringskostnader	20	0	-15
Återköp av egna aktier		-248	-52
Utdelning		-585	-544
Utdelning, aktieswapavtal		-33	-7
Upplåning, kreditinstitut	20	200	0
Amorteringar, kreditinstitut	20	-200	-758
Amorteringar, leasing	20	-2 618	-2 500
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		-5 287	-5 799
ÅRETS KASSAFLÖDE			
		48	-466
Likvida medel vid årets början			
		846	1 344
Omräkningsdifferens i likvida medel		56	-32
Årets kassaflöde		48	-466
Likvida medel vid årets slut		950	846

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
- NOTER
- FASTSTÄLLELSE
- REVISIONSBERÄTTELSE
- ERSÄTTNINGSRAPPORT
- AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

KONCERNEN

MSEK	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare					Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	Summa		
INGÅENDE BALANS 2025-01-01	55	11 061	87	-7 938	3 265	107	3 372
Årets resultat	-	-	-	625	625	-1	624
Övrigt totalresultat							
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen							
Valutaeffekter vid omräkning av utländska verksamheter	-	-	-256	-	-256	-5	-261
"Värdeförändring under året av säkringar av elkontrakt, netto efter skatt"	-	-	25	-	25	-	25
Poster som inte kommer att återföras till resultaträkningen							
Aktuariella vinster och förluster under året netto efter skatt	-	-	-	42	42	-	42
Summa övrigt totalresultat, netto efter skatt	0	0	-231	42	-189	-5	-194
Årets totalresultat	0	0	-231	667	436	-6	430
Övriga justeringar	0	0	-12	0	-12	0	-12
Transaktioner med aktieägare							
Utdelning	-	-	-	-556	-556	-28	-584
Aktierelaterade ersättningar	-	-7	-	17	10	-	10
Återköp av egna aktier	-	-	-	-248	-248	-	-248
Summa transaktioner med aktieägare	0	-7	-	-787	-794	-28	-822
UTGÅENDE BALANS 2025-12-31	55	11 054	-155	-8 058	2 896	72	2 968

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

KONCERNEN

MSEK	Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare					Innehav utan bestämmande inflytande	Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Övrigt tillskjutet kapital	Reserver	Balanserad vinst	Summa		
INGÅENDE BALANS 2024-01-01	48	9 892	160	-8 041	2 059	107	2 166
Årets resultat	-	-	-	643	643	9	652
Övrigt totalresultat							
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen							
Valutaeffekter vid omräkning av utländska verksamheter	-	-	-47	-	-47	-9	-56
Värdeförändring under året av säkringar av elkontrakt, netto efter skatt	-	-	-33	-	-33	-	-33
Poster som inte kommer att återföras till resultaträkningen							
Aktuariella vinster och förluster under året netto efter skatt	-	-	-	37	37	-	37
Summa övrigt totalresultat, netto efter skatt	0	0	-80	37	-43	-9	-52
Årets totalresultat	0	0	-80	680	600	0	600
Övriga justeringar	0	0	7	0	7	0	7
Transaktioner med aktieägare							
Utdelning	-	-	-	-544	-544	0	-544
Konvertering av konvertibelt lån	7	1 169	-	-	1 176	-	1 176
Aktierelaterade ersättningar	-	-	-	18	18	-	18
Återköp av egna aktier	-	-	-	-52	-52	-	-52
Summa transaktioner med aktieägare	7	1 169	-	-578	598	0	598
UTGÅENDE BALANS 2024-12-31	55	11 061	87	-7 938	3 265	107	3 372

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

RESULTATRÄKNING

MODERBOLAGET

MSEK	Noter	2025	2024
Nettoomsättning		88	96
Rörelsens kostnader			
Övriga externa kostnader	04	-1	-2
Personalkostnader	05	-95	-100
Summa rörelsens kostnader		-96	-102
Rörelseresultat		-8	-6
Finansiella poster			
Finansiella intäkter	08	307	228
Finansiella kostnader	09	-215	-226
Finansiella poster netto		92	2
Bokslutsdispositioner		-44	12
Resultat före skatt		40	8
Skatt	10	0	0
ÅRETS RESULTAT		40	8

RAPPORT ÖVER TOTALRESULTAT

MODERBOLAGET

MSEK	Noter	2025	2024
Årets resultat		40	8
Övrigt totalresultat			
Poster som kan komma att återföras till resultaträkningen		-	-
Poster som inte kan återföras till resultaträkningen		-	-
Summa övrigt totalresultat, netto efter skatt		0	0
ÅRETS TOTALRESULTAT		40	8

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

BALANSRÄKNING

MODERBOLAGET

MSEK	Noter	2025-12-31	2024-12-31
TILLGÅNGAR			
Finansiella anläggningstillgångar			
Andelar i koncernbolag	27	8 415	8 415
Fordringar på koncernbolag		1 019	1 986
Övriga fordringar		16	14
Summa anläggningstillgångar		9 450	10 415
Omsättningstillgångar			
Kortfristiga fordringar			
Fordringar på koncernbolag	30	2 933	2 687
Kortfristiga fordringar		2	3
Kassa och bank	18	905	708
Summa omsättningstillgångar		3 840	3 398
SUMMA TILLGÅNGAR		13 290	13 813

MSEK	Noter	2025-12-31	2024-12-31
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital			
Aktiekapital	19	55	55
Summa bundet eget kapital		55	55
Fria reserver		7 838	8 623
Årets resultat		40	8
Summa fritt eget kapital		7 878	8 631
Summa eget kapital		7 933	8 686
Skulder			
Långfristiga skulder			
Övriga långfristiga skulder		1 001	1 025
Summa långfristiga skulder		1 001	1 025
Kortfristiga skulder			
Skulder till koncernbolag		4 244	4 002
Övriga kortfristiga skulder		44	46
Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter	24	68	54
Summa kortfristiga skulder		4 356	4 102
Summa skulder		5 357	5 127
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER		13 290	13 813

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
- NOTER
- FASTSTÄLLELSE
- REVISIONSBERÄTTELSE
- ERSÄTTNINGSRAPPORT
- AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

KASSAFLÖDESANALYS

MODERBOLAGET

MSEK	Noter	2025	2024
Den löpande verksamheten			
Rörelseresultat		-8	-6
Justering för poster som ej ingår i kassaflödet, m.m.	25	0	18
Kassaflöde före förändring av rörelsekapital		-8	12
Förändringar i rörelsekapital			
Övriga kortfristiga fordringar		4	-8
Övriga kortfristiga skulder		-19	-35
Kassaflöde från den löpande verksamheten		-23	-31
Finansieringsverksamheten			
Betalda ränteposter		-90	-37
Erhållna ränteposter		19	14
Finansieringskostnader		0	-15
Utdelning, aktieswapavtal		-33	-7
Återköp egna aktier		-248	-52
Netto upplåning/amorteringar	20	0	-27
Utlåning till/från dotterbolag		1 067	1 407
Utdelning		-557	-544
Kassaflöde från finansieringsverksamheten		158	739
ÅRETS KASSAFLÖDE			
		135	708
Likvida medel vid årets början		708	0
Omräkningsdifferens i likvida medel		62	0
Årets kassaflöde		135	708
Likvida medel vid årets slut		905	708

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
- NOTER
- FASTSTÄLLELSE
- REVISIONSBERÄTTELSE
- ERSÄTTNINGSRAPPORT
- AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

FÖRÄNDRINGAR I EGET KAPITAL

MODERBOLAGET

MSEK	Bundet eget kapital	Fritt eget kapital		Totalt eget kapital
	Aktiekapital	Överkursfond	Balanserade vinstmedel	
INGÅENDE BALANS 2025-01-01	55	4 730	3 900	8 686
Årets resultat	–	–	40	40
Övrigt totalresultat	–	–	–	–
Årets totalresultat	0	0	40	40
Transaktioner med aktieägare				
Erhållet aktieägartillskott	–	–	2	2
Lämnad utdelning	–	–	-559	-559
Återköp av egna aktier	–	–	-248	-248
Aktierelaterade ersättningar	–	–	19	19
Aktieswapavtal för återköp av egna aktier	–	-7	–	-7
Summa transaktioner med aktieägare	0	-7	-786	-793
UTGÅENDE BALANS 2025-12-31	55	4 723	3 154	7 933
INGÅENDE BALANS 2024-01-01	48	3 561	4 468	8 079
Årets resultat	–	–	8	8
Övrigt totalresultat	–	–	–	–
Årets totalresultat	0	0	8	8
Transaktioner med aktieägare				
Lämnad utdelning	–	–	-544	-544
Återköp av egna aktier	–	–	-52	-52
Konvertering av konvertibelt lån	7	1 169	–	1 176
Aktierelaterade ersättningar	–	0	18	18
Summa transaktioner med aktieägare	7	1 169	-578	598
UTGÅENDE BALANS 2024-12-31	55	4 730	3 900	8 686

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

 RÄKENSKAPER – KONCERNEN

 RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

 FASTSTÄLLELSE

 REVISIONSBERÄTTELSE

 ERSÄTTNINGSRAPPORT

 AVSTÄMNINGAR

 AKTIEKURS OCH ÄGARE

 DEFINITIONER

 INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

INNEHÅLL NOTER

NOT 01	REDOVISNINGSPRINCIPER	125	NOT 18	LIKVIDA MEDEL	134
NOT 02	NETTOOMSÄTTNING PER AVTALSTYP	126	NOT 19	AKTIEKAPITAL	134
NOT 03	REDOVISNING PER SEGMENT	126	NOT 20A	UPPLÅNING	134
NOT 04	ERSÄTTNING TILL REVISORER	127	NOT 20B	HANTERING AV FINANSIELLA RISKER	135
NOT 05	ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER		NOT 20C	HANTERING AV KAPITALRISK	136
	OCH ERSÄTTNING TILL STYRELSEN	128	NOT 21	AVSÄTTNING TILL PENSIONER OCH LIKNANDE FÖRPLIKTELSE	136
NOT 06	HYRESKOSTNADER	130	NOT 22	ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR	137
NOT 07	JÄMFÖRELSESTÖRANDE POSTER	130	NOT 23	UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR OCH SKATTESKULDER	138
NOT 08	FINANSIELLA INTÄKTER	130	NOT 24	UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER	139
NOT 09	FINANSIELLA KOSTNADER	130	NOT 25	JUSTERING FÖR POSTER SOM EJ INGÅR I KASSAFLÖDET	139
NOT 10	INKOMSTSKATT	130	NOT 26	KASSAFLÖDESANALYS	140
NOT 11	RESULTAT PER AKTIE	131	NOT 27	ANDELAR I KONCERNBOLAG	140
NOT 12	IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	131	NOT 28	STÄLLDA SÄKERHETER OCH EVENTUALFÖRPLIKTELSE	140
NOT 13	MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR	132	NOT 29	FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER	141
NOT 14	ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG	133	NOT 30	TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE	142
NOT 15	VARULAGER	133	NOT 31	FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION OCH UTDELNING PER AKTIE	142
NOT 16	KUNDFORDRINGAR	133	NOT 32	HÄNDELSER EFTER BALANSDAGENS SLUT	142
NOT 17	FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER	134			

NOTER

Noter, gemensamma för koncernen och moderbolaget. Belopp i MSEK om inget annat anges.

NOT 01 REDOVISNINGSPRINCIPER

Grund för rapportens upprättande

Koncernredovisningen har upprättats enligt IFRS Redovisningsstandarder som antagits av EU samt i enlighet med RFR 1 Kompletterande redovisningsregler för koncerner och Årsredovisningslagen.

Årsredovisningen har upprättats i enlighet med Årsredovisningslagen och RFR 2 Redovisning för juridiska personer.

Koncernredovisningen har upprättats enligt anskaffningsvärdesmetoden förutom vad beträffar vissa finansiella tillgångar och skulder, som är värderade till verkligt värde via resultaträkningen. Att upprätta årsredovisning i överensstämmelse med IFRS Redovisningsstandarder kräver användning av en del viktiga redovisningsmässiga uppskattningar. Vidare krävs att styrelse och ledning gör vissa bedömningar vid tillämpningen av bolagets redovisningsprinciper. De områden som innefattar en hög grad av bedömningar, som är komplexa eller sådana områden där antaganden och uppskattningar är av väsentlig betydelse för koncernredovisningen, anges i respektive not.

Koncernredovisningen

Koncernredovisningen omfattar de bolag där koncernen har ett innehav som motsvarar minst hälften av rösterna, dessa konsolideras i sin helhet. Dotterföretag är företag över vilka koncernen har ett bestämmande inflytande. Koncernen kontrollerar ett företag när den exponeras för eller har rätt till rörlig avkastning från sitt innehav i företaget och har möjlighet att påverka avkastningen genom sitt inflytande i företaget. I ej helägda dotterföretag redovisas innehav utan bestämmande inflytande som utomstående aktieägares andel av dotterföretagets eget kapital. Denna post ingår som en del i koncernens eget kapital. I resultaträkningen ingår andelen hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande. Uppllysning om andelen av resultatet hänförligt till innehav utan bestämmande inflytande lämnas i anslutning till resultaträkningen.

Förvärvsmetoden används för redovisning av koncernens förvärv av verksamheter. Det förvärvade företagets identifierbara tillgångar, skulder och eventuella ansvarsförbindelser som uppfyller kraven för redovisningen, redovisas till verkligt värde per förvärvsdagen. Goodwill och andra immateriella tillgångar som uppstår i samband med förvärv utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på det förvärvade dotterbolagets redovisade tillgångar, skulder och ansvarsförbindelser. Om anskaffningsvärdet understiger verkligt värde för den förvärvade verksamhetens tillgångar, skulder och eventuella ansvarsförbindelser redovisas mellanskillnaden direkt i resultaträkningen. Förvärvsrelaterade kostnader kostnadsförs när de uppstår.

I koncernredovisningen redovisas intresseföretag enligt kapitalandelsmetoden. Kapitalandelsmetoden innebär att andelar i intresseföretag redovisas i koncernräkenskaperna till anskaffningsvärde justerat med koncernens andel av förändringen i intresseföretagets nettotillgångar minskat med eventuella nedskrivningar för den enskilda investeringen.

Koncerninterna transaktioner, mellanhavanden och orealiserade vinster på transaktioner mellan koncernbolag elimineras. Försäljningen mellan koncernbolag prissätts enligt marknadsmässiga villkor. Internvinster som uppstått i samband med försäljning inom koncernen elimineras i sin helhet.

Kovenanter som koncernen måste uppfylla, vid eller före rapportperiodens slut, beaktas när skulder med kovenanter ska klassificeras som kort- eller långfristiga. Kovenanter som koncernen är skyldig att uppfylla efter rapportperiodens utgång påverkar inte klassificeringen på balansdagen.

Omräkning av utländsk valuta

I koncernredovisningen används svenska kronor (SEK) som är moderbolagets funktionella valuta och rapporteringsvaluta. Resultat och finansiell ställning för alla koncernbolag som har en annan funktionell valuta än rapportvalutan, omräknas till koncernens rapportvaluta enligt följande:

- Tillgångar och skulder för var och en av balansräkningarna omräknas till balansdagskurs.
- Intäkter och kostnader för var och en av resultaträkningarna omräknas till genomsnittlig valutakurs.
- Alla valutakursdifferenser som uppstår redovisas i övrigt totalresultat och ackumuleras i omräkningsreserven i eget kapital.

Transaktioner i utländsk valuta omräknas till den funktionella valutan enligt de valutakurser som gäller på transaktionsdagen eller den dag då posterna omvärderas. Valutakursvinster och -förluster som uppkommer vid betalning av sådana transaktioner och vid omräkning av monetära tillgångar och skulder i utländsk valuta till balansdagens kurs, redovisas i resultaträkningen.

Nedanstående valutakurser används i konsolideringen:

Valutakurser	Jan–dec 2025	Jan–dec 2024
SEK = EUR		
Resultaträkning (genomsnittskurs)	11,0677	11,4322
Balansräkning (vid periodens slut)	10,8180	11,4865
SEK = NOK		
Resultaträkning (genomsnittskurs)	0,9445	0,9832
Balansräkning (vid periodens slut)	0,9148	0,9697
SEK = DKK		
Resultaträkning (genomsnittskurs)	1,4829	1,5327
Balansräkning (vid periodens slut)	1,4484	1,5398

Nya och omarbetade internationella redovisningsstandarder (IFRS Redovisningsstandarder)

Ändrade redovisningsprinciper för koncernen

Inga av de IFRS Redovisningsstandarder eller IFRIC-tolkningar som har trätt i kraft 2025, väntas ha någon väsentlig inverkan på koncernen.

Framtida ändringar av redovisningsprinciper

IASB har publicerat tillägg till standarder som trädde i kraft den 1 januari 2025 eller senare. I april 2024 publicerade IASB IFRS 18 som svar på investerares oro kring jämförbarhet och transparens i företags resultatrapportering. De nya presentationskraven i IFRS 18 kommer att öka jämförbarheten av den finansiella prestationen mellan liknande företag, särskilt vad gäller definitionen av ”rörelseresultat”. De nya upplysningskraven avseende av ledningen definierade resultatmått kommer att stärka transparensen. IFRS 18 träder i kraft den 1 januari 2027 och har ännu inte börjat tillämpas av koncernen. Scandic arbetar för närvarande med att fastställa effekterna för koncernen av att tillämpa IFRS 18. Scandic kommer att rapportera sin första delårsrapport enligt IFRS 18 för perioden som avslutas den 31 mars 2027. Scandic utgår redan ifrån rörelseresultat i kassaflödesanalysen och redovisar även redan en delsumma för rörelseresultat i resultaträkningen. Scandic presenterar även erhållna räntor respektive betalda räntor i finansieringsverksamheten för kassaflödesanalysen, så dessa krav kommer inte att påverka bolagets finansiella presentation. Koncernen genomför en detaljerad analys för att fastställa korrekt klassificering av poster för att säkerställa att den delsumma uppfyller kraven i IFRS 18. Vidare kommer finansnettot såsom det nu presenteras att försvinna, och en ny delsumma presenteras som visar resultat före finansiering och inkomstskatt. Dessutom kan de nya kraven på aggregering och disaggregering leda till förändringar för att räkningarna och noterna ska ge en användbar och strukturerad sammanfattning. Koncernen analyserar även vilka mått som för närvarande rapporteras utanför de finansiella rapporterna för att avgöra om dessa uppfyller definitionen avseende av ledningen definierade resultatmått.

Utöver IFRS 18 har IASBs tillägg inte haft någon väsentlig påverkan på de finansiella rapporterna.

Moderbolagets redovisningsprinciper

Om inget annat anges nedan tillämpar moderbolaget samma redovisningsprinciper som koncernen.

Moderbolaget har upprättat sin årsredovisning enligt Årsredovisningslagen och RFR 2 Redovisning för juridisk person.

Skilnader mellan koncernens och moderbolagets redovisningsprinciper
Moderbolaget tillämpar alternativregeln för koncernbidrag och redovisar såväl erhållna som mottagna koncernbidrag som bokslutsdisposition. Därmed följer inte moderbolaget IAS 27.

Finansiella instrument i moderbolaget redovisas ej enligt IFRS 9 med hänsyn till sambandet mellan redovisning och beskattning utan följer IFRS 7 i tillämpliga delar och upplysningskrav i Kap 5 i ÅRL.

Ersättningar till anställda i moderbolaget redovisas ej enligt IAS 19 då moderbolaget i enlighet med RFR 2 tillämpar redovisning enligt Tryggandelagen. Moderbolagets leasingåtagande redovisas i enlighet med BFNAR 2012:1 och moderbolaget tillämpar därmed inte IFRS 16.

NOT 02 NETTOOMSÄTTNING PER AVTALSTYP

2025, MSEK	Sverige	Norge	Finland	Övriga Europa	Centrala funktioner	Koncernen
Hyresavtal	6 950	6 344	4 552	4 343	–	22 189
Managementavtal	5	–	–	39	–	44
Franchise- och partneravtal	9	16	–	–	–	25
Ägda	–	26	–	–	–	26
Summa	6 964	6 387	4 552	4 381	–	22 284
Övrigt	–	–	–	–	93	93
Koncernelimineringar	–	–	–	–	-88	-88
Koncernen	6 964	6 387	4 552	4 381	5	22 289

2024, MSEK	Sverige	Norge	Finland	Övriga Europa	Centrala funktioner	Koncernen
Hyresavtal	6 582	6 072	4 884	4 336	–	21 874
Managementavtal	10	–	–	3	–	13
Franchise- och partneravtal	16	16	–	–	–	32
Ägda	–	40	–	–	–	40
Summa	6 608	6 128	4 884	4 339	–	21 959
Övrigt	–	–	–	–	96	96
Koncernelimineringar	–	–	–	–	-96	-96
Koncernen	6 608	6 128	4 884	4 339	–	21 959

§ Redovisningsprincip

Intäktsredovisning

Koncernens intäkter består av värdet på varor och tjänster genererade på hotell under hyresavtal, management- och franchiseavgifter, från ägda hotellbyggnader samt övriga intäkter som genereras i koncernens verksamhet. Alla koncernens intäkter redovisas i enlighet med IFRS 15. Intäkter redovisas till det ersättningsbelopp som koncernen förväntar sig att få i utbyte mot att överföra varor eller tjänster till kunder, efter avdrag för rabatter och försäljningsrelaterade skatter. Enligt IFRS 15 är det transaktionspriset som avgör storleken på intäkten. I transaktionspriset ingår att bedöma och mäta rabatter, exkludera skatter samt beakta om det föreligger en komponent av tidsvärde av pengar. Transaktionspriset och dess fördelning på olika åtaganden baseras på vad som avtalats med kunden. Scandic har inga kontrakterade prestationsåtaganden som överstiger 12 månader utöver kundlojalitetsprogrammet som beskrivs nedan. Nedan följer en beskrivning av hur koncernens intäkter är sammansatta:

Hyresavtal – Intäkter från hotellverksamhet, inklusive alla intäkter från övernattningar, konferenser, mat och dryck eller andra tjänster. Intäkter redovisas när varan eller tjänsten är konsumerad, dvs när utcheckning sker eller när fakturering av tjänsterna sker. Restaurangintäkter och intäkter från andra tjänster omfattas av IFRS 15, medan logiintäkter och konferensintäkter även regleras av IFRS 16.

Managementavgifter – Avgifter från hotell förvaltade av koncernen genom långsiktiga avtal med hotellägaren. Managementavgifter utgörs normalt av en andel av intäkterna från hotell och/eller vinst och redovisas löpande över tid i takt med att den relevanta tjänsten utförs. Fakturering sker månadsvis i efterskott.

Franchiseavgifter – Licensavgifter för koncernens varumärken och baseras vanligtvis på en andel av hotellets intäkter enligt långfristiga avtal med hotellägaren. Licensen ger kunden rätt att använda koncernens varumärke under avtalstiden, vilket innebär att intäkten redovisas över tid i takt med att tjänsten tillhandahålls. Eftersom ersättningen är knuten till motpartens genererade försäljning redovisas den som intäkt först när denna försäljning uppstår, i enlighet med IFRS 15:s regler för försäljningsbaserade avgifter. Intäkterna periodiseras månadsvis och fakturering sker i efterskott.

Kundlojalitetsprogram

Koncernen har ett kundlojalitetsprogram i vilket kunderna tilldelas poäng för genomförda köp. Poängen ger kunden rabatt vid framtida köp. Intäkter från bonuspoäng redovisas när de inlöses eller när de förfaller 36 månader efter det poänggrundande köpet. En avtalsskuld redovisas tills att poängen utnyttjas eller förfaller. Se även not 22.1 enlighet med IFRS 15 så har hela ersättningen fördelats på poängen utifrån relativa fristående försäljningspriser.

NOT 03 REDOVISNING PER SEGMENT

Scandics huvudsakliga marknader i vilka gruppen driver verksamhet består av:

Sverige – svensk hotellverksamhet som bedrivs under Scandics varumärke.

Norge – norsk hotellverksamhet som bedrivs under Scandics varumärke.

Finland – finsk hotellverksamhet som bedrivs under Scandics varumärke samt under varumärken Hilton, Crowne Plaza och Holiday Inn.

Övriga Europa – hotellverksamhet som bedrivs under Scandics varumärke i Danmark, Polen och Tyskland. Här inkluderas också den operativa driften av Dalata Hotel Group plc:s hotellverksamhet, som bedrivs genom ett managementavtal. Aggregeringen av de olika länderna till ett segment sker utifrån att länderna har likartade ekonomiska egenskaper, de bedriver samma typ av verksamhet och har samma typer av kunder. Dessutom har de samma valuta, EUR, eller valuta kopplad till denna.

Centrala funktioner – kostnader för finans, affärsutveckling, kommunikation, IR, teknisk utveckling, HR, varumärke, marknadsföring, försäljning, IT samt inköp. Samtliga funktioner stödjer alla koncernens hotell, såväl under hyresavtal som management- och franchiseavtal.

Uppdelningen av intäkter från de olika segmenten utgår ifrån var affärsverksamheten är belägen och redovisningen per segment sker efter eliminering av koncerninterna transaktioner.

Intäkterna kommer från ett stort antal kunder inom alla segment. Segmentens resultat baseras på måttet justerat EBITDA. Justerat EBITDA är resultat före avskrivningar, effekt av finansiell leasing, royalty, finansiella poster och skatt samt exkluderar jämförelsestörande poster som ej har direkt med koncernens normala verksamhet att göra, till exempel transaktionskostnader och omstruktureringskostnader. Även öppningskostnader är exkluderat ur justerat EBITDA och avser kostnader för kontrakterade och nyöppnade hotell före öppningsdagen.

Nettoomsättning per intäktsslag och land

2025, MSEK	Sverige	Norge	Finland	Övriga Europa	Centrala funktioner	Koncernen
Logiintäkter	5 132	4 350	3 135	3 047	–	15 664
Restaurang- och konferensintäkter	1 717	1831	1 271	1 211	–	6 030
Franchise- och managementavgifter	13	16	–	39	–	68
Övriga hotellrelaterade intäkter	101	189	147	84	5	527
Summa	6 964	6 387	4 552	4 381	5	22 289
Resultat per segment						
Nettoomsättning	6 964	6 387	4 552	4 381	5	22 289
Interna transaktioner	–	–	–	–	88	88
Koncernelimineringar	–	–	–	–	-88	-88
Summa rörelsens intäkter	6 964	6 387	4 552	4 381	5	22 289
Råmaterial och förbrukningsmaterial	-459	-544	-371	-263	–	-1 637
Övriga externa kostnader	-1 324	-1 170	-1 003	-846	-271	-4 614
Personalkostnader	-2 094	-1 925	-1 230	-1 427	-349	-7 025
Hyreskostnader	-2 065	-1 746	-1 500	-1 277	4 358	-2 230
Öppningskostnader	-11	-29	-9	-26	–	-75
Jämförelsestörande poster	-6	–	-11	-8	-27	-51
Av- och nedskrivningar	-290	-170	-190	-125	-3 221	-3 996
Kostnader	-6 250	-5 583	-4 313	-3 971	489	-19 627
Rörelseresultat	714	803	239	411	494	2 661
Finansiella poster netto	-275	-214	-206	-202	-956	-1 852
Bokslutsdispositioner	-334	–	168	–	167	0
Resultat före skatt	105	590	201	209	-295	809

forts. Not 03

2024, MSEK	Sverige	Norge	Finland	Övriga Europa	Centrala funktioner	Koncernen
Logiintäkter	4 862	4 079	3 331	2 962	–	15 234
Restaurang- och konferensintäkter	1 642	1864	1 395	1 242	–	6 143
Franchise- och managementavgifter	13	16	–	3	–	32
Övriga hotellrelaterade intäkter	91	169	158	132	–	550
Summa	6 608	6 128	4 884	4 339	–	21 959
Resultat per segment						
Nettoomsättning	6 608	6 128	4 884	4 339	–	21 959
Interna transaktioner	–	–	–	–	96	96
Koncernelimineringar	–	–	–	–	-96	-96
Summa rörelsens intäkter	6 608	6 128	4 884	4 339	0	21 959
Råmaterial och förbrukningsmaterial	-428	-543	-397	-266	–	-1 634
Övriga externa kostnader	-1 546	-1 382	-1 240	-1 069	783	-4 454
Personalkostnader	-2 029	-1 895	-1 307	-1 407	-310	-6 948
Hyreskostnader	-1 953	-1 681	-1 567	-1 227	4 271	-2 157
Öppningskostnader	-17	–	-3	-8	–	-28
Jämförelsestörande poster	–	–	-18	–	–	-18
Av- och nedskrivningar	-281	-207	-214	-124	-3 058	-3 884
Kostnader	-6 254	-5 708	-4 746	-4 101	1 686	-19 123
Rörelseresultat	354	420	138	238	1 686	2 836
Finansiella poster netto	39	54	-61	-9	-1 998	-1 975
Bokslutsdispositioner	-106	–	6	–	100	–
Resultat före skatt	287	474	83	229	-212	861

§ Redovisningsprincip
Segmentsrapportering

Segmenten är redovisade enligt IFRS 8 Rörelsesegment. Scandic bedriver liknande verksamheter och med samma typ av kunder i ett flertal länder i Europa. De största marknaderna för Scandic är Sverige, Norge och Finland. Segmenten har därför identifierats utifrån en geografisk bas och ekonomisk betydelse på respektive segment.

Ledningen följer upp på segmenten Sverige, Norge, Finland, Övriga Europa samt Centrala funktioner. Segmentsinformationen är redovisad enligt samma modell som den internt följs upp av de verkställande beslutsfattarna; VD, koncernledning och styrelse.

Intäkter och anläggningstillgångar per geografisk marknad MSEK	Intäkter från externa kunder		Anläggningstillgångar ¹⁾	
	2025	2024	2025-12-31	2024-12-31
Sverige	6 964	6 608	12 860	12 708
Danmark	3 017	2 978	5 304	5 785
Finland	4 552	4 884	17 950	18 504
Norge	6 387	6 128	6 806	7 190
Polen	113	105	4	4
Tyskland	1 212	1 256	3 821	3 835
Dalata ²⁾	39	–	–	–
Koncerngemensamma tillgångar	5	–	3 041	2 994
Summa för koncernen	22 289	21 959	49 786	51 020

1) Här avses anläggningstillgångar utöver finansiella instrument och uppskjuten skattefordran, fördelat på tillgångens fysiska placering.
2) Dalata i denna tabell avser intäkterna från managementavtalet för den operativa driften av Dalata Hotel Group plc:s hotellverksamhet. Intäkten redovisas i Scandic Hotels Holding AB.

Fördelningen av intäkter och tillgångar baseras på var koncernen har sin hemvist det vill säga på var de enskilda hotellen är belägna. Scandic har inga större kunder för vilka intäkterna överstiger 10 procent av koncernens totala intäkter.

Tillgångar och investeringar per segment MSEK	Sverige		Norge		Finland		Övriga Europa		Centrala funktioner		Koncernen	
	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024	2025	2024
Anläggningstillgångar	12 673	12 470	6 756	7 145	18 266	19 143	9 335	9 971	3 444	3 043	50 475	51 772
Investeringar i anläggningstillgångar exkl. IFRS 16	389	376	199	218	293	136	157	200	93	106	1 131	1 036
Investeringar i anläggningstillgångar inkl. IFRS 16	622	606	528	228	594	138	633	728	138	107	2 515	1 807

För definitioner av nyckeltal se sidan 158.

NOT 04 ERSÄTTNING TILL REVISORER

MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Revisionsuppdrag				
PwC	7	7	–	–
Övriga	–	–	–	–
Övriga lagstadgade uppdrag				
PwC	1	0	–	–
Övriga	–	–	–	–
Skatterådgivning				
PwC	–	–	–	–
Övriga	0	0	–	–
Arvoden övriga tjänster				
PwC	1	4	–	–
Övriga	–	–	–	–
Summa	9	11	0	0

Med revisionsuppdrag avses granskning av årsredovisningen och bokföringen samt styrelsens och verkställande direktörens förvaltning, övriga arbetsuppgifter som det ankommer på bolagets revisorer att utföra, samt rådgivning eller annat biträde som föranleds av iakttagelser vid sådan granskning eller genomförandet av sådana övriga arbetsuppgifter.

Moderbolagets revisionsarvode har belastat dotterbolaget Scandic Hotels AB. Av revisionsuppdrag avser 2,8 MSEK PwC Sverige, av övriga lagstadgade uppdrag avser 1,0 MSEK PwC Sverige, av arvoden för skatterådgivning avser 0 MSEK PwC Sverige och av arvoden för övriga tjänster avser 0,4 MSEK PwC Sverige.

Övriga tjänster avser främst tjänster relaterade till intyg för omsättningshyra. Skatterådgivning avser främst compliance-tjänster.

NOT 05 ANSTÄLLDA, PERSONALKOSTNADER OCH ERSÄTTNING TILL STYRELSEN

Personalkostnader MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Löner och andra ersättningar	5 624	5 547	62	58
Sociala kostnader exklusive pensionskostnader	820	794	18	14
Pensionskostnader	487	492	9	9
Summa personalkostnader	6 931	6 832	89	81

Ledningen för koncernen är anställda i moderbolaget samt i dotterbolagen Scandic Hotels Holding AB, Scandic Hotels AB, Scandic Hotel A/S, Scandic Hotels AS, Scandic Hotels Deutschland GmbH och Scandic Hotels OY.

För koncernens VD gäller en uppsägningstid om tolv månader från Bolagets sida respektive nio månader från VDs sida. VD är därutöver berättigad till ett avgångs-vederlag motsvarande sex månadslöner vid anställningens upphörande i det fall bolaget vidtar uppsägning eller att arbetsuppgifterna väsentligen förändras efter en Change of Control i bolaget med följden att VD säger upp sig inom ett år efter Change of Control.

För övriga ledande befattningshavare gäller vid uppsägning från bolagets sida, rätt till avgångsvederlag om sex till tolv månader och vid uppsägning på egen begäran gäller uppsägningstid sex månader.

Ersättningar och övriga förmåner

Ersättning till styrelsens ledamöter, SEK	2025			
	Styrelse-arvode	Utskotts-arvoden	Övriga ersättningar	Summa
Per G. Braathen, styrelsens ordförande	930 000	209 667	–	1 139 667
Fredrik Wirdenius	403 333	80 000	–	483 333
Kristina Patek	403 333	124 000	–	527 333
Gunilla Rudebjer	403 333	231 000	–	634 333
Frank Veenstra	403 333	129 000	–	532 333
Michael Levie ¹⁾	130 000	19 667	–	149 667
Lars-Åke Bokenberger ²⁾	273 333	41 333	–	314 667
Gisela Kilder, Arbetstagarrepresentant	40 000	–	–	40 000
Summa ersättningar	2 986 667	834 667	0	3 821 333

¹⁾ Michael Levie avgick ur styrelsen vid årsstämman 6 maj 2025.
²⁾ Lars-Åke Bokenberger valdes till styrelsen vid årsstämman 6 maj 2025.

Ersättning till styrelsens ledamöter, SEK	2024			
	Styrelse-arvode	Utskotts-arvoden	Övriga ersättningar	Summa
Per G. Braathen, styrelsens ordförande	891 667	163 333	–	1 055 000
Grant Hearn ¹⁾	125 000	55 000	–	180 000
Fredrik Wirdenius	385 000	96 333	–	481 333
Martin Svalstedt ²⁾	125 000	38 000	–	163 000
Kristina Patek	385 000	99 333	–	484 333
Gunilla Rudebjer	385 000	199 333	–	584 333
Frank Veenstra ³⁾	260 000	82 000	–	342 000
Michael Levie ⁴⁾	260 000	39 333	–	299 333
Marianne Sundelius, Arbetstagarrepresentant	40 000	–	–	40 000
Summa ersättningar	2 856 667	772 667	–	3 629 333

¹⁾ Grant Hearn avgick ur styrelsen vid årsstämman 16 maj 2024.
²⁾ Martin Svalstedt avgick ur styrelsen vid årsstämman 16 maj 2024.
³⁾ Frank Veenstra valdes till styrelsen vid årsstämman 16 maj 2024.
⁴⁾ Michael Levie valdes till styrelsen vid årsstämman 16 maj 2024.

Ersättningar till ledande befattningshavare, SEK	2025				
	Grundlön ¹⁾	Rörlig ersättning ²⁾	Övriga förmåner ³⁾	Pensionskostnad ⁴⁾	Summa
Jens Mathiesen, VD och koncernchef	10 801 748	20 183 231	308 003	3 127 495	34 420 477
Andra ledande befattningshavare (7 st)	22 372 421	16 403 491	1 003 582	4 608 544	44 418 038
	33 174 169	36 586 722	1 341 585	7 736 039	78 838 515

¹⁾ I beloppet ingår under 2025 utbetalad semesterersättning med 1 562 960 kr för VD och 1 588 003 kr för andra ledande befattningshavare.
²⁾ Här ingår STI 2025 (utbetalade 2026) samt under 2025 utbetalad extraordinär samt retentionbonus och aktieförmån utbetalad 2025 avseende LTIP 2022.
³⁾ I övriga förmåner ingår bostads-, hälso- och måltidsförmån samt bilförmån/ bilstillägg.
⁴⁾ Här ingår inbetalade premier till pension under året.

Bokfört värde av rättigheter tilldelade i pågående Long Term Incentive Programs, LTIP 2023, LTIP 2024 och LTIP 2025 uppgår till 3 983 982 kr för VD och med 6 047 829 kr för andra ledande befattningshavare.

Ersättningar till ledande befattningshavare, SEK	2024				
	Grundlön	Rörlig ersättning ¹⁾	Övriga förmåner ²⁾	Pensionskostnad	Summa
Jens Mathiesen, VD och koncernchef	8 969 700	15 429 041	2 074 749	3 141 600	29 615 090
Andra ledande befattningshavare (9 st)	21 924 910	17 437 608	6 957 849	4 749 993	51 070 360
Summa ersättningar och förmåner	30 894 610	32 866 649	9 032 598	7 891 593	80 685 450

¹⁾ I den rörliga ersättningen ingår aktierelaterade ersättningar om 3 543 670 SEK till VD, samt till andra ledande befattningshavare med 5 837 486 SEK.
²⁾ I Övriga förmåner ingår lön under uppsägningstid för andra ledande befattningshavare som lämnat under året. Antalet andra ledande befattningshavare avser totalt antal under året. Per balansdagen var antalet åtta stycken.

Ersättningen till VD och ledningen ska kunna bestå av fast lön, rörlig lön, pension och övriga förmåner. Villkor för ledande befattningshavare beskrivs i bolagsstyrningsrapporten på sidorna 103-109.

Pensioner

VD omfattas av en premiebestämd pensionsplan tills dess att han fyller 65 år. Pensionspremien för koncernens VD uppgår till 35 procent av den fasta lönen. VD har ingen del i pensionsskulden.

Övriga ledande befattningshavare omfattas av premiebestämd pensionsplan samt till en mindre del förmånsbestämd pensionsplan. Pensionsåldern är i enlighet med gällande lokallagstiftning och kollektivavtal. Övriga ledande befattningshavares andel av pensionsskulden är 1,5 (1,4) MSEK.

Långsiktigt incitamentsprogram

Sedan börsnoteringen 2015 har årsstämman till och med 2019 årligen beslutat om lansering av ett aktiebaserat långsiktigt incitamentsprogram (LTIP). År 2020 och 2021 lanserades inget LTIP.

2022–2025 lanserades nya program, LTIP 2022, LTIP 2023, LTIP 2024 respektive LTIP 2025 vilka möjliggör för deltagarna att vederlagsfritt tilldelas ett antal prestationsaktier, beroende på graden av uppfyllandet av ett av styrelsen fastställt prestationsvillkor relaterat till totalavkastningen på bolagets aktier (TSR). Prestationsaktierna kommer att tilldelas efter utgången av en intjänandeperiod, som löper till och med dagen för offentliggörandet av Scandics delårsrapport för det första kvartalet 2025, första kvartalet 2026, första kvartalet 2027 respektive första kvartalet 2028 under förutsättning att deltagarna under hela intjänandeperioden varit fast anställd inom koncernen. Intjänandeperiod för LTIP 2022 löpte ut under våren 2025 och prestationsaktier tilldelades.

Den förväntade finansiella exponeringen mot aktier, som kan komma att tilldelas enligt LTIP 2023, LTIP 2024 respektive LTIP 2025 och leveransen av aktier till deltagarna, kan då det bedöms effektivt, säkras genom att Scandic på marknadsmässiga villkor ingår ett aktieswapavtal med tredje part. Gällande LTIP 2023, LTIP 2024 och LTIP 2025 kan Scandic även komma att förvärva egna aktier vilka kan överlåtas till deltagarna i programmet vid en tilldelning enligt programmet.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

forts. Not 05

Sammanställning över tilldelade rättigheter i planerna:

	2025	2024	2023	2022
Per 1 januari	2 174 408	1 641 883	753 755	180 601
Tilldelade under året	420 309	600 888	949 089	753 755
Inlösta under året	-673 872	–	–	-180 601
Förverkade under året	-13 175	-68 363	-60 961	0
Per 31 december	1 907 670	2 174 408	1 641 883	753 755
– varav infölningsbara per 31 december	–	–	–	–

Rättigheterna har lösenpris noll kronor.

Tilldelnings-tidpunkt	Förfallo-tidpunkt	Antal rättigheter			
		2025-12-31	2024-12-31	2023-12-31	2022-12-31
20 juni 2022	24 april 2025	–	673 872	692 794	753 755
27 juni 2023	24 april 2026	893 433	899 648	949 089	–
11 juni 2024	25 april 2027	593 928	600 888	–	–
16 juni 2025	15 april 2028	420 309	–	–	–
Summa		1 907 670	2 174 408	1 641 883	753 755

Beräkning av verkligt värde

Det verkliga värdet har beräknats utifrån Monte Carlo-modellen. Följande beräknings-underlag har använts.

	LTIP 2025	LTIP 2024	LTIP 2023
Aktiekurs på tilldelningsdagen, SEK	74,85	62,35	42,00
Löptid, år	2,83	2,87	2,91
Risfri ränta, %	1,9	ej applicerbart	ej applicerbart
Förväntad volatilitet, %	32,3	ej applicerbart	ej applicerbart
Verkligt värde, SEK, per bokslutsdagen 25-12-31	23	29	24
Verkligt värde, SEK, per bokslutsdagen 24-12-31	–	26	21
Verkligt värde, SEK, per bokslutsdagen 23-12-31	–	–	18
Verkligt värde, SEK, per bokslutsdagen 22-12-31	–	–	–

Då rättigheterna har ett lösenpris (noll) som är betydligt lägre än aktiepriset vid utgivningen har modellen en begränsad känslighet för förväntad volatilitet och riskfri ränta. Förväntad utdelning är inte inkluderat i modellen då deltagare kompense-ras i form av fler aktier.

Kostnad för aktierelaterade ersättningar som regleras med egetkapitalinstrument

MSEK	LTIP 2025		LTIP 2024		LTIP 2023	
	Koncern	Moder-bolag	Koncern	Moder-bolag	Koncern	Moder-bolag
Förväntad kostnad för hela programmet	17	6	29	10	39	13
Maximal kostnad för hela programmet	35	13	43	16	41	14
Kostnad under 2025	3	1	11	4	16	5
Kostnad under 2024	–	–	4	1	11	4
Kostnad under 2023	–	–	–	–	4	1
Kostnad under 2022	–	–	–	–	–	–

Kostnaderna för programmen, som belastar koncernens resultaträkning är beräk-nade enligt IFRS 2 och fördelas över intjänandeperioden.

Programmet riktas till medlemmar i koncernledningen (inklusive VD:n) och vissa andra nyckelpersoner i Scandic-koncernen och omfattar högst 80 deltagare. Delta-garna ges möjlighet inom ramen för LTIP 2023, LTIP 2024 och LTIP 2025 att tilldelas aktierätter, vilka, under förutsättning att vissa villkor uppfylls, ger en rätt att veder-lagsfritt erhålla en Prestationsaktie ("Aktierätter").

Antalet tilldelade Prestationsaktier (om några) är avhängigt av att totalavkast-ningen på Scandics stamaktie (dvs. aktiekursutveckling plus återinvestering av even-tuella utdelningar) ("Totalavkastning") överstiger ett visst startvärde ("Miniminivån") under Intjänandeperioden ("Prestationsvillkoret").

Vidare kan deltagarna komma att tilldelas maximalt 893 433 aktier, inklusive vinstutdelningskompensation, för LTIP 2023 vilket motsvarar cirka 0,4% av Scandics aktiekapital och röster per den 31 december 2025.

Den förväntade kostnaden för programmet bedöms uppgå till 39 MSEK, inklusive sociala avgifter, och de kostnader som inkluderats i koncernens resultaträkning, i enlighet med IFRS2, uppgår till 16 MSEK för helåret 2025, inklusive sociala avgifter. Den maximala kostnaden för programmet, inklusive sociala avgifter beräknas uppgå till 41 MSEK.

Vidare kan deltagarna komma att tilldelas maximalt 593 928 aktier, inklusive vinstutdelningskompensation, för LTIP 2024 vilket motsvarar cirka 0,3% av Scandics aktiekapital och röster per den 31 december 2025.

Den förväntade kostnaden för programmet bedöms uppgå till 29 MSEK, inklusive sociala avgifter, och de kostnader som inkluderats i koncernens resultaträkning, i enlighet med IFRS2, uppgår till 11 MSEK för helåret 2025, inklusive sociala avgifter. Den maximala kostnaden för programmet, inklusive sociala avgifter beräknas uppgå till 43 MSEK.

Deltagarna kan komma att tilldelas maximalt 420 309 aktier, inklusive vinstutdel-nings-kompensation, för LTIP 2025 vilket motsvarar cirka 0,2% av Scandics aktiekapi-tal och röster per den 31 december 2025.

Den förväntade kostnaden för programmet bedöms uppgå till 17 MSEK, inklusive sociala avgifter, och de kostnader som inkluderats i koncernens resultaträkning, i enlighet med IFRS2, uppgår till 3 MSEK för helåret 2025, inklusive sociala avgifter. Den maximala kostnaden för programmet, inklusive sociala avgifter beräknas uppgå till 35 MSEK.

NOTER

Medelantal anställda per land	2025		2024	
	Medelantal anställda	varav män	Medelantal anställda	varav män
Moderbolaget				
Sverige	18	8	16	7
Dotterbolag				
Sverige	3 985	1 327	3 988	1 328
Danmark	1 420	579	1 412	576
Finland	1 406	477	1 506	511
Norge	2 944	1 175	2 810	1 121
Polen	74	34	76	35
Tyskland	332	164	289	132
Summa för koncernen	10 178	3 746	10 097	3 710

Könsfördelning inom styrelse och koncernledning på balansdagen	2025		2024	
	Totalt	varav män	Totalt	varav män
Styrelsen	7	4	7	4
Koncernledningen	8	6	9	7
Summa för koncernen	15	10	16	11

§ Redovisningsprincip

Ersättningar vid uppsägning

Ersättning vid uppsägning utgår när en anställds anställning sagts upp före normal pensionstidpunkt eller då en anställd accepterar frivillig avgång från anställning i utbyte mot sådana ersättningar. Koncernen redovisar ersättningar vid uppsägning när den bevisligen är förpliktigad endera att säga upp anställda enligt en detaljerad formell plan utan möjlighet till återkallande, eller att lämna ersättningar vid uppsäg-ning som resultat av ett erbjudande som gjorts för att uppmuntra till frivillig avgång från anställning. Förmåner som förfaller efter mer än tolv månader från rapportperi-odens slut diskonteras till nuvärde.

Aktierelaterade ersättningar

Scandic har en aktierelaterad ersättningsplan vilken regleras med egetkapitalin-strument, i utbyte mot detta egetkapitalinstrument erhåller Scandic tjänster från anställda som deltar i programmet. Kostnaden för programmet uppgår till aktiens verkliga värde vid tilldelningstidpunkten multiplicerat med antal intjänade aktie-rätter, och kostnadsförs över programmets livslängd. Vid varje rapportperiods slut omprövar koncernen sina bedömningar av hur många aktier som förväntas bli intjä-nade baserat på de icke marknadsrelaterade intjänandevillkoren och tjänstgö-ringsvillkoren. Den eventuella avvikelse mot de ursprungliga bedömningarna som omprövningen ger upphov till, redovisas i resultaträkningen, och motsvarande jus-teringar görs i eget kapital. Ibland kan det inträffa att anställda utför tjänster innan tilldelningsdagen inträffar och då görs en uppskattning av det verkliga värdet, för att en kostnad ska kunna redovisas fördelat över perioden mellan den tidpunkt då anställda börjar utföra tjänster och tilldelningsdagen. De sociala avgifter som upp-kommer på tilldelningen av aktierätterna betraktas som en integrerad del av tilldel-ningen, och kostnaden behandlas som en kontantreglerad aktierelaterad ersättning.

forts. Not 05

Pensioner

Koncernen har både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inte ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader i den period de avser. För ytterligare information om pensionsplaner se not 21.

Aktieswapavtal för återköp av egna aktier

Scandic har ett aktieswapavtal med Nordea för återköp av egna aktier. Aktieswapavtalet finansierar införskaffande av ett visst antal aktier till en given aktiekurs för leverans vid ett senare tillfälle. Detta swapavtal redovisas som en finansiell skuld med det överenskomna beloppet som ska betalas vid slutdatum, samt som en avdragspost från eget kapital. Räntekostnader hänförliga till swapavtalet redovisas i resultaträkningen i den period de uppstår. När avtalet nått slutdatum och förpliktelserna och överenskommet belopp betalats ut kommer posten att bokas bort från balansräkningen.

NOT 06 HYRESKOSTNADER

Hyreskostnader redovisade i resultaträkningen MSEK	Koncernen	
	2025	2024
Fasta och garanterade hyreskostnader	-209	-229
Variabla hyreskostnader	-2 021	-1 928
Totala hyreskostnader	-2 230	-2 157

Fasta och garanterade hyreskostnader avser kostnader för leasingavtal av mindre värde, högst SEK 50 000, samt kostnader för leasingavtal med kortare löptid än 12 månader.

NOT 07 JÄMFÖRELSESTÖRANDE POSTER

Jämförelsestörande poster MSEK	Koncernen	
	2025	2024
Transaktionskostnader, Dalata	-25	–
Övriga jämförelsestörande poster	-26	-18
Summa	-51	-18

§ Redovisningsprincip

Jämförelsestörande poster avser poster som inte direkt har med koncernens normala verksamhet att göra, som till exempel transaktionskostnader vid köp eller försäljning av verksamhet, integrationskostnader, omstruktureringskostnader samt realisationsresultat från försäljning av rörelser.

NOT 08 FINANSIELLA INTÄKTER

Uppdelning på intäkttsslag MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Ränteintäkter	23	46	19	14
Ränteintäkter från koncernbolag	–	–	240	214
Valutakursvinster, netto	–	–	48	–
Resultat från intresseföretag	2	4	–	–
Summa	25	50	307	228

§ Redovisningsprincip

Finansiella intäkter och kostnader

Samtliga ränteintäkter och räntekostnader redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Den ineffektiva delen av värdeförändringar i derivat bokas direkt mot övriga externa kostnader. Den effektiva delen av säkringen realiseras i övriga externa kostnader i de perioder då den säkrade posten påverkar resultatet. Intressebolag redovisas enligt kapitalandelsmetoden.

NOT 09 FINANSIELLA KOSTNADER

Uppdelning på kostnadsslag MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	204
Räntekostnader, kreditinstitut	-44	-58	-52	-29
Räntekostnader, konvertibel	–	-70	–	-70
Räntekostnader, pensionsskuld	-21	-20	–	–
Räntekostnader från koncernbolag	–	–	-92	-99
Övriga räntekostnader	-29	-83	-29	-14
Räntekostnader leasing	-1 739	-1 771	–	–
Valutakursförluster, netto	-2	-9	–	-9
Under året kostnadsförd del av transaktionskostnader ¹⁾	-10	-10	-10	-4
Övriga finansiella kostnader	-32	-4	-33	-1
Summa	-1 877	-2 025	-215	-226

¹⁾ Del av räntekostnader bank har återförts över upplåningens löptid, se not 20.

§ Redovisningsprincip

Finansiella intäkter och kostnader

Samtliga ränteintäkter och räntekostnader redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Räntederivat redovisas till verkligt värde över resultaträkningen. Omvärdering av elderivat redovisas som övriga externa kostnader. Intressebolag redovisas enligt kapitalandelsmetoden.

NOT 10 INKOMSTSKATT

MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Skatt i resultaträkningen				
Aktuell skatt	-159	-173	0	0
Uppskjuten skatt	-26	-34	0	0
Summa	-185	-209	0	0
Avstämning effektiv skatt, MSEK				
Redovisat resultat före skatt	809	861	40	8
Inkomstskatt beräknad enligt gällande skattesats	-167	-177	-8	-2
Skatt hänförlig till tidigare år	2	7	–	-1
Skatteeffekt av ej skattepliktiga intäkter	7	3	9	3
Skatteeffekt av ej avdragsgilla kostnader	-9	-23	-1	–
Underskottsavdrag utan motsvarande aktivering av uppskjuten skatt	-1	–	–	–
Nyttjande av tidigare ej redovisade skattemässiga underskottsavdrag	7	2	–	–
Övriga justeringar	-24	-21	–	–
Summa	-185	-209	0	0

Den gällande skattesatsen 20,6% (20,6) har beräknats med utgångspunkt från den skattesats som gäller för moderbolaget. I Sverige sänktes skattesatsen till 20,6 procent fr.o.m. 1 januari 2021. Med anledning av ändringen skedde omräkning av vissa uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder beroende på när temporära skillnader var beräknade att reverseras eller när underskottsavdrag var beräknade att utnyttjas. Uppskjuten skatt har redovisats i Övrigt totalresultat avseende aktuariella omvärderingsresultat om -11 (-6) MSEK och säkringsredovisning om -6 (-5) MSEK.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

NOT 11 RESULTAT PER AKTIE

Före utspädning Koncernen	2025	2024
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, MSEK	625	643
Genomsnittligt utestående aktier före utspädning	215 487 109	203 614 417
Resultat per aktie, före utspädning, SEK	2,90	3,43
Efter utspädning Koncernen	2025	2024
Årets resultat hänförligt till moderbolagets aktieägare, MSEK	625	643
Genomsnittligt utestående aktier före utspädning	215 487 109	203 614 417
Genomsnittligt utestående aktier efter utspädning	215 487 109	219 106 689
Resultat per aktie, efter utspädning, SEK	2,90	3,19

Resultat per aktie beräknas genom att dividera årets resultat i koncernen hänförligt till moderbolagets aktieägare med ett genomsnittligt vägt antal utestående aktier under rapporteringsperioden.

Vid beräkning av resultat per aktie efter utspädning justeras det genomsnittliga antalet aktier för att ta hänsyn till utspädningseffekten från aktiebaserat incitamentsprogram utgivna till anställda. Utspädning från det aktiebaserade incitamentsprogrammet påverkar antalet aktier och uppstår endast när lösenkursen är lägre än börskursen.

De potentiella aktierna ses inte som utspädande om de skulle leda till ett bättre resultat per aktie efter utspädning, vilket är fallet när årets resultat är negativt.

NOT 12 IMMATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Koncernens, MSEK	2025-12-31				2024-12-31			
	Goodwill	Varumärken	Övriga immateriella anläggnings-tillgångar	Totala immateriella tillgångar	Goodwill	Varumärken	Övriga immateriella anläggnings-tillgångar	Totala immateriella tillgångar
Immateriella tillgångar								
Ingående balans	4 111	2 810	179	7 100	4 083	2 818	109	7 010
Nyanskaffningar	–	–	115	115	–	–	114	114
Försäljningar/utrangeringar	–	–	–	–	–	–	-4	-4
Årets avskrivning	–	–	-68	-68	–	–	-42	-42
Valutakursdifferenser	-292	-28	-2	-322	28	-8	2	22
Utgående balans	3 818	2 782	225	6 825	4 111	2 810	179	7 100

Goodwill och varumärken, MSEK	2025-12-31			2024-12-31		
	Goodwill	Varumärken ¹⁾	Totalt	Goodwill	Varumärken ¹⁾	Totalt
Sverige	725	2 782	3 507	725	2 810	3 535
Norge	580	–	580	717	–	717
Finland	2 509	–	2 509	2 665	–	2 665
Övriga Europa	4	–	4	4	–	4
Summa goodwill och varumärken	3 818	2 782	6 600	4 111	2 810	6 921

¹⁾ Varumärket Scandic Hotels som har en obestämbart nyttjandeperiod har ett restvärde per 2025-12-31 på 2 782 (2 810) MSEK. Detta är i sin helhet redovisat i Sverige.

Prövning nedskrivningsbehov

Nedskrivningsprövning av goodwill och övriga immateriella anläggningstillgångar sker årligen samt vid varje givet tillfälle då indikationer på värdenedgång identifieras. Koncernen har idag fyra kassagenererande enheter: Sverige, Norge, Finland samt Övriga Europa, se också not 3.

Återvinningsbart belopp för kassagenererande enheter fastställs baserat på beräkningar av nyttjandevärden. Dessa beräkningar utgår från uppskattade framtida kassaflöden efter skatt baserade på en 5-årsperiod. Kassaflödet för 2026 är baserat på budget fastställd av bolagets styrelse och för 2027 till 2030 på bolagets långtidsprognos.

För åren 2026–2030 bedöms Scandics årliga genomsnittliga tillväxt uppgå till cirka 4 procent. Intäktsprognoserna baseras på branschdata avseende marknadsutveckling. För nya hotell har historiska erfarenheter avseende utveckling av nya och nyrenoverade hotell använts. Kostnadsprognoserna baseras på branschdata avseende inflation och löneutveckling och historiska erfarenheter.

Marknadstillväxten bedöms uppgå till 2 (2) procent per år efter prognosperioden 2026–2030. Vid beräkning av nyttjandevärde har en diskonteringsränta efter skatt och en uthållig tillväxttakt använts enligt nedanstående uppställning.

Scandic utför årligen, eller oftare vid behov, ett nedskrivningstest av anläggningstillgångar. Det nedskrivningstest som gjordes vid innevarande och föregående års utgång, visade att inga nedskrivningsbehov föreligger för något av segmenten. Vid en höjning av diskonteringsränta med 1,0 procent och en minskning av EBITDA-marginalen om 1,0 procentenhet föreligger inget nedskrivningsbehov (föregående år: 400 MSEK). För applicerad ränta per land, se tabell nedan.

	Sverige	Norge	Finland	Övriga Europa
Prognosperiod, år	5 (5)	5 (5)	5 (5)	5 (5)
WACC före skatt, %	12,3 (13,1)	12,6 (13,4)	12,1 (12,8)	13,8 (15,9)
Tillväxt i fritt kassaflöde, %	2 (2)	2 (2)	2 (2)	2 (2)
Genomsnittlig tillväxt för prognosperioden, %	3	2	6	7

§ Redovisningsprincip
Immateriella anläggningstillgångar

Goodwill
Goodwill utgörs av det belopp varmed anskaffningsvärdet överstiger det verkliga värdet på koncernens andel av den förvärvade verksamhetens identifierbara nettotillgångar vid förvärvstillfället. Goodwill på förvärv av verksamheter redovisas som immateriella tillgångar. Redovisad goodwill testas årligen för att identifiera eventuella nedskrivningsbehov och redovisas till anskaffningsvärde minskat med ackumulerade nedskrivningar.

Goodwill fördelas på kassagenererande enheter vid prövning av eventuellt nedskrivningsbehov. Fördelningen görs på de kassagenererande enheter eller grupper av kassagenererande enheter som förväntas bli gynnade av det rörelseförvärv som gett upphov till goodwillposten.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

forts. Not 12

Varumärken

Förvärvade varumärken redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för avskrivning och eventuell nedskrivning. Varumärket Scandic Hotels, med obestämbar nyttjandeperiod skrivs inte av men provas årligen med avseende på eventuellt nedskrivningsbehov. Varumärket i de förvärvade bolagen i Scandic-koncernen har funnits på marknaden sedan 1984 och utgör idag grunden för koncernens verksamhet. Varumärket används på samtliga de marknader där bolagen är etablerade.

Varumärken Rica Hotels, som förvärvades i april 2014, och Cumulus, förvärvades i december 2017, har en bestämd nyttjandeperiod om åtta år. Under 2018 omprövades avskrivningstiden gällande varumärket Cumulus och justerades till fyra år, vilket innebär att varumärket, liksom för Rica Hotels, är fullt avskrivet per 2025-12-31. Avskrivningar sker linjärt över den bedömda nyttjandeperioden.

Övriga immateriella tillgångar

Under övriga immateriella tillgångar redovisas kundrelationer, identifierade i samband med förvärvet av Rica Hotels och vid förvärvet av Restel Hotellit Oy. Kundrelationer har en bestämd nyttjandeperiod om tio år och avskrivningar sker linjärt under den bedömda nyttjandeperioden.

Även utvecklingskostnader som är direkt hänförliga till utveckling av identifierbara system för verksamheten aktiveras som immateriella anläggningstillgångar när följande kriterier är uppfyllda:

- det är tekniskt möjligt att färdigställa programvaran så att den kan användas,
- företagets avsikt är att färdigställa programvaran och att använda den,
- det finns förutsättningar att använda programvaran,
- det kan visas hur programvaran genererar troliga framtida ekonomiska fördelar,
- adekvata tekniska, ekonomiska och andra resurser finns för att fullfölja utvecklingen och för att använda programvaran, och
- de utgifter som är hänförliga till programvaran under dess utveckling kan beräknas på ett tillförlitligt sätt.

⚠ Viktiga uppskattningar och antaganden för redovisningsändamål

De uppskattningar som kan ha störst inverkan på koncernens framtida resultat och ställning är de antaganden som gjorts vid nedskrivningsprövning av immateriella tillgångar. Koncernen undersöker varje år om nedskrivningsbehov föreligger för goodwill och varumärken, i enlighet med den redovisningsprincip som beskrivs ovan. Återvinningsvärdet för kassagenererande enheter har fastställts genom beräkning av nyttjandevärde. Gjorda antaganden vid denna beräkning återfinns i tabell i avsnittet Prövning av nedskrivningsbehov, där det framgår att intäkterna förväntas öka kommande år. Skulle tillväxten bli avsevärt mindre skulle ett nedskrivningsbehov som väsentligt påverkar koncernens resultat och ställning kunna uppstå.

NOT 13 MATERIELLA ANLÄGGNINGSTILLGÅNGAR

Materiella anläggningstillgångar exklusive nyttjanderätter

	2025-12-31			2024-12-31		
	Byggnader och mark ¹⁾	Inventarier, installationer och utrustning	Totala materiella anläggningstillgångar	Byggnader och mark ¹⁾	Inventarier, installationer och utrustning	Totala materiella anläggningstillgångar
Koncernen, MSEK						
Ingående balans	71	4 142	4 213	75	3 958	4 033
Anskaffningar	–	1 017	1 017	–	930	930
Omklassificering	–	–	–	–	1	1
Försäljningar/utrangeringar	–	-15	-15	–	-25	-25
Årets avskrivningar	-2	-751	-753	-2	-763	-765
Nedskrivningar	–	0	0	–	0	0
Valutakursdifferenser	-4	-156	-160	-2	41	39
Utgående balans	65	4 237	4 301	71	4 142	4 213
Nyttjanderättstillgångar						
Ingående balans	39 527	180	39 707	39 209	180	39 389
Justeringar av tillkommande nyttjanderätter	3 747	78	3 825	2 645	28	2 673
Årets avskrivningar	-3 021	-40	-3 061	-3 019	-34	-3 053
Nedskrivningar under året	-102	–	-102	–	–	–
Valutakursdifferenser	-1 700	-9	-1 709	692	6	698
Utgående balans	38 451	208	38 659	39 527	180	39 707

¹⁾ Av byggnader och mark så avser 33 (33) MSEK av det redovisade restvärdet den ägda fastigheten i Gardermoen, Oslo, Norge.

Leasingbelopp redovisade i resultaträkningen	2025	2024
Avskrivningar på nyttjanderätter	-3 061	-3 053
Nedskrivningar på nyttjanderätter	-102	–
Räntekostnader för leasingkulder	-1 740	-1 771
Kostnader hänförliga till korttidsleasingavtal	-23	-14
Kostnader hänförliga till leasingavtal av lågt värde	-78	-79
Variabla leasingkostnader som inte ingår i leasingskulden	-2 021	-1 928

Det totala kassautflödet för leasingavtal uppgick för 2025 till 4 358 MSEK (4 275).

§ Redovisningsprincip

Materiella anläggningstillgångar

Byggnader och mark innefattar huvudsakligen hotellbyggnader. Byggnader och mark redovisas till koncernens anskaffningsvärde, baserat på extern värdering som gjorts i samband med förvärv av verksamheterna, minskat med avskrivningar av byggnader som gjorts därefter.

Byggnader är föremål för komponentavskrivning, där olika delar av byggnaden skrivs av baserat på olika nyttjandeperioder. Avskrivningstider på byggnader är mellan 25 till 50 år. Mark är inte föremål för avskrivning.

Inventarier, installationer och utrustning redovisas till anskaffningsvärde med avdrag för av- och nedskrivningar. I anskaffningsvärdet ingår utgifter som direkt kan hänföras till förvärvet av tillgången. Tillgångarna skrivs av linjärt över den beräknade nyttjandeperioden som varierar beroende på tillgångarnas beskaffenhet. Tillgångarna består av en mängd olika typer av inventarier, installationer och utrustning såsom exempelvis möbler och inredning till hotellrum och gemensamma utrymmen, köksutrustning och IT-utrustning med olika nyttjandeperioder. Därför förekommer ett antal olika avskrivningstider. Generellt skrivs IT-utrustning av över 3 år medan övriga inventarier, installationer och utrustning skrivs av över 3 till 20 år.

Inventarier, installationer och utrustning med kortare nyttjandeperiod än 3 år kostnadsförs i resultaträkningen.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

forts. Not 13

Nyttjanderättstillgångar

Koncernen tillämpar IFRS 16 för leasingavtal. Detta innebär att leasingavtalen redovisas som nyttjanderätter och en motsvarande skuld, den dagen som den leasade tillgången finns tillgänglig för koncernen. Tillgångar och skulder som uppkommer från leasingavtal redovisas initialt till nuvärde. Leasingskulderna inkluderar nuvärdet av leasingbetalningar i form av fasta avgifter samt index. Leasingbetalningar som kommer att göras för rimligtvis säkra förlängningsoptioner ingår också i värderingen av skulden. Koncernen har även åtaganden för hyreskontrakt som är signerade men där hyresperioden ännu inte påbörjats. Dessa kontrakt speglas inte i leasingskulden eftersom tillgången ännu inte är tillgänglig för Scandic. Vid utgången av 2025 uppgick dessa åtaganden till cirka 13,4 miljarder SEK (1,9) i framtida odiskonterade leasingbetalningar. Tillgångarna med nyttjanderätt värderas till anskaffningsvärde och inkluderar det belopp leasingskulden ursprungligen värderas till samt leasingavgifter som betalats vid eller före inledningsdatumet. Leasingbetalningar fördelas mellan amortering av skulden och ränta. Räntan redovisas i resultaträkningen över leasingperioden. Nyttjanderätter skrivs vanligen av linjärt över den kortare av nyttjandeperioden och leasingperioden. Omsättningsbaserade hyror kostnadsförs som variabla hyreskostnader i resultaträkningen i den period som villkoret som utlöser avgiften uppstår.

Koncernens leasingåtagande avser i allt väsentligt de lokaler där Scandics hotellverksamhet bedrivs. I tillägg leasas även fordon, maskiner och viss annan utrustning. I de flesta hyresavtal för lokaler är huvuddelen av hyreskostnaden beroende av omsättningen i de hyrda lokalerna. Scandic har tre olika typer av hyresavtal, dels de som endast består av fasta hyresavgifter, de som utgörs av en kombination av fasta avgifter och omsättningsbaserad hyra samt slutligen de där hyran helt är omsättningsbaserad.

Koncernen är exponerad för eventuella framtida öknningar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta, som inte ingår i leasingskulden förrän de träder i kraft. När justeringar av leasingbetalningar baserade på ett index eller en ränta träder i kraft omvärderas leasingskulden och justeras mot nyttjanderätten. Leasingbetalningarna diskonteras med leasingavtalets implicita ränta. Om denna räntesats inte kan fastställas enkelt, vilket normalt är fallet för koncernens leasingavtal, ska leasetagarens marginella låneränta användas. Den marginella låneräntan är beräknad utifrån hur underliggande tillgång, byggnad, skulle kunna finansieras på motsvarande löptid som hyreskontrakten, via en bedömd marknadsmässig fördelning mellan seniora och juniora lån. För löptidsanalys för leasingskulderna, se not 20.

Leasingavtal av mindre värde, högst SEK 50 000, samt leasingavtal med kortare löptid än 12 månader har inte inkluderats i leasingskulden utan har redovisats linjärt över leasingperioden. Direkta anskaffningsutgifter vid värderingen av nyttjanderätter har också undantagits. Se även not 20B avseende löptidsanalys för leasingskuld.

Scandic har under år 2025 inte erhållit något statligt stöd i form av hyresrabatter (0 MSEK). I enlighet med IAS 36, har Scandic under år 2025 genomfört nedskrivningstest av nyttjanderättstillgångar redovisade enligt IFRS 16. Testet baserades på uppskattade framtida kassaflöden från de kassagenererande enheter som tillgångarna tillhör. För vissa enheter understeg de prognostiserade kassaflödena det redovisade värdet, vilket medförde att en nedskrivning har redovisats motsvarande skillnaden mellan återvinningsvärdet och det bokförda värdet. Total nedskrivning för nyttjanderättstillgångar år 2025 uppgick till 102 MSEK och avsåg i huvudsak finska hyresavtal.

⚠ Viktiga uppskattningar och antaganden

Tillkommande utgifter läggs till tillgångens redovisade värde endast då det är sannolikt att de framtida ekonomiska fördelarna som är förknippade med tillgången kommer att komma koncernen tillgodo och att tillgångens anskaffningsvärde kan mätas på ett tillförlitligt sätt. Alla andra former av underhåll av en materiell anläggningstillgång redovisas som kostnader i resultaträkningen.

Vid nedskrivningsbehov, skrivs materiella anläggningstillgångar ner till det lägsta av återvinningsvärde och bokfört värde.

NOT 14 ANDELAR I INTRESSEFÖRETAG

	Andel 2025-12-31	Andel 2024-12-31	Redovisat värde 2025-12-31	Redovisat värde 2024-12-31
Koncernen, MSEK				
Gress-Gruppen AS	33%	33%	9	10
Aulangon Kylpylä Oy	25%	25%	9	10
Rukan Kokouskeskus Oy	33%	33%	2	2
Summa			20	22

Gress-Gruppen AS är ett av Norges största inköpsbolag där Scandic tillsammans med övriga ägare och betalande medlemmar samlar sina inköpsvolymer. Syftet med ägandet är att effektivisera inköpen och möjliggöra bästa kommersiella villkor från leverantörerna.

Aulangon Kylpylä Oy och Rukan Kokouskeskus Oy ingick i förvärvet av Restel Hotellit Oy som koncernen gjorde i slutet av 2017. Båda bolagen ingår i samarbeten gällande spa- och konferensfaciliteter på två olika hotell i Finland.

Förändring under året, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Ackumulerade anskaffningsvärden, ingående balans	22	22
Avyttring	-1	–
Valutakursdifferenser	-1	0
Ackumulerade anskaffningsvärden, utgående balans	20	22

§ Redovisningsprincip

Investeringar i intresseföretag

Intresseföretag är de företag som koncernen har ett betydande inflytande över, men som varken är dotterbolag eller joint venture-bolag. Betydande inflytande innebär att ägarföretaget kan delta i de beslut som rör företagets finansiella och verksamhetsmässiga strategibeslut, men innebär inte vare sig direkt eller indirekt kontroll över dessa strategibeslut. Betydande inflytande anses normalt föreligga då företag har ett aktie- eller andelsinnehav om mellan 20% till 50% av rösterna.

Resultatandelen utgör företagets andel av årets resultat (efter skatt) från dessa intresseföretag och redovisas direkt i resultaträkningen. Transaktioner och mellanhavanden med intresseföretag är immateriellt för 2025 och 2024.

NOT 15 VARULAGER

Koncernens varulager består i sin helhet av råmaterial, främst för restaurangverksamhet.

§ Redovisningsprincip

Varulager

Varulagret redovisas till det lägsta av anskaffningsvärdet och nettoförsäljningsvärdet. Anskaffningsvärdet fastställs med användning av först-in-först-ut-metoden (FIFU).

NOT 16 KUNDFORDRINGAR

Kundfordringar, bruttovärden, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Totala kundfordringar	481	544
Avgår reserver för kreditförluster	-9	-11
Kundfordringar, redovisat värde	472	533

Förändring i kreditförlustreserv	2025-12-31	2024-12-31
1 januari	-11	-13
Reservering för osäkra kundfordringar	0	-4
Fordringar som skrivits bort under året som ej indrivningsbara	1	2
Återfört ej utnyttjat belopp	1	4
31 december	-9	-11

Åldersanalys, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Ej förfallna fordringar	348	364
Fordringar förfallna 1–30 dagar	102	102
Fordringar förfallna 31–60 dagar	11	32
Fordringar förfallna 61–90 dagar	6	13
Fordringar förfallna 91–120 dagar	7	33
Fordringar förfallna mer än 120 dagar	7	0
Kundfordringar, redovisat värde	481	544

forts. Not 16

§ Redovisningsprincip

Lånefordringar och kundfordringar

Koncernens lånefordringar och kundfordringar redovisas i enlighet med IFRS 9 och faller inom kategorin finansiella tillgångar värderade till upplupet anskaffningsvärde.

- Finansiella tillgångar ska uppfylla följande villkor för att värderas till upplupet anskaffningsvärde:
- den finansiella tillgången hålls inom en affärsmodell vars mål är att inneha finansiella tillgångar för att samla in avtalsenliga kassaflöden; och
 - de avtalade villkoren för den finansiella tillgången ger vid bestämda tidpunkter upphov till kassaflöden som endast är betalningar av kapitalbelopp och ränta på det utestående kapitalbeloppet.

Finansiella tillgångar omklassificeras inte efter det första redovisningstillfället förutom om koncernen byter affärsmodell för förvaltningen av de finansiella tillgångarna. Dessa fordringar ska värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, men då kundfordringar har mycket korta löptider samt ränteeffekterna är mycket små bedöms inte koncernens redovisade värde avvika materiellt från verkligt värde. Lånefordringar löper med rörlig ränta varför verkligt värde inte heller bedöms avvika materiellt från redovisat värde. Lånefordringar och kundfordringar redovisas därmed till anskaffningsvärde, minskat med eventuell kreditförlustreservering.

ⓘ Viktiga uppskattningar och antaganden

Enligt IFRS 9 ska kreditförluster för osäkra kundfordringar, beräknas utifrån en nedskrivningsmodell avseende förväntade framtida kreditförluster. I modellen ska även förväntade förändringar i kundernas marknader tas med. Eftersom merparten av Scandics försäljning sker genom betalning direkt vid bokningstillfället eller boendetillfället är andelen som faktureras låg. Koncernen tillämpar den förenklade modellen för reservering av kundfordringar. Detta innebär att reservering görs för belopp som motsvarar de förväntade kreditförlusterna för återstående löptid. Det reserverade beloppet redovisas i resultaträkningen. Nedskrivning för värdeminskning av kundfordringar görs därefter när det finns objektiva bevis för att koncernen inte kommer att kunna erhålla alla belopp som är förfallna enligt fordringarnas ursprungliga villkor.

NOT 17 FÖRUTBETALDA KOSTNADER OCH UPPLUPNA INTÄKTER

Uppdelning på kostnadsslag MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Förutbetalda hyror	207	269	–	–
Övriga förutbetalda kostnader	94	106	–	–
Upplupna intäkter	46	10	–	–
Summa	347	385	0	0

NOT 18 LIKVIDA MEDEL

MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Kassa och bank	950	846	905	708
Summa likvida medel	950	846	905	708

§ Redovisningsprincip

I likvida medel ingår kassa, banktillgodohavanden och övriga kortfristiga placeringar med förfallodag inom tre månader från förvärvstillfället.

NOT 19 AKTIEKAPITAL

	Stamaktie	Totalt antal utestående aktier	Aktiekapital, SEK	Kvotvärde, SEK
Utgående värde 31 december 2024	218 257 922	218 257 922	54 789 482	0,25
Utgående värde 31 december 2025	215 127 300	215 127 300	54 789 482	0,25

Under december 2024 initierades ett aktieåterköpsprogram om totalt cirka 300 MSEK. Programmet avslutades per 31 mars 2025 och sammanlagt återköptes 4 030 622 aktier till ett värde om cirka 300 MSEK. Vid årsskiftet hade samtliga återköp reglerats likvidmässigt.

NOT 20A UPPLÅNING

Förändring under året, MSEK	Skulder till kredit- institut	Leasing	Total upplåning
Ingående balans 2025-01-01	974	44 411	45 386
Under året kostnadsförda transaktionskostnader ¹⁾	11	–	11
Amorteringar	–	-4 359	-4 359
Kapitaliserad räntekostnad, IFRS 16	–	1 747	1 747
Indexering och uppdaterade villkor, IFRS 16	–	2 431	2 431
Tillkomna leasingavtal, IFRS 16	–	1 397	1 397
Växelkursdifferenser	–	-1 934	-1 934
Utgående balans 2025-12-31	985	43 692	44 677

Förändring under året, MSEK	Skulder till kredit- institut	Konver- tibelt lån	Anstånd betal- ningar till SKV	Leasing	Total upplåning
Ingående balans 2024-01-01	980	1 109	758	43 485	46 333
Aktivering av transaktionskostnader	-16	–	–	–	-16
Under året kostnadsförda transaktionskostnader ¹⁾	10	–	–	–	10
Amorteringar	–	–	-758	-4 275	-5 033
Konverteringar	–	-1 179	–	–	-1 179
Kapitaliserad räntekostnad	–	70	–	1 773	1 843
Indexering och uppdaterade villkor, IFRS 16	–	–	–	1 894	1 894
Tillkomna leasingavtal, IFRS 16	–	–	–	761	761
Växelkursdifferenser	–	–	–	774	772
Utgående balans 2024-12-31	974	0	0	44 411	45 386

¹⁾ Avser årets upplösning av aktiverade kostnader.

Den 1 oktober 2024 tecknades avtal för en ny hållbarhetslänkad och långsiktig bankfinansiering med en total kreditram om 3 250 MSEK och en löptid på tre år (med möjlighet att förlänga två år). Faciliteten består av ett fast lån om 1 000 MSEK samt två outnyttjade kreditfaciliteter om totalt 2 250 MSEK. Ränta utgår med STIBOR eller motsvarande plus en marginal om 2,25 procent till 2,70 procent. Marginalen inom intervallet är för samtliga lån beroende av bolagets skuldsättning. Lånevillkoren ställer kvartalsvis krav på att följande nyckeltal (kovenanter) ska ligga inom vissa gränsvärden: räntetäckningsgrad och skuldsättningsgrad. Styrelsen följer bolagets finansiella ställning noggrant med avseende på uppfyllnad av lånevillkoren. Leasingskulden består av framtida hyresbetalningar som är diskonterade till nuvärde och redovisade som leasingskuld. Se vidare not 12.

forts. Not 20A

§ Redovisningsprincip

Upplåning

Upplåning är finansiella skulder som redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Därefter redovisas upplåning till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen fördelat efter låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden. Upplåning klassificeras som skulder till kreditinstitut samt som leasing i balansräkningen. Upplåning klassificeras som kortfristiga skulder om inte koncernen har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalningen av skulden i åtminstone 12 månader efter balansdagen.

Fr.o.m. 1 januari 2019 tillämpar koncernen IFRS 16 för leasingavtal vilket medför att merparten av alla tidigare operationella leasingavtal redovisas som leasingskulder. Vid beräkningen har leasetagarens implicita ränta per 1 januari 2025 använts. Koncernens marginella låneränta som tillämpas för dessa leasingskulder per 1 januari 2025 var mellan 7,03–10,83%. För koncernens vägda genomsnittliga marginella låneränta för diskontering per 1 januari 2025, se not 1.

NOT 20B HANTERING AV FINANSIELLA RISKER

Marknadsrisk – valuta

Koncernen verkar internationellt och utsätts för valutarisker som uppstår från olika valutaexponeringar. Valutarisk uppstår genom framtida affärstransaktioner, redovisade tillgångar och skulder samt nettoinvesteringar i utlandsverksamheter.

Riskhantering

Valutarisker uppstår när framtida affärstransaktioner eller redovisade tillgångar eller skulder uttrycks i en valuta som inte är enhetens funktionella valuta. Verksamheten i Scandics koncernbolag är huvudsakligen lokal, med intäkter och kostnader i inhemsk valuta och den koncerninterna försäljningen är låg. Detta innebär att valutakursexponeringen avseende transaktioner är begränsad. Enligt koncernens finanspolicy, som kräver av koncernbolagen att dessa hanterar sin valutakursrisk mot sin funktionella valuta, ska koncernbolagen säkra sin valutakursrisk i större framtida affärstransaktioner hos den centrala finansavdelningen. För att hantera den valutarisk som uppkommer från framtida affärstransaktioner, använder koncernbolagen terminkontrakt som tecknas med den centrala finansavdelningen. Valutakurseffekter i koncernen uppkommer vid omräkning av de utländska dotterbolagens resultat och balansräkningar till SEK. För året var 31 procent (30) av koncernens omsättning i SEK, 29 procent (28) i NOK och 40 procent (42) i EUR och övriga valutor. Upplåning kan ske i valutorna SEK, EUR och NOK. Den valutaexponering som uppstår vid interna lån till koncernens utlandsverksamheter, kan reduceras genom upplåning i motsvarande valuta, så kallad naturlig hedge.

Koncernens upplåning fördelad på olika valutor framgår av tabell nedan. Styrelsen har beslutat att valutarisk i tillgångar och skulder i övrigt inte ska säkras.

	2025-12-31	2024-12-31
Räntebärande upplåning fördelad på olika valutor		
SEK, %	100	100
EUR, %	0	0
NOK, %	0	0

Känslighetsanalys

Redovisat värde på skulder till kreditinstitut är exponerat för valutarisker till den del som upplåning sker i utländska valutor. Nedanstående känslighetsanalys visar hur förändringar av relevanta utländska valutor påverkar redovisat värde på skulder till kreditinstitut och nettolåneskulden.

Känslighetsanalys valuta	Förändring, %	Effekt på netto-låneskulden 2025, MSEK	Effekt på netto-låneskulden 2024, MSEK
Exponering av skulder till kreditinstitut vid förändring av:			
NOK/SEK	+/- 1	+/- 0	+/- 0
EUR/SEK	+/- 1	+/- 0	+/- 0

Marknadsrisk – ränta

Ränterisk uppstår genom förändring av marknadsräntor som kan få en negativ effekt på koncernens intäkter, kassaflöde och räntebärande tillgångar och skulder.

Riskhantering

Eftersom koncernen inte innehar några väsentliga räntebärande tillgångar, är koncernens intäkter och kassaflöde från den löpande verksamheten i allt väsentligt oberoende av förändringar i marknadsräntor. Koncernens ränterisk uppstår genom långfristig räntebärande upplåning. Upplåning som görs med rörlig ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende kassaflöde. Upplåning som görs med fast ränta utsätter koncernen för ränterisk avseende verkligt värde. Koncernens policy, säger att minst 25 procent av upplåningen ska ske till fast ränta och att räntekänsligheten vid 1%-enhets förändring får uppgå till max 10 MSEK. Avvikelser från detta görs enligt beslut från styrelsen. Koncernen använder vid behov ränteswappar eller räntetak (ränteoptioner) för att uppnå detta. Koncernens upplåning på balansdagen framgår av tabellen nedan.

Koncernen tar vanligtvis upp långfristiga lån till rörlig ränta och säkrar ränterisken med ränteswappar till fast ränta eller räntetak. För att säkra Scandics exponering mot räntefluktuationer har ränteswapskontrakt motsvarande 500 MSEK ingåtts där rörlig ränta erhålls och fast ränta betalas. Detta motsvarar 50% av utestående skuld. Genomsnittlig löptid för dessa ränteswappar är 2,5 år.

	2025-12-31	2024-12-31
Räntebärande upplåning fördelad på fast och rörlig ränta		
Fast ränta, %	0	0
Rörlig ränta, %	100	100

Ca 50% av extern räntebärande upplåning till rörlig ränta har säkrats med ränteswappar.

		Resultat-effekt, MSEK, 2025	Resultat-effekt, MSEK, 2024
Känslighetsanalys räntesäkringar	Förändring, %		
Räntekostnad vid nuvarande räntebindning förändrat ränteläge	+/- 1	+/- 10	+/- 10
Räntekostnad vid förändring av genomsnittlig räntenivå	+/- 1	+/- 5	+/- 4

Kreditrisk

Kreditrisk avser risk att motparter inte kan infria sina åtaganden. Kreditrisk uppstår genom likvida medel, derivata instrument och tillgodohavanden hos banker och finansinstitut samt kreditexponeringar gentemot kunder, inklusive utestående fordringar och avtalade transaktioner.

Riskhantering

Kreditrisk hanteras på koncernnivå. Endast banker och finansinstitut som av oberoende värderare fått lägst kreditrating ”A-1” accepteras. Samtliga banker och finansinstitut som Scandic arbetar med uppfyller ratingkravet.

Vid fakturering av Scandics företagskunder, görs en riskbedömning av kundens kreditvärdighet där dennes finansiella ställning beaktas, liksom tidigare erfarenheter och andra faktorer. Användningen av kreditgränser följs upp regelbundet. Försäljningen i verksamheten regleras kontant, med kreditkort eller genom fakturering. Reservering för kundförluster uppgick per 31 december 2025 till 9 MSEK (11), se även not 16.

Löptidsanalys finansiella skulder

Koncernen, MSEK	< 1 år	1–3 år	3–5 år	> 5 år
Per 31 december 2025				
Skulder till kreditinstitut ¹⁾	50	1 060	–	–
Derivatinstrument ²⁾	14	–	–	–
Leverantörsskulder och andra skulder	863	–	–	–

Koncernen, MSEK	< 1 år	1–3 år	3–5 år	> 5 år
Per 31 december 2024				
Skulder till kreditinstitut ¹⁾	50	1 049	–	–
Derivatinstrument ²⁾	48	–	–	–
Leverantörsskulder och andra skulder	864	–	–	–

¹⁾ Skulder till kreditinstitut avser utestående skulder inklusive kommande års räntebetalingar.

²⁾ Marknadsvärde per 31 december.

forts. Not 20B

Löptidsanalys leasingskuld enl. IFRS 16

Koncernen, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
År 1–3	8 809	8 881
År 3–5	8 322	8 168
År 5–10	17 908	17 717
År 10–15	12 521	12 337
År >15	9 105	10 212
Summa betalningar	56 665	57 314
Effekt av diskontering	-12 973	-15 557
Summa skuld enligt balansräkning	43 692	41 757
Klassificeras som:		
Långfristiga skulder	41 024	41 757
Kortfristiga skulder	2 668	2 654

I ovan löptidanalys är det avtalsenliga odiskonterade kassaflöden som ingår.

Likviditetsrisk

Likviditetsrisk avser risk att koncernen inte har tillräcklig likviditet att betala sina skulder och infria sina åtaganden.

Riskhantering

Likviditetsrisk hanteras genom att koncernen innehar tillräckligt med likvida medel och kortfristiga placeringar med en likvid marknad, tillgänglig finansiering genom avtalade kreditfaciliteter och möjligheten att stänga marknadspositioner. Koncernens likviditetsreserv i form av likvida medel, kortfristiga placeringar och outnyttjade kreditfaciliteter, följs upp och prognostiseras på daglig basis av Koncernfinans. Koncernens likviditetsreserv uppgick per 31 december 2025 till 3 124 MSEK (3 020).

Elderivat

From 1 juli 2018 använder koncernen kassaflödessäkring vid säkring av prisrisken på el. De elderivat som används av koncernen har definierats som kassaflödessäkringar. Relationen mellan säkringsinstrumentet och den säkrade risken dokumenteras när säkringen ingås. Effektivitetstest genomförs vid starttidpunkten och sedan månadsvis under säkringens löptid. Den effektiva delen av värdeförändringar i derivaten som uppfyller kraven för säkringsredovisning redovisas i övrigt totalresultat. Den ineffektiva delen av värdeförändringar i derivaten bokas direkt mot övriga externa kostnader. Den effektiva delen av säkringen realiseras i övriga externa kostnader i de perioder då den säkrade posten påverkar resultatet. Den ineffektiva delen av värdeförändringar i elderivat under 2025 uppgick till 0 MSEK (-0).

NOT 20C HANTERING AV KAPITALRISK

Koncernens mål avseende kapitalstrukturen är att trygga koncernens förmåga att fortsätta sin verksamhet, så att den kan fortsätta att generera avkastning till aktieägarna och nytta för andra intressenter och att upprätthålla en optimal kapitalstruktur för att hålla kostnaderna för kapitalet nere.

Det förvaltade kapitalet utgörs av koncernens redovisade egna kapital. För att upprätthålla eller justera kapitalstrukturen, kan koncernen förändra den utdelning som betalas till aktieägarna, återbetala kapital till aktieägarna, utfärda nya aktier eller sälja tillgångar för att minska skulderna.

På samma sätt som andra företag i branschen bedömer koncernen kapitalet på basis av skuldsättningsgraden. Detta nyckeltal beräknas som räntebärande netto-skuld dividerad med eget kapital. Den räntebärande nettoskulden beräknas som skulder till kreditinstitut samt företagscertifikat minus likvida medel.

Koncernen, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Total upplåning	44 677	45 386
Avgår: leasing	-43 692	-44 411
Avgår: likvida medel	-950	-846
Räntebärande nettoskuld	35	128
Totalt eget kapital	2 968	3 372
Skuldsättningsgrad	0,1 ggr	0,4 ggr

Förfallotider, MSEK	2025-12-31		2024-12-31	
	Skulder till kreditinstitut	Konvertibelt lån	Skulder till kreditinstitut	Konvertibelt lån
Skulder som förfaller till betalning				
– inom 1 år	–	–	–	–
– mellan 1 och 5 år	985	–	974	–
– senare än 5 år	–	–	–	–
Summa	985	0	974	0

Kreditfaciliteter, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Utnyttjat belopp	76	76
Outnyttjat belopp	2 174	2 174
Totala kreditfaciliteter	2 250	2 250

NOT 21 AVSÄTTNINGAR TILL PENSIONER OCH LIKNANDE FÖRPLIKTELSE

Avsättningar till pensioner och liknande förpliktelser avser i sin helhet förmånsbestämda pensionsplaner, där de anställda har rätt till ersättning efter avslutad anställning och där ersättningsnivån baseras på slutlön och tjänstgöringstid. Avsättning för sådan plan finns för FPG/PRI-pensioner i Sverige. I övriga länder tillämpas avgiftsbestämda pensionsplaner. Den förmånsbestämda pensionsplanen i Sverige ger anställda som omfattas av pensionsplanen en garanterad nivå på pensionsutbetalningarna under livstiden. Pensionsplanen är uppräknad enligt ett långsiktigt inflationsmål om 2 procent vilket överensstämmer med Sveriges Riksbanks antaganden. Från 1 januari 2021 har intjänandet av nya premier skett via Alecta istället för hos PRI.

Förmånsbestämda pensionsplaner

Beräkning av avsättningar, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Nuvärde av förpliktelser	579	620
Förvaltningstillgångarnas verkliga värde	–	–
Summa avsättningar för förmånsbestämda pensionsplaner	579	620

Förändring av avsättningen under året, MSEK	2025-12-31	2024-12-31
Nettoskuld, ingående balans	620	653
Omvärderingar nettopensionsförpliktelse redovisad i övrigt totalresultat ¹⁾	-51	-38
Nettokostnad redovisad i resultaträkningen	20	15
Utbetalda pensioner	-11	-9
Förändring särskild löneskatt på pensionsskuld	1	-1
Nettoskuld, utgående balans ²⁾	579	620

¹⁾ Poster som redovisas i övrigt totalresultat består under 2025 av aktuariell vinst på grund av förändrade finansiella antaganden -45 MSEK (-35), förlust från erfarenhetsbaserade justeringar med -6 MSEK (-3) samt vinst från förändringar i de demografiska antagandena om 0 MSEK (0).

²⁾ Vägd genomsnittlig löptid för pensionsförpliktelsen uppgår till 18 år (19).

! Viktiga uppskattningar och antaganden

Viktigare aktuariella antaganden, %	2025-12-31	2024-12-31
Diskonteringsränta	3,90	3,55
Framtida årliga löneökningar ¹⁾	0,00	0,00
Framtida årliga pensionsökningar (inflation)	2,00	2,00
Personalomsättning ¹⁾	0,00	0,00

¹⁾ Eftersom förmånerna finansieras under intjänande genom försäkring i Alecta används inte detta antagande.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

forts. Not 21

Känslighetsanalys i de aktuariella antagandena	Förändring	Ökning, %	Minskning, %
Diskonteringsränta	+/-0,5%	11,2 (11,8)	-9,9 (-10,4)
Framtida årliga pensionsökningar (inflation)	+/-0,5%	-10,1 (-10,5)	11,3 (11,9)
Förväntad livslängd	+/-1 år	-3,9 (-3,9)	3,8 (3,9)

Ovanstående känslighetsanalys baseras på en förändring i ett antagande medan alla andra antaganden hålls konstanta. I praktiken är det osannolikt att detta inträffar och förändringar i några av antagandena kan vara korrelerade. Ovanstående tabell visar den procentuella påverkan på pensionssskulden vid sådana förändringar i de aktuariella antagandena. Vid beräkning av känsligheten i den förmånsbestämda förpliktelsen för väsentliga aktuariella antaganden används samma metod som vid beräkning av pensionsskulden som redovisas i balansräkningen. De metoder och antaganden som känslighetsanalysen bygger på har inte förändrats sedan föregående år.

Pensionskostnader för förmånsbestämda och avgiftsbestämda pensionsplaner			
MSEK	2025-12-31	2024-12-31	
Kostnader avseende tjänstgöring innevarande år, förmånsbestämda pensionsplaner	0	–	
Kostnader avseende tjänstgöring innevarande år, avgiftsbestämda pensionsplaner	-487	-492	
Summa pensionskostnader som ingår i personalkostnader	-487	-492	
Räntekostnader förmånsbestämda pensionsplaner	-22	-21	
Latent löneskatt justeringspost till rörelsekostnad	1	6	
Ränta avseende latent löneskatt	1	-1	
Totala kostnader i resultaträkningen	-507	-508	

Betalningarna för kommande år beräknas ligga i nivå med årets.

Förmånsbestämd plan som omfattar flera arbetsgivare

Bolaget försäkrar ITP-planen via försäkringar hos försäkringsbolaget Alecta. Trots att denna del av pensionsplanen är klassad som en förmånsbestämd pensionsplan är det inte möjligt att få tillräcklig information från Alecta för att kunna redovisa denna som en förmånsbestämd pensionsplan. Uppgifter om fördelning av förmånstillväxt mellan arbetsgivare saknas. Det fulla förmånsbeloppet redovisas hos den senaste arbetsgivaren. Alecta kan inte redovisa tillgångar och försäkringsreserv på individbasis vilket medför att åtaganden redovisas som premiebestämda åtaganden. Kollektiv konsolidering är en buffert för Alectas försäkringsåtaganden mot variationer i kapitalavkastning och försäkringsrisker och utgörs av skillnaden mellan tillgångarna och försäkringsåtagandena till försäkringstagare. Konsolideringsnivån är Alectas tillgångar i procent av försäkringsåtagandena. Alectas konsolideringsnivå varierar mellan 125 och 175 procent. Under 2025 var konsolideringsnivån 167 procent (162 procent). Premier som ska betalas till planen år 2025 uppskattas till 30 MSEK (30).

§ Redovisningsprincip

Pensionsförpliktelser

Koncernbolagen har olika pensionsplaner. Pensionsplanerna finansieras vanligen genom betalningar till försäkringsbolag eller förvaltaradministrerade fonder, där betalningarna fastställs utifrån aktuarieberäkningar. Koncernen har både avgiftsbestämda och förmånsbestämda pensionsplaner.

En avgiftsbestämd pensionsplan är en pensionsplan enligt vilken koncernen betalar fasta avgifter till en separat juridisk enhet. Koncernen har inte några rättsliga eller informella förpliktelser att betala ytterligare avgifter om denna juridiska enhet inte har tillräckliga tillgångar för att betala alla ersättningar till anställda som hänger samman med de anställdas tjänstgöring under innevarande eller tidigare perioder. En förmånsbestämd pensionsplan är en pensionsplan som inte är avgiftsbestämd. Utmärkande för förmånsbestämda planer är att de anger ett belopp för den pensionsförmån en anställd erhåller efter pensionering, vanligen baserat på en eller flera faktorer såsom ålder, tjänstgöringstid och lön.

Inom koncernen förekommer förmånsbestämd pensionsplan endast i Sverige. För avgiftsbestämda pensionsplaner betalar koncernen avgifter till offentligt eller privat administrerade pensionsförsäkringsplaner på obligatorisk, avtalsenlig eller frivillig basis. Koncernen har inga ytterligare betalningsförpliktelser när avgifterna väl är betalda. Avgifterna redovisas som personalkostnader i den period de avser.

Den skuld som redovisas i balansräkningen avseende förmånsbestämda pensionsplaner är nuvärdet av den förmånsbestämda förpliktelsen vid rapportperiodens slut minus verkligt värde på förvaltningstillgångarna. Den förmånsbestämda pensionsförpliktelsen beräknas årligen av oberoende aktuarier med tillämpning av den så kallade projected unit credit method. Nuvärdet av den svenska förmånsbestämda förpliktelsen fastställs genom diskontering av uppskattade framtida kassaflöden.

I beräkningen används räntesatsen för bostadsobligationer utfärdade i samma valuta som ersättningarna kommer att betalas i samt med löptider jämförbara med den aktuella pensionsförpliktelsens.

Aktuariella vinster och förluster som uppstår från erfarenhetsbaserade justeringar och förändringar i aktuarieantaganden redovisas i övrigt totalresultat under den period då de uppstår.

Kostnader avseende tjänstgöring under tidigare perioder redovisas direkt i resultaträkningen.

NOT 22 ÖVRIGA AVSÄTTNINGAR

Förändringar av övriga avsättningar under året, MSEK	2025-12-31			2024-12-31		
	Avsättningar för stamgästprogram	Övriga avsättningar	Summa övriga avsättningar	Avsättningar för stamgästprogram	Övriga avsättningar	Summa övriga avsättningar
Ingående balans	291	0	291	249	0	249
Omföring från kortfristig skuld	54	0	54	42	0	42
Utgående balans	345	0	345	291	0	291

Total skuld avseende stamgästprogram	2025-12-31			2024-12-31		
	Långfristig avsättning	Kortfristig skuld	Total skuld avseende stamgästprogram	Långfristig avsättning	Kortfristig skuld	Total skuld avseende stamgästprogram
Ingående balans	291	194	485	249	166	415
Omföring	54	35	89	42	28	70
Utgående balans	345	229	574	291	194	485

Under året uppgick det bedömda marknadsvärdet av utnyttjade fria övernattningar till 574 (485) MSEK. För kortfristig upplupen skuld, se not 24.

Scandic har ett stamgästprogram, Scandic Friends, där medlemmarna tjänar in poäng vid övernattnng som sedan kan användas för att erhålla fria övernattningar. Detta stamgästprogram träffas av reglerna i IFRS 15. Skulden värderas till marknadsvärde på de förväntade uttagna frinätterna.

Vid beräkning av skulden för stamgästprogrammet har först antal frinätter som förväntas tas ut beräknats utifrån utnyttjandegrad och beräknat poänguttag per frinatt, baserat på poängskulden utestående på balansdagen. Förväntade uttagna frinätter har därefter multiplicerats med ett bedömt genomsnittligt marknadspris för dessa nätter.

Den del av skulden som beräknas utnyttjas efter mer än ett år redovisas under övriga avsättningar ovan, medan den del som beräknas utnyttjas inom ett år redovisas som Upplupna kostnader och förutbetalda intäkter (se not 24). Den totala skulden för stamgästprogrammet och dess fördelning mellan kort- och långfristig skuld framgår av nedanstående tabell. Avsättningen förväntas utnyttjas inom 3 år.

§ Redovisningsprincip

Avsättningar

Avsättningar för omstruktureringskostnader och rättsliga krav redovisas när koncernen har en legal eller informell förpliktelse till följd av tidigare händelser, där det är sannolikt att ett utflöde av resurser kommer att krävas för att reglera åtagandet, och beloppet har beräknats på ett tillförlitligt sätt.

Avsättningar värderas utifrån bästa möjliga uppskattning av kostnader som krävs för att lösa upp den aktuella förpliktelsen vid balansdagen. Avsättningar för omstrukturering innefattar kostnader för uppsägning av leasingavtal och avgångsersättningar. Inga avsättningar görs för framtida rörelseförluster.

! Viktiga uppskattningar och antaganden

Redovisning av avsättning för lojalitetsprogram till kunder

Avsättningen för lojalitetsprogram till kunder (stamgästprogram) redovisas, i enlighet med IFRS 15, som en reduktion av intäkterna i samband med intjänade av rättighet till framtida utnyttjande. Den vid var tid utestående reserven delas upp i en långfristig del som redovisas under övriga avsättningar och en kortfristig del som redovisas under upplupna kostnader och förutbetalda intäkter.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

NOT 23 UPPSKJUTNA SKATTEFORDRINGAR OCH SKATTESKULDER

Uppskjutna skattefordringar och -skulder netto redovisas när det finns en legal kvittningsrätt för aktuella skattefordringar och -skulder och när uppskjutna skatter beräknas regleras vid samma tidpunkt.

Uppskjutna skatteposters fördelning på underliggande balansposter samt deras förändring under året, MSEK	Koncernen						
	2025-12-31						
	Pensioner	Derivat-instrument	Eliminerad in-krångsgoodwill	Underskotts-avdrag	Temporära skillnader	IFRS 16 Leasing	Uppskjutna skattefordringar totalt
Uppskjutna skattefordringar							
Ingående balans 2025-01-01	24	-2	3	403	24	1 018	1 470
Redovisat i resultaträkningen	-2	–	0	-63	-18	107	24
Omklassificering	–	–	–	1	–	–	1
Skatt hänförlig till poster i övrigt totalresultat	-11	2	–	–	–	–	-9
Valutakursdifferenser	–	–	0	-24	-3	-45	-72
Utgående balans 2025-12-31	11	0	3	318	4	1 080	1 414
– varav fordringar som förväntas kunna utnyttjas inom 12 månader	–	–	–	–	–	–	–

	Immateriella anläggningstillgångar	Byggnader och mark	Över-avskrivningar	Säkrings-redovisning	Uppskjutna skatteskulder totalt
Uppskjutna skatteskulder					
Ingående balans 2025-01-01	-782	-9	-50	12	-829
Redovisat i resultaträkningen	2	0	-48	0	-45
Skatt hänförlig till poster i övrigt totalresultat	–	1	–	-8	-7
Valutakursdifferenser	0	–	–	–	0
Utgående balans 2025-12-31	-779	-8	-98	4	-881
– varav skulder som förväntas betalas inom 12 månader	–	–	–	–	–

	Uppskjutna skattefordringar netto
Uppskjutna skattefordringar netto	
Ingående balans 2025-01-01	641
Redovisat i resultaträkningen	-21
Omklassificeringar	1
Skatt hänförlig till poster i övrigt totalresultat	-16
Valutakursdifferenser	-72
Utgående balans 2025-12-31	533

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

forts. Not 23

Uppskjutna skatteposters fördelning på underliggande balansposter samt deras förändring under året, MSEK	Koncernen						
	2024-12-31						
	Pensioner	Derivat-instrument	Eliminerad in-kråmsgoodwill	Underskotts-avdrag	Temporära skillnader	Netto nyttjanderätt och leasingsskuld	Uppskjutna skattefordringar totalt
Uppskjutna skattefordringar							
Ingående balans 2024-01-01	38	-5	4	475	38	895	1 445
Redovisat i resultaträkningen	-6	–	–	-78	-17	109	8
Skatt hänförlig till poster i övrigt totalresultat	-8	3	–	–	–	–	-5
Valutakursdifferenser	–	–	-1	6	3	14	22
Utgående balans 2024-12-31	24	-2	3	403	24	1 018	1 470
– varav fordringar som förväntas kunna utnyttjas inom 12 månader	–	–	–	–	–	–	–

	Immateriella anläggningstillgångar	Byggnader och mark	Över-avskrivningar	Säkrings-redovisning	Uppskjutna skatte-skulder totalt
Uppskjutna skatteskulder					
Ingående balans 2024-01-01	-766	-30	-5	6	-795
Redovisat i resultaträkningen	-3	1	-45	–	-47
Omklassificering	-13	20	–	–	7
Skatt hänförlig till poster i övrigt totalresultat	–	–	–	6	6
Utgående balans 2024-12-31	-782	-9	-50	12	-829
– varav skulder som förväntas betalas inom 12 månader	–	–	–	–	–

	Uppskjutna skattefordringar netto
Uppskjutna skattefordringar netto	
Ingående balans 2024-01-01	650
Redovisat i resultaträkningen	-39
Omklassificeringar	7
Skatt hänförlig till poster i övrigt totalresultat	1
Valutakursdifferenser	22
Utgående balans 2024-12-31	641

Underskottsavdrag
Koncernen har redovisade underskottsavdrag som uppgår till 1 509 MSEK (1 928) främst hänförliga till Finland och Danmark. Dessa innebär möjlighet till nyttjande mot framtida skattepliktiga överskott. Redovisad uppskjuten skattefordran avseende de redovisade underskottsavdragen uppgår till 318 MSEK (436), då koncernen gör bedömningen att de väsentliga underskottsavdragen i samtliga länder kommer kunna utnyttjas utifrån koncernens prognoser för kommande år. Oredovisade underskott uppgår för 2025 till 0 MSEK (0).

§ Redovisningsprincip

Uppskjuten inkomstskatt

Uppskjuten skatt redovisas, enligt balansräkningsmetoden, på alla temporära skillnader som uppkommer mellan det skattemässiga värdet på tillgångar och skulder och dess redovisade värden i koncernredovisningen. Den uppskjutna skatten redovisas emellertid inte om den uppstår till följd av en transaktion som utgör den första redovisningen av en tillgång eller skuld som inte är ett rörelseförvärv och som, vid tidpunkten för transaktionen, varken påverkar redovisat eller skattemässigt resultat. Uppskjuten skatt redovisas heller inte vid den första redovisningen av goodwill. Uppskjuten inkomstskatt beräknas med tillämpning av skattesatser (och -lagar) som har beslutats eller aviserats per balansdagen och som förväntas gälla när den berörda uppskjutna skattefordran realiseras eller den uppskjutna skatteskulden regleras.

Uppskjutna skattefordringar redovisas i den omfattning det är troligt att framtida skattemässiga överskott kommer att finnas tillgängliga, mot vilka de temporära skillnaderna kan utnyttjas. Koncernen nettoredovisar uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder i balansräkningen när det finns en legal rätt till kvittning.

Moderbolaget och dess helägda svenska dotterbolag kan genom möjlighet till koncernbidrag kvitta uppskjutna skattefordringar och uppskjutna skatteskulder för dessa enheter i koncernredovisningen.

NOT 24 UPPLUPNA KOSTNADER OCH FÖRUTBETALDA INTÄKTER

Uppdelning på kostnadsslag, MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Upplupna hyreskostnader	388	378	–	–
Upplupna personalkostnader	1 057	1 030	31	25
Upplupna räntekostnader, leasing	149	148	–	–
Upplupna räntekostnader, övriga	27	5	27	5
Upplupna kommissionskostnader	32	47	–	–
Upplupna bonuskostnader	19	50	10	23
Upplupna Energikostnader	65	68	–	–
Förutbetalad intäkt, kortfristig del stamgästprogram	230	194	–	–
Förutbetalda intäkter bonuscheckar ¹⁾	18	21	–	–
Övriga poster	375	391	0	1
Summa	2 360	2 332	68	54

¹⁾ Bonuscheckar är ett betalningsmedel som möjliggör rabatterat boende på samtliga Scandic-hotell. Bonuscheckarna har en begränsad giltighetstid. När bonuscheckshäften säljs bokas en skuld upp. Skulden upplöses när checkarna utnyttjas eller när kunden inte längre kan eller bedöms komma att utnyttja eller inlösa bonuschecken.

NOT 25 JUSTERING FÖR POSTER SOM EJ INGÅR I KASSAFLÖDET

Justering för poster som ej ingår i kassaflödet, MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025	2024	2025	2024
Av- och nedskrivningar	3 996	3 884	–	–
Förändring av upplupna kostnader/intäkter och avsättningar	67	88	–	18
Summa	4 063	3 972	–	18

§ Redovisningsprincip

Kassaflödesanalysen upprättas enligt indirekt metod. Det redovisade kassaflödet omfattar endast transaktioner som medför in- eller utbetalningar.

Som likvida medel klassificeras, förutom kassa- och banktillgodohavanden, kortfristiga finansiella placeringar som dels är utsatta för endast obetydlig risk för värdefluktuationer och dels har en kortare löptid än tre månader från anskaffningstidpunkten.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

NOT 26 KASSAFLÖDESANALYS

Ej kassaflödespåverkande 2025								
MSEK	Ingående balans 2025-01-01	Kassaflöde från finansiell verksamhet	Transaktions- kostnader	Konvertering konvertibelt lån	Valuta- differenser	Räntekostnad	Netto av till- komna finan- siella skulder enligt IFRS 16	Utgående balans 2025-12-31
Skulder till kreditinstitut	974	0	10	-	0	-	-	985
Leasing	44 411	-4 358	-	-	-1 927	-	5 565	43 692
Upplupna räntekostnader, leasing	147	0	-	-	-6	7	-	148
Upplupna räntekostnader, övriga	5	0	-	-	0	22	-	27
Delsumma	45 537	-4 358	10	0	-1 933	29	5 565	44 853
Likvida medel	-846	-48	-	-	-56	-	-	-950
Summa	44 691	-4 406	10	0	-1 989	29	5 565	43 903

Ej kassaflödespåverkande 2024								
MSEK	Ingående balans 2024-01-01	Kassaflöde från finansiell verksamhet	Transaktions- kostnader	Konvertering konvertibelt lån	Valuta- differenser	Räntekostnad	Netto av till- komna finan- siella skulder enligt IFRS 16	Utgående balans 2024-12-31
Skulder till kreditinstitut	980	-15	9	-	0	0	-	974
Konvertibelt lån	1 109	0	-	-1 179	-	70	-	0
Leasing	43 485	-4 271	-	-	773	-	4 424	44 411
Upplupna räntekostnader, leasing	139	0	-	-	2	6	-	147
Upplupna räntekostnader, övriga	61	0	-	-	-	-56	-	5
Delsumma	45 774	-4 286	9	-1 179	775	20	4 424	45 537
Likvida medel	-1 344	467	-	-	30	-	-	-846
Summa	44 430	-3 819	9	-1 179	805	20	4 424	44 691

I tabellen ovan åskådliggörs de förändringar av långfristiga skulder som påverkar kassaflödesanalysen.

NOT 27 ANDELAR I KONCERNBOLAG

Förändringar under året MSEK	Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31
Akkumulerade anskaffningsvärden, ingående balans	8 415	8 415
Akkumulerade anskaffningsvärden, utgående balans	8 415	8 415

Innehav på balansdagen	Organisationsnummer	Säte	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
			Kapitalandel, %	Kapitalandel, %	Redovisat värde	Redovisat värde
Scandic Hotels Holding AB	556723-5725	Stockholm	100	100	8 415	8 415
Scandic Hotels AB	556299-1009	Stockholm	100	100	-	-
Scandic Polen Sp.z o. o.	288532	Gdansk, Polen	100	100	-	-
Scandic Hotels AS	953 149 117	Oslo, Norge	100	100	-	-
Scandic Hotels Gardermoen AS	880 289 772	Gardermoen, Norge	50	50	-	-
Scandic Hotel A/S	12 59 67 74	Köpenhamn, Danmark	100	100	-	-
Scandic Hotels Deutschland GmbH	HRB 146065 B	Berlin, Tyskland	100	100	-	-
Scandic Hotels Oy	1447914-7	Helsingfors, Finland	100	100	-	-
Scandic Hotels Ireland Limited	803431	Dublin, Irland	100	-	-	-
Summa					8 415	8 415

NOT 28 STÄLLDA SÄKERHETER OCH
EVENTUALFÖRPLIKTELSE

MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Ställda säkerheter				
Summa ställda säkerheter	0	0	0	0
Eventualförpliktelser				
Garantiåtaganden, FPG/PRI	10	10	-	-
Bankgarantier	53	57	0	-
Resegarantier	3	3	0	-
Summa eventualförpliktelser	66	70	0	0

Hyresgarantier avser, i huvudsak, garantier för det danska dotterbolagets lokalhyreskontrakt. Dessa har återstående avtalstider på upp till 12 år. Fasta lokalhyresavgifter för hela avtalstiden har tagits upp ovan.

Inga väsentliga skulder förväntas uppkomma till följd av de ansvarsförbindelser som redovisas. Scandic är involverad i ett mindre antal kommersiella tvister. Ingen av dessa tvister bedöms ha någon större negativ påverkan på bolagets finansiella ställning eller resultat. Inga eventualtillgångar har identifierats inom koncernen.

NOT 29 FINANSIELLA TILLGÅNGAR OCH SKULDER

2025-12-31, MSEK	Finansiella tillgångar/skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultatet	Summa redovisat värde
Finansiella placeringar	–	6	6
Kundfordringar	472	–	472
Likvida medel	950	–	950
Summa finansiella tillgångar	1 422	6	1 428
Skulder till kreditinstitut	985	–	985
Leverantörsskulder	863	–	863
Derivat – elderivat	–	13	13
Derivat – ränteswappar	–	1	1
Övriga kortfristiga skulder – aktieswap	37	–	37
Summa finansiella skulder	1 885	14	1 898

2024-12-31, MSEK	Finansiella tillgångar/skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde	Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultatet	Summa redovisat värde
Finansiella placeringar	–	7	7
Derivat – ränteswappar	–	8	8
Kundfordringar	533	–	533
Likvida medel	846	–	846
Summa finansiella tillgångar	1 379	15	1 394
Skulder till kreditinstitut	974	–	974
Leverantörsskulder	864	–	864
Derivat – elderivat	–	56	56
Övriga kortfristiga skulder – aktieswap	24	–	24
Summa finansiella skulder	1 862	56	1 918

Koncernen har ett aktieswapavtal inom ramen för det långsiktiga incitamentsprogrammet, se även not 5. Verkligt värde för övriga finansiella tillgångar och skulder bedöms inte avvika materiellt från redovisat värde. Se not 14.

Beräkning av verkligt värde:

Tabellen nedan visar finansiella instrumentens verkliga värde, utifrån hur klassifice- ringen i verkligt värde hierarkin gjorts. De olika nivåerna definieras enligt följande::

- Nivå 1: Noterade priser på aktiva marknader för identiska tillgångar eller skulder
- Nivå 2: Andra observerbara data än i nivå 1 för tillgången eller skulden, antingen direkt eller indirekt
- Nivå 3: Data för tillgången eller skulden som inte baseras på observerbara marknadsdata

För skulder till kreditinstitut är bokfört värde lika med verkligt värde. De finansiella tillgångar och skulder som har värderats till verkligt värde avser elderivat och ränteswappar.

2025-12-31, MSEK	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Derivatinstrument som används för säkringsändamål	–	14	–	14
Summa finansiella skulder	–	14	–	14

2024-12-31, MSEK	Nivå 1	Nivå 2	Nivå 3	Summa
Derivatinstrument som används för säkringsändamål	–	8	–	8
Summa finansiella tillgångar	–	8	–	8
Derivatinstrument som används för säkringsändamål	–	56	–	56
Summa finansiella skulder	–	56	–	56

I enlighet med koncernens finanspolicy har derivatinstrument, ränteswappar samt elderivat, upptagits. Ränteswappar har upptagits för att säkra koncernen mot ränte- risk och elderivat har upptagits för att säkra koncernen mot prISRISKEN på el. Dessa derivatinstrument har på balansdagen värderats till av utställarna meddelade mark- nadsvärden vilket utgör en värdering på Nivå 2 enligt IFRS 7. Marknadsvärden är beräknade genom att använda mittpriser baserade på för närvarande tillgängliga marknadens räntor. Verkligt värde för ränteswappar beräknas som nuvärdet av för- väntade framtida kassaflöden baserat på observerbara avkastningskurvor. Verkligt värde för elderivat beräknas som nuvärdet av förväntade framtida kassaflöden base- rat på observerbara terminspriser för el.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

• NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

forts. Not 29

§ Redovisningsprincip

Finansiella tillgångar och skulder

Koncernen klassificerar sina väsentliga finansiella tillgångar och skulder i följande kategorier:

Finansiella tillgångar och skulder är värderade till upplupet anskaffningsvärde, verkligt värde via resultaträkningen och verkligt värde via övrigt totalresultat. Klassificeringen av de finansiella tillgångarna baseras på koncernens affärsmodell och tillgångens kontraktsenliga kassaflöden. Koncernens finansiella skulder klassificeras baserat på syftet med den förvärvade skulden.

(a) Finansiella tillgångar/skulder värderade till verkligt värde via resultaträkningen De finansiella tillgångar/skulder som är värderade till verkligt värde via resultaträkningen är finansiella tillgångar/skulder som innehas för handel eller säkringsändamål. Tillgångar/skulder i denna kategori klassificeras som omsättningstillgångar/kortfristiga skulder. Värdeförändringar för dessa finansiella tillgångar/skulder redovisas som finansiella intäkter/kostnader i resultaträkningen.

(b) Finansiella tillgångar/skulder värderade till upplupet anskaffningsvärde Kundfordringar ingår i omsättningstillgångar med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som anläggningstillgångar.

Likvida medel och kundfordringar minskat med eventuell reservering för värdeminskning redovisas till upplupet anskaffningsvärde. Enligt IFRS 9 ska kundfordringar värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, men då kundfordringar har mycket korta löptider samt ränteeffekterna är mycket små bedöms inte koncernens redovisade värde avvika materiellt från verkligt värde. Se vidare not 16 avseende kundfordringar.

Finansiella skulder redovisas inledningsvis till verkligt värde, netto efter transaktionskostnader. Därefter redovisas de till upplupet anskaffningsvärde och eventuell skillnad mellan erhållet belopp (netto efter transaktionskostnader) och återbetalningsbeloppet redovisas i resultaträkningen, fördelat efter låneperioden, med tillämpning av effektivräntemetoden.

Upplåningen redovisas till upplupet anskaffningsvärde enligt IFRS 9. Verkligt värde bedöms motsvara det redovisade värdet då samtliga lån har rörlig ränta som löpande omprissätts till marknadsränta. Den del av räntexponeringen som säkrats genom ränteswappar utgör kassaflödessäkringar enligt IFRS 9, och derivaten värderas separat till verkligt värde. Skulder till kreditinstitut och Företagscertifikat klassificeras som kortfristiga skulder om inte koncernen har en ovillkorlig rätt att skjuta upp betalningen av skulden i åtminstone 12 månader efter balansdagen.

Leverantörsskulder ingår i kortfristiga skulder med undantag för poster med förfallodag mer än 12 månader efter balansdagen, vilka klassificeras som långfristiga skulder. Leverantörsskulder redovisas till upplupet anskaffningsvärde.

Enligt IFRS 9 ska leverantörsskulder värderas till upplupet anskaffningsvärde med tillämpning av effektivräntemetoden, men då koncernens leverantörsskulder har mycket korta löptider samt ränteeffekterna är mycket små bedöms inte koncernens redovisade värde avvika materiellt från verkligt värde.

NOT 30 TRANSAKTIONER MED NÄRSTÅENDE

Koncernen Braganza AB anses vara närstående med hänsyn till ägarandel och styrelserepresentation under året. För transaktioner med dotterföretag tillämpas OECDs rekommendationer för Transfer Pricing. Följande transaktioner har skett med närstående:

MSEK	Koncernen		Moderbolaget	
	2025-12-31	2024-12-31	2025-12-31	2024-12-31
Inköp av tjänster				
Braganza AB ¹⁾	–	–	–	–
Summa inköp av tjänster	0	0	0	0
Försäljning av tjänster				
Braganza AB ²⁾	4	6	–	–
Dotterföretag	–	–	88	96
Summa försäljning av tjänster	4	6	88	96
Utestående balanser vid årets slut från försäljning och köp av tjänster				
Fordringar på närstående:				
Braganza AB	0	0	0	–
Dotterföretag	–	–	2 933	2 687
Summa fordringar närstående	0	0	2 933	2 687
Skulder till närstående:				
Braganza AB	0	–	0	–
Dotterföretag	–	–	4 244	4 002
Summa skulder närstående	0	0	4 244	4 002
Lån till närstående				
Dotterföretag				
Ingående balans	0	0	1 986	1 623
Uttag/insättning under året	–	–	-1 060	206
Ränta	–	–	92	157
Utgående balans	0	0	1 018	1 986

¹⁾ Inköp avser till övervägande del kostnader för flygresor.

²⁾ Försäljningen avser i sin helhet intäkter för logi.

Moderbolagets lån till närstående avser dels långfristiga lån till övriga koncernbolag i form av skuldebrev men också kortfristiga fordringar och skulder inom koncernens cashpool.

För information angående villkor och ersättningar till ledande befattningshavare se not 5 och Bolagsstyrningsrapporten.

NOT 31 FÖRSLAG TILL VINSTDISPOSITION OCH UTDELNING PER AKTIE

Enligt den av styrelsen antagna utdelningspolicyn den 29 oktober 2024, har Scandic som mål att dela ut minst 50 procent av nettoresultatet. Utdelningen baseras på nettoresultatet exklusive effekter från IFRS 16. Beslut rörande utdelningsförslag fattas med beaktande av bolagets framtida vinster, finansiella ställning, kapitalbehov och de makroekonomiska förutsättningarna.

Förslag till vinstdisposition	
Styrelsen och verkställande direktören föreslår, att de till förfogande stående medlen i moderbolagets balansräkning:	
Överkursfond	4 475 105 785
Balanserade vinstmedel	3 362 646 114
Årets resultat	40 035 253
Summa	7 877 787 152
Disponeras på följande sätt:	
till aktieägarna utdelas 2,60 SEK per aktie	559 330 980
I ny räkning överföres	7 318 456 172
Summa	7 877 787 152
Summa, TSEK	7 877 787

Styrelsen föreslår att utdelningen delas upp på två utbetalningstillfällen om vardera 1,30 kr per aktie. Avstämningsdagen för den första utbetalningen föreslås vara den 7 maj 2026 och för den andra utbetalningen den 9 november 2026. Styrelsen anser att föreslagen utdelning är försvarlig i relation till de krav koncernverksamhetens art, omfattning och risker ställer på koncernens egna kapital samt koncernens konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt. Föreslagen utdelning reducerar koncernens soliditet från 6 procent till 5 procent och moderbolagets soliditet från 60 procent till 56 procent, beräknat per 31 december 2025.

Styrelsen och den verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS Redovisningsstandarder, sådana de antagits av EU, och ger en rättvisande bild av koncernens ställning och resultat. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat.

Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman den 5 maj 2026 för fastställelse.

NOT 32 HÄNDELSER EFTER BALANSDAGENS SLUT

I januari 2026 tecknade Scandic avtal för ett nytt Scandic Go-hotell med 170 rum i Tromsø, Norge. Hotellet beräknas öppna under 2028 och kompletterar Scandics befintliga närvaro i staden, där bolaget sedan tidigare driver två hotell.

I februari 2026 tecknade Scandic avtal om ett nytt Scandic Go-hotell i Stavanger med 152 rum och planerad öppning 2028. I februari 2026 fick Scandic sina klimatmål godkända av Science Based Targets Initiative. Målen omfattar både delmål till 2033 och en långsiktig ambition att uppnå nettonollutsläpp senast 2050.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

FASTSTÄLLELSE

Års- och hållbarhetsredovisningen godkändes av styrelsen och signerades den 8 april 2026. Styrelsen och den verkställande direktören försäkrar att koncernredovisningen har upprättats i enlighet med internationella redovisningsstandarder IFRS Redovisningsstandarder, sådana de antagits av EU, och ger en rättvisande bild

av koncernens ställning och resultat. Förvaltningsberättelsen för koncernen och moderbolaget ger en rättvisande översikt över utvecklingen av koncernens och moderbolagets verksamhet, ställning och resultat samt beskriver väsentliga risker och osäkerhetsfaktorer som moderbolaget och de företag som ingår i koncernen

står inför. Årsredovisningen har upprättats i enlighet med god redovisningssed och ger en rättvisande bild av moderbolagets ställning och resultat. Resultat- och balansräkningarna kommer att föreläggas årsstämman den 5 maj 2026 för fastställelse.

Stockholm den 8 april 2026

Per G. Braathen
Styrelsens ordförande

Gunilla Rudebjer
Ledamot

Frank Veenstra
Ledamot

Kristina Patek
Ledamot

Lars-Åke Bokenberger
Ledamot

Fredrik Wirdenius
Ledamot

Gisela Kilder
Arbetstagarrepresentant

Jens Mathiesen
Verkställande direktör

Vår revisionsberättelse för Års- och hållbarhetsredovisning respektive vår granskningsberättelse för den lagstadgade hållbarhetsrapporten har avgivits den 8 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Helena Kaiser de Carolis
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Jakob Frid
Auktoriserad revisor

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

REVISIONSBERÄTTELSE

TILL BOLAGSSTÄMMAN I SCANDIC HOTELS GROUP AB (PUBL), ORG.NR 556703-1702

RAPPORT OM ÅRSREDOVISNINGEN OCH KONCERNREDOVISNINGEN

Uttalanden

Vi har utfört en revision av årsredovisningen och koncernredovisningen för Scandic Hotels Group AB (publ) för år 2025 med undantag för bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 38–102 respektive 103–113. Bolagets årsredovisning och koncernredovisning ingår på sidorna 27–143 i detta dokument.

Enligt vår uppfattning har årsredovisningen upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av moderbolagets finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt årsredovisningslagen. Koncernredovisningen har upprättats i enlighet med årsredovisningslagen och ger en i alla väsentliga avseenden rättvisande bild av koncernens finansiella ställning per den 31 december 2025 och av dess finansiella resultat och kassaflöde för året enligt IFRS Redovisningsstandarder, som de antagits av EU, och årsredovisningslagen. Våra uttalanden omfattar inte bolagsstyrningsrapporten och hållbarhetsrapporten på sidorna 38–102 respektive 103–113. Förvaltningsberättelsen är förenlig med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar.

Vi tillstyrker därför att bolagsstämman fastställer resultaträkningen och balansräkningen för moderbolaget och koncernen.

Våra uttalanden i denna rapport om årsredovisningen och koncernredovisningen är förenliga med innehållet i den kompletterande rapport som har överlämnats till moderbolagets revisionsutskott i enlighet med revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 11.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt International Standards on Auditing (ISA) och god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt dessa standarder beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav. Detta innefattar att, baserat på vår bästa kunskap och övertygelse, inga förbjudna tjänster som avses i revisorsförordningens (537/2014/EU) artikel 5.1 har tillhandahållits det granskade bolaget eller, i förekommande fall, dess moderföretag eller dess kontrollerade företag inom EU.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Vår revisionsansats

Revisionens inriktning och omfattning

Vi utformade vår revision genom att fastställa väsentlighetsnivå och bedöma risken för väsentliga felaktigheter i de finansiella rapporterna. Vi beaktade särskilt de områden där verkställande direktören och styrelsen gjort subjektiva bedöm-

ningar, till exempel viktiga redovisningsmässiga uppskattningar som har gjorts med utgångspunkt från antaganden och prognoser om framtida händelser, vilka till sin natur är osäkra. Liksom vid alla revisioner har vi också beaktat risken för att styrelsen och verkställande direktören åsidosätter den interna kontrollen, och bland annat övervägt om det finns belägg för systematiska avvikelser som givit upphov till risk för väsentliga felaktigheter till följd av oegentligheter.

Vi anpassade vår revision för att utföra en ändamålsenlig granskning i syfte att kunna uttala oss om de finansiella rapporterna som helhet, med hänsyn tagen till bolagets och koncernens struktur, redovisningsprocesser och kontroller samt den bransch i vilken koncernen verkar.

Väsentlighet

Revisionens omfattning och inriktning påverkades av vår bedömning av väsentlighet. En revision utformas för att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida de finansiella rapporterna innehåller några väsentliga felaktigheter. Felaktigheter kan uppstå till följd av oegentligheter eller misstag. De betraktas som väsentliga om enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användarna fattar med grund i de finansiella rapporterna.

Baserat på professionellt omdöme fastställde vi vissa kvantitativa väsentlighetstal, däribland för den finansiella rapporten som helhet. Med

hjälp av dessa och kvalitativa överväganden fastställde vi revisionens inriktning och omfattning och våra granskningsåtgärders karaktär, tidpunkt och omfattning, samt att bedöma effekten av enskilda och sammantagna felaktigheter på de finansiella rapporterna som helhet.

Särskilt betydelsefulla områden

Särskilt betydelsefulla områden för revisionen är de områden som enligt vår professionella bedömning var de mest betydelsefulla för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen för den aktuella perioden. Dessa områden behandlades inom ramen för revisionen av, och i vårt ställningstagande till, årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet, men vi gör inga separata uttalanden om dessa områden.

Annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen

Detta dokument innehåller även annan information än årsredovisningen och koncernredovisningen och återfinns på sidorna 1–26, 150–160 och hållbarhetsrapporten på sidorna 38–102. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vårt uttalande avseende årsredovisningen och koncernredovisningen omfattar inte denna information och vi gör inget uttalande med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen är det vårt

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

NOTER

FASTSTÄLLELSE

• REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med årsredovisningen och koncernredovisningen. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under revisionen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att årsredovisningen och koncernredovisningen upprättas och att de ger en rättvisande bild enligt årsredovisningslagen

och, vad gäller koncernredovisningen, enligt IFRS Redovisningsstandarder som de antagits av EU. Styrelsen och verkställande direktören ansvarar även för den interna kontroll som de bedömer är nödvändig för att upprätta en årsredovisning och koncernredovisning som inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Vid upprättandet av årsredovisningen och koncernredovisningen ansvarar styrelsen och verkställande direktören för bedömningen av bolagets och koncernens förmåga att fortsätta verksamheten. De upplyser, när så är tillämpligt, om förhållanden som kan påverka förmågan att fortsätta verksamheten och att använda antagandet om fortsatt drift. Antagandet om fortsatt drift tillämpas dock inte om styrelsen och verkställande direktören avser att likvidera bolaget, upphöra med verksamheten eller inte har något realistiskt alternativ till att göra något av detta.

Styrelsens revisionsutskott ska, utan att det påverkar styrelsens ansvar och uppgifter i övrigt, bland annat övervaka bolagets finansiella rapportering.

Revisorns ansvar

Våra mål är att uppnå en rimlig grad av säkerhet om huruvida årsredovisningen och koncernredovisningen som helhet inte innehåller några väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag, och att lämna en revisionsberättelse som innehåller våra uttalanden. Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en revision som utförs enligt ISA och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekono-

miska beslut som användare fattar med grund i årsredovisningen och koncernredovisningen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av årsredovisningen och koncernredovisningen finns på Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/ revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

RAPPORT OM ANDRA KRAV ENLIGT LAGAR OCH ANDRA FÖRFATTNINGAR
Revisorns granskning av förvaltning och förslag till disposition av bolagets vinst eller förlust

Uttalanden

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en revision av styrelsens och verkställande direktörens förvaltning för Scandic Hotels Group AB (publ) för

Särskilt betydelsefullt område

Värdering av goodwill och andra immateriella anläggningstillgångar med obestämbar nyttjandeperiod. Vi hänvisar till Not 12 Immateriella anläggningstillgångar

Koncernen redovisar immateriella anläggningstillgångar med obestämbar nyttjandeperiod om MSEK 6 600 per 31 december 2025 varav MSEK 3 818 avser goodwill. IFRS Redovisningsstandarder kräver att årlig nedskrivningsprövning upprättas. För att utvärdera värderingen av dessa tillgångar, har ledningen upprättat finansiella modeller för att säkerställa att tillgångarnas redovisade värden inte redovisas till ett värde som överstiger återvinningsvärdet.

Bedömningen avseende nedskrivningsprövning var ett särskilt betydelsefullt område sett till tillgångarnas monetära värden samt de bedömningar och antaganden som gjorts av ledningen i att estimerar bland annat framtida kassaflöden, tillväxttakter samt diskonteringsräntor.

Hur vår revision beaktade det särskilt betydelsefulla området

Vår revision har omfattat bland annat följande moment:

- Utvärderat att koncernens klassificering av anläggningstillgångar i kassagenererande enheter är konsekvent med koncernens verksamhet och interna rapportering;
- Utvärderat koncernens redovisningsprinciper, metoder, betydande antaganden och underliggande data som används vid genomförandet av nedskrivningsbedömningen i enlighet med IAS 36;
- Utvärderat ledningens förmåga att estimerar framtida kassaflöden genom att, på en urvalsbasis, jämföra tidigare års modeller mot faktiskt utfall;
- Utvärderat koncernens känslighetsanalys avseende väsentliga antaganden och estimat som på individuell eller kollektiv basis skulle kunna medföra att ett nedskrivningsbehov föreligger;
- På en stickprovsbasis testat den matematiska riktigheten i de finansiella modellerna;
- Utvärderat presentationen av noter och upplysningar samt dess förenlighet med IFRS Redovisningsstandarder.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

år 2025 samt av förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust.

Vi tillstyrker att bolagsstämman disponerar vinsten enligt förslaget i förvaltningsberättelsen och beviljar styrelsens ledamöter och verkställande direktören ansvarsfrihet för räkenskapsåret.

Grund för uttalanden

Vi har utfört revisionen enligt god revisionssed i Sverige. Vårt ansvar enligt denna beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till moderbolaget och koncernen enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de revisionsbevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för våra uttalanden.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen som har ansvaret för förslaget till dispositioner beträffande bolagets vinst eller förlust. Vid förslag till utdelning innefattar detta bland annat en bedömning av om utdelningen är försvarlig med hänsyn till de krav som bolagets och koncernens verksamhetsart, omfattning och risker ställer på storleken av moderbolagets och koncernens egna kapital, konsolideringsbehov, likviditet och ställning i övrigt.

Styrelsen ansvarar för bolagets organisation och förvaltningen av bolagets angelägenheter. Detta innefattar bland annat att fortlöpande bedöma bolagets och koncernens ekonomiska situation, och att tillse att bolagets organisation är utformad så att bokföringen, medelsförvaltningen och bolagets ekonomiska angelägenheter

i övrigt kontrolleras på ett betryggande sätt. Den verkställande direktören ska sköta den löpande förvaltningen enligt styrelsens riktlinjer och anvisningar och bland annat vidta de åtgärder som är nödvändiga för att bolagets bokföring ska fullgöras i överensstämmelse med lag och för att medelsförvaltningen ska skötas på ett betryggande sätt.

Revisorns ansvar

Vårt mål beträffande revisionen av förvaltningen, och därmed vårt uttalande om ansvarsfrihet, är att inhämta revisionsbevis för att med en rimlig grad av säkerhet kunna bedöma om någon styrelseledamot eller verkställande direktören i något väsentligt avseende:

- företagit någon åtgärd eller gjort sig skyldig till någon försummelse som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller
- på något annat sätt handlat i strid med aktiebolagslagen, årsredovisningslagen eller bolagsordningen.

Vårt mål beträffande revisionen av förslaget till dispositioner av bolagets vinst eller förlust, och därmed vårt uttalande om detta, är att med rimlig grad av säkerhet bedöma om förslaget är förenligt med aktiebolagslagen.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men ingen garanti för att en revision som utförs enligt god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka åtgärder eller försummelser som kan föranleda ersättningsskyldighet mot bolaget, eller att ett förslag till dispositioner av bolagets vinst eller förlust inte är förenligt med aktiebolagslagen.

En ytterligare beskrivning av vårt ansvar för revisionen av förvaltningen finns på

Revisorsinspektionens webbplats: www.revisorsinspektionen.se/revisornsansvar. Denna beskrivning är en del av revisionsberättelsen.

REVISORNS GRANSKNING AV ESEF-RAPPORTEN

Uttalande

Utöver vår revision av årsredovisningen och koncernredovisningen har vi även utfört en granskning av att styrelsen och verkställande direktören har upprättat årsredovisningen och koncernredovisningen i ett format som möjliggör enhetlig elektronisk rapportering (Esef-rapporten) enligt 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden för Scandic Hotels Group AB (publ) för år 2025.

Vår granskning och vårt uttalande avser endast det lagstadgade kravet.

Enligt vår uppfattning har Esef-rapporten upprättats i ett format som i allt väsentligt möjliggör enhetlig elektronisk rapportering.

Grund för uttalandet

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 18 Revisorns granskning av Esef-rapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar. Vi är oberoende i förhållande till Scandic Hotels Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vårt uttalande.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att Esef-rapporten har upp-

rättats i enlighet med 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta Esef-rapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vår uppgift är att uttala oss med rimlig säkerhet om Esef-rapporten i allt väsentligt är upprättad i ett format som uppfyller kraven i 16 kap. 4 a § lagen (2007:528) om värdepappersmarknaden, på grundval av vår granskning.

RevR 18 kräver att vi planerar och genomför våra granskningsåtgärder för att uppnå rimlig säkerhet att Esef-rapporten är upprättad i ett format som uppfyller dessa krav.

Rimlig säkerhet är en hög grad av säkerhet, men är ingen garanti för att en granskning som utförs enligt RevR 18 och god revisionssed i Sverige alltid kommer att upptäcka en väsentlig felaktighet om en sådan finns. Felaktigheter kan uppstå på grund av oegentligheter eller misstag och anses vara väsentliga om de enskilt eller tillsammans rimligen kan förväntas påverka de ekonomiska beslut som användare fattar med grund i Esef-rapporten.

Revisionsföretaget tillämpar International Standard on Quality Management 1, som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta bevis om att Esef-rapporten har upprättats i ett format som möjliggör enhetlig

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

elektronisk rapportering av årsredovisningen och koncernredovisning. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i rapporteringen vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören tar fram underlaget i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att göra ett uttalande om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen omfattar också en utvärdering av ända-

målsenligheten och rimligheten i styrelsens och verkställande direktörens antaganden. Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen validering av att Esef-rapporten upprättats i ett giltigt XHTML-format och en avstämning av att Esef-rapporten överensstämmer med den granskade årsredovisningen och koncernredovisningen. Vidare omfattar granskningen även en bedömning av huruvida koncernens resultat-, balans- och egetkapitalräkningar, kassaflödesanalys samt noter i Esef-rapporten har märkts med iXBRL i enlighet med vad som följer av Esef-förordningen.

Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten
Det är styrelsen som har ansvaret för bolagsstyrningsrapporten på sidorna 103–113 och för att den är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen. Vår granskning har skett enligt FAR:s uttalande RevR 16 Revisorns granskning av bolagsstyrningsrapporten. Detta innebär att vår granskning av bolagsstyrningsrapporten har en annan inriktning och en väsentligt mindre omfattning jämfört med den inriktning och omfattning som en revision enligt International Standards on Auditing och god revisionssed i Sverige har. Vi

anser att denna granskning ger oss tillräcklig grund för våra uttalanden. En bolagsstyrningsrapport har upprättats. Upplysningar i enlighet med 6 kap. 6 § andra stycket punkterna 2–6 årsredovisningslagen samt 7 kap. 31 § andra stycket samma lag är förenliga med årsredovisningens och koncernredovisningens övriga delar samt är i överensstämmelse med årsredovisningslagen. Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB, Stockholm, utsågs till Scandic Hotels Group AB (publ)s revisor av bolagsstämman den 6 maj 2025 och har varit bolagets revisor sedan 9 maj 2012.

Stockholm den 8 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Helena Kaiser de Carolis
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Jakob Frid
Auktoriserad revisor

REVISORNS GRANSKNINGSBERÄTTELSE AV SCANDIC HOTELS GROUP AB (PUBL)'S LAGSTADGADE HÅLLBARHETSRAPPORT

TILL BOLAGSSTÄMMAN I SCANDIC HOTELS GROUP AB (PUBL), ORG.NR 556703-1702

Slutsats

Vi har utfört en översiktlig granskning av hållbarhetsrapporten för Scandic Hotels Group AB (publ) för räkenskapsåret 2025. Hållbarhetsrapporten ingår 38–102 i detta dokument.

Grundat på vår översiktliga granskning som beskrivs i avsnittet Revisorns ansvar har det inte kommit fram några omständigheter som ger oss anledning att anse att hållbarhetsrapporten inte, i allt väsentligt, är upprättad i enlighet med årsredovisningslagen vilket inbegriper

- om hållbarhetsrapporten uppfyller kraven i ESRS,
- om den process som företaget har genomfört för att identifiera rapporterad hållbarhetsinformation har utförts såsom den beskrivs i IRO-1 i hållbarhetsrapporten och
- efterlevnaden av rapporteringskraven i EU:s gröna taxonomiförordning artikel 8.

Grund för slutsats

Vi har utfört granskningen enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Vårt ansvar enligt denna rekommendation beskrivs närmare i avsnittet Revisorns ansvar.

Vi anser att de bevis vi har inhämtat är tillräckliga och ändamålsenliga som grund för vår slutsats.

Övrig upplysning

Hållbarhetsrapporten för föregående räkenskapsår har inte varit föremål för översiktlig granskning och någon granskning av jämförelsetalen i hållbarhetsrapporten för år 2025 har därmed inte utförts.

Annan information än hållbarhetsrapporten

Detta dokument innehåller även annan information än hållbarhetsrapporten och återfinns på sidorna 1–37, 103–143, 150–160. Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för denna andra information.

Vår slutsats avseende hållbarhetsrapporten omfattar inte denna information och vi uttalar ingen slutsats med bestyrkande avseende denna andra information.

I samband med vår översiktliga granskning av hållbarhetsrapporten är det vårt ansvar att läsa den information som identifieras ovan och överväga om informationen i väsentlig utsträckning är oförenlig med hållbarhetsrapporten. Vid denna genomgång beaktar vi även den kunskap vi i övrigt inhämtat under den översiktliga granskningen samt bedömer om informationen i övrigt verkar innehålla väsentliga felaktigheter.

Om vi, baserat på det arbete som har utförts avseende denna information, drar slutsatsen att den andra informationen innehåller en väsentlig

felaktighet, är vi skyldiga att rapportera detta. Vi har inget att rapportera i det avseendet.

Styrelsens och verkställande direktörens ansvar

Det är styrelsen och verkställande direktören som har ansvaret för att hållbarhetsrapporten har upprättats i enlighet med 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen, och för att det finns en sådan intern kontroll som styrelsen och verkställande direktören bedömer nödvändig för att upprätta hållbarhetsrapporten utan väsentliga felaktigheter, vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag.

Revisorns ansvar

Vårt ansvar är att uttala en slutsats med begränsad säkerhet om hållbarhetsrapporten är upprättad enligt 6 kap. 12–12 f §§ årsredovisningslagen på grundval av vår granskning. Granskningen har utförts enligt FAR:s rekommendation RevR 19 Revisorns översiktliga granskning av den lagstadgade hållbarhetsrapporten. Denna rekommendation kräver att vi planerar och utför våra granskningsåtgärder för att uppnå begränsad säkerhet att hållbarhetsrapporten är upprättad i enlighet med dessa krav.

De granskningsåtgärder som har utförts för att inhämta bevis är mer begränsade än för ett

uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet och den säkerhet som har uppnåtts är därför lägre än för ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet. Det innebär att det inte är möjligt för oss att skaffa oss en sådan säkerhet att vi blir medvetna om alla viktiga omständigheter som skulle kunna ha blivit identifierade om ett uppdrag där uttalandet görs med rimlig säkerhet utförts.

Revisionsföretaget tillämpar ISQM 1 (International Standard on Quality Management), som kräver att företaget utformar, implementerar och hanterar ett system för kvalitetsstyrning inklusive riktlinjer eller rutiner avseende efterlevnad av yrkesetiska krav, standarder för yrkesutövningen och tillämpliga krav i lagar och andra författningar.

Vi är oberoende i förhållande till Scandic Hotels Group AB (publ) enligt god revisorssed i Sverige och har i övrigt fullgjort vårt yrkesetiska ansvar enligt dessa krav.

Granskningen innefattar att genom olika åtgärder inhämta underlag till hållbarhetsrapporten. Revisorn väljer vilka åtgärder som ska utföras, bland annat genom att bedöma riskerna för väsentliga felaktigheter i hållbarhetsrapporten vare sig dessa beror på oegentligheter eller misstag. Vid denna riskbedömning beaktar revisorn de delar av den interna kontrollen som är

VI ÄR SCANDIC
MARKNAD OCH STRATEGI
HÅLLBAR AFFÄR
FÖRVALTNING OCH STYRNING
FINANSIELLA RAPPORTER
RÄKENSKAPER – KONCERNEN
RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
NOTER
FASTSTÄLLELSE
● REVISIONSBERÄTTELSE
ERSÄTTNINGSRAPPORT
AVSTÄMNINGAR
AKTIEKURS OCH ÄGARE
DEFINITIONER
INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

relevanta för hur styrelsen och verkställande direktören upprättar hållbarhetsrapporten i syfte att utforma granskningsåtgärder som är ändamålsenliga med hänsyn till omständigheterna, men inte i syfte att uttala en slutsats om effektiviteten i den interna kontrollen. Granskningen består av att göra förfrågningar, i första hand till personer som är ansvariga för upprättandet av hållbarhetsrapporten, att utföra analytisk granskning och att vidta andra översiktliga granskningsåtgärder.

Granskningsåtgärderna omfattar huvudsakligen:
Våra granskningsåtgärder avseende den process som företaget har genomfört för att identifiera hållbarhetsinformation att rapportera inkludera, men var inte begränsade till följande:

- Erhållit en förståelse för processen genom att:
 - Utfört förfrågningar för att förstå källorna till den information som används av företagsledningen (t.ex. intressentdialoger, affärsplaner och strategidokument), och
 - Granskat företagets interna dokumentation av sin process; och
 - Utvärderat om den information som erhållits från våra åtgärder om den process som implementerats av företaget överensstämmer med beskrivningen av processen i IRO-1 i hållbarhetsrapporten.
- Våra granskningsåtgärder avseende hållbarhetsrapporten inkluderade, men var inte begränsade till följande:
- Utfört förfrågningar för att erhålla en allmän förståelse för den interna kontrollmiljön, rapporteringsprocesserna, och informationssystemen som är relevanta för upprättandet av informationen i hållbarhetsrapporten.

- Utvärderat om den information som identifierats som väsentlig genom den process som bolaget genomfört för att identifiera innehållet i hållbarhetsrapporten också ingår.
- Utvärderat om strukturen och presentationen av hållbarhetsrapporten är förenlig med kraven i ESRS;
- Utfört förfrågningar till relevant personal samt analytiska granskningsåtgärder avseende utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten
- På en urvalsbasis utfört substansgranskningsåtgärder på utvalda upplysningar i hållbarhetsrapporten;
- Genom förfrågningar och analytiska granskningsåtgärder inhämtat underlag på de metoder som använts och tillämpats för att ta fram väsentliga uppskattningar och framåtblickande information och på hur dessa metoder tillämpades;

- Erhållit en förståelse för processen för att identifiera ekonomiska verksamheter som är tillämpliga och dess förenlighet med EU:s gröna taxonomi och de motsvarande upplysningarna i hållbarhetsrapporten.
- Granskningen av taxonomiupplysningarna inkluderade men var inte begränsade till följande granskningsåtgärder:
 - Utfört substansgranskningsåtgärder baserat på ett stickprov på utvalda upplysningar som lämnas enligt EU:s gröna taxonomi.

Begränsningar
Vid rapportering av framåtblickande information i enlighet med ESRS måste styrelsen och verkställande direktören för Scandic Hotels Group AB (publ) förbereda framåtblickande information utifrån angivna antaganden om händelser som kan inträffa i framtiden och möjliga framtida aktiviteter av Scandic Hotels Group AB (publ). Faktiska utfall kommer sannolikt att vara annorlunda eftersom förväntade händelser ofta inte inträffar som förväntat.

Stockholm den 8 april 2026
Öhrlings PricewaterhouseCoopers AB

Helena Kaiser de Carolis
Auktoriserad revisor
Huvudansvarig revisor

Jakob Frid
Auktoriserad revisor

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

Inledning

Vid årsstämman 2024 antogs i enlighet med EU:s aktieägardirektiv Scandics förnyade riktlinjer för ersättning till ledande befattningshavare. De tidigare riktlinjerna hade då varit giltiga i fyra år. Den här ersättningsrapporten beskriver hur de nu gällande riktlinjerna har tillämpats. Vidare ger den också information om ersättningar till den verkställande direktören (VD) samt en sammanfattning av bolagets aktierelaterade incitamentsprogram. Rapporten har upprättats i enlighet med aktiebolagslagen och Aktiemarknadens självregleringskommittés Regler om ersättningar till ledande befattningshavare och om incitamentsprogram. En översyn har i år gjorts för att säkerställa att ersättningsrapporten upprättats på ett tydligt och läsarvänligt sätt, varvid vissa justeringar har gjorts nedan i tabell 1 “VD:s totala ersättning år 2025”. Förtydligande om vilka värden som ingår anges i fotnoter till tabellen.

Mer information om ersättningar till ledande befattningshavare finns i not 05 på sidorna 128–130 i årsredovisningen för 2025. Information om ersättningsutskottets arbete 2025 beskrivs i bolagsstyrningsrapporten, vilken inkluderats i årsredovisningen för 2025 på sidorna 103–109.

Styrelsens ersättning omfattas inte av denna rapport. Den beslutas årligen av årsstämman och redovisas i not 05 på sidorna 128–130 i års- och hållbarhetsredovisningen redovisningen för 2025.

VD:s totala ersättning år 2025, SEK	
Jens Mathiesen (VD)	
Fast ersättning	
Grundlön ¹⁾	10 801 748
Övriga förmåner ²⁾	308 003
Rörlig ersättning	
Årlig ³⁾	7 391 030
Flerårig ⁴⁾	12 792 201
Extraordinär ersättning	0
Pensionskostnad	3 127 495
Total ersättning ⁵⁾	34 420 477
Andel fast och rörlig ersättning ⁶⁾	41 / 59%

¹⁾ Här ingår även semesterersättning med 1 562 960 kr.
²⁾ Övriga förmåner består av bostads-, hälso- och måltidsförmån samt biltillägg.
³⁾ Kortfristigt incitamentsprogram (STI) intjänat under 2025 med utbetalning 2026.
⁴⁾ Flerårig rörlig ersättning redovisas i den mån den blivit föremål för s.k. vesting under 2025 och i den meningen intjänats. LTIP 2022 hade vesting under 2025 och aktieförmån har inkluderats med 10 848 253 kr. Under 2025 betalades också en retentionbonus om 7 000 000 kr ut. Bonusen har tjänats in och redovisats löpande under åren 2022–2025 och den del av värdet som belöper på 2025 är inkluderat ovan.
⁵⁾ Under året inbetalade premier till pension.
⁶⁾ Fast = fast ersättning + pensionskostnad (som i sin helhet avser grundlön och är premiebestämd) och Rörlig = Rörlig ersättning + Extraordinär ersättning.

Aktiebaserade ersättningsprogram (VD)	LTIP 2025	LTIP 2024	LTIP 2023	LTIP 2022
Jens Mathiesen, VD				
HUVUDSAKLIGA VILLKOR FÖR AKTIEBASERADE ERSÄTTNINGSPROGRAM				
Programmets benämning	LTIP 2025	LTIP 2024	LTIP 2023	LTIP 2022
Mätperiod	2025–2028	2024–2027	2023–2026	2022–2025
Datum för tilldelning av rättigheter	2025-06-01	2024-06-11	2023-06-27	2022-06-20
Programperiodens slutdatum	2028-04-15	2027-04-25	2026-04-24	2025-04-24
Slutdatum för aktier som är låsta	2028-04-15	2027-04-25	2026-04-24	2025-04-24

INFORMATION GÄLLANDE RAPPORTERAT RÄKENSKAPSÅR

Ingående balans				
Antal tilldelade rättigheter vid årets början	0	122 542	181 083	146 325
Innevarande år				
Antal tilldelade rättigheter	90 661	0	0	0
Antal intjänade aktier ¹⁾	0	0	0	151 678 ²⁾
Utgående balans				
Föremål för prestationskriterier	90 661	122 542	181 083	181 083
Tilldelade som ej intjänats vid årets utgång	90 661	122 542	181 083	0
Antal aktier som är låsta för en tidsperiod	0	0	0	0

¹⁾ Under 2025 skedde s k vesting i LTIP 2022 och 151 678 prestationsaktier överläts till den verkställande direktören. Överlåtet antal aktier består av 146 325 st ursprungligen tilldelade och utdelningskompensation om 5 353 aktier.
²⁾ Värde: 10 848 253 kr, beräknat som marknadspris vid intjänandet multiplicerat med antalet aktier.

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

•

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

Sammanfattning av år 2025
VD sammanfattar verksamhetsåret för Scandic i sitt VD-ord på sidorna 5–6 i årsredovisningen för 2025.

Bolagets ersättningsriktlinjer: tillämpningsområde, syfte och efterlevnad
Scandic ska erbjuda en totalersättning som sammantaget är marknadsmässig och som ger Scandic möjlighet att rekrytera och behålla de ledare som behövs för att Scandic ska nå sina mål på kort och lång sikt. Ersättningen till de ledande befattningshavarna ska kunna bestå av fast lön, rörlig kontanterättning, pension och andra förmåner. Bolagsstämman kan därutöver besluta om, bland annat, långsiktiga aktiebaserade incitamentsprogram. Riktlinjerna för ersättning omfattar inte aktiebaserade långsiktiga incitamentsprogram eller ordinarie styrelsearvode, vilka är föremål för separata beslut av bolagsstämman. Gällande riktlinjer för ersättningar till ledande befattningshavare finns på Scandics webbplats: <https://www.scandichotelsgroup.com/sv/bolagsstyrning/ersattningsriktlinjer/>.

Inga avvikelser har gjorts från den beslutsprocess som enligt riktlinjerna ska tillämpas för att fastställa ersättningen. Revisorns rapport om bolagets efterlevnad av riktlinjerna finns tillgänglig på Scandics webbplats. Ingen ersättning har krävts tillbaka.

Utöver den ersättning som omfattas av ersättningsriktlinjerna har bolagets årsstämmor beslutat att införa långsiktiga aktierelaterade incitamentsprogram vilka redovisas nedan.

Kortfristig kontantbaserad ersättning
Scandic ingick i juli 2025 ett ramavtal om att förvärva hotellverksamheten i Dalata Hotel Group plc. Mot bakgrund av att denna affär var av särskilt strategisk betydelse, samt att personen gjort betydande insatser utöver sina ordinarie arbetsuppgifter för att säkerställa affärens framgång, beslutade styrelsen om en engångsbonus till en medlem av koncernledningen motsvarande tre månadslöner.

Mot bakgrund av bland annat detta, så beslutade styrelsen även att tilldela VD motsvarande ca. fyra ytterligare månadslöner inom ramen för STI programmet 2025. VD:s totala ersättning inom STI2025 framgår i tabell 1.

Aktiebaserad ersättning
Målet med att ha långsiktiga incitamentsprogram är att skapa ett långsiktigt engagemang i Scandic, att attrahera och behålla ledande befattningshavare och nyckelpersoner samt att säkerställa aktieägarperspektivet.

Långsiktiga incitamentsprogram utgör ett komplement till fast lön och rörlig lön, med deltagare som nomineras efter bl.a. kompetens och prestation. Utfallet beror på hur vissa förutbestämda prestationskrav uppfylls. Dessa krav är bestämda för att säkerställa ett långsiktigt och hållbart värdeskapande för Scandics intressentgrupper.

Utestående aktiebaserade incitamentsprogram
2022–2025 lanserades långsiktiga incitamentsprogram, LTIP 2022, LTIP 2023, LTIP 2024 resp. LTIP 2025 vilka möjliggör för deltagarna att vederlagsfritt tilldelas ett antal prestationsaktier, beroende på graden av uppfyllandet av ett av styrelsen fastställt prestationsvillkor relaterat till totalavkastningen på bolagets aktier (TSR). Prestationsaktierna kommer att tilldelas efter utgången av en intjänandeperiod, som

löper till och med dagen för offentliggörandet av Scandics delårsrapport för det första kvartalet 2025, första kvartalet 2026, första kvartalet 2027 respektive första kvartalet 2028.

Bolagets VD har tilldelats 181 083 rättigheter i LTIP 2023, 122 542 rättigheter i LTIP 2024 och 90 661 rättigheter i LTIP 2025. Dessa har tilldelats vederlagsfritt och är villkorade till tre års intjänandeperioder och fortsatt fast anställning i Bolaget.

Tilldelning i LTIP2022 skedde under 2025 och utfallet för VD redovisas i nedan tabell (antalet aktier) samt i Tabell 1 (marknadsvärde på tilldelningsdagen).

Tillämpning av prestationskriterier
År 2025 lanserades ett generellt kortfristigt incitamentsprogram (STI) med prestationskriterier kopplade till Bolagets finansiella resultat, gästupplevelse samt de sociala hållbarhetsparametrarna ledarskap och medarbetarengagemang. Kriterierna, målnivåer och bedömningsskalor bereddes i ersättningsutskottet och beslutades av Scandics styrelse.

Information om förändring av ersättningar och bolagets resultat

	2025	2025–2024	2024–2023	2023–2022	2022–2021	2021–2020	2020–2019
VD:s ersättning, SEK ¹⁾ (förändringar mellan år anges i KSEK)	34 420 477	4 805 (16,2%)	3 380 (12,9%)	8 317 (46,4%)	7 677 (75,0%)	-1 058 (-9,4%)	-73 (-0,6%)
Justerat EBITDA för koncernen, MSEK	2 425	-70 (-3,0%)	-71 (-2,8%)	30 (1,2%)	2 530 (42 166,7%)	1 509 (100,4%)	-3 549 (-173,5%)
Årets resultat, koncernen, MSEK	624	-28 (-4,3%)	83 (14,6%)	141 (32,9%)	2 107 (125,5%)	4 272 (71,8)	-6 676 (-920,8%)
En medarbetares genomsnittliga ersättning ²⁾ beräknat på heltidsekvivalenter, hela koncernen, TSEK	553	0,6 (-0,0%)	33 (6,5%)	102 (24,7)	-34 (-7,6%)	-39 (-8,0%)	47 (10,6%)

¹⁾ I VD:s ersättning ingår för 2025 aktieförmån för LTIP2025 som intjänades under året samt bokfört värde av retentionsbonus, som utbetalades 2025.
²⁾ Baserad på koncernens resultaträkning.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

AVSTÄMNINGAR

Rapporterat utfall till utfall exklusive IFRS 16.

Effekt av IFRS 16

Från och med 1 januari 2019 tillämpar koncernen IFRS 16 Leasing. Redovisningsprincipen innebär att hyreskontrakt där det finns en fast eller minimihyra redovisas i balansräkningen som nyttjanderättstillgång och som skulder för leasing. IFRS 16 har en väsentlig påverkan på Scandics resultat- och balansräkning. Rapporterat EBITDA har efter införandet av IFRS 16 ökat kraftigt då redovisade hyreskostnader minskat

samtidigt som avskrivningar på nyttjanderätts-tillgångar och räntekostnader för leasingskulden har ökat. Eftersom Scandics affärsmodell är att hyra (och inte äga) hotellfastigheter kommer IFRS 16 ha en fortsatt stor påverkan på räkenskaperna. För att investerare både med och utan god kunskap om IFRS 16 ska få en bra uppfattning om bolagets ställning har Scandic valt att presentera resultatet och finansiella nyckeltal både inklusive och exklusive effekt av IFRS 16. Scandics finan-

siella mål om lönsamhet, kapitalstruktur och utdelning exkluderar effekt av IFRS 16. Med den portfölj av leasingavtal som förelåg vid utgången av helåret 2025 beräknas nettoresultat efter skatt för 2026 att påverkas negativt med cirka -350 MSEK (2025: -438). Vid oförändrad portfölj av leasingavtal och i övrigt oförändrade antaganden beräknas den negativa resultateffekten att minska över tid för att från 2030 påverka nettoresultatet positivt. Anled-

ningen till detta är att räntekostnader för leasingskulden minskar över tid då leasingskulden amorteras löpande. Definitionen av justerat EBITDA exkluderar effekt av IFRS 16. Nedanstående tabeller visar avstämnin-gar från rapporterat utfall enligt IFRS Redovisningsstandar-der till utfall exklusive effekt av IFRS 16.

RESULTATRÄKNING, RAPPORTERAT TILL EXKL. EFFEKT IFRS 16

	2025			2024		
	Rapporterat	Effekt IFRS 16	Exkl. effekt IFRS 16	Rapporterat	Effekt IFRS 16	Exkl. effekt IFRS 16
Rörelsens intäkter	22 289	–	22 289	21 959	–	21 959
Råmaterial och förbrukningsmaterial	-1 637	–	-1 637	-1 634	–	-1 634
Övriga externa kostnader	-4 614	–	-4 614	-4 454	–	-4 454
Personalkostnader	-7 025	–	-7 025	-6 948	–	-6 948
Hyreskostnader	-2 230	-4 358	-6 588	-2 157	-4 271	-6 428
Öppningskostnader	-75	–	-75	-28	–	-28
Jämförelsestörande poster	-51	–	-51	-18	–	-18
Av- och nedskrivningar	-3 996	3 163	-833	-3 884	3 053	-832
Summa rörelsens kostnader	-19 627	-1 195	-20 822	-19 123	1 218	-20 341
Rörelseresultat	2 661	-1 195	1 467	2 836	-1 218	1 618
Finansiella poster netto	-1 852	1 740	-113	-1 975	1 771	-204
Resultat före skatt	809	545	1 354	861	553	1 414
Skatt	-185	-107	-293	-209	-107	-316
Periodens resultat	624	438	1 061	652	446	1 098

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
- NOTER
- FASTSTÄLLELSE
- REVISIONSBERÄTTELSE
- ERSÄTTNINGSRAPPORT
- AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

BALANSRÄKNING, RAPPORTERAT TILL EXKL. EFFEKT IFRS 16

	2025-12-31		
	Rapporterat	Effekt IFRS 16	Exkl. effekt IFRS 16
TILLGÅNGAR			
Immateriella tillgångar	6 825	–	6 825
Byggnader och mark	65	–	65
Nyttjanderätter	38 659	-38 659	–
Inventarier, installationer och utrustning	4 237	–	4 237
Finansiella anläggningstillgångar	689	-630	58
Summa anläggningstillgångar	50 475	-39 289	11 185
Omsättningstillgångar	1 166	153	1 319
Likvida medel	950	–	950
Summa omsättningstillgångar	2 115	153	2 269
SUMMA TILLGÅNGAR	52 590	-39 136	13 454
EGET KAPITAL OCH SKULDER			
Eget kapital hänförligt till moderbolagets aktieägare	2 896	4 254	7 150
Innehav utan bestämmande inflytande	72	–	72
Totalt eget kapital	2 968	4 254	7 222
Skulder till kreditinstitut	985	–	985
Skulder för leasing	41 025	-41 025	–
Övriga långfristiga skulder	1 053	449	1 502
Summa långfristiga skulder	43 062	-40 575	2 487
Kortfristig del av skulder för leasing	2 668	-2 668	–
Derivatinstrument	14	–	14
Övriga kortfristiga skulder	3 878	-147	3 731
Summa kortfristiga skulder	6 560	-2 815	3 745
SUMMA EGET KAPITAL OCH SKULDER	52 590	-39 136	13 454

	2024-12-31		
	Rapporterat	Effekt IFRS 16	Exkl. effekt IFRS 16
	7 101	–	7 101
	71	–	71
	39 707	-39 707	–
	4 142	–	4 142
	751	-691	60
	51 772	-40 398	11 374
	1 224	159	1 384
	846	–	846
	2 070	159	2 230
	53 842	-40 239	13 604
	3 265	3 993	7 258
	107	–	107
	3 372	3 993	7 365
	974	–	974
	41 757	-41 757	–
	1 028	325	1 353
	43 759	-41 432	2 327
	2 655	-2 655	–
	48	–	48
	4 008	-146	3 863
	6 711	-2 801	3 911
	53 842	-40 239	13 604

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
- NOTER
- FASTSTÄLLELSE
- REVISIONSBERÄTTELSE
- ERSÄTTNINGSRAPPORT
- AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

KASSAFLÖDESANALYS, RAPPORTERAT TILL EXKL. EFFEKT IFRS 16

	2025		
	Rapporterat	Effekt IFRS 16	Exkl. effekt IFRS 16
DEN LÖPANDE VERKSAMHETEN			
Rörelseresultat	2 661	-1 195	1 467
Av- och nedskrivningar	3 996	-3 163	833
Poster som inte ingår i kassaflödet	67	–	67
Betald skatt	-301	–	-301
Förändring rörelsekapital	36	–	36
Kassaflöde från den löpande verksamheten	6 459	-4 358	2 101
INVESTERINGSVERKSAMHETEN			
Betalda nettoinvesteringar	-1 124	–	-1 124
Kassaflöde från investeringsverksamheten	-1 124	–	-1 124
FINANSIERINGSVERKSAMHETEN			
Betalda/ erhållna ränteposter	-63	–	-63
Betald ränta, leasing	-1 740	1 740	–
Finansieringskostnader	–	–	–
Återköp av egna aktier	-248	–	-248
Utdelning	-585	–	-585
Utdelning aktieswapavtal	-33	–	-33
Netto upplåning/amorteringar	–	–	–
Amortering, Leasing	-2 618	2 618	–
Kassaflöde från finansieringsverksamheten	-5 287	4 358	-929
PERIODENS KASSAFLÖDE	48	–	48
Likvida medel vid periodens början	846	–	846
Omräkningsdifferens i likvida medel	56	–	56
Likvida medel vid periodens slut	950	–	950

	2024		
	Rapporterat	Effekt IFRS 16	Exkl. effekt IFRS 16
	2 836	-1 218	1 618
	3 884	-3 053	831
	88	–	88
	-126	–	-126
	-293	–	-293
	6 389	-4 271	2 118
	-1 056	–	-1 056
	-1 056	–	-1 056
	-152	–	-152
	-1 771	1 771	–
	-15	–	-15
	-52	–	-52
	-544	–	-544
	-7	–	-7
	-758	–	-758
	-2 500	2 500	–
	-5 799	4 271	-1 528
	-466	–	-466
	1 344	–	1 344
	-32	–	-32
	846	–	846

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

ÖVRIGA AVSTÄMNINGAR, RAPPORTERAT TILL EXKL. EFFEKT IFRS 16

SAMMANSTÄLLNING ÖVER RAPPORTERADE HYRES- KOSTNADER OCH HYRESKOSTNADER EXKL. EFFEKT IFRS 16	2025	2024
Hyreskostnader		
Hyreskostnader, rapporterat	-2 230	-2 157
Effekt IFRS 16	-4 358	-4 271
Hyreskostnader exkl. IFRS 16	-6 588	-6 428
– varav fasta hyreskostnader	-4 567	-4 500
– varav variabla hyreskostnader	-2 021	-1 928
Fasta och garanterade hyreskostnader av nettoomsättningen	-20,5%	-20,5%
Variabla hyreskostnader av nettoomsättningen	-9,1%	-8,8%
Totala hyreskostnader av nettoomsättningen	-29,6%	-29,3%

SAMMANSTÄLLNING ÖVER RÖRELSERESULTAT OCH JUSTERAT EBITDA	2025	2024
Rörelseresultat	2 661	2 836
Öppningskostnader	75	28
Jämförelsestörande poster	51	18
Av- och nedskrivningar	3 996	3 884
Effekt IFRS 16	-4 358	-4 271
Justerat EBITDA	2 425	2 495

AVSTÄMNINGAR

Finansiella poster, rapporterat vs. kassaflöde	2025	2024
Finansiella poster, rapporterat	-1 852	-1 975
varav räntekostnader, IFRS 16	-1 740	-1 771
Finansnetto, exkl. IFRS 16	-113	-204
Justeringar betalda finansiella poster		
Totala justeringar	50	29
Betalda(-)/erhållna(+) finansiella poster, netto	-63	-175

RESULTAT PER AKTIE	2025	2024
Resultat per aktie, SEK	2,90	3,19
Effekt IFRS 16	2,03	2,04
Resultat per aktie, SEK, exkl. IFRS 16	4,93	5,23
Genomsnittligt antal utestående aktier efter utspädning	215 487 109	219 106 689

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
 - NOTER
 - FASTSTÄLLELSE
 - REVISIONSBERÄTTELSE
 - ERSÄTTNINGSRAPPORT
 - AVSTÄMNINGAR
 - AKTIEKURS OCH ÄGARE
 - DEFINITIONER
 - INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

AKTIEKURS OCH ÄGARE

Aktien och ägarstrukturen

Scandic Hotels Group är noterat på Large Cap-segmentet på Nasdaq Stockholm. Aktiekapitalet uppgick per den 31 december 2025 till 54,8 miljoner SEK (54,8), fördelat på 215 127 300 aktier med ett kvotvärde av 0,25 kronor per aktie. Varje aktie har en röst. I december 2024 lanserade Scandic ett aktieåterköpsprogram och under 2025 återköptes totalt 3 130 622 aktier. Under året minskade antalet aktier med 4 030 622 till följd av makulering av återköpta aktier.

Aktiekursutveckling och börsvärde

Aktiekursen ökade med cirka 41,6 procent under året, samtidigt som totalindexet OMXSPI ökade med cirka 9,5 procent. Koncernens börsvärde, baserat på sista betalkurs den 31 december 2025, uppgick till 20,9 miljarder SEK (15,1).

Omsättning

Under 2025 omsattes totalt 340,3 miljoner aktier (313,2) i Scandic med en genomsnittlig daglig volym om 1,4 miljoner aktier (1,2). Av den totala handeln i aktien omsattes 38,8 procent (42,4) på Nasdaq Stockholm. Den dagliga omsättningen i förhållande till Scandics börsvärde på Nasdaq Stockholm uppgick till 0,62 procent (0,62), att jämföra med genomsnittet för Mid Cap på 0,32 procent (0,26).

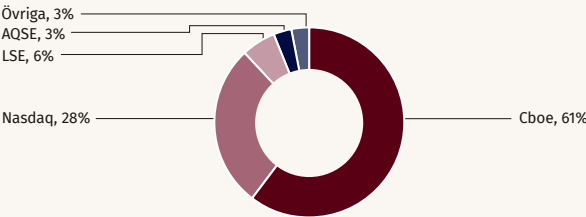
Ägarstruktur

Antalet aktieägare uppgick vid årets slut till 50 490 (53 461). Största ägaren vid årsskiftet var AMF Pension & Fonder med ett innehav om 13,6 procent av aktierna och rösterna. Stena Sessan var näst största ägare och ägde 13,4 procent, följt av Eiendomsspar med 8,2 procent ägande. Det utländska ägandet motsvarade vid årets slut 38,2 (41,7) procent av aktiekapitalet. Det institutionella ägandet stod för 50,3 (43,3) procent av aktiekapitalet. Det största utlandsägandet återfanns i Norge, USA och Finland.

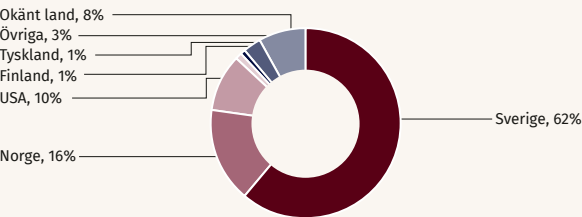
Utdelning

Styrelsen har en utdelningspolicy med målet att dela ut minst 50 procent av årets resultat. Utdelningen baseras på nettoresultatet exklusive effekter från IFRS 16. För 2025 föreslår styrelsen att årsstämman beslutar om en utdelning om 2,60 SEK per aktie och att utdelningen ska delas upp i två lika delar och utbetalas vid två tillfällen under året. Det motsvarar cirka 53 procent av årets resultat exklusive effekter från IFRS 16.

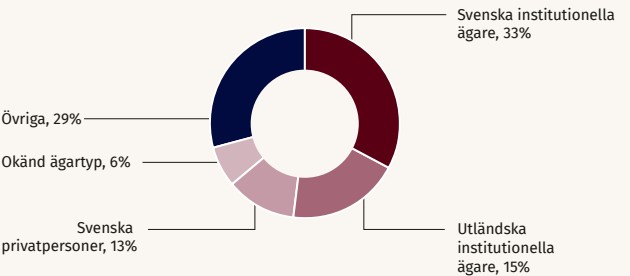
HANDELSPLATSER FÖR AKTIEN 2025, %



GEOGRAFISK AKTIEÄGARFÖRDELNING, %



FÖRDELNING AV ÄGANDE, %



Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

- VI ÄR SCANDIC
- MARKNAD OCH STRATEGI
- HÅLLBAR AFFÄR
- FÖRVALTNING OCH STYRNING
- FINANSIELLA RAPPORTER
 - RÄKENSKAPER – KONCERNEN
 - RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET
- NOTER
- FASTSTÄLLELSE
- REVISIONSBERÄTTELSE
- ERSÄTTNINGSRAPPORT
- AVSTÄMNINGAR
- AKTIEKURS OCH ÄGARE
- DEFINITIONER
- INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

Analytiker som bevakar Scandic	
Adela Dashian	Jefferies
Alice Beer	ABG Sundal Collier
André Juilliard	Deutsche Bank
Artem Prokopets	UBS
Jamie Rollo	Morgan Stanley
Karl-Johan Bonnevier	DNB Carnegie

Aktiedata	
Kortnamn	SHOT
ISIN	SE0007640156
Handelspost	1 aktie
Lista	Nasdaq Stockholm Large Cap-listan
Sektorindex	Travel & Leisure

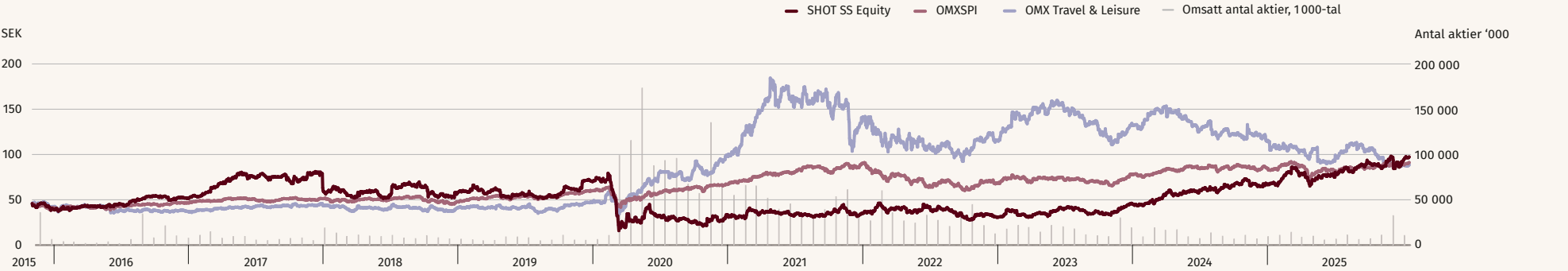
10 största aktieägarna	Antal aktier	Andel av kapital och röster, %
AMF Pension & Fonder	29 261 762	13,60
Stena Sessan	28 894 295	13,43
Eiendomsspar	17 557 350	8,16
Handelsbanken Fonder	13 645 502	6,34
Vanguard	6 152 724	2,86
Swedbank Robur Fonder	5 678 980	2,64
Svolder	5 000 000	2,32
Dimensional Fund Advisors	3 538 108	1,64
Unionen	3 000 000	1,39
BlackRock	2 813 835	1,31
Summa	115 542 556	53,7
Övriga	99 584 744	46,3
Totalt	215 127 300	100,00

Källa: Monitor av Modular Finance AB. Sammanställd och bearbetad data från bland annat Euroclear, Morningstar och Finansinspektionen.

Aktieägarinformation

Scandics webbplats www.scandichotelsgroup.se innehåller information för kapitalmarknaden och bolagets övriga intressenter. På webbplatsen finns såväl aktuell som historisk information om exempelvis koncernens verksamhet, vision, syfte, affärsidé och strategi, bolagsstyrning och hållbarhetsarbete. På webbplatsen finns även information om utvecklingen över tid för Scandicaktien. Där publiceras pressmeddelanden, presentationer, finansiella rapporter samt information om årsstämman. En tjänst tillhandahålls som möjliggör att via e-post prenumerera på pressmeddelanden och finansiella rapporter.

AKTIENS KURS- OCH OMSÄTTNINGSENTVECKLING, 2 DEC 2015–31 DEC 2025¹⁾



¹⁾ Scandics aktiekurs justerad för nyemission 2020.
Källa: Bloomberg.

DEFINITIONER

Hotellrelaterade nyckeltal

ARR (Average Room Rate)
Average Room Rate är ett genomsnitt av rumsintäkter per sålt hotellrum.

FTE (Full Time Equivalent)
FTE är antalet medarbetare beräknat utifrån totalt antal arbetade timmar för perioden genom årsarbetstid.

LFL (Like-for-like)
LFL avser de hotell som varit i drift under hela innevarande samt föregående år (inga nya eller lämnade hotell för året är inkluderade).

OCC (Occupancy)
Occupancy eller belägningsgrad avser antal sålda rum i relation till antalet tillgängliga rum. Anges i procent.

RevPAR (Revenue Per Available Room)
Avser genomsnittlig rumsintäkt per tillgängligt rum.

Öppningskostnader
Avser kostnader för kontrakterade och nyöppnade hotell före öppningsdagen.

Aktierelaterade nyckeltal
Resultat per aktie
Periodens resultat, hänförligt till moderbolagets aktieägare, dividerat med genomsnittligt antal aktier.

Resultat per aktie, exklusive effekt IFRS 16
Periodens resultat, hänförligt till moderbolagets aktieägare, dividerat med genomsnittligt antal aktier, justerat för effekt av IFRS 16.

Eget kapital per aktie
Eget kapital, hänförligt till moderbolagets aktieägare, dividerat med totalt antal aktier vid periodens slut.

Finansiella och alternativa nyckeltal

EBIT
Rörelseresultat före finansiella poster och skatt.

EBITDA
Rörelseresultat före avskrivningar, finansiella poster och skatt.

EBITDA-marginal
EBITDA i procent av omsättning.

EBT
Resultat före skatt.

Justerat EBITDA
Rörelseresultat före öppningskostnader, jämförelsestörande poster och före avskrivningar, finansiella poster och skatt, justerat för effekt av IFRS 16.

Jämförelsestörande poster
Jämförelsestörande poster avser poster som ej har direkt med koncernens normala verksamhet att göra, till exempel transaktionskostnader, integrationskostnader, omstruktureringskostnader och realisationsresultat från försäljning av rörelser.

Fritt kassaflöde
Justerat EBITDA reducerat med öppningskostnader, jämförelsestörande poster, poster som inte ingår i kassaflödet, betald skatt, förändring av kassaflödet, betald ränta till kreditinstitut och investeringar i anläggningstillgångar samt nettot av förvärv/försäljning av rörelse.

Rörelsekapital, netto
Omsättningstillgångar, exklusive derivatinstrument och likvida medel, minus kortfristiga skulder exklusive derivatinstrument och kortfristig del av skulder för leasing.
Motivering: Det finns ett behov av att optimera kassagenerering för att skapa värde för våra aktieägare och därför fokuserar ledningen på rörelsekapitalet och att minska ledtiderna mellan intäktsgenereringen och erhållen betalning.

Räntebärande nettoskuld
Skulder till kreditinstitut, företagscertifikat, konvertibelt lån och övriga räntebärande skulder, minus likvida medel.
Motivering: Räntebärande nettoskuld används för att beräkna bolagets skuldsättning som är ett av Scandics finansiella mål. Vald definition motsvarar den definition som används vid beräkning av skuldsättning enligt Scandics låneavtal.

Fullständig lista av definitioner av alternativa nyckeltal med tillhörande motiveringar återfinns på bolagets hemsida: www.scandichotelsgroup.com/sv/investerare/finansiell-oversikt/definitioner/



Produktion: Scandic i samarbete med Hallvarsson & Hallvarsson

VI ÄR SCANDIC

MARKNAD OCH STRATEGI

HÅLLBAR AFFÄR

FÖRVALTNING OCH STYRNING

FINANSIELLA RAPPORTER

RÄKENSKAPER – KONCERNEN

RÄKENSKAPER – MODERBOLAGET

NOTER

FASTSTÄLLELSE

REVISIONSBERÄTTELSE

ERSÄTTNINGSRAPPORT

AVSTÄMNINGAR

AKTIEKURS OCH ÄGARE

DEFINITIONER

● INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

INFORMATION TILL AKTIEÄGARE

**Årsstämman**

Ordinarie årsstämma för aktieägarna i Scandic Hotels Group AB (publ) hålls tisdagen den 5 maj 2026 kl. 10.00 på Vasateatern (Scandic Grand Central) Vasagatan 19 i Stockholm. Inregistrering till årsstämman börjar kl. 09.00.

Registrering och anmälan

Aktieägare som önskar närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud ska (i) vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 24 april 2026 och (ii) senast den 28 april 2026 anmäla sig per e-post till GeneralMeetingService@euroclear.com, per post till Scandic Hotels Group AB (publ), "Årsstämma 2026", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm, via telefon 08-402 92 48 eller via bolagets hemsida, www.scandichotelsgroup.se. Vid anmälan ska aktieägaren uppge namn, person- eller organisationsnum-

mer, adress, telefonnummer och antalet eventuella biträden (högst två). Om en aktieägare företräds genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt utfärdas för ombudet. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets hemsida, www.scandichotelsgroup.se. Om fullmakten utfärdats av juridisk person ska registreringsbevis eller motsvarande behörighetshandling bifogas. För att underlätta registreringen vid stämman bör fullmakt samt registreringsbevis och andra behörighetshandlingar vara bolaget tillhanda till ovanstående adress i god tid före stämman.

Förhandsröstning

Den som vill delta i årsstämman genom poströstning ska (i) vara upptagen som aktieägare i den av Euroclear Sweden AB framställda aktieboken avseende förhållandena den 24 april 2026, och (ii) senast den 28 april 2026 anmäla sig genom att avge sin poströst enligt anvisningarna nedan så att poströsten är Euroclear Sweden AB tillhanda senast den dagen. Den som vill närvara i stämmolokalen personligen eller genom ombud måste anmäla detta enligt vad som anges under Deltagande i stämmolokalen ovan. Det betyder att en anmälan genom endast poströstning inte räcker för den som vill närvara i stämmolokalen.

För poströstning ska ett särskilt formulär användas. Poströstningsformuläret finns tillgängligt på Scandics hemsida, www.scandichotelsgroup.se. Det ifyllda formuläret måste vara Euroclear Sweden AB tillhanda senast den 28 april 2026. Formuläret kan skickas med e-post till GeneralMeetingService@euroclear.com eller med post till Scandic Hotels Group AB (publ), "Årsstämma 2026", c/o Euroclear Sweden AB, Box 191, 101 23 Stockholm. Aktieägare kan även avge poströst elektroniskt genom verifiering med BankID via Scandics hemsida, www.scandichotelsgroup.se. Aktieägaren får inte förse poströsten med särskilda instruktioner eller villkor.

Om så sker är rösten (dvs. poströsten i sin helhet) ogiltig. Ytterligare anvisningar och villkor framgår av poströstningsformuläret.

Om aktieägaren poströstar genom ombud ska en skriftlig och daterad fullmakt biläggas formuläret. Fullmaktsformulär finns tillgängligt på bolagets hemsida, www.scandichotelsgroup.se. Om aktieägaren är en juridisk person ska registreringsbevis eller annan behörighetshandling biläggas formuläret. Om aktieägare post-röstat, och därefter deltar i årsstämman personligen eller genom ombud, är poströsten fortsatt giltig i den mån aktieägaren inte deltar i en omröstning under stämman eller annars återkallar avgiven poströst. Om aktieägaren under stämmans gång väljer att delta i en omröstning kommer avgiven röst att ersätta tidigare inskickad poströst på den punkten.

Kallelse till årsstämman

Kallelse till årsstämman sker på bolagets webbplats och via annons i Post- och Inrikes Tidningar. Handlingar som ska läggas fram på årsstämman hålls tillgängliga på bolagets webbplats under minst tre veckor närmast före stämman.

Finansiell kalender 2026

- Delårsrapport januari–mars 2026, 22 april 2026
- Årsstämma, 5 maj 2026
- Delårsrapport januari–juni 2026, 15 juli 2026
- Delårsrapport januari–september 2026, 28 oktober 2026

Scandic Hotels Group
Box 6197
102 33 Stockholm
ir@scandichotels.com

